



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
*федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования*  
**«АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ им. И.И. ПОЛЗУНОВА» (АлтГТУ)**

Утверждены  
Учёным Советом АлтГТУ  
(протокол № 14 от 31 октября 2022 г.)  
с изменениями  
(протокол № 2 от 27 февраля 2023 г.)

**Правила приёма на обучение в АлтГТУ**  
**на 2023/24 учебный год**

(в редакции приказа от 01 марта 2023 г. № Д-112)

Председатель приёмной  
комиссии, ректор



А.М. Марков

## Содержание

1 Общие положения .....	3
2 Приём на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета .....	8
3 Приём на обучение по программам магистратуры.....	31
4 Приём на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре .....	45
5 Приём на обучение по программам среднего профессионального образования.....	57
Приложение № 1 .....	
Положение об организации приёма на целевое обучение .....	64
Приложение № 2 .....	
Положение об особенностях проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья .....	66
Приложение № 3 .....	
Положение об апелляции по итогам вступительных испытаний .....	69
Приложение № 4 .....	
Порядок учёта индивидуальных достижений .....	73
Приложение № 5 .....	
Особенности проведения приёма иностранных граждан .....	79
Приложение № 6 .....	
Перечень направлений подготовки и вступительных испытаний .....	82
Приложение № 7 .....	
Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительных испытаний поступающими на программы бакалавриата и программы специалитета.....	95
Приложение № 8 .....	
Положение об особых правах при приёме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета .....	96
Приложение № 9 .....	
Особенности приёма на места в пределах специальной квоты.....	101

## 1 Общие положения

1.1 Настоящие Правила приёма составлены на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон);
- приказа Министерства науки и высшего образования РФ от 21 августа 2020 г. № 1076 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- приказа Министерства образования и науки РФ от 06 августа 2021 г. № 721 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре»;
- приказа Министерства просвещения РФ от 02 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- постановления Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- постановления Правительства РФ от 13 октября 2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;
- приказа Министерства науки и высшего образования РФ от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- постановления Правительства РФ от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- приказа Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказа Министерства образования и науки РФ от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
- приказа Министерства образования и науки РФ от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

– приказа Министерства образования и науки РФ от 06 августа 2021 г. № 722 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета»;

– приказа Министерства образования и науки РФ от 17 января 2014 г. № 21 «Об утверждении перечня специальностей и (или) направлений подготовки, по которым при приеме на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов по программам бакалавриата и программам специалитета могут проводиться дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности»;

– Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова» (далее – АлтГТУ).

1.2 Настоящие Правила приёма регламентируют приём в АлтГТУ на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования и по образовательным программам высшего образования граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее вместе – поступающие).

Особенности приёма иностранных граждан и лиц без гражданства регламентированы Приложением № 5 к Правилам приёма.

1.3 Приём в АлтГТУ осуществляется отдельно на обучение:

– по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – программы СПО);

– по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета (далее – программы бакалавриата и программы специалитета);

– по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры (далее – программы магистратуры);

– по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры).

1.4 Приём на обучение в АлтГТУ осуществляется на первый курс.

1.5 Приём на обучение в АлтГТУ осуществляется:

– в рамках контрольных цифр приёма граждан на обучение за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее соответственно – контрольные цифры, бюджетные ассигнования);

– по договорам об образовании, заключаемым при приёме на обучение за счёт средств физических и (или) юридических лиц (далее – договоры об оказании платных образовательных услуг).

1.6 Приём на обучение за счёт бюджетных ассигнований проводится:

- по программам СПО – на общедоступной основе;
- по программам высшего образования – на конкурсной основе.

Приём на обучение на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами проводится на условиях, определяемых локальным нормативным актом АлтГТУ СК ОПД 01-50-2021 «Положение об оказании платных образовательных услуг».

1.7 Условиями приёма в АлтГТУ на обучение гарантировано соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц, независимо от их пола, возраста, национальности, вероисповедания, принадлежности к общественным организациям.

1.8 Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приёме с приложением необходимых документов (далее вместе – документы, необходимые для поступления; документы, подаваемые для поступления; поданные документы).

1.9 К освоению образовательных программ допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, в зависимости от выбранной им образовательной программы.

Образование соответствующего уровня подтверждается следующим документом (далее – документ установленного образца):

– документ об образовании или об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;

– документ государственного образца об уровне образования и о квалификации, полученный до 01 января 2014 г.;

– документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова» и федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет», или документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

– документ об образовании или об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково», или предусмотренными частью 3 статьи 21 Федерального закона от 29 июля 2017 г. № 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра;

– документ (документы) иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации, если указанное в нём образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее – документ иностранного государства об образовании).

1.10 При посещении АлтГТУ и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами АлтГТУ поступающий (доверенное лицо) предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность.

1.11 Организационное обеспечение проведения приёма на обучение в АлтГТУ, в том числе для обучения в его филиалах – Бийском технологическом институте (БТИ) и Рубцовском индустриальном институте (РИИ), осуществляется Приёмной комиссией АлтГТУ. Председателем Приёмной комиссии является ректор АлтГТУ. Работу Приёмной комиссии, а также личный приём поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь Приёмной комиссии, назначаемый председателем Приёмной комиссии.

Для приёма на обучение в филиалах АлтГТУ по программам высшего образования и среднего профессионального образования в рамках Приёмной

комиссии АлтГТУ создаются приёмные комиссии филиалов АлтГТУ. Непосредственное руководство приёмными комиссиями филиалов АлтГТУ осуществляют директора соответствующих филиалов, подчиняясь председателю Приёмной комиссии. Работу и делопроизводство приёмных комиссий филиалов, а также личный приём поступающих и их родителей (законных представителей) в филиалах АлтГТУ организуют ответственные секретари приёмных комиссий филиалов.

Для проведения вступительных испытаний АлтГТУ создаёт в определяемом им порядке экзаменационные и апелляционные комиссии.

Полномочия и порядок деятельности Приёмной комиссии определяются положением о ней, утверждённым ректором АлтГТУ. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми председателем Приёмной комиссии.

1.12 АлтГТУ знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ

В АлтГТУ обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы Приёмной комиссии. При проведении приёма на конкурсной основе поступающим предоставляется информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения. Приёмная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приёмом на обучение.

## **2 Приём на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета**

### **2.1 Общие положения**

2.1.1 К освоению программ бакалавриата или программ специалитета допускаются лица, имеющие среднее общее образование, подтверждённое следующими документами:

- документом о среднем общем образовании;
- документом о среднем профессиональном образовании и о квалификации (документ о начальном профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, и документ о начальном профессиональном образовании, полученном на базе среднего (полного) общего образования, приравниваются к документу о среднем профессиональном образовании и о квалификации);
- документом о высшем образовании и о квалификации.

2.1.2 Приём проводится на конкурсной основе на основании результатов единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ), которые признаются в качестве результатов вступительных испытаний, и (или) по результатам вступительных испытаний, проводимых АлтГТУ самостоятельно в случаях, установленных Правилами приёма (за исключением приёма лиц, имеющих право на приём без вступительных испытаний).

2.1.3 Обучение по программам бакалавриата или программам специалитета лицами, имеющими диплом бакалавра, диплом специалиста или диплом магистра является получением второго или последующего высшего образования и возможно только по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2.1.4 При приёме за счёт бюджетных ассигнований в рамках контрольных цифр выделяются:

- квота приёма на целевое обучение (далее – целевая квота). Особенности организации целевого приёма изложены в Приложении № 1 к Правилам приёма;
- квота приёма на обучение за счёт бюджетных ассигнований лиц, имеющих особое право на приём в пределах квоты (далее – особая квота). Особая квота установлена АлтГТУ в размере 10% (с округлением до целого в большую сторону) от объёма контрольных цифр, выделенных АлтГТУ по каждой специальности или направлению подготовки;
- специальная квота приёма на обучение по образовательным



программам высшего образования (программам бакалавриата и программам специалитета), выделяемая в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 9 мая 2022 г. № 268 «О дополнительных мерах поддержки семей военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных государственных органов» (далее соответственно – специальная квота, Указ № 268); специальная квота устанавливается АлтГТУ в размере 10% от объёма контрольных цифр по каждой специальности или направлению подготовки с округлением по правилам математики. Особенности приёма в рамках специальной квоты изложены в Приложении № 9 к Правилам приёма.

2.1.5 АлтГТУ проводит конкурс при приёме по следующим условиям поступления (далее – условия поступления):

1) отдельно для обучения в головной организации АлтГТУ и для обучения в каждом из его филиалов;

2) отдельно по очной, очно-заочной, заочной формам обучения;

3) по программам бакалавриата – по каждому направлению подготовки в целом (кроме направления подготовки «Технологические машины и оборудование», на которое набор ведётся отдельно по каждой образовательной программе); по программам специалитета – по каждой специальности в целом;

4) отдельно в рамках контрольных цифр и по договорам об оказании платных образовательных услуг;

5) в рамках контрольных цифр отдельно:

– на места в пределах целевой квоты;

– на места в пределах особой квоты;

– на места в пределах специальной квоты;

– на места в рамках контрольных цифр за вычетом мест в пределах особой квоты, целевой квоты и специальной квоты (далее – основные места в рамках контрольных цифр).

По каждой совокупности условий поступления, указанных в настоящем пункте, АлтГТУ проводит отдельный конкурс.

2.1.6 Перечень направлений подготовки и специальностей с указанием возможных формы и основы обучения приведён в таблицах П6.1, П6.3, П6.5 Приложения № 6 к Правилам приёма.

## **2.2 Приём документов, необходимых для поступления**

2.2.1 Для поступления на обучение поступающий подаёт заявление о приёме на обучение с приложением необходимых документов (далее вместе – документы, необходимые для поступления). АлтГТУ принимает от

поступающего документы, необходимые для поступления, при представлении заявления о согласии на обработку его персональных данных, которое содержит в том числе согласие на обработку персональных данных, разрешённых поступающим для распространения (раскрытия неопределённому кругу лиц), даваемое в соответствии со статьёй 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Поступающий, желающий поступать на места в рамках контрольных цифр, подаёт одно заявление о приёме на указанные места.

Поступающий, желающий поступать на места для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг, подаёт одно заявление о приёме на указанные места.

В заявлении о приёме поступающий указывает:

– условия поступления, указанные в **подпунктах 1 – 5 пункта 2.1.5** Правил приёма, по которым поступающий хочет быть зачисленным на соответствующие места;

– приоритеты зачисления по различным условиям поступления, указанным в **подпунктах 1 – 3 пункта 2.1.5** Правил приёма (далее – приоритеты зачисления), отдельно для поступления на обучение на места в рамках контрольных цифр и по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Поступающий на места в рамках контрольных цифр указывает следующие приоритеты зачисления:

– для поступления на места в пределах целевой квоты – приоритет зачисления на указанные места (далее – приоритет целевой квоты);

– для поступления на основные места в рамках контрольных цифр – приоритет зачисления на указанные места (далее – приоритет иных мест).

Приоритеты зачисления обозначаются порядковыми номерами. Приоритетность зачисления (высота приоритетов зачисления) уменьшается с возрастанием указанных номеров. Наивысший приоритет имеет номер 1.

2.2.2 Предельное количество специальностей и (или) направлений подготовки, по которым поступающий вправе одновременно участвовать в конкурсе по программам бакалавриата и программам специалитета в АлтГТУ, составляет 5.

По каждой (каждому) из указанных в предыдущем абзаце специальностей и направлений подготовки поступающий может одновременно поступать на обучение по различным условиям поступления.

2.2.3 **Срок начала приёма документов**, необходимых для

поступления (далее – приём документов), как на места в рамках контрольных цифр, так и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, вне зависимости от формы обучения – **20 июня**.

**2.2.4 Сроки завершения приёма документов** при приёме на обучение **по всем формам** обучения:

– **14 июля** от лиц, поступающих в АлтГТУ на обучение на места в рамках контрольных цифр с прохождением вступительных испытаний, проводимых АлтГТУ самостоятельно (в том числе с прохождением дополнительных испытаний творческой направленности);

– **25 июля** от лиц, поступающих на обучение без прохождения вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно, в том числе от поступающих без вступительных испытаний (далее – день завершения приема документов);

– **20 августа** от лиц, поступающих в АлтГТУ на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по результатам вступительных испытаний, проводимых АлтГТУ самостоятельно (в том числе с прохождением дополнительных испытаний творческой направленности);

– **20 августа** от лиц, поступающих в АлтГТУ на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по результатам ЕГЭ либо имеющих право на приём без вступительных испытаний.

Поступающий может внести изменения в заявление о приёме, в том числе изменить перечень направлений подготовки (специальностей) и приоритеты зачисления, до дня завершения приёма документов включительно (при приёме на обучение на места в рамках контрольных цифр) либо в срок, указанный в предыдущем абзаце (при приёме на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг). Порядок внесения изменений в заявление не отличается от порядка подачи заявления. По факту внесения изменений формируется заявление в новой редакции. Повторное представление ранее поданных документов (кроме документа, удостоверяющего личность) не требуется.

**2.2.5 Документы, необходимые для поступления, представляются** (направляются) поступающим в АлтГТУ одним из следующих способов:

1) представляются лично поступающим:

– в головной организации АлтГТУ;

– по месту нахождения филиала;

– уполномоченному должностному лицу АлтГТУ, проводящему приём документов в здании иной организации или в передвижном пункте приёма

документов;

2) направляются через операторов почтовой связи общего пользования;

3) направляются в электронной форме:

– посредством электронной информационной системы, доступ к которой осуществляется с сайта **pk.altstu.ru**;

– с использованием суперсервиса «Поступление в вуз онлайн» посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ) при условии реализации такой возможности на ЕПГУ.

В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в АлтГТУ лично поступающим, поступающему выдаётся расписка в приёме документов.

2.2.6 В заявлении о приёме поступающим указывается его страховой номер индивидуального лицевого счёта в системе индивидуального (персонифицированного) учёта (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (далее – страховой номер индивидуального лицевого счёта) (при наличии).

2.2.7 Заявление о приёме, подаваемое поступающим, должно предусматривать заверение личной подписью поступающего следующих фактов:

1) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приёме достоверных сведений и представления подлинных документов;

2) ознакомление поступающего с Правилами приёма, а также с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ;

3) при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр – получение соответствующего высшего образования впервые (при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр – отсутствие у поступающего диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра), за исключением установленных законодательством Российской Федерации случаев получения высшего образования за счёт бюджетных ассигнований при наличии у лица соответствующего высшего образования;

4) подтверждение одновременной подачи заявлений о приёме не более чем в 5 организаций высшего образования, включая АлтГТУ;

5) при поступлении на места в рамках контрольных цифр на основании права на приём без вступительных испытаний в соответствии с частью 4 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ или права на приём без

вступительных испытаний по результатам олимпиад школьников:

- подтверждение подачи заявления о приёме на основании соответствующего особого права только в АлтГТУ;
- при подаче нескольких<sup>1</sup> заявлений о приёме в АлтГТУ – подтверждение подачи заявления о приёме на основании соответствующего особого права только на данную образовательную программу.

2.2.8 При подаче заявления о приёме в электронной форме посредством электронной информационной системы АлтГТУ или посредством ЕПГУ подтверждение фактов, указанных в подпунктах 1 – 5 пункта 2.2.7 Правил приёма, производится посредством внесения в заявление о приёме соответствующей отметки.

2.2.9 При подаче заявления о приёме поступающий представляет:

1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации);

2) документ установленного образца, указанный в пункте 1.9 Правил приёма (в том числе может представить документ иностранного государства об образовании со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования).

Поступающий может представить один или несколько документов установленного образца. В случае представления нескольких документов установленного образца поступающий использует для зачисления на места в рамках контрольных цифр оригинал только одного из указанных документов;

3) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учёта (при наличии);

4) для поступающих, указанных в подпункте «а» подпункта 1 пункта 2.3.4 Правил приёма, при намерении сдавать общеобразовательные вступительные испытания в АлтГТУ, – документ, подтверждающий инвалидность;

5) при необходимости создания специальных условий, указанных в пункте 1 Приложения № 2 к Правилам приёма, – документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий;

---

<sup>1</sup> Одно – на места в рамках контрольных цифр приёма, другое – на места по договорам об оказании платных образовательных услуг

б) для использования права на приём без вступительных испытаний в соответствии с частью 4 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ, особых прав по результатам олимпиад школьников, особого преимущества – документ, подтверждающий, что поступающий относится к лицам, которым предоставляется соответствующее особое право;

7) для использования особых прав, установленных частями 5 и 9 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ, – документ (документы), подтверждающий(ие), что поступающий относится к лицам, которым предоставляется соответствующее особое право;

8) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приёме (таблица П4.1 Приложения № 4 к Правилам приёма, представляются по усмотрению поступающего);

9) иные документы (представляются по усмотрению поступающего).

2.2.10 Документ установленного образца представляется (направляется) поступающим при подаче документов, необходимых для поступления, или в более поздний срок, но не позднее срока завершения приёма документов (при приёме на обучение в рамках контрольных цифр по программам бакалавриата и программам специалитета – на день завершения приёма документов, установленный в соответствии с абзацем третьим пункта 2.2.4 Правил приёма). Свидетельство о признании иностранного образования (при необходимости) представляется не позднее дня завершения приёма оригинала документа установленного образца.

2.2.11 Документы, указанные в подпунктах 4 и 5 пункта 2.2.9 Правил приёма, принимаются, если они действительны на день подачи заявления о приёме, документы, указанные в подпункте 7 пункта 2.2.9 Правил приёма, – если они подтверждают особое право поступающего на день завершения приёма документов (при приёме на обучение в рамках контрольных цифр по программам бакалавриата и программам специалитета – на день завершения приёма документов, установленный в соответствии с абзацем третьим пункта 2.2.4 Правил приёма), за исключением случая, указанного в абзаце втором настоящего пункта.

При подаче документов поступающий может представить документ, указанный в подпункте 7 пункта 2.2.9 Правил приёма, который не подтверждает особое право поступающего на день завершения приёма документов, но подтверждает это право на день подачи заявления о приёме. При этом особое право предоставляется поступающему, если не позднее дня завершения приёма документов (при приёме на обучение в рамках

контрольных цифр по программам бакалавриата и программам специалитета – на день завершения приёма документов, установленный в соответствии с абзацем третьим пункта 2.2.4 Правил приёма) он представил документ, который подтверждает это право на указанный день.

Документы, указанные в подпункте 6 пункта 2.2.9 Правил приёма, принимаются с учётом сроков предоставления особых прав, установленных частями 4 и 12 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ.

2.2.12 При подаче документов, необходимых для поступления, поступающие могут представлять оригиналы или копии (электронные образы) документов, в том числе посредством ЕПГУ, без представления их оригиналов. Заверение указанных копий (электронных образов) не требуется.

При подаче заявления о приёме посредством ЕПГУ документ установленного образца считается представленным в копии, если информация о нём подтверждена в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (далее – ФРДО).

Иные документы считаются представленными в копиях, если информация о них подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах.

Если информация о документе установленного образца не подтверждена в ФРДО, информация об ином документе не подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах, поступающий представляет указанный документ в соответствии с абзацем первым настоящего пункта.

Поступающие могут по своему усмотрению представить копии и (или) оригиналы документов установленного образца, информация о которых подтверждена в ФРДО, копии и (или) оригиналы иных документов, информация о которых подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах.

2.2.13 Заявление о приёме представляется на русском языке.

Документы, выполненные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации<sup>1</sup>.

---

<sup>1</sup> Часть 2 статьи 6 Федерального закона от 5 мая 2014 г. № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики

2.2.14 Поступающий несёт ответственность за достоверность сведений, указанных в заявлении о приёме, и подлинность поданных документов.

АлтГТУ осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приёме, и подлинности поданных документов, в том числе путём обращения в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

В случае представления поступающим сведений, не соответствующих действительности, а также в случае представления неполного комплекта документов и (или) несоответствия поданных документов требованиям, установленным действующим законодательством, поступающему необходимо устранить выявленные несоответствия и представить недостающие документы. В случае невозможности или отказа поступающего устранить выявленные несоответствия и представить недостающие документы Приёмная комиссия возвращает документы поступающему.

2.2.15 Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение подать заявление об отзыве из АлтГТУ оригинала документа установленного образца (отметки о представлении в АлтГТУ оригинала документа установленного образца, выставленной поступающим на ЕПГУ) (далее – отзыв оригинала), заявление об отзыве из АлтГТУ поданных документов (далее – отзыв документов). Поступающий, зачисленный на обучение, имеет право подать заявление об отказе от зачисления.

При отзыве оригинала поступающий не исключается из списков лиц, подавших документы, списков поступающих. При отзыве документов поступающий исключается из списков лиц, подавших документы в АлтГТУ, списков поступающих в АлтГТУ и не подлежит зачислению в АлтГТУ (исключается из числа зачисленных). При отказе от зачисления поступающий исключается из числа зачисленных.

Поступающий, зачисленный на места в рамках контрольных цифр и желающий осуществить отзыв оригинала, подает заявление об отзыве оригинала с одновременной подачей заявления об отказе от зачисления.

2.2.16 До истечения срока приёма на места в рамках контрольных цифр по конкретным условиям поступления, указанным в подпунктах 1 – 3 пункта 2.1.5 Правил приёма, поданные документы или оригинал документа установленного образца выдаются поступающему при представлении им в АлтГТУ лично заявления соответственно об отзыве документов или об



отзыве оригинала:

- в течение двух часов после подачи заявления – в случае подачи заявления не менее чем за 2 часа до конца рабочего дня;
- в течение первых двух часов следующего рабочего дня – в случае подачи заявления менее чем за 2 часа до конца рабочего дня.

2.2.17 После истечения срока приёма на места в рамках контрольных цифр по конкретным условиям поступления, указанным в подпунктах 1 – 3 пункта 2.1.5 Правил приёма, поданные документы в части их оригиналов (при наличии) или оригинал документа установленного образца возвращаются поступающему в течение одного рабочего дня после дня поступления в АлтГТУ заявления об отзыве документов или об отзыве оригинала. В случае невозможности возврата указанных оригиналов они остаются на хранении в АлтГТУ.

### **2.3 Вступительные испытания**

2.3.1 Для лиц, поступающих на обучение на базе среднего общего образования, в АлтГТУ установлены перечни общеобразовательных вступительных испытаний<sup>1</sup> для каждого направления подготовки (специальности), на которое АлтГТУ ведёт приём (Приложение № 6 к Правилам приёма, таблицы Пб.1, Пб.3, Пб.5, столбец 3).

В случае если по вступительному испытанию установлены предметы по выбору, поступающие выбирают один или несколько предметов.

В качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний используются результаты ЕГЭ, оцениваемые по стобалльной шкале.

При приёме на обучение на направления подготовки «Конструирование изделий лёгкой промышленности», «Архитектура», «Дизайн архитектурной среды» и «Дизайн» предусмотрены два общеобразовательных вступительных испытания и два дополнительных вступительных испытания творческой направленности – «Композиция» и «Рисунок и черчение» (Приложение № 6 к Правилам приёма, таблица Пб.1).

2.3.2 Для лиц, поступающих на обучение на базе среднего профессионального или высшего образования (далее – поступающие на базе профессионального образования), АлтГТУ:

---

<sup>1</sup> Здесь и далее: общеобразовательные вступительные испытания – вступительные испытания в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 августа 2021 г. № 722 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета»

– для каждого общеобразовательного вступительного испытания, установленного в соответствии с пунктом 2.3.1 Правил приёма, устанавливает соответствующее ему вступительное испытание для поступающих на базе профессионального образования (далее – вступительное испытание на базе профессионального образования) и проводит вступительные испытания на базе профессионального образования;

– проводит для поступающих на базе профессионального образования дополнительные вступительные испытания, которые установлены в соответствии с абзацем четвёртым пункта 2.3.1 Правил приёма.

Для лиц, поступающих на обучение на базе среднего профессионального образования, АлтГТУ:

– в качестве вступительного испытания на базе профессионального образования по русскому языку проводит общеобразовательное вступительное испытание по русскому языку;

– устанавливает вступительные испытания на базе профессионального образования в соответствии с содержанием образовательных программ среднего профессионального образования, родственных программам бакалавриата, программам специалитета, на обучение по которым осуществляется приём (пункт 11 Приложения № 6 к Правилам приёма).

Для лиц, поступающих на обучение на базе высшего образования, АлтГТУ установлены вступительные испытания на базе профессионального образования по тем же предметам, по которым проводятся общеобразовательные вступительные испытания.

Поступающие на базе профессионального образования сдают вступительные испытания на базе профессионального образования, проводимые АлтГТУ самостоятельно (вне зависимости от того, участвовали ли они в сдаче ЕГЭ), и (или) используют результаты ЕГЭ по соответствующим общеобразовательным вступительным испытаниям.

2.3.3 Для ранжирования конкурсных списков АлтГТУ устанавливает приоритетность вступительных испытаний (Приложение № 6 к Правилам приёма, таблица П6.1, П6.3, П6.5, столбец 3).

2.3.4 Отдельные категории поступающих на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета, в том числе лица, поступающие на обучение на базе среднего профессионального образования, могут сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые АлтГТУ самостоятельно (далее – общеобразовательные вступительные испытания для отдельных категорий поступающих):

1) вне зависимости от того, участвовал ли поступающий в сдаче ЕГЭ:

а) инвалиды (в том числе и дети-инвалиды);

б) иностранные граждане;

2) по тем предметам, по которым поступающий не сдавал ЕГЭ в текущем календарном году, если поступающий получил документ о среднем общем образовании в иностранной организации.

Поступающие, указанные в настоящем пункте, могут использовать результаты ЕГЭ (при наличии) наряду со сдачей общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно.

Поступающие на базе среднего профессионального образования, которые имеют право сдавать вступительное испытание по русскому языку в соответствии с настоящим пунктом и пунктом 2.3.2 Правил приёма, сдают указанное вступительное испытание однократно.

2.3.5 Граждане Республики Беларусь вправе использовать результаты проводимого в Республике Беларусь централизованного тестирования, пройденного поступающими в текущем или предшествующем календарном году (далее – централизованное тестирование). Результаты централизованного тестирования представляются в заявительном порядке не позднее установленного дня завершения приёма документов и признаются организацией высшего образования в качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний, если поступающий не сдавал ЕГЭ по соответствующему общеобразовательному предмету в году, в котором получен сертификат централизованного тестирования.

Результаты централизованного тестирования представляются не позднее дня завершения приёма документов (при приёме на обучение в рамках контрольных цифр – на день завершения приёма документов, установленный в соответствии с абзацем третьим пункта 2.2.4 Правил приёма).

2.3.6 В качестве результата вступительного испытания засчитывается наиболее высокий из результатов вступительных испытаний, которые имеются у поступающего и составляют не менее установленного минимального количества баллов, в соответствии с установленными на основании пунктов 2.3.1 – 2.3.5 Правил приёма перечнем и формой вступительных испытаний.

2.3.7 При приёме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета результаты каждого вступительного испытания, проводимого АлтГТУ самостоятельно, в том числе дополнительных вступительных испытаний творческой направленности и вступительные испытания на базе профессионального образования, оцениваются по 100-

балльной шкале.

2.3.8 Для каждого вступительного испытания АлтГТУ устанавливает минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее – минимальное количество баллов), согласно таблице П7.1 Приложения № 7 к Правилам приёма.

При приёме на обучение по одной образовательной программе минимальное количество баллов одинаково при приёме для обучения в АлтГТУ и для обучения в его филиалах, при приёме на различные формы обучения, а также при приёме на места в пределах особой квоты, на места в пределах целевой квоты, на основные места в рамках контрольных цифр и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Минимальное количество баллов не может быть изменено в ходе приёма.

2.3.9 Общеобразовательные вступительные испытания проводятся в форме тестирования (как для отдельных категорий поступающих, указанных в пункте 2.3.4 Правил приёма, так и для поступающих на базе профессионального образования) либо письменного, либо с использованием дистанционных технологий (при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний).

2.3.10 При проведении вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий идентификация личности поступающего проводится путём сличения изображения документа, удостоверяющего личность поступающего, с изображением самого поступающего, полученных через средства видеосвязи непосредственно перед сдачей вступительных испытаний.

2.3.11 Вступительные испытания проводятся на русском языке.

2.3.12 Вступительные испытания проводятся в период **с 20 июня по 25 июля** (для поступающих исключительно на места по договорам об оказании платных образовательных услуг – по 24 августа) согласно расписанию, выставляемому не позднее 1 июня на официальном сайте АлтГТУ и на информационном стенде Приёмной комиссии.

По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в один день, в частности, если он участвует в конкурсах по нескольким направлениям подготовки.

Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в один день. По желанию поступающего ему может быть

предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в один день.

2.3.13 Каждое вступительное испытание, проводимое АлтГТУ самостоятельно (как общеобразовательное, так и дополнительное творческое или на базе профессионального образования), проводится в качестве единого для всех конкурсов, для которых оно предусмотрено согласно установленным перечням вступительных испытаний.

Поступающий однократно сдаёт каждое вступительное испытание. В случае если по общеобразовательному вступительному испытанию установлено несколько предметов, поступающий может сдавать вступительное испытание однократно по каждому предмету.

2.3.14 Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в резервный день или индивидуально в период до завершения вступительных испытаний.

2.3.15 На вступительных испытаниях АлтГТУ обеспечивает спокойную и доброжелательную обстановку, предоставляет возможность поступающим наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений.

2.3.16 При опоздании к началу вступительных испытаний без уважительной причины поступающий может быть допущен к испытанию, при этом время на выполнение задания ему не увеличивается.

2.3.17. Во время проведения вступительных испытаний, если они проходят в очном формате, их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Участники вступительных испытаний должны соблюдать следующие правила поведения:

- занимать только место, указанное при посадке;
- соблюдать тишину, не разговаривать с другими участниками вступительных испытаний;
- работать самостоятельно, не оказывать помощь в выполнении заданий другим участникам вступительных испытаний;
- не иметь при себе и не использовать какие-либо справочные материалы (учебные пособия, справочники, а также любого вида шпаргалки), а также какие-либо электронные устройства;
- использовать для записей только бланки установленного образца с печатью Приёмной комиссии.

При проведении общеобразовательных вступительных испытаний допускается использовать следующие средства: по математике – линейка; по физике – линейка и непрограммируемый калькулятор<sup>1</sup>; по химии – непрограммируемый калькулятор.

2.3.18 При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания Правил приёма уполномоченные должностные лица составляют акт о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины, а при очном проведении вступительного испытания – также удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания. В этом случае за выполненную работу независимо от числа правильно выполненных заданий проставляется оценка 0 по 100-балльной шкале.

2.3.19 Результаты вступительных испытаний объявляются на официальном сайте АлтГТУ не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий имеет право в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня ознакомиться с результатами проверки и оценивания его работы, выполненной при прохождении вступительного испытания.

2.3.20 По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

Правила подачи и рассмотрения апелляций изложены в Приложении № 3 к Правилам приёма.

2.3.21 Особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья приведены в Приложении № 2 к Правилам приёма.

---

<sup>1</sup> Непрограммируемый калькулятор:

– обеспечивает выполнение арифметических вычислений (сложение, вычитание, умножение, деление, извлечение корня) и вычисление тригонометрических функций (sin, cos, tg, ctg, arcsin, arcos, arctg);

– не осуществляет функции средства связи, хранилища базы данных и не имеет доступа к сетям передачи данных (в том числе к сети Интернет)

## 2.4 Конкурсный отбор и зачисление в состав студентов

2.4.1 По результатам приёма документов и вступительных испытаний АлтГТУ формирует отдельный ранжированный список поступающих по каждому конкурсу (далее – конкурсный список). Конкурсные списки публикуются на официальном сайте и на ЕПГУ и обновляются при наличии изменений ежедневно до дня издания приказа (приказов) о зачислении по соответствующему конкурсу включительно не менее 5 раз в день в период с 9 часов до 18 часов по местному времени.

2.4.2 Конкурсный список (за исключением конкурсного списка поступающих на места в пределах специальной квоты) включает в себя:

– конкурсный список поступающих на обучение без вступительных испытаний;

– конкурсный список поступающих на обучение по результатам ЕГЭ и (или) вступительных испытаний, проводимых АлтГТУ самостоятельно (далее – результаты вступительных испытаний), набравших не менее минимального количества баллов.

Зачисление по результатам вступительных испытаний проводится на места, оставшиеся после зачисления без вступительных испытаний, в рамках соответствующего конкурсного списка.

2.4.3 Конкурсный список поступающих без вступительных испытаний ранжируется по следующим основаниям:

1) по статусу лиц, имеющих право на приём без вступительных испытаний, в следующем порядке:

а) члены сборных команд, участвовавших в международных олимпиадах;

б) победители заключительного этапа всероссийской олимпиады;

в) призёры заключительного этапа всероссийской олимпиады;

г) победители олимпиад школьников;

д) призёры олимпиад школьников;

2) для лиц, указанных в каждом из подпунктов «а» – «д» подпункта 1 настоящего пункта, – по убыванию количества баллов, начисленных за индивидуальные достижения;

3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, – по наличию преимущественного права, указанного в части 9 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ (более высокое место в конкурсном списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право);

4) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 – 3

настоящего пункта, – по наличию преимущественного права, указанного в части 10 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ (более высокое место в конкурсном списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право);

5) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 – 4 настоящего пункта, – по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования (пункт 9 Приложения № 4 к Правилам приёма).

2.4.4 Конкурсный список поступающих по результатам вступительных испытаний ранжируется по следующим основаниям:

1) по убыванию суммы конкурсных баллов, исчисленной как сумма баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения;

2) при равенстве суммы конкурсных баллов – по убыванию суммы баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний, а в случае равенства и по указанному критерию – по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, установленной АлтГТУ (Приложение № 8 к Правилам приёма, таблицы П8.1, П8.4, П8.6);

3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, – по наличию преимущественного права, указанного в части 9 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ (более высокое место в конкурсном списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право);

4) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 – 3 настоящего пункта, – по наличию преимущественного права, указанного в части 10 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ (более высокое место в конкурсном списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право);

5) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 – 4 настоящего пункта, – по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования (пункт 9 Приложения № 4 к Правилам приёма).

2.4.5 В конкурсном списке (за исключением конкурсного списка поступающих на места в пределах специальной квоты) указываются следующие сведения:

1) страховой номер индивидуального лицевого счёта или уникальный код, присвоенный поступающему (при отсутствии указанного



индивидуального лицевого счёта);

2) по каждому поступающему без вступительных испытаний:

- основание приёма без вступительных испытаний;
- количество баллов за индивидуальные достижения;
- наличие преимущественных прав зачисления;

3) по каждому поступающему по результатам вступительных испытаний:

– сумма конкурсных баллов (за вступительные испытания и индивидуальные достижения);

- сумма баллов за вступительные испытания;
- количество баллов за каждое вступительное испытание;
- количество баллов за индивидуальные достижения;
- наличие преимущественных прав зачисления;

4) наличие представленного в АлтГТУ оригинала документа установленного образца (отметки о представлении в АлтГТУ оригинала документа установленного образца, выставленной поступающим на ЕПГУ);

5) наличие представленного в АлтГТУ заявления о согласии на зачисление (при приёме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг в случае непредставления в АлтГТУ оригинала документа установленного образца и отсутствия отметки о представлении в АлтГТУ оригинала документа установленного образца, выставленной поступающим на ЕПГУ);

б) приоритет зачисления.

В конкурсном списке фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающих не указываются.

2.4.6 Зачисление проводится в соответствии с приоритетами зачисления, указанными в заявлении (заявлениях) о приёме, согласно конкурсным спискам до заполнения установленного количества мест.

На каждом этапе зачисления устанавливается день завершения приёма оригинала документа установленного образца (далее – день завершения приёма оригинала).

Поступающий на места в рамках контрольных цифр зачисляется в соответствии с наиболее высоким приоритетом зачисления, по которому он проходит по конкурсу на указанные места в соответствии с пунктом 2.4.11 Правил приёма.

Поступающий на места для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг зачисляется в соответствии с одним или несколькими приоритетами зачисления. Зачисление на места для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется вне

зависимости от зачисления на места в рамках контрольных цифр.

2.4.7 Поступающий на обучение в рамках контрольных цифр подлежит зачислению в соответствии с пунктом 2.4.6 Правил приёма, если по состоянию на день завершения приёма оригинала выполнены условия, указанные в одном из подпунктов настоящего пункта:

1) информация о документе установленного образца подтверждена сведениями из ФРДО, и на ЕПГУ (в случае его использования) имеется отметка о представлении в АлтГТУ оригинала документа установленного образца (далее – отметка о представлении оригинала на ЕПГУ);

2) в АлтГТУ имеется представленный поступающим оригинал документа установленного образца.

2.4.8 Поступающий на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг подлежит зачислению в соответствии с пунктом 2.4.6 Правил приёма, если по состоянию на день завершения приёма оригинала выполнены условия, указанные в одном из подпунктов пункта 2.4.7 Правил приёма или в одном из подпунктов настоящего пункта:

1) информация о документе установленного образца подтверждена сведениями из ФРДО, и в АлтГТУ имеется заявление поступающего о согласии на зачисление;

2) в АлтГТУ имеется представленная поступающим заверенная копия документа установленного образца (копия, заверенная АлтГТУ на основании оригинала, предъявленного поступающим) и заявление поступающего о согласии на зачисление.

2.4.9 В день завершения приёма оригинала поступающий может представить оригинал или копию документа установленного образца, поставить отметку о представлении оригинала на ЕПГУ, представить заявление о согласии на зачисление (при приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг в случае непредставления в АлтГТУ оригинала документа установленного образца и отсутствия отметки о представлении в АлтГТУ оригинала на ЕПГУ) до 16 часов местного времени.

В случае если поступающий подал заявление о приёме посредством ЕПГУ, он может поставить отметку о представлении оригинала на ЕПГУ либо представить в АлтГТУ оригинал документа установленного образца лично или через оператора почтовой связи общего пользования.

В случае если поступающий подал заявление о приёме лично, или через оператора почтовой связи общего пользования, или посредством электронной информационной системы АлтГТУ, он может представить в

АлтГТУ оригинал документа установленного образца лично или через оператора почтовой связи общего пользования либо поставить отметку о представлении оригинала на ЕПГУ (если при подаче заявления о приёме он представил в АлтГТУ страховой номер индивидуального лицевого счёта и согласие на передачу информации на ЕПГУ).

В случае если поступающим представлен оригинал документа установленного образца в какую-либо организацию, отметка о представлении оригинала на ЕПГУ считается недействительной.

Оригинал документа установленного образца, представленный поступающим в АлтГТУ (отметка о представлении оригинала на ЕПГУ), применяется в отношении всех условий поступления, указанных в заявлении (заявлениях<sup>1</sup>) о приёме.

При приёме на места в рамках контрольных цифр зачисление осуществляется при условии, что по состоянию на день издания приказа о зачислении поступающий не отозвал представленный в АлтГТУ оригинал документа установленного образца (отметку о представлении оригинала на ЕПГУ).

2.4.10 Зачисление оформляется приказом (приказами) о зачислении.

В случае приёма на обучение за счёт средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о зачислении предшествует заключение договора об образовании.

2.4.11 При приёме на обучение в рамках контрольных цифр по всем формам обучения:

1) 27 июля осуществляется публикация конкурсных списков;

2) зачисление проводится в 2 этапа:

– 28 – 30 июля проводится этап приоритетного зачисления, на котором осуществляется зачисление лиц, поступающих без вступительных испытаний, поступающих на места в пределах квот;

– 3 – 9 августа проводится основной этап зачисления, на котором осуществляется зачисление лиц, поступающих по результатам вступительных испытаний на основные места в рамках контрольных цифр, оставшиеся после зачисления без вступительных испытаний (далее – основные конкурсные места);

3) на каждом этапе зачисления устанавливается день завершения приёма оригинала от лиц, подлежащих зачислению:

– на этапе приоритетного зачисления – 28 июля;

---

<sup>1</sup> Одно – на места в рамках контрольных цифр приёма, другое – на места по договорам об оказании платных образовательных услуг

- на основном этапе зачисления – 3 августа;
- 4) издание приказа (приказов) о зачислении осуществляется:
  - на этапе приоритетного зачисления – 29 июля;
  - на основном этапе зачисления – 4 августа;
- 5) АлтГТУ определяет наиболее высокий приоритет зачисления, по которому поступающий проходит по конкурсу (далее – высший приоритет);
  - б) на этапе приоритетного зачисления:
    - а) в случае если высший приоритет является приоритетом целевой квоты, поступающий зачисляется на места в пределах целевой квоты;
    - б) в случае если высший приоритет является приоритетом иных мест:
      - поступающий, который проходит по конкурсу на основные места в рамках контрольных цифр без вступительных испытаний, зачисляется на указанные места;
      - поступающий, который не участвует в конкурсе (не проходит по конкурсу) на основные места в рамках контрольных цифр без вступительных испытаний и проходит по конкурсу на места в пределах специальной квоты, зачисляется на места в пределах специальной квоты;
      - поступающий, который не участвует в конкурсе (не проходит по конкурсу) на основные места в рамках контрольных цифр без вступительных испытаний и на места в пределах специальной квоты и проходит по конкурсу на места в пределах особой квоты, зачисляется на места в пределах особой квоты;
- 7) лица, зачисленные на места в пределах особой квоты и специальной квоты исключаются из конкурсных списков на основные конкурсные места по условиям поступления, указанным в подпунктах 1 – 3 пункта 2.1.5 Правил приёма, по которым они зачислены на места в пределах указанных квот;
- 8) в случае если поступающий, зачисленный на этапе приоритетного зачисления, хочет на основном этапе зачисления быть зачисленным в АлтГТУ на основные места в рамках контрольных цифр, он не позднее дня завершения приёма оригинала на основном этапе зачисления подаёт заявление об отказе от зачисления, проведённого на этапе приоритетного зачисления. Лица, которые зачислены на этапе приоритетного зачисления и до дня завершения приёма оригинала на основном этапе зачисления включительно не подали заявление об отказе от зачисления, не подлежат зачислению на основном этапе зачисления;
- 9) в случае если поступающий, зачисленный на этапе приоритетного зачисления, хочет на основном этапе зачисления быть зачисленным на основные места в рамках контрольных цифр в иную организацию высшего образования, он не позднее дня завершения приёма оригинала на основном

этапе зачисления подаёт в АлтГТУ заявление об отзыве оригинала с одновременной подачей заявления об отказе от зачисления либо заявление об отзыве документов;

10) места, которые освободились в связи с тем, что лица, зачисленные на этапе приоритетного зачисления, исключены из числа зачисленных, добавляются к основным конкурсным местам.

2.4.12 Незаполненные места в пределах целевой квоты используются для зачисления лиц, поступающих на основные места в рамках контрольных цифр без вступительных испытаний и по результатам вступительных испытаний.

2.4.13 При приёме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг по всем формам обучения:

- 1) 25 августа осуществляется публикация конкурсных списков;
- 2) зачисление проводится в 1 этап;
- 3) день завершения приёма оригинала от лиц, подлежащих зачислению – 28 августа;
- 4) издание приказа (приказов) о зачислении осуществляется 29 августа.

2.4.14 В случае если после завершения зачисления имеются незаполненные места в рамках контрольных цифр, АлтГТУ может на основании конкурсных списков провести дополнительное зачисление на указанные места.

При проведении дополнительного зачисления приём оригиналов документов установленного образца (выставление отметок о представлении оригинала на ЕПГУ) начинается 10 августа, заканчивается 11 августа в 16 часов по местному времени, издание приказов о зачислении осуществляется 14 августа.

Дополнительное зачисление осуществляется в соответствии с высшими приоритетами, которые определяются заново для лиц, участвующих в дополнительном зачислении.

2.4.15 При зачислении на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг установленное количество мест может быть превышено по решению АлтГТУ.

2.4.16 АлтГТУ формирует сведения о зачислении на обучение в виде отдельных списков по каждому конкурсу без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) поступающих с указанием страхового номера индивидуального лицевого счёта (при наличии) или уникального кода, присвоенного поступающему, суммы конкурсных баллов, количества баллов

за вступительные испытания и за индивидуальные достижения. Указанные сведения размещаются на официальном сайте в день издания соответствующих приказов о зачислении и должны быть доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

2.4.17 АлтГТУ может проводить дополнительный приём на незаполненные места. Информация об объявлении дополнительного приёма (в случае его объявления), сроках его проведения, количестве мест для приёма размещается на официальном сайте АлтГТУ до начала дополнительного приёма.

## **3 Приём на обучение по программам магистратуры**

### **3.1 Общие положения**

3.1.1 К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня, подтверждённое документом о высшем образовании и о квалификации.

3.1.2 Приём проводится на конкурсной основе по результатам вступительных испытаний.

3.1.3 Обучение по программам магистратуры лицами, имеющими диплом специалиста или диплом магистра является получением второго или последующего высшего образования и возможно только на основании договоров об оказании платных образовательных услуг. Лица, имеющие высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением им квалификации «дипломированный специалист», имеют право быть принятыми на конкурсной основе на обучение по программам магистратуры, которое не рассматривается как получение этими лицами второго или последующего высшего образования.

3.1.4 При приёме за счёт бюджетных ассигнований в рамках контрольных цифр выделяется квота приёма на целевое обучение (далее – целевая квота). Особенности организации целевого приёма изложены в Приложении № 1 к Правилам приёма.

3.1.5 АлтГТУ проводит конкурс при приёме по следующим условиям поступления (далее – условия поступления):

- 1) раздельно для обучения в головном вузе АлтГТУ и для обучения в Бийском технологическом институте (филиале) АлтГТУ;
- 2) раздельно по очной, очно-заочной и заочной формам обучения;
- 3) по каждому направлению подготовки в целом (кроме направления подготовки «Машиностроение», на которое набор ведётся раздельно по каждой образовательной программе);
- 4) раздельно в рамках контрольных цифр и по договорам об оказании платных образовательных услуг.
- 5) в рамках контрольных цифр раздельно:
  - на места в пределах целевой квоты;
  - на места в рамках контрольных цифр за вычетом мест в пределах целевой квоты (далее – основные места в рамках контрольных цифр).

По каждой совокупности условий поступления, указанных в настоящем пункте, АлтГТУ проводит отдельный конкурс.

3.1.6 Перечень направлений подготовки магистратуры с указанием возможных формы и основы обучения приведён в таблицах П6.2 и П6.4 Приложения № 6 к Правилам приёма.

### **3.2. Приём заявлений и документов**

3.2.1 Для поступления на обучение поступающий подаёт заявление о приёме на обучение с приложением необходимых документов (далее вместе – документы, необходимые для поступления). АлтГТУ принимает от поступающего документы, необходимые для поступления, при представлении заявления о согласии на обработку его персональных данных, которое содержит в том числе согласие на обработку персональных данных, разрешённых поступающим для распространения (раскрытия неопределённому кругу лиц), даваемое в соответствии со статьёй 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Поступающий, желающий поступать на места в рамках контрольных цифр, подаёт одно заявление о приёме на указанные места.

Поступающий, желающий поступать на места для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг, подаёт одно заявление о приёме на указанные места.

В заявлении о приёме поступающий указывает:

– условия поступления, указанные в **подпунктах 1 – 5 пункта 3.1.5** Правил приёма, по которым поступающий хочет быть зачисленным на соответствующие места;

– приоритеты зачисления по различным условиям поступления, указанным в **подпунктах 1 – 3 пункта 3.1.5** Правил приёма (далее – приоритеты зачисления), отдельно для поступления на обучение на места в рамках контрольных цифр и по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Поступающий на места в рамках контрольных цифр указывает следующие приоритеты зачисления:

– для поступления на места в пределах целевой квоты – приоритет зачисления на указанные места (далее – приоритет целевой квоты);

– для поступления на основные места в рамках контрольных цифр – приоритет зачисления на указанные места (далее – приоритет иных мест).

Приоритеты зачисления обозначаются порядковыми номерами. Высота приоритетов зачисления (приоритетность зачисления) уменьшается с возрастанием указанных номеров.



3.2.2 Ограничений по количеству направлений подготовки, по которым поступающий вправе одновременно участвовать в конкурсе по программам магистратуры, АлтГТУ не установлено.

По каждому из направлений подготовки поступающий может одновременно поступать на обучение по различным условиям поступления.

3.2.3 **Срок начала приёма документов**, необходимых для поступления (далее – приём документов), как на места в рамках контрольных цифр, так и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, вне зависимости от формы обучения – **20 июня**.

3.2.4 **Срок завершения приёма документов** при поступлении на места в рамках контрольных цифр – **11 августа**. Срок завершения приёма документов при поступлении на места по договорам об оказании платных образовательных услуг – 23 августа.

Поступающий может внести изменения в заявление о приёме, в том числе изменить приоритеты зачисления, до истечения указанных предыдущем абзаце сроков. Порядок внесения изменений не отличается от порядка подачи заявления, по факту внесения изменений формируется заявление в новой редакции. Повторное представление ранее поданных документов (кроме документа, удостоверяющего личность) не требуется.

3.2.5 Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) поступающим в АлтГТУ одним из следующих способов:

4) представляются лично поступающим:

- в головной организации АлтГТУ;
- по месту нахождения филиала;
- уполномоченному должностному лицу АлтГТУ, проводящему приём документов в здании иной организации или в передвижном пункте приёма документов;

5) направляются через операторов почтовой связи общего пользования;

б) направляются в электронной форме:

- посредством электронной информационной системы, доступ к которой осуществляется с сайта **pk.altstu.ru**;

– с использованием суперсервиса «Поступление в вуз онлайн» посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ) при условии реализации такой возможности на ЕПГУ.

В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в АлтГТУ лично поступающим, поступающему выдаётся расписка в приёме документов.

3.2.6 В заявлении о приёме поступающим указывается его страховой номер индивидуального лицевого счёта в системе индивидуального (персонифицированного) учёта (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (далее – страховой номер индивидуального лицевого счёта) (при наличии).

3.2.7 Заявление о приёме, подаваемое поступающим, должно предусматривать заверение личной подписью поступающего следующих фактов:

б) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приёме достоверных сведений и представления подлинных документов;

7) ознакомление поступающего с Правилами приёма, а также с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ;

8) при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр – получение соответствующего высшего образования впервые (отсутствие у поступающего диплома специалиста, диплома магистра), за исключением поступающих, имеющих высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением им квалификации «дипломированный специалист».

3.2.8 При подаче заявления о приёме в электронной форме посредством электронной информационной системы АлтГТУ или посредством ЕПГУ подтверждение фактов, указанных в подпунктах 1 – 3 пункта 3.2.7 Правил приёма, производится посредством внесения в заявление о приёме соответствующей отметки.

3.2.9 При подаче заявления о приёме поступающий представляет:

1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации);

2) документ установленного образца, указанный в пункте 1.9 Правил приёма (в том числе может представить документ иностранного государства об образовании со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования).

Поступающий может представить один или несколько документов установленного образца. В случае представления нескольких документов

установленного образца поступающий использует для зачисления на места в рамках контрольных цифр оригинал только одного из указанных документов;

3) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учёта (при наличии);

4) при необходимости создания специальных условий, указанных в пункте 1 Приложения № 2 к Правилам приёма, – документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий;

5) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приёме (таблица П4.2 Приложения № 4 к Правилам приёма, представляются по усмотрению поступающего);

б) иные документы (представляются по усмотрению поступающего).

3.2.10 Документ установленного образца представляется (направляется) поступающим при подаче документов, необходимых для поступления, или в более поздний срок, но не позднее срока завершения приёма документов, установленного в соответствии с абзацем первым пункта 3.2.4 Правил приёма. Свидетельство о признании иностранного образования (при необходимости) представляется не позднее дня завершения приёма оригинала документа установленного образца.

3.2.11 Документ, указанный в подпункте 4 пункта 3.2.9 Правил приёма, принимается, если он действителен на день подачи заявления о приёме.

3.2.12 При подаче документов, необходимых для поступления, поступающие могут представлять оригиналы или копии (электронные образы) документов, в том числе посредством ЕПГУ, без представления их оригиналов. Заверение указанных копий (электронных образов) не требуется.

При подаче заявления о приёме посредством ЕПГУ документ установленного образца считается представленным в копии, если информация о нём подтверждена в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (далее – ФРДО).

Иные документы считаются представленными в копиях, если информация о них подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах.

Если информация о документе установленного образца не подтверждена в ФРДО, информация об ином документе не подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах, поступающий представляет указанный документ

в соответствии с абзацем первым настоящего пункта.

Поступающие могут по своему усмотрению представить копии и (или) оригиналы документов установленного образца, информация о которых подтверждена в ФРДО, копии и (или) оригиналы иных документов, информация о которых подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах.

3.2.13 Заявление о приёме представляется на русском языке.

Документы, выполненные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации<sup>1</sup>.

3.2.14 Поступающий несёт ответственность за достоверность сведений, указанных в заявлении о приёме, и подлинность поданных документов.

АлтГТУ осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приёме, и подлинности поданных документов, в том числе путём обращения в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

В случае представления поступающим сведений, не соответствующих действительности, а также в случае представления неполного комплекта документов и (или) несоответствия поданных документов требованиям, установленным действующим законодательством, поступающему необходимо устранить выявленные несоответствия и представить недостающие документы. В случае невозможности или отказа поступающего устранить выявленные несоответствия и представить недостающие документы Приёмная комиссия возвращает документы поступающему.

3.2.15 Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение подать заявление об отзыве из АлтГТУ оригинала документа установленного образца (отметки о представлении в АлтГТУ оригинала документа установленного образца, выставленной поступающим на ЕПГУ) (далее – отзыв оригинала), заявление об отзыве из АлтГТУ поданных документов (далее – отзыв документов). Поступающий, зачисленный на обучение, имеет право подать заявление об отказе от зачисления.

---

<sup>1</sup> Часть 2 статьи 6 Федерального закона от 5 мая 2014 г. № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»

При отзыве оригинала поступающий не исключается из списков лиц, подавших документы, списков поступающих. При отзыве документов поступающий исключается из списков лиц, подавших документы в АлтГТУ, списков поступающих в АлтГТУ и не подлежит зачислению в АлтГТУ (исключается из числа зачисленных). При отказе от зачисления поступающий исключается из числа зачисленных.

Поступающий, зачисленный на места в рамках контрольных цифр и желающий осуществить отзыв оригинала, подает заявление об отзыве оригинала с одновременной подачей заявления об отказе от зачисления.

3.2.16 До истечения срока приёма на места в рамках контрольных цифр по конкретным условиям поступления, указанным в подпунктах 1 – 3 пункта 3.1.5 Правил приёма, поданные документы или оригинал документа установленного образца выдаются поступающему при представлении им в АлтГТУ лично заявления соответственно об отзыве документов или об отзыве оригинала:

- в течение двух часов после подачи заявления – в случае подачи заявления не менее чем за 2 часа до конца рабочего дня;
- в течение первых двух часов следующего рабочего дня – в случае подачи заявления менее чем за 2 часа до конца рабочего дня.

3.2.17 После истечения срока приёма на места в рамках контрольных цифр по конкретным условиям поступления, указанным в подпунктах 1 – 3 пункта 3.1.5 Правил приёма, поданные документы в части их оригиналов (при наличии) или оригинал документа установленного образца возвращаются поступающему в течение одного рабочего дня после дня поступления в АлтГТУ заявления об отзыве документов или об отзыве оригинала. В случае невозможности возврата указанных оригиналов они остаются на хранении в АлтГТУ.

### **3.3 Вступительные испытания**

3.3.1 При поступлении в АлтГТУ на обучение по программам магистратуры поступающие проходят одно вступительное испытание – комплексный экзамен, результаты которого оцениваются по 100-балльной шкале.

3.3.2 Вступительные испытания проводятся на русском языке. Вступительные испытания проводятся в форме тестирования, кроме вступительных испытаний для направления подготовки «Архитектура», предусматривающих в качестве формы проведения клаузуру.

3.3.3 Вступительные испытания проводятся в период с **14 по 15 августа** (для поступающих исключительно на места по договорам об оказании платных образовательных услуг – по 24 августа) согласно расписанию, выставляемому не позднее 1 июня на официальном сайте АлтГТУ и на информационном стенде Приёмной комиссии.

По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в один день, в частности, если он участвует в конкурсах по нескольким направлениям подготовки.

3.3.4 Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительных испытаний, по каждой программе магистратуры составляет 25 баллов.

Минимальное количество баллов не может быть изменено в ходе приёма.

3.3.5 АлтГТУ проводит вступительные испытания очно и (или) с использованием дистанционных технологий (при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний).

3.3.6 Каждое вступительное испытание проводится в качестве единого для всех конкурсов, для которых оно предусмотрено.

Поступающий однократно сдаёт каждое вступительное испытание.

3.3.7 Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтверждённые документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.

3.3.8 На вступительных испытаниях АлтГТУ обеспечивает спокойную и доброжелательную обстановку, предоставляет поступающим наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений.

3.3.9 При опоздании к началу вступительных испытаний без уважительной причины поступающий может быть допущен к испытанию, при этом время на выполнение задания ему не увеличивается.

3.3.10 Во время проведения вступительных испытаний, если они проходят в очном формате, их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Участники вступительных испытаний должны соблюдать следующие правила поведения:

- занимать только место, указанное при посадке;
- соблюдать тишину, не разговаривать с другими участниками

вступительных испытаний;

- работать самостоятельно, не оказывать помощь в выполнении заданий другим участникам вступительных испытаний;

- не иметь при себе и не использовать какие-либо справочные материалы (учебные пособия, справочники, а также любого вида шпаргалки), а также какие-либо электронные устройства;

- использовать для записей только бланки установленного образца с печатью Приёмной комиссии;

- не указывать на бланке свои фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии), а также иные метки, позволяющие идентифицировать работу.

3.3.11 При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания Правил приёма уполномоченные должностные лица составляют акт о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины, а при очном проведении вступительного испытания – также удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания. В этом случае за выполненную работу независимо от числа правильно выполненных заданий проставляется оценка 0 по 100-балльной шкале.

3.3.12 Результаты вступительных испытаний объявляются на официальном сайте АлтГТУ не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий имеет право в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня ознакомиться с результатами проверки и оценивания его работы, выполненной при прохождении вступительного испытания.

3.3.14 По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

Правила подачи и рассмотрения апелляций изложены в Приложении № 3 к Правилам приёма.

3.3.15 Особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья приведены в Приложении № 2 к Правилам приёма.

### 3.4 Конкурсный отбор и зачисление

3.4.1 По результатам приёма документов и вступительных испытаний АлтГТУ формирует отдельный ранжированный список поступающих по каждому конкурсу (далее – конкурсный список). Конкурсные списки публикуются на официальном сайте и на ЕПГУ и обновляются при наличии изменений ежедневно до дня издания приказа (приказов) о зачислении по соответствующему конкурсу включительно не менее 5 раз в день в период с 9 часов до 18 часов по местному времени.

3.4.2 Конкурсный список включает в себя поступающих, набравших на вступительном испытании не менее минимального количества баллов.

3.4.3 Конкурсный список ранжируется по следующим основаниям:

- 1) по убыванию суммы конкурсных баллов, исчисленной как сумма баллов за вступительное испытание и за индивидуальные достижения;
- 2) при равенстве суммы конкурсных баллов – по убыванию баллов, набранных по результатам вступительного испытания;
- 3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, – по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования (пункт 9 Приложения № 4 к Правилам приёма).

3.4.4 В конкурсном списке указываются следующие сведения:

- 1) страховой номер индивидуального лицевого счёта или уникальный код, присвоенный поступающему (при отсутствии указанного индивидуального лицевого счёта);
- 2) по каждому поступающему:
  - сумма конкурсных баллов (за вступительное испытание и индивидуальные достижения);
  - количество баллов за вступительное испытание;
  - количество баллов за индивидуальные достижения;
- 3) наличие представленного в АлтГТУ оригинала документа установленного образца (отметки о представлении в АлтГТУ оригинала документа установленного образца, выставленной поступающим на ЕПГУ в случае его использования);
- 4) наличие представленного в АлтГТУ заявления о согласии на зачисление (при приёме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг в случае непредставления в АлтГТУ оригинала документа установленного образца и отсутствия отметки о представлении в АлтГТУ оригинала документа установленного образца, выставленной



поступающим на ЕПГУ в случае его использования);

5) приоритет зачисления.

В конкурсном списке фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающих не указываются.

3.4.5 Зачисление проводится в соответствии с приоритетами зачисления, указанными в заявлении (заявлениях) о приёме, согласно конкурсным спискам до заполнения установленного количества мест.

На каждом этапе зачисления устанавливается день завершения приёма оригинала документа установленного образца (далее – день завершения приёма оригинала).

Поступающий на места в рамках контрольных цифр зачисляется в соответствии с наиболее высоким приоритетом зачисления, по которому он проходит по конкурсу на указанные места в соответствии с пунктом 3.4.10 Правил приёма.

Поступающий на места для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг зачисляется в соответствии с одним или несколькими приоритетами зачисления. Зачисление на места для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется вне зависимости от зачисления на места в рамках контрольных цифр.

3.4.6 Поступающий на обучение в рамках контрольных цифр подлежит зачислению в соответствии с пунктом 3.4.5 Правил приёма, если по состоянию на день завершения приёма оригинала выполнены условия, указанные в одном из подпунктов настоящего пункта:

1) информация о документе установленного образца подтверждена сведениями из ФРДО, и на ЕПГУ (в случае его использования) имеется отметка о представлении в АлтГТУ оригинала документа установленного образца (далее – отметка о представлении оригинала на ЕПГУ);

2) в АлтГТУ имеется представленный поступающим оригинал документа установленного образца.

3.4.7 Поступающий на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг подлежит зачислению в соответствии с пунктом 3.4.5 Правил приёма, если по состоянию на день завершения приёма оригинала выполнены условия, указанные в одном из подпунктов пункта 3.4.6 Правил приёма или в одном из подпунктов настоящего пункта:

1) информация о документе установленного образца подтверждена сведениями из ФРДО, и в АлтГТУ имеется заявление поступающего о согласии на зачисление;

2) в АлтГТУ имеется представленная поступающим заверенная копия

документа установленного образца (копия, заверенная АлтГТУ на основании оригинала, предъявленного поступающим) и заявление поступающего о согласии на зачисление.

3.4.8 В день завершения приёма оригинала поступающий может представить оригинал или копию документа установленного образца, поставить отметку о представлении оригинала на ЕПГУ, представить заявление о согласии на зачисление (при приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг в случае непредставления в АлтГТУ оригинала документа установленного образца и отсутствия отметки о представлении в АлтГТУ оригинала на ЕПГУ) до 16 часов местного времени.

В случае если поступающий подал заявление о приёме посредством ЕПГУ, он может поставить отметку о представлении оригинала на ЕПГУ либо представить в АлтГТУ оригинал документа установленного образца лично или через оператора почтовой связи общего пользования.

В случае если поступающий подал заявление о приёме лично, или через оператора почтовой связи общего пользования, или посредством электронной информационной системы АлтГТУ, он может представить в АлтГТУ оригинал документа установленного образца лично или через оператора почтовой связи общего пользования либо поставить отметку о представлении оригинала на ЕПГУ (если при подаче заявления о приёме он представил в АлтГТУ страховой номер индивидуального лицевого счёта и согласие на передачу информации на ЕПГУ).

В случае если поступающим представлен оригинал документа установленного образца в какую-либо организацию, отметка о представлении оригинала на ЕПГУ считается недействительной.

Оригинал документа установленного образца, представленный поступающим в АлтГТУ (отметка о представлении оригинала на ЕПГУ), применяется в отношении всех условий поступления, указанных в заявлении (заявлениях) о приёме.

При приёме на места в рамках контрольных цифр зачисление осуществляется при условии, что по состоянию на день издания приказа о зачислении поступающий не отозвал представленный в АлтГТУ оригинал документа установленного образца (отметку о представлении оригинала на ЕПГУ).

3.4.9 Зачисление оформляется приказом (приказами) о зачислении.

В случае приёма на обучение за счёт средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о зачислении предшествует заключение

договора об образовании.

3.4.10 При приёме на обучение в рамках контрольных цифр по всем формам обучения:

- 1) 17 августа осуществляется публикация конкурсных списков;
- 2) зачисление проводится в 1 этап;
- 3) день завершения приёма оригинала от лиц, подлежащих зачислению – 18 августа;
- 4) издание приказа (приказов) о зачислении осуществляется 21 августа;
- 5) АлтГТУ определяет наиболее высокий приоритет зачисления, по которому поступающий проходит по конкурсу (далее – высший приоритет);
- б) в случае если высший приоритет является приоритетом целевой квоты, поступающий зачисляется на места в пределах целевой квоты;
- 7) в случае если высший приоритет является приоритетом иных мест, поступающий зачисляется на основные места в рамках контрольных цифр.

3.4.11 Незаполненные места в пределах целевой квоты используются для зачисления лиц, поступающих на основные места в рамках контрольных цифр.

3.4.12 При приёме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг по всем формам обучения:

- 1) 25 августа осуществляется публикация конкурсных списков;
- 2) зачисление проводится в 1 этап;
- 3) день завершения приёма оригинала от лиц, подлежащих зачислению – 28 августа;
- 4) издание приказа (приказов) о зачислении осуществляется 29 августа.

3.4.13 В случае если после завершения зачисления имеются незаполненные места в рамках контрольных цифр, АлтГТУ может на основании конкурсных списков провести дополнительное зачисление на указанные места.

При проведении дополнительного зачисления приём оригиналов документов установленного образца (выставление отметок о представлении оригинала на ЕПГУ) начинается 22 августа, заканчивается 24 августа в 16 часов по местному времени, издание приказов о зачислении осуществляется 25 августа.

Дополнительное зачисление осуществляется в соответствии с высшими приоритетами, которые определяются заново для лиц, участвующих в дополнительном зачислении.

3.4.14 При зачислении на обучение по договорам об оказании платных

образовательных услуг установленное количество мест может быть превышено по решению АлтГТУ.

3.4.15 АлтГТУ формирует сведения о зачислении на обучение в виде отдельных списков по каждому конкурсу без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) поступающих с указанием страхового номера индивидуального лицевого счёта (при наличии) или уникального кода, присвоенного поступающему, суммы конкурсных баллов, количества баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения. Указанные сведения размещаются на официальном сайте в день издания соответствующих приказов о зачислении и должны быть доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

3.4.16 АлтГТУ может проводить дополнительный приём на незаполненные места. Информация об объявлении дополнительного приёма (в случае его объявления), сроках его проведения, количестве мест для приёма размещается на официальном сайте АлтГТУ до начала дополнительного приёма.

## **4 Приём на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре**

### **4.1 Общие положения**

4.1.1 К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего (специалитет или магистратура).

4.1.2 Приём проводится на конкурсной основе по результатам вступительных испытаний.

4.1.3 Обучение по программам аспирантуры лицами, имеющими диплом об окончании аспирантуры или диплом об окончании адъюнктуры, или свидетельство об окончании аспирантуры, или свидетельство об окончании адъюнктуры или диплом кандидата наук, является получением второго или последующего высшего образования и возможно только на основании договоров об оказании платных образовательных услуг.

4.1.4 При приёме в АлтГТУ на обучение по программам аспирантуры в рамках контрольных цифр выделяется квота приёма на целевое обучение (далее – целевая квота). Особенности организации целевого приёма изложены в Приложении № 1 к Правилам приёма.

4.1.5 АлтГТУ проводит приём на обучение по программам аспирантуры по организации в целом, включая филиалы, по следующим условиям поступления:

- 1) отдельно для обучения в головном вузе АлтГТУ и для обучения в БТИ (филиале) АлтГТУ;
- 2) только по очной форме обучения;
- 3) отдельно по каждой научной специальности;
- 4) отдельно в рамках контрольных цифр и по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- 5) отдельно на места в пределах целевой квоты и на места в рамках контрольных цифр за вычетом целевой квоты (далее – основные места в рамках контрольных цифр).

Перечень научных специальностей с указанием возможной основы обучения приведён в таблицах Пб.6 и Пб.7 Приложения № 6 к Правилам приёма.

4.1.6 Приём документов от поступающих на программы аспирантуры, организацию и проведение вступительных испытаний в аспирантуру, а также зачисление на программы аспирантуры осуществляет Приёмная комиссия АлтГТУ.

## 4.2 Приём заявлений и документов

4.2.1. Приём заявлений и необходимых для поступления на обучение по программам аспирантуры документов на все научные специальности как при поступлении на места, финансируемые за счёт бюджетных ассигнований (далее – бюджетные места), так и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, начинается **20 июня**.

Для поступления на обучение поступающий подаёт заявление о приёме на обучение с приложением необходимых документов (далее – документы, необходимые для поступления). АлтГТУ принимает от поступающего документы, необходимые для поступления, при представлении заявления о согласии на обработку его персональных данных, которое содержит в том числе согласие на обработку персональных данных, разрешённых поступающим для распространения (раскрытия неопределённому кругу лиц), даваемое в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Поступающий, подавший заявление о приёме на обучение (далее – заявление о приёме), может внести в него изменения и (или) подать второе (следующее) заявление о приёме по иным условиям поступления в том же порядке, что первое.

4.2.2 Срок завершения приёма документов при поступлении на бюджетные места – **11 августа**. Срок завершения приёма документов при поступлении на места по договорам об оказании платных образовательных услуг в случае отсутствия результатов вступительных испытаний – **23 августа**.

4.2.3 Ограничений по количеству научных специальностей, по которым поступающий вправе участвовать в конкурсе, АлтГТУ не установлено.

4.2.4 Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в АлтГТУ одним из следующих способов:

- 1) представляются лично поступающим, в том числе:
  - по месту нахождения филиала;
  - уполномоченному должностному лицу АлтГТУ, проводящему приём документов в здании иной организации или в передвижном пункте приёма документов;
- 2) направляются через операторов почтовой связи общего пользования;
- 3) направляются в электронной форме посредством специализированной электронной информационной системы, доступ к которой осуществляется с сайта [pk.altstu.ru](http://pk.altstu.ru), а также посредством

суперсервиса (при наличии возможности со стороны суперсервиса).

4.2.5 В случае если документы, необходимые для поступления, представляются лично поступающим, поступающему выдаётся расписка в приёме документов.

4.2.6 В случае направления документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования или в электронной форме указанные документы принимаются, если они поступили в АлтГТУ не позднее срока завершения приёма документов, установленного в пункте 4.2.2 Правил приёма.

4.2.7 В заявлении о приёме поступающий указывает следующие сведения:

- 1) фамилию, имя, отчество (при наличии);
- 2) дату рождения;
- 3) сведения о гражданстве (отсутствии гражданства);
- 4) реквизиты документа, удостоверяющего личность (в том числе указание, когда и кем выдан документ);
- 5) сведения о документе установленного образца, который представляется поступающим в соответствии с подпунктом 2 пункта 4.2.11;
- 6) условия поступления, по которым поступающий намерен поступать на обучение, с указанием приоритетности зачисления по различным условиям поступления;
- 7) сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью (с указанием специальных условий (приведены в Приложении № 2 к Правилам приёма));
- 8) сведения о наличии или отсутствии у поступающего индивидуальных достижений (при наличии – с указанием сведений о них, в том числе поступающий представляет документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений), результаты которых учитываются при приёме (таблица П4.2 Приложения № 4 к Правилам приёма, представляются по усмотрению поступающего);
- 9) сведения о наличии или отсутствии у поступающего потребности в предоставлении места для проживания в общежитии в период обучения;
- 10) почтовый адрес и (или) электронный адрес (по желанию поступающего);
- 11) способ возврата документов, поданных поступающим для поступления на обучение (в случае непоступления на обучение и в иных случаях, установленных Правилами приёма).

4.2.8 В заявлении о приёме указываются условия поступления, по которым поступающий намерен поступать на обучение, с указанием приоритетности зачисления по различным условиям поступления, а также страховой номер индивидуального лицевого счёта в системе индивидуального (персонифицированного) учёта (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (далее – страховой номер индивидуального лицевого счёта) (при наличии).

4.2.9 В заявлении о приёме заверяются личной подписью поступающего следующие факты:

– ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приёме достоверных сведений и представления подлинных документов;

– ознакомление поступающего с настоящими правилами приёма, а также с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ;

– при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр – отсутствие у поступающего диплома об окончании аспирантуры, диплома об окончании адъюнктуры, свидетельства об окончании аспирантуры, свидетельства об окончании адъюнктуры, диплома кандидата наук.

4.2.10 Заявление о приёме и факты, указываемые в нём в соответствии с пунктом 4.2.9 Правил приёма, заверяются личной подписью поступающего (доверенного лица).

4.2.11 При подаче заявления о приёме в АлтГТУ поступающий представляет:

1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации);

2) документ установленного образца (в том числе может представить документ иностранного государства об образовании со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования).

Поступающий может представить один или несколько документов установленного образца.

Свидетельство о признании иностранного образования (при необходимости) представляется в те же сроки, что и документ



установленного образца;

3) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учёта (при наличии);

4) при необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний – документ, подтверждающий инвалидность, в связи с наличием которой необходимо создание указанных условий. Документ, подтверждающий инвалидность, принимается, если он действителен на день подачи заявления о приёме;

5) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приёме на обучение (представляются по усмотрению поступающего). Перечень индивидуальных достижений, которые учитываются при поступлении на обучение по программам аспирантуры приведён в таблице П4.2 Приложения № 4 к Правилам приёма;

б) иные документы (представляются по усмотрению поступающего);

7) 2 фотографии поступающего размером 3×4 см.

4.2.12 Документ установленного образца представляется (направляется) поступающим при подаче документов, необходимых для поступления, или в более поздний срок до дня завершения приёма документов установленного образца включительно.

При подаче документов, необходимых для поступления, поступающие могут представлять оригиналы или копии (электронные образы) документов без представления их оригиналов. Заверения указанных копий (электронных образов) не требуется.

При подаче заявления о приёме посредством суперсервиса (при наличии соответствующей технической возможности):

– документ, удостоверяющий личность, гражданство поступающего, документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учёта, считаются представленными, если информация об указанных документах подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ;

– документ установленного образца считается представленным в копии, если информация о нём подтверждена сведениями, содержащимися в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении». В дополнение к указанной информации поступающий может представить копию документа установленного образца в случае,

рассмотренном в пункте 4.4.9 Правил приёма.

4.2.13 Заявление о приёме представляется на русском языке.

Документы, выполненные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

4.2.14 Поступающий несёт ответственность за достоверность сведений, указанных в заявлении о приёме, и подлинность поданных документов. АлтГТУ осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приёме, и подлинности поданных документов, в том числе путём обращения в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

В случае представления поступающим сведений, не соответствующих действительности, а также в случае представления неполного комплекта документов и (или) несоответствия поданных документов требованиям, установленным действующим законодательством, поступающему необходимо устранить выявленные несоответствия и представить недостающие документы. В случае невозможности или отказа поступающего устранить выявленные несоответствия и представить недостающие документы Приёмная комиссия возвращает документы поступающему.

4.2.15 Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение подать заявление об отзыве поданных документов (далее – отзыв документов). При отзыве документов поступающий исключается из списков лиц, подавших документы, списков поступающих и не подлежит зачислению (исключается из числа зачисленных).

Поступающий, не включённый в число зачисленных, имеет право подать заявление об отзыве оригинала документа установленного образца (представленной посредством суперсервиса уникальной информации о документе установленного образца) (далее – отзыв оригинала). При отзыве оригинала поступающий не исключается из списков лиц, подавших документы, и списков поступающих.

АлтГТУ возвращает поступающему, подавшему заявление об отзыве документов или заявление об отзыве оригинала, соответственно поданные документы в части их оригиналов или поданный оригинал документа установленного образца в течение трёх рабочих дней, следующих за днём подачи указанного заявления.

4.2.16 Приёмная комиссия АлтГТУ возвращает поступающему, не принятому на обучение, поданные документы в части их оригиналов (при наличии) в течение сентября 2023 года. В случае невозможности возврата указанных оригиналов они передаются из приёмной комиссии в архив АлтГТУ на хранение.

### 4.3 Вступительные испытания

4.3.1 При поступлении в АлтГТУ на обучение по программам аспирантуры поступающие проходят одно вступительное испытание – вступительное испытание в аспирантуру по специальной дисциплине для конкретной научной специальности, – результаты которого оцениваются по 100-балльной шкале.

4.3.2 Вступительные испытания проводятся на русском языке в форме комплексного экзамена, включающего письменную и устную часть.

4.3.3 Вступительные испытания проводятся очно и (или) с использованием дистанционных технологий (при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний) в период **с 14 по 16 августа** (для поступающих исключительно на места по договорам об оказании платных образовательных услуг – по 24 августа) согласно расписанию, выставляемому на официальном сайте АлтГТУ и на информационном стенде Приёмной комиссии не позднее, чем за 14 календарных дней до их начала.

Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих.

По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в один день.

4.3.4 Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительных испытаний, по каждой программе аспирантуры составляет 25 баллов.

4.3.5 Минимальное количество баллов не может быть изменено в ходе приёма.

4.3.6 Каждое вступительное испытание проводится в качестве единого для всех конкурсов, для которых оно предусмотрено.

Поступающий однократно сдаёт каждое вступительное испытание.

4.3.7 Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), повторно допускаются к сдаче вступительного испытания в

резервный день или индивидуально в период до их полного завершения.

4.3.8 На вступительных испытаниях АлтГТУ обеспечивает спокойную и доброжелательную обстановку, предоставляет возможность поступающим наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений.

4.3.9 При опоздании к началу вступительных испытаний без уважительной причины поступающий может быть допущен к испытанию, при этом время на выполнение задания ему не увеличивается.

4.3.10 Во время проведения вступительных испытаний, если они проходят в очном формате, их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Участники вступительных испытаний должны соблюдать следующие правила поведения:

- занимать только место, указанное при посадке;
- соблюдать тишину, не разговаривать с другими участниками вступительных испытаний;
- работать самостоятельно, не оказывать помощь в выполнении заданий другим участникам вступительных испытаний;
- не иметь при себе и не использовать какие-либо справочные материалы (учебные пособия, справочники, а также любого вида шпаргалки), а также какие-либо электронные устройства;
- использовать для записей только бланки установленного образца с печатью Приёмной комиссии;
- не указывать на бланке свои фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии), а также иные метки, позволяющие идентифицировать работу.

4.3.11 При нарушении поступающим во время проведения вступительных испытаний настоящих Правил приёма уполномоченные должностные лица вправе удалить его с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении. В этом случае за выполненную работу независимо от числа правильно выполненных заданий проставляется оценка 0 по 100-балльной шкале.

4.3.12 Результаты вступительных испытаний объявляются на официальном сайте АлтГТУ и на информационном стенде Приёмной комиссии не позднее третьего рабочего дня со дня проведения вступительного испытания.

4.3.13 После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий имеет право в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня

ознакомиться с результатами проверки и оценивания его работы, выполненной при прохождении вступительного испытания.

4.3.14 По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

Правила подачи и рассмотрения апелляций изложены в Приложении № 3 к Правилам приёма.

4.3.15 Особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья приведены в Приложении № 2 к Правилам приёма.

4.3.16 Лица, получившие на каком-либо вступительном испытании менее минимального количества баллов, не прошедшие вступительное испытание без уважительной причины (в том числе удалённые с места проведения вступительного испытания), повторно допущенные к сдаче вступительного испытания и не прошедшие вступительное испытание, выбывают из конкурса. АлтГТУ возвращает документы указанным лицам.

#### **4.4 Конкурсный отбор и зачисление**

4.4.1 По результатам вступительных испытаний АлтГТУ формирует отдельный ранжированный список поступающих по каждому конкурсу (далее – конкурсный список), в который включаются поступающие, набравшие не менее минимального количества баллов по вступительным испытаниям. Конкурсные списки публикуются на официальном сайте и на суперсервисе (в случае установления возможности использования суперсервиса при приёме на обучение по программам аспирантуры) и обновляются ежедневно до дня, следующего за днём завершения приёма документов установленного образца, включительно.

4.4.2 Конкурсный список ранжируется по следующим основаниям:

- 1) по убыванию суммы конкурсных баллов, исчисленной как сумма баллов за вступительное испытание и за индивидуальные достижения;
- 2) при равенстве суммы конкурсных баллов – по убыванию суммы баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний;
- 3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, – по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования: (в порядке убывания приоритетности):

- наиболее подготовленные к обучению (критерием считается средний балл в документе о предыдущем образовании, исчисленный по пятибалльной шкале);
- поступающие, отслужившие в рядах ВС РФ;
- набравшие большой балл<sup>1</sup> за наличие научных публикаций в изданиях, индексируемых в базах РИНЦ, Scopus, Web of Science (в региональных – 4 балла<sup>1</sup>; во всероссийских – 6 баллов<sup>1</sup>; в международных – 8 баллов<sup>1</sup> за каждую);
- побеждавшие в студенческой предметной олимпиаде (2 балла<sup>1</sup> за каждую).

4.4.3 В конкурсном списке указываются следующие сведения по каждому поступающему:

- страховой номер индивидуального лицевого счёта или уникальный код, присвоенный поступающему (при отсутствии указанного индивидуального лицевого счёта);
- сумма конкурсных баллов (за вступительные испытания и индивидуальные достижения);
- сумма баллов за вступительные испытания;
- количество баллов за каждое вступительное испытание;
- количество баллов за индивидуальные достижения;
- наличие оригинала документа установленного образца (уникальной информации о документе установленного образца) или заявления о согласии на зачисление, представленного в соответствии с пунктом 4.4.4 Правил приёма.

В конкурсном списке фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающих не указываются.

4.4.4 Для зачисления на места в рамках контрольных цифр поступающие представляют оригинал документа установленного образца либо уникальную информацию о документе установленного образца посредством суперсервиса (в случае его использования) **не позднее 18 часов по местному времени 18 августа**. Поступающий на обучение в рамках контрольных цифр не вправе одновременно представлять в различные организации оригинал документа установленного образца и уникальную информацию о документе установленного образца.

Для зачисления на места по договорам об оказании платных образовательных услуг поступающие представляют оригинал документа

---

<sup>1</sup> Указанные баллы **не прибавляются** к баллам, набранным по результатам вступительных испытаний. Они учитываются лишь при ранжировании поступающих при равенстве конкурсных баллов

установленного образца, либо заявление о согласии на зачисление с приложением заверенной копии указанного документа или копии указанного документа с предъявлением его оригинала, либо заявление о согласии на зачисление при условии подтверждения информации о документе установленного образца сведениями, содержащимися в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» не позднее 18 часов по местному времени 25 августа.

4.4.5 Зачислению подлежат поступающие, представившие оригинал документа установленного образца (уникальную информацию о документе установленного образца) или заявление о согласии на зачисление в соответствии с пунктом 4.4.4 Правил приёма. Зачисление проводится в соответствии с конкурсным списком до заполнения установленного количества мест.

При приёме на обучение на места в рамках контрольных цифр зачисление осуществляется при условии наличия в АлтГТУ оригинала документа установленного образца (наличия неотозванной уникальной информации о документе установленного образца) по состоянию на день издания приказа о зачислении.

4.4.6 Незаполненные места в пределах целевой квоты используются для зачисления лиц, поступающих на основные места в рамках контрольных цифр.

4.4.7 В случае если после завершения зачисления имеются незаполненные места, АлтГТУ может на основании конкурсных списков провести дополнительное зачисление на указанные места.

4.4.8 При зачислении на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг установленное количество мест может быть превышено. При этом будут зачислены на обучение все поступающие, набравшие не менее минимального количества баллов.

4.4.9 Зачисление оформляется приказом (приказами) организации о зачислении. Приказ (приказы) о зачислении издаются Приёмной комиссией в следующие сроки:

- 21 августа при зачислении на места в рамках контрольных цифр;
- 29 августа при зачислении на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

4.4.10 АлтГТУ с целью информирования о зачислении формирует отдельные списки по каждому конкурсу, в которых представлены сведения о

зачислении на обучение без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) поступающих с указанием страхового номера индивидуального лицевого счёта (при наличии) или уникального кода, присвоенного поступающему (при отсутствии указанного индивидуального лицевого счёта), суммы конкурсных баллов, количества баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения. Указанные сведения размещаются на официальном сайте в день издания соответствующих приказов о зачислении и должны быть доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

4.4.11 АлтГТУ возвращает документы лицам, не зачисленным на обучение.

4.4.12 Особенности проведения приёма иностранных граждан и лиц без гражданства указаны в Приложении № 5 к Правилам приёма.

4.4.13 Все прочие вопросы решаются Приёмной комиссией АлтГТУ в соответствии с документами, указанными в пункте 1.1 Правил приёма.



## **5 Приём на обучение по программам среднего профессионального образования**

### **5.1 Общие положения**

5.1.1 В АлтГТУ на обучение по основным образовательным программам среднего профессионального образования (далее – программы СПО) принимаются граждане Российской Федерации, а также иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом.

5.1.2 Приём в АлтГТУ для обучения по программам СПО осуществляется по заявлениям лиц, имеющих среднее общее образование (по специальностям среднего профессионального образования, указанным в таблицах Пб.8. и Пб.9 Приложения № 6 к настоящим Правилам приёма) или основное общее образование (по специальностям среднего профессионального образования, указанным в таблицах Пб.8.1 и Пб.10. Приложения № 6 к Правилам приёма).

5.1.3 Приём на обучение в АлтГТУ по программам СПО осуществляется:

- на места в рамках контрольных цифр приёма граждан на обучение за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета;
- на места по договорам об образовании, заключаемым при приёме на обучение за счёт средств физических и (или) юридических лиц.

### **5.2 Приём заявлений и документов**

5.2.1 Приём в АлтГТУ по образовательным программам СПО проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

При подаче заявления (на русском языке) о приёме в АлтГТУ поступающий, являющийся гражданином Российской Федерации, предъявляет следующие документы:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии размером 3×4 см.

Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, предъявляют:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в

Российской Федерации;

– оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признаётся в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьёй 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, – также свидетельство о признании иностранного образования);

– заверенный в порядке, установленном статьёй 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

– копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

– 4 фотографии размером 3×4 см.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

Поступающие помимо указанных в настоящем пункте документов вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий приёмной комиссией АлтГТУ.

5.2.2 В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

– фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);

– дата рождения;

– реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

– сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) квалификации, его подтверждающем;

– специальность(и), для обучения по которым он планирует поступать в АлтГТУ, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приёма, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

– нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

– согласие на обработку полученных в связи с приёмом в АлтГТУ персональных данных поступающих;

– факт получения среднего профессионального образования впервые ;

– ознакомление с уставом АлтГТУ, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

– ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (указана в пункте 5.3.2 Правил приёма).

АлтГТУ осуществляет обработку полученных в связи с приёмом в АлтГТУ персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

5.2.3 Поступающие вправе направить/представить в АлтГТУ заявление о приёме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в образовательную организацию;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приёме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных Правилами приёма;

3) в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных

технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путём сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

– посредством электронной почты АлтГТУ (электронный адрес – rk@mail.altstu.ru) или электронной информационной системы АлтГТУ, в том числе с использованием функционала официального сайта АлтГТУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

– с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Документы, направленные в АлтГТУ одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются при их поступлении в АлтГТУ не позднее сроков, установленных пунктом 5.2.6 Правил приёма.

5.2.4 АлтГТУ осуществляет проверку достоверности документов, представляемых поступающими, достоверности сведений, указанных в заявлении о приёме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки АлтГТУ вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 5.2.2 Правил приёма, и (или) сведения, не соответствующие действительности, и (или) недостоверных документов, Приёмная комиссия АлтГТУ возвращает документы поступающему.

5.2.5 Поступающему при личном представлении документов выдаётся расписка о приёме документов.

5.2.6 Приём заявлений и необходимых для поступления на обучение по программам СПО документов начинается 20 июня.

Приём заявлений от поступающих на очную форму обучения осуществляется **до 15 августа**, от поступающих на заочную форму обучения – **до 25 сентября**.

5.2.7 По письменному заявлению поступающие имеют право забрать

оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются Приёмной комиссией АлтГТУ в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

### **5.3 Отбор и зачисление в состав студентов**

5.3.1 Списки поступающих по каждой специальности ранжируются по убыванию среднего балла результатов освоения образовательной программы, указанных в представленных поступающими документах об образовании (далее – средний балл документа об образовании).

Зачисление осуществляется в соответствии с приоритетами зачисления, указанными в заявлении (заявлениях) о приёме, согласно конкурсным спискам до заполнения установленного количества мест. Наивысший приоритет имеет номер 1, далее приоритетность убывает по мере возрастания номера.

Поступающий на места в рамках контрольных цифр зачисляется в соответствии с наиболее высоким приоритетом зачисления, по которому он проходит по конкурсу на соответствующие места.

5.3.2 Поступающие на очную форму обучения должны представить оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации:

– **до 16 августа** при поступлении на места в рамках контрольных цифр приёма;

– **до 28 августа** при поступлении на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Лица, до установленного срока не представившие оригинал документа об образовании, а также отозвавшие указанный оригинал, рассматриваются как отказавшиеся от зачисления.

Для поступающих на заочную форму обучения крайний срок предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации – 26 сентября как при поступлении на места в рамках контрольных цифр приёма, так и при поступлении на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

5.3.3 По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации ректором АлтГТУ издаётся приказ (приказы) о зачислении лиц, рекомендованных Приёмной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении

является пофамильный перечень указанных лиц.

5.3.4 В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, АлтГТУ осуществляет приём на обучение по программам СПО по специальностям на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приёме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71 Федерального закона.

Таким образом, зачислению подлежат поступающие, имеющие наибольший средний балл по указанным в документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации общеобразовательным предметам и представившие документы в соответствии с пунктом 5.3.2 Правил приёма, до заполнения всех мест, финансируемых за счёт средств федерального бюджета. Средний балл вычисляется с точностью до одной десятичной.

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

Индивидуальные достижения учитываются в соответствии с Приложением № 6 к Правилам приёма.

В случае возникновения полупроходной конкурсной ситуации, когда несколько поступающих имеют равный средний балл документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, эквивалентные результаты индивидуальных достижений, а также находятся в одинаковой ситуации в отношении наличия/ отсутствия договора о целевом обучении, по решению Приёмной комиссии проводится дополнительное собеседование.

5.3.6 Лица, не зачисленные на бюджетные места, могут быть зачислены

на места по договорам об образовании, заключаемым при приёме на обучение за счёт средств физических и (или) юридических лиц.

В случае приёма на обучение за счёт средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о зачислении предшествует заключение договора об образовании.

5.3.7 Приказ (приказы) о зачислении на очную форму обучения по результатам конкурса с указанием среднего балла документа об образовании на места, финансируемые за счёт средств федерального бюджета, публикуются на официальном сайте АлтГТУ ([www.altstu.ru](http://www.altstu.ru)) и на информационном стенде Приёмной комиссии, 17 августа, а на места по договорам с оплатой стоимости обучения – 29 августа. Приказы о зачислении на заочную форму обучения публикуются 27 сентября.

5.3.8 При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, приём документов продлевается до 25 ноября текущего года. Зачисление на оставшиеся свободными места осуществляется 29 ноября текущего года.

5.3.9 Все прочие вопросы решаются Приёмной комиссией АлтГТУ в соответствии с документами, указанными в пункте 1.1 Правил приёма.

## **Приложение № 1**

### **к Правилам приёма на обучение в АлтГТУ на 2023/24 учебный год**

#### **Положение об организации приёма на целевое обучение**

1 АлтГТУ устанавливает целевую квоту в соответствии с квотой приёма на целевое обучение, установленной Правительством Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, или количеством мест для приёма на целевое обучение, установленным учредителем.

2 Информация о местах в рамках целевой квоты подлежит размещению на официальном сайте АлтГТУ и на информационном стенде Приёмной комиссии не позднее 01 июня 2023 года.

3 Приём на целевое обучение осуществляется при наличии договора о целевом обучении, заключённого между поступающим и органом или организацией, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона (далее – заказчик целевого обучения), в соответствии с положением о целевом обучении и типовой формой договора о целевом обучении, устанавливаемыми Правительством Российской Федерации.

4 При подаче заявления о приёме на целевое обучение поступающий представляет помимо иных документов, предусмотренных Правилами приёма, договор о целевом обучении