

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ……………… | 3 |
| 1.1 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы ………………………………………………… | 3 |
| 1.2 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины……………………………………………………… | 3 |
| 1.3 Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины | 5 |
| 2 СТРУКТУРА и содержание УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ……… | 6 |
| 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы………………… | 6 |
| 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины…………… | 7 |
| 3 условия реализации учебной дисциплины…………… | 9 |
| 3.1 Требования к материально-техническому обеспечению…………… | 9 |
| 3.2 Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы………… | 9 |
| 4 Контроль и оценка результатов Освоения учебной дисциплины…………………………………………………………………… | 11 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ А (обязательное) Фонд оценочных материалов по дисциплине……………………………………………………………………………... | 14 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ Б Методические рекомендации и указания…………… | 22 |
|  |  |

**1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**1.1 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина «Автосервис и фирменное обслуживание автомобилей» относится к дисциплинам профессионального цикла.

Для изучения данной дисциплины студентам необходимы знания, полученные в дисциплинах «Математика», «НГиИГ», «БЖД»,«Метрология стандартизация и сертификация», «Силовые агрегаты», «Основоработоспособности технических систем».

Компетенции, полученные студентами в процессе изучения, необходимы им для:

- успешного освоения учебных дисциплин: производственно техническая инфраструктура предприятий, типаж и эксплуатация технологического оборудования, эффективное выполнение будующей проффесиональной деятельности;

- успешного прохождения технологической практики;

- выполнения выпускной квалификационной работы;

- эффективного выполнения будущей профессиональной деятельности.

**1.2 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины**

**Основная цель** дисциплины “Автосервис и фирменное обслуживание автомобилей” – формирование знаний и умений соответствующих ОК 02,ОК 04, ОК 05, ОК 11, ПК 5.1,ПК 5.3,ПК 5.4 ФГОС СПО.

Требования к освоению учебной дисциплины

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Код компе-тенции из УП и этап ее формирования** | **Содержание**  **компетенции** | **В результате изучения дисциплины**  **обучающиеся должны:** | | |
| **знать** | **уметь** | **владеть** |
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различны контекстам. | Основные способы выбора и решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам | Производить выбор способов решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам | Навыками выбора способов решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам |
| ОК 02 | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. | Основные способы поиска, анализа и интерпретации информации для выполнения задач профессиональной деятельности | Производить поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности | навыками поиска, анализа и интерпретации информации для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК 04 | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. | Основные положения, регламентирующие работу в коллективе и команде, для эффективного взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами. | Реализовывать основные положения, регламентирующие работу в коллективе и команде, для эффективного взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами | Навыками реализации на практике основных положений, регламентирующих работу в коллективе и команде, для эффективного взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами |
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке учётом особенностей социального и культурного контекста. | Основные способы осущевстления устной и письменной коммуникации на государственном языке с учётом особенностей социального и культурного контекста. | Реализовывать способы осуществления устной и письменной коммуникации на государственном языке с учётом особенностей социального и культурного контекста. | Навыками реализации на практике способов осущевстления устной и письменной коммуникации на государственном языке с учётом особенностей социального и культурного контекста. |
| ОК 11 | Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. | Основные способы планирования предпринимательской деятельности в профессиональной сфере. | Производить выбор способов планирования предпринимательской деятельности в профессиональной сфере. | Навыками выбора способов планирования предпринимательской деятельности в профессиональной сфере. |
| ПК 5.1 | Планировать деятельность подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей автомобиля. | Основные способы планирования деятельности подразделения по ТО и Р систем, узлов и двигателей автомобиля. | Производить выбор способов планирования деятельности подразделения ТО и Р систем, узлов и двигателей автомобиля. | Навыками выбора способов планирования деятельности подразделения ТО и Р систем, узлов и двигателей автомобиля. |
| ПК 5.3 | Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств. | Основные методики организации и контроля деятельности персонала подразделения по ТО и Р АТС. | Производить выбор методик организации и контроля деятельности персонала подразделения по ТО и Р АТС. | Навыками выбора методик организации и контроля деятельности персонала подразделения по ТО и Р АТС. |
| ПК 5.4 | Разрабатывать предложения по совершенствованию деятельности подразделения, техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств. | Основные методики по разработке предложений по совершенствованию деятельности подразделения ТО и Р АТС | Производить выбор методик по разработке предложений по совершенствованию деятельности подразделения ТО и Р АТС | Навыками выбора методик по разработке предложений по совершенствованию деятельности подразделения ТО и Р АТС |

**1.3 Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины**

Максимальной учебной нагрузки студента **72** часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **68** часа;

самостоятельной работы обучающегося **2** часов.

