ПРИЛОЖЕНИЕ А
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Преддипломная практика»

1. ***Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы***

Код контролируемой компетенции	Способ оценивания	Оценочное средство
ПК-1: умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	Зачет с оценкой	Комплект контролирующих материалов для зачета с оценкой
ПК-10: способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению	Зачет с оценкой	Комплект контролирующих материалов для зачета с оценкой
ПК-11: владением основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения	Зачет с оценкой	Комплект контролирующих материалов для зачета с оценкой
ПК-12: способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ	Зачет с оценкой	Комплект контролирующих материалов для зачета с оценкой
ПК-13: способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий	Зачет с оценкой	Комплект контролирующих материалов для зачета с оценкой
ПК-14: способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования	Зачет с оценкой	Комплект контролирующих материалов для зачета с оценкой
ПК-15: умением вести делопроизводство и	Зачет с оценкой	Комплект

Код контролируемой компетенции	Способ оценивания	Оценочное средство
документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях		контролирующих материалов для зачета с оценкой
ПК-16: способностью осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы)	Зачет с оценкой	Комплект контролирующих материалов для зачета с оценкой
ПК-17: владением методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями	Зачет с оценкой	Комплект контролирующих материалов для зачета с оценкой
ПК-2: владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	Зачет с оценкой	Комплект контролирующих материалов для зачета с оценкой
ПК-3: умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	Зачет с оценкой	Комплект контролирующих материалов для зачета с оценкой
ПК-4: способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования	Зачет с оценкой	Комплект контролирующих материалов для зачета с оценкой
ПК-5: умением разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих	Зачет с оценкой	Комплект контролирующих материалов для зачета с оценкой

Код контролируемой компетенции	Способ оценивания	Оценочное средство
государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях		
ПК-6: владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	Зачет с оценкой	Комплект контролирующих материалов для зачета с оценкой
ПК-7: умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления	Зачет с оценкой	Комплект контролирующих материалов для зачета с оценкой
ПК-8: способностью применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования	Зачет с оценкой	Комплект контролирующих материалов для зачета с оценкой
ПК-9: способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации	Зачет с оценкой	Комплект контролирующих материалов для зачета с оценкой

2. *Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания*

Показатели оценивания компетенций представлены в разделе «Требования к результатам освоения дисциплины» рабочей программы дисциплины «Преддипломная практика» с декомпозицией: знать, уметь, владеть.

При оценивании сформированности компетенций по дисциплине «Преддипломная практика» используется 100-балльная шкала.

Критерий	Оценка по 100-балльной шкале	Оценка по традиционной шкале
Студент твёрдо знает программный материал, системно и грамотно излагает его, демонстрирует необходимый уровень компетенций, чёткие, сжатые ответы на дополнительные вопросы, свободно владеет понятийным аппаратом.	75-100	*Отлично*
Студент проявил полное знание программного материала, демонстрирует сформированные на достаточном уровне умения и навыки, указанные в программе компетенции, допускает непринципиальные неточности при изложении ответа на вопросы.	50-74	*Хорошо*
Студент обнаруживает знания только основного материала, но не усвоил детали, допускает ошибки, демонстрирует не до конца сформированные компетенции, умения систематизировать материал и делать выводы.	25-49	*Удовлетворительно*
Студент не усвоил основное содержание материала, не умеет систематизировать информацию, делать необходимые выводы, чётко и грамотно отвечать на заданные вопросы, демонстрирует низкий уровень овладения необходимыми компетенциями.	<25	*Неудовлетворительно*

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

№ пп	Вопрос/Задача	Проверяемые компетенции
1	Выделите основные отрицательные и положительные стороны деятельности объекта исследования?	ПК-1
2	Какие приоритеты профессиональной деятельности вы для себя определили?	ПК-1
3	Как вы использовали навыки основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой	ПК-2

№ пп	Вопрос/Задача	Проверяемые компетенции
	динамики и принципов формирования команды, умения проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры на практике	
4	Какие инструменты применяются для принятия управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков?	ПК-1
5	Каким образом осуществляется финансирование объекта практики?	ПК-3
6	Проанализируйте систему кадрового обеспечения объекта практики, используемых кадровых технологии	ПК-2
7	Назовите выявленные проблемы в исследуемом направлении деятельности объекта практики	ПК-4
8	Какие экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом при принятии управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов использовались в написании отчета	ПК-3
9	Проанализируйте систему работы с обращениями граждан как канала обратной связи при принятии управленческих решений	ПК-5
10	Проводилась вами оценка инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования объекта практики?	ПК-4
11	Дайте оценку основных социально-экономические показателей развития: территории, сферы государственной политики, деятельности органов государственного управления и местного самоуправления	ПК-6
12	Разрабатывались вами методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные	ПК-5

№ пп	Вопрос/Задача	Проверяемые компетенции
	должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях ?	
13	Какие органы, уполномочены на осуществление контроля (надзора) за деятельностью объекта практики?	ПК-7
14	Какие методы количественного и качественного анализа пр оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций использовались при написании отчета	ПК-6
15	Дайте характеристику системы общественного контроля за деятельностью объекта практики, современные технологии коммуникации и взаимодействия органов власти с населением	ПК-8
16	Использовалось ли вами моделирование административных процессов и процедур в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления на объекте практики	ПК-7
17	Какие информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования вы собираетесь реализовать в своей профессиональной деятельности	ПК-8
18	Как вы участвовали в межличностных, групповых и организационных коммуникациях на объекте практики	ПК-9
19	Коммуникативные характеристики межличностных отношений.	ПК-9
20	Назовите обязательные правила нравственного поведения государственного служащего	ПК-10

№ пп	Вопрос/Задача	Проверяемые компетенции
21	По каким этическим требованиям к служебному поведению вы получили практическую реализацию?	ПК-10
22	Каким образом реализуются механизмы информационной открытости объекта практики?	ПК-11
23	Какие программы (проекты) реализуются в анализируемом объекте?	ПК-12
23	Какие основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения вы воспользовались при прохождении практики?	ПК-11
24	Какие вы разрабатывали социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ в процессе практики	ПК-12
25	Раскройте систему планирования и организации деятельности предметной области исследования на примере структурного подразделения объекта	ПК-13
26	Какие современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий использовались вами при составлении отчета	ПК-13
27	Назовите особенности организационно-правовой формы объекта практики	ПК-14
28	Выполнялись ли вами проектирование организационной структуры с распределением полномочий и ответственности на основе их делегирования в отчете	ПК-14
29	Изложите уставные и локальные документы, регламентирующие деятельность объекта практики в области предмета исследования	ПК-15
30	Какими программными продуктами делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации,	ПК-15

№ пп	Вопрос/Задача	Проверяемые компетенции
	органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях вы пользовались в процессе прохождения практики	
31	Перечислите нормативные документы, регламентирующие деятельность объекта практики?	ПК-16
32	Осуществляли ли вы технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы) объекта практики	ПК-16
33	Опишите структуру целей объекта практики	ПК-17
34	Какими методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями вы использовали в процессе практики?	ПК-17

4. ***Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности,*** определены локальными нормативными актами СТО АлтГТУ 12100 Фонд оценочных средств образовательной программы. Общие сведения, СТО АлтГТУ 12560 Текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации студентов и СМК ОПД-01-19 Положение о модульно-рейтинговой системе квалиметрии учебной деятельности студентов, а также соответствующими разделами стандарта настоящей дисциплины.

5. Файл и/или БТЗ с полным комплектом оценочных материалов прилагается.