промежуточная аттестация **2** часов

**2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | **72** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | **68** |
| в том числе: |  |
| лекционные занятия | 34 |
| лабораторные занятия | 34 |
| **Самостоятельная работа студента (всего)** | **2** |
| в том числе: |  |
| подготовка к практическим занятиям  выполнение контрольной работы  подготовка к дифференцированному зачёту | 0,5  0,5  1 |
| **Промежуточная аттестация в форме зачёта с оценкой** | **2** |

**2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование**  **разделов и тем** | **Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся** | **Объем часов** | **Уровень**  **освоения\*** |
| **Раздел 1** Введение. [1-2] | **Тема 1** Ретроспективный анализ развития системы автотехобслуживания в СССР и РФ.  **Тема 2** Современное состояние системы.  **Тема 3** Парк легковых автомобилей, принадлежащих гражданам.  **Тема 4** Уровень удовлетворения производственно-технической базы (ПТБ) автотехобслуживания.  **Тема 5** Обеспечение запасными частями.  **Тема 6** Организационная структура.  **Тема 7** Общая характеристика дисциплины и порядок её изучения.  **Тема 8** Парк легковых автомобилей, принадлежащих населению. | 0,5  0,5  0,5  0,5  0,5  0,5  0,5  0,5 | 1 |
| **Практические занятия 1** Анализ спроса и реализации запасных частей. Первичный документооборот на СТОА. [1-2] | 4 |  |
| **Самостоятельная работа студента**  Проработка учебной, методической литературы для подготовки к практическим занятиям | 0,25 |  |
| **Раздел 2** Особенности эксплуатации транспортных средств населения [1-2] | **Тема 1** Сезонный характер.  **Тема 2** Малая интенсивность эксплуатации. Хранение автомобилей.  **Тема 3** Обращаемость владельцев автомобилей на СТОА.  **Практические занятия** 2Разработка проекта договора ТО и ремонта АМТС и акта приема-передачи АМТС  [1-2]  **Самостоятельная работа студента**  Проработка учебной, методической литературы для подготовки к практическим занятиям. | 1  1  1  4,00  0,25 | 2 |
| Раздел 3 Система технического сервиса [1-2] | **Тема 1** Понятие и основные функции автосервиса и фирменного обслуживания.  **Тема 2** Механизм формирования рынка услуг РФ.  **Тема 3** Государственное регулирование развития технического сервиса.  **Тема 4** Механизм формирования рынка услуг США и западной европы.  Практические занятия 3 Экономическое обоснование строительства автосервиса [1-2].  **Самостоятельная работа студента**  Проработка учебной, методической литературы для подготовки к практическим занятиям. | 1    1  1  1  4,00  0,25 | 2 |
| Раздел 4 Лицензирование и сертификация услуг по ТО и ремонту автомобилей [1-2] | **Тема 1** Современное состояние лицензирования и сертификации услуг.  **Тема 2** Управление качеством услуг..  **Тема 3** Требования международных стандартов ИСО к обеспечению качества услуг и ГОСТа  **Тема 4** Закон о защите прав потребителей.  Практические занятия 4 Определение конкурентоспособности предприятий автосервиса [1-2].  **Самостоятельная работа студента**  Проработка учебной, методической литературы для подготовки к практическим занятиям | 1  1  1  1  4,00  0,25 | 2 |
| **Раздел 5** Состав и содержание основной нормативной документации предприятий автосервиса и фирменного обслуживания [1-2] | **Тема** **1** Разрешительная документация на новое строительство автосервиса.  **Тема 2** Разрешительная документация на реконструкцию.  **Тема 3** Законодательные акты.  **Тема 4** Перечень и основное содержание нормативной, организационной и технологической документации для предприятий автосервиса и фирменного обслуживания.  Практические занятия 5 Сегментирование рынка автоуслуг. Определение емкости рынка автоуслуг [1-2].  **Самостоятельная работа студента**  Проработка учебной, методической литературы для подготовки к практическим занятиям | 1  1  1  1  4,00  0,25 | 1 |
| **Раздел 6** Виды услуг по ТО и ремонту автомобилей [1-2] | **Тема 1** Общероссийский классификатор услуг населению, раздел ТО и ремонта автотранспортных средств.  **Тема 2** . Предпродажная подготовка, гарантийное обслуживание, ТО и заявочный ремонт, окрасочно-кузовные работы.  Тема 3 Методика определения остаточной стоимости автомобилей.  Тема 4 Понятие о маркетинговой деятельности предприятий автосервиса.  Практические занятия 6 Факторы ценообразования и ценовая политика фирмы [1- 2].  **Самостоятельная работа студента**  Проработка учебной, методической литературы для подготовки к практическим занятиям | 1  1  1  1  4,00  0,25 | 2 |
| **Раздел 7** Понятие о производственно-технической базе предприятий автосервиса и фирменного обслуживания [1-2] | **Тема 1** Инфраструктура предприятий автосервиса.  **Тема 2** Методика технологического расчета.  **Тема 3** Общая характеристика и технологическая совместимость производственных участков.  **Тема 4** Технологическое оборудование.  Практические занятия 7 Проектирование СТОА [2].  **Самостоятельная работа студента**  Проработка учебной, методической литературы для подготовки к практическим занятиям | 1  1  1  1  6,00  0,25 | 2 |
| **Раздел 8** Организация и технология работ на СТОА. Особенности организации инженерно-технической службы. Понятие о ценообразовании услуг автосервиса [1-2] | **Тема 1** Особенности организации работ на СТОА.  **Тема 2** Приёмка и выдача автомобилей.  **Тема 3** Технология и организация окрасочно-кузовных работ на СТОА.  **Тема 4** Организационно-производственная структура инженерно-технической службы станций технического обслуживания автомобилей различного размера.  **Тема 5** Понятие цены на услуги автосервиса.  **Тема 6** Методика расчёта стоимости нормо-часа.  **Практические занятия 8** Изучение диагностического и технологического оборудования СТОА [2].  **Самостоятельная работа студента**  Проработка учебной, методической литературы для подготовки к практическим занятиям | 1  1  1  1  1  1  4,00  0,25 | 2 |
| **Итоговый контроль** | | зачет с оценкой (2 часа) |  |
| **Всего** | | 72 |  |

\*Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 - ознакомительный - узнавание ранее изученных объектов, свойств;

2 - репродуктивный - выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством;

3 - продуктивный - планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач.

# 3 условия реализации УЧЕБНОЙ дисциплины

**3.1 Требования к материально-техническому обеспечению**

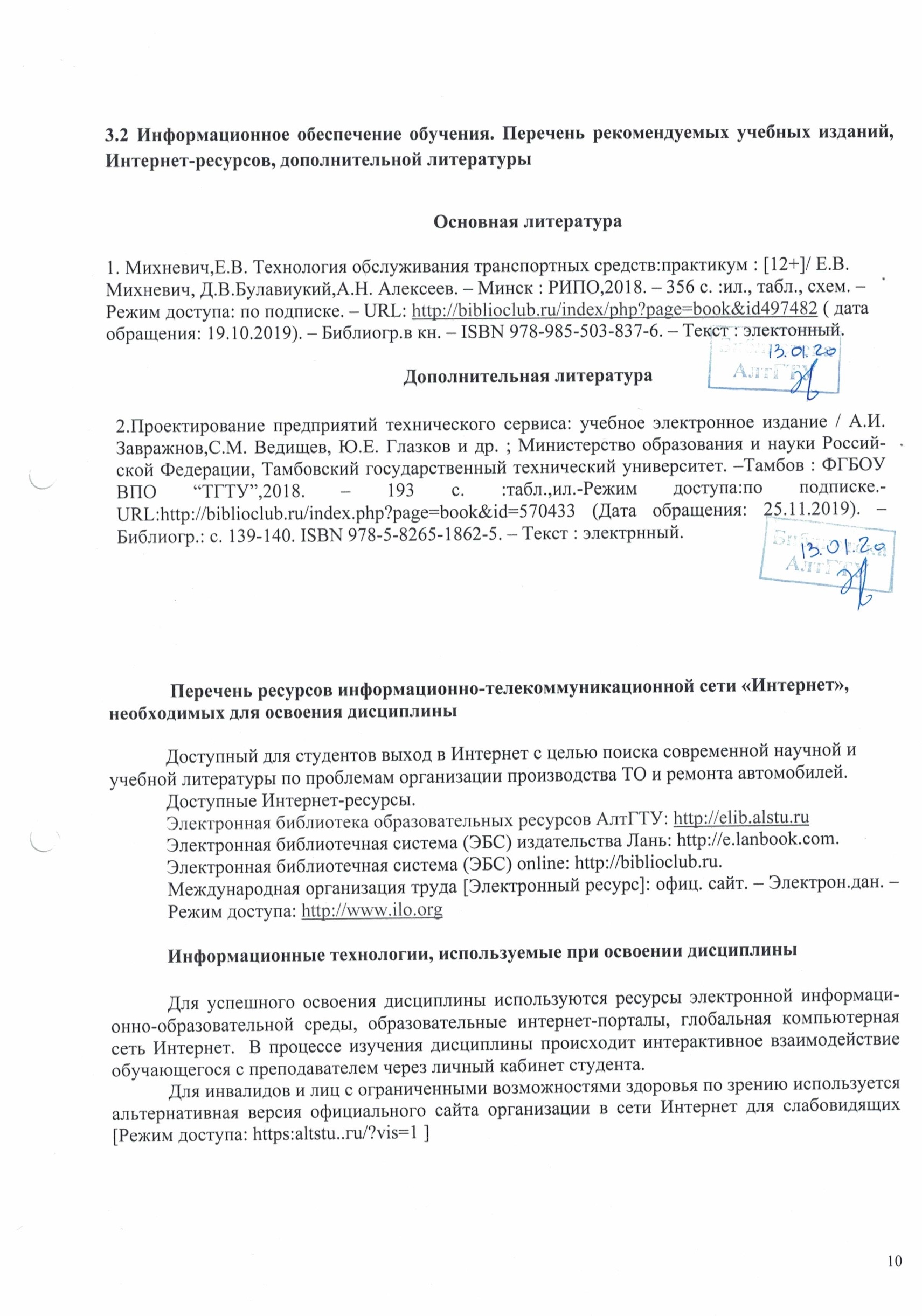
|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы** | **Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы** |
| 410В - специальное помещение лекционного типа (для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации) | Компьютер, монитор, мультимедиа – проектор |
| 210Б - специальное помещение для занятий практического типа (для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации) | Компьютер, монитор, мультимедиа – проектор |
| Общая библиотека для самостоятельной работы студентов |  |

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья включает:

- звукоусиливающую аппаратуру, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушением слуха;

- брайлевскую компьютерную технику, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программу-синтезатор и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушением зрения;

- компьютерную технику, адаптированную для инвалидов со специальным программным обеспечением, альтернативных устройств ввода информации и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата.

****

**Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,**

**необходимых для освоения дисциплины**

Доступный для студентов выход в Интернет с целью поиска современной научной и учебной литературы по проблемам организации производства ТО и ремонта автомобилей.

**Доступные Интернет-ресурсы.**

Электронная библиотека образовательных ресурсов АлтГТУ: [http://elib.alstu.ru](http://elib.alstu.ru/)

**Электронная библиотечная система (ЭБС) издательства Лань: http://e.lanbook.com.**

**Электронная библиотечная система (ЭБС) online: http://biblioclub.ru.**

Международная организация труда [Электронный ресурс]: офиц. сайт. – Электрон.дан. – Режим доступа: <http://www.ilo.org>

**Информационные технологии, используемые при освоении дисциплины**

Для успешного освоения дисциплины используются ресурсы электронной информационно-образовательной среды, образовательные интернет-порталы, глобальная компьютерная сеть Интернет. В процессе изучения дисциплины происходит интерактивное взаимодействие обучающегося с преподавателем через личный кабинет студента.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению используется альтернативная версия официального сайта организации в сети Интернет для слабовидящих [Режим доступа: https:altstu..гu/?vis=1 ]

# 4 Контроль и оценка результатов Освоения учебной

**дисциплины**

# Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также при выполнении студентами контрольной работы, сдаче зачёта с оценкой.

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты обучения**  **(освоенные умения, усвоенные знания)** | **Формы и методы контроля и**  **оценки результатов обучения** |
| **уметь:**  -Производить выбор способов решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.(ОК 01)  **-** Производить поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. (ОК 02)  -Реализовывать основные положения, регламентирующие работу в коллективе и команде, для эффективного взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами. (ОК 04)  - Реализовывать способы осуществления устной и письменной коммуникации на государственном языке с учётом особенностей социального и культурного контекста. (ОК 05)  - Производить выбор способов планирования предпринимательской деятельности в профессиональной сфере. (ОК 11)  - Производить выбор способов планирования деятельности подразделения ТО и Р систем, узлов и двигателей автомобиля. (ПК 5.1)  - Производить выбор методик организации и контроля деятельности персонала подразделения по ТО и Р АТС. (ПК 5.3)  - Производить выбор методик по разработке предложений по совершенствованию деятельности подразделения ТО и Р АТС. (ПК 5.4)  **знать:**  - Основные способы выбора и решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам. (ОК 01)  - Основные способы поиска, анализа и интерпретации информации для выполнения задач профессиональной деятельности. (ОК 02)  - Основные положения, регламентирующие работу в коллективе и команде, для эффективного взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами. (ОК 04)  - Основные способы осущевстления устной и письменной коммуникации на государственном языке с учётом особенностей социального и культурного контекста. (ОК 05)  - Основные способы планирования предпринимательской деятельности в профессиональной сфере. (ОК 11)  - Основные способы планирования деятельности подразделения по ТО и Р систем, узлов и двигателей автомобиля. (ПК 5.1)  - Основные методики организации и контроля деятельности персонала подразделения по ТО и Р АТС. (ПК 5.3)  - Основные методики по разработке предложений по совершенствованию деятельности подразделения ТО и Р АТС. (ПК 5.4) | Опросы на практических занятиях, защита контрольной работы, зачёт с оценкой  Опросы на практических занятиях, защита контрольной работы, зачёт с оценкой  Опросы на практических занятиях, защита контрольной работы, зачёт с оценкой  Опросы на практических занятиях, защита контрольной работы, зачёт с оценкой  Опросы на практических занятиях, защита контрольной работы, зачёт с оценкой  Опросы на практических занятиях, защита контрольной работы, зачёт с оценкой  Опросы на практических занятиях, защита контрольной работы, зачёт с оценкой  Опросы на практических занятиях, защита контрольной работы, зачёт с оценкой  Опросы на практических занятиях, защита контрольной работы, зачёт с оценкой  Опросы на практических занятиях, защита контрольной работы, зачёт с оценкой  Опросы на практических занятиях, защита контрольной работы, зачёт с оценкой  Опросы на практических занятиях, защита контрольной работы, зачёт с оценкой  Опросы на практических занятиях, защита контрольной работы, зачёт с оценкой  Опросы на практических занятиях, защита контрольной работы, зачёт с оценкой  Опросы на практических занятиях, защита контрольной работы, зачёт с оценкой  Опросы на практических занятиях, защита контрольной работы, зачёт с оценкой |

Для оценки учебной работы студента используется рейтинговая система оценки в соответствии с действующем в АлтГТУ Положением о модульно-рейтинговой системе АлтГТУ.

Промежуточная аттестация и текущий контроль успеваемости по дисциплине осуществляется в соответствии с СТО АлтГТУ 12 560 «Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация студентов».

Текущий контроль успеваемости студентов осуществляется по итогам работы студентов на лабораторных занятиях и контрольных опросах.

В течение семестра студент выполняет контрольную работу (удельный вес в общей оценке – 0,25) и изучает первоисточники. Вес защиты отчетов по практическим работам в период сессии - 0,15.

Форма промежуточной аттестации – диффер.зачёт, его удельный вес в общей оценке – 0,5.

Фонд оценочных средств по дисциплине для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации приведен в приложении А.

**Лист актуализации рабочей программы дисциплины**

«Автосервис и фирменное обслуживание автомобилей»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование  дисциплины | Кафедра-разработчик РПД | Предложения  об изменении  РПД | Подпись  заведующего  кафедрой/протокол  заседания кафедры |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| «Автосервис и фирменное обслуживание автомобилей» | АиАХ | - |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Приложение А (обязательное)**

**Фонд оценочных материлов по дисциплине**

Министерство образования и науки Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

«Алтайский государственный технический университет им. И. И. Ползунова»

Университетский технологический колледж

**Фонд оценочных материалов по дисцйиплине**

**Автосервис и фирменное обслуживание автомобилей**

Специальность:

23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей

Уровень подготовки: специалист среднего звена \_*бакалавриат, специалитет, магистратура*

Форма обучения: очная\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*очная/очно-заочная/заочная*

Барнаул, 2019г.



**ПАСПОРТ**

**ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ материалов ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**«**Автосервис и фирменное обслуживание автомобилей**»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Контролируемые**  **разделы**  **дисциплины** | **Код**  **контролируемой компетенции** | **Способ**  **оценивания** | **Оценочное средство** |
| **Раздел 1** Введение [1-4] | **ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05,ПК 5.1, ПК 5.3, ПК 5.4** | Контрольная работа  Собеседование  Зачёт с оценкой | Тесты текущего контроля успеваемости по дисциплине  Комплект контролирующих материалов для Зачёта с оценкой |
| **Раздел 2** Особенности эксплуатации транспортных средств населения [1-4] | **ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05,ПК 5.1, ПК 5.3, ПК 5.4** | Контрольная работа  Собеседование  Зачёт с оценкой | Тесты текущего контроля успеваемости по дисциплине  Комплект контролирующих материалов для Зачёта с оценкой |
| Раздел 3  Система технического сервис [1-4] | **ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05,ПК 5.1, ПК 5.3, ПК 5.4** | Контрольная работа  Собеседование  Зачёт с оценкой | Тесты текущего контроля успеваемости по дисциплине  Комплект контролирующих материалов для Зачёта с оценкой |
| Раздел 4 Лицензирование и сертификация услуг по ТО и ремонту автомобилей [1-4] | **ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05,ПК 5.1, ПК 5.3, ПК 5.4** | Контрольная работа  Собеседование  Зачёт с оценкой | Тесты текущего контроля успеваемости по дисциплине  Комплект контролирующих материалов для Зачёта с оценкой |
| **Раздел 5** Состав и содержание основной нормативной документации предприятий автосервиса и фирменного обслуживания [1-4] | **ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05,ПК 5.1, ПК 5.3, ПК 5.4** | Контрольная работа  Собеседование  Зачёт с оценкой | Тесты текущего контроля успеваемости по дисциплине  Комплект контролирующих материалов для Зачёта с оценкой |
| **Раздел 6** Виды услуг по ТО и ремонту автомобилей [1-4] | **ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05,ПК 5.1, ПК 5.3, ПК 5.4** | Контрольная работа  Собеседование  Зачёт с оценкой | Тесты текущего контроля успеваемости по дисциплине  Комплект контролирующих материалов для Зачёта с оценкой |
| **Раздел 7** Понятие о производственно-технической базе предприятий автосервиса и фирменного обслуживани[1-4] | **ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05,ПК 5.1, ПК 5.3, ПК 5.4** | Контрольная работа  Собеседование  Зачёт с оценкой | Тесты текущего контроля успеваемости по дисциплине  Комплект контролирующих материалов для Зачёта с оценкой |
| **Раздел 8** Организация и технология работ на СТОА. Особенности организации инженерно-технической службы. Понятие о ценообразовании услуг автосервиса [1-4] | **ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05,ПК 5.1, ПК 5.3, ПК 5.4** | Контрольная работа  Собеседование  Зачёт с оценкой | Тесты текущего контроля успеваемости по дисциплине  Комплект контролирующих материалов для Зачёта с оценкой |

**1 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ**

Тест № 1

1. Почему автопроизводители заинтересованы в организации фирменных СТО?
2. Недостатки отечественных производителей в качестве обеспечения запасными частями?
3. Система продвижения товаров (три уровня складов)?
4. Что такое «официальный дилер». Его функции?
5. Суть создания фирменного автосервиса в регионе?

Тест № 2

1. Основные способы создания дилеров?
2. Что такое «оригинальные» запасные части?
3. Что такое «неоригинальные» запасные части?
4. Что такое запасные части «соответствующего качества»?
5. В чем отличие «оригинальных» запасных частей от запасных частей «соответствующего качества»?

Тест № 3

1. Как определить емкость рынка запчастей?
2. Как определить общую емкость рынка автоуслуг (сегмента)?
3. Как определить объем услуг, предлагаемый рынку?
4. Что такое коэффициент самообслуживания (расчет емкости рынка)?
5. Как определить остаточную емкость рынка автоуслуг?

Тест № 4

1. Какие бывают сегменты рынка автоуслуг?
2. Основные требования (рекомендации) к территории автосервиса?
3. Что такое «треугольник заказчика»?
4. Что такое «цеховой треугольник»?
5. Помещения для заказчиков?

**Тест № 5**

1. Пост приемки в ремонт. Основные требования (рекомендации).
2. Цех общего ремонта. Основные требования (рекомендации).
3. Открытые площадки. Схема.
4. Мойка. Основные требования (рекомендации)
5. Склад запасных частей. Расположение. Зоны.

Тест № 6

1. Кузовной цех. Особенности расположения. Участки.
2. Что такое сертификация?
3. Основные документы, регламентирующие сертификацию.
4. Кто проводит сертификацию. Нормативные документы, применяемые при сертификации.
5. Какие виды работ СТО подлежат сертификации?

Тест № 7

1. Методы повышения конкурентоспособности СТО.

2. Участки кратковременных работ (методы повышения конкурентоспособности СТО).

1. Прямая приемка (методы повышения конкурентоспособности СТО.)
2. Самообслуживание (методы повышения конкурентоспособности СТО.)
3. Несущие и ограждающие конструкции автосервиса.

Тест № 8

* 1. Анализ результатов деятельности сервиса. Контроль репутации.

1. Основной товар автосервиса и его характеристика.
2. Из чего складывается стоимость потерь от замены и увольнения сотрудника.
3. Подбор кадров. Формирование требований к кандидату.
4. Подбор кадров. Поиск сотрудников.

Тест № 9

1. Методы повышения квалификации.

1. Оплата труда вспомогательного персонала.
2. Оплата труда производственного персонала.
3. Нормо-час.
4. В чем отличие нормо-часа завода-изготовителя и автосервиса.

2 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

# Тест №1

1. Как определить объем услуг, предлагаемый рынку?
2. Что такое «оригинальные» запасные части?
3. Подбор кадров. Поиск сотрудников.

# Тест №2

1. Как определить общую емкость рынка автоуслуг (сегмента)?
2. Основные способы создания дилеров?
3. Нормо-час.

**Тест №3**

1. Как определить остаточную емкость рынка автоуслуг?
2. Что такое «неоригинальные» запасные части?
3. Из чего складывается стоимость потерь от замены и увольнения сотрудника

**Тест №4**

1. Основные требования (рекомендации) к территории автосервиса?
2. Что такое запасные части «соответствующего качества»?
3. Какие виды работ СТО подлежат сертификации?

**Тест №5**

1. Помещения для заказчиков?
2. В чем отличие «оригинальных» запасных частей от запасных частей «соответствующего качества»?
3. Кто проводит сертификацию. Нормативные документы применяемые при сертификации.

**Тест №6**

1. Пост приемки в ремонт. Основные требования (рекомендации).
2. Как определить емкость рынка запчастей?
3. Основные документы, регламентирующие сертификацию.

**Тест №7**

1. Цех общего ремонта. Основные требования (рекомендации).
2. Что такое сертификация?
3. Что такое «цеховой треугольник»?

**Тест №8**

1. Открытые площадки. Схема.
2. Участки кратковременных работ (Методы повышения конкурентоспособности СТО).
3. Что такое «треугольник заказчика»?

**Тест №9**

1. Склад запасных частей. Расположение. Зоны.
2. Самообслуживание (методы повышения конкурентоспособности СТО.)
3. Какие бывают сегменты рынка автоуслуг?

**Тест №10**

1. Кузовной цех. Особенности расположения. Участки.
2. Основной товар автосервиса и его характеристика.
3. Что такое коэффициент самообслуживания (расчет емкости рынка)?

**Тест №11**

1. Методы повышения конкурентоспособности СТО.
2. Мойка. Основные требования (рекомендации)
3. Суть создания фирменного автосервиса в регионе?

**Тест №12**

1. Прямая приемка (методы повышения конкурентоспособности СТО.)
2. Анализ результатов деятельности сервиса. Контроль репутации.
3. Что такое «официальный дилер». Его функции?

**Тест №13**

1. Несущие и ограждающие конструкции автосервиса.
2. Подбор кадров. Формирование требований к кандидату.
3. Система продвижения товаров (три уровня складов)?

**Тест №14**

1. Методы повышения квалификации.
2. Оплата труда вспомогательного персонала.
3. Недостатки отечественных производителей в качестве обеспечения запасными частями.

**Тест №15**

1. В чем отличие нормо-часа завода-изготовителя и автосервиса. Область применения.
2. Оплата труда производственного персонала.

3. Почему автопроизводители заинтересованы в организации фирменных СТО?

**Критерии оценки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Критерий** | **Оценка по**  **100-балльной шкале** | **Оценка по традиционной шкале** |
| Студент твёрдо знает программный материал, системно и грамотно излагает его, демонстрирует необходимый уровень компетенций, чёткие, сжатые ответы на дополнительные вопросы, свободно владеет понятийным аппаратом. | 75-100 | *Отлично* |
| Студент проявил полное знание программного материала, демонстрирует сформированные на достаточном уровне умения и навыки, указанные в программе компетенции, допускает непринципиальные неточности при изложении ответа на вопросы. | 50-74 | *Хорошо* |
| Студент обнаруживает знания только основного материала, но не усвоил детали, допускает ошибки, демонстрирует не до конца сформированные компетенции, умения систематизировать материал и делать выводы. | 25-49 | *Удовлетворительно* |
| Студент не усвоил основное содержание материала, не умеет систематизировать информацию, делать необходимые выводы, чётко и грамотно отвечать на заданные вопросы, демонстрирует низкий уровень овладения необходимыми компетенциями. | <25 | *Неудовлетворительно* |

**Приложение Б**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ И УКАЗАНИЯ**

**1 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

График-контроль освоения дисциплины:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Вид занятия** | **Вид контрольного**  **испытания** | **Время**  **проведения** | **Вес в итоговом**  **рейтинге** |
| Лекции | Устный контрольный опрос | В течение семестра | 0,05 |
| Практические занятия | Защита отчетов по работам | В течение семестра | 0,15 |
| СРС | Контрольная работа | В течение семестра | 0,25 |
| Посещение занятий | Перекличка, проверка  конспектов лекций | В течение семестра | 0,05 |
| Тестовое испытание | Зачёт с оценкой | Сессия | 0,50 |
| Итого | | | 1,00 |

1. Любое контрольное испытание, выполненное после срока без уважительной причины, оценивается на 10% ниже.

2. Студенты, проявляющие активность при работе на практических занятиях, имеют возможность получить дополнительные баллы к рейтингу, а не готовящиеся к ним, напротив, получают «штрафные».

Успеваемость студента оценивается с помощью текущего рейтинга (на момент сдачи экзамена) и итогового рейтинга (после сессии). Во всех случаях рейтинг вычисляется по формуле



где Ri – оценка за i-ю контрольную точку,

pi – вес этой контрольной точки.

Суммирование проводится по всем контрольным точкам с начала семестра до момента вычисления рейтинга. Также при вычислении итогового рейтинга учитывается посещение студентом учебных занятий. Параметром посещаемости является П - процент посещений студентом всех видов обязательных занятий по дисциплине от общего числа обязательных занятий с начала сессии, на которых проводилась проверка посещаемости. Проценты посещений занятий округляются до целого значения.

Предэкзаменационный рейтинг студента по дисциплине определяется по формуле

Rсем = 0,9R+Бп

где R - текущий рейтинг на момент сдачи экзамена, вычисленный по результатам контрольных точек;

Бп - дополнительные баллы за посещаемость занятий, определенные по следующей схеме: П≤ 50% - Бп = 0; 50%<П≤60% - Бп = 2; 60% < П ≤70% - Бп = 4;

70% <П≤ 80% - Бп = 6; 80% < П ≤90% - Бп= 8; 90%<П≤100% - Бп=10.

При изучении дисциплины обучающимся нужно совмещать работу на лекциях с самостоятельным изучением учебного материала и конспектированием первоисточников по изучаемым темам лекций.

Инициативная самостоятельная работа студентов, не предусмотренная учебно-методическими материалами, осуществляется студентами с целью реализации собственных учебных и научных интересов. К этому виду СРС могут быть отнесены научная работа студентов, участие в научных и научно–практических конференциях и других мероприятиях различного уровня. Затраты времени на инициативную работу не регламентируются. Успехи и достижения студента рекомендуется учитывать при оценке результатов его учебной деятельности.

Форма проведения зачёта с оценкой – письменная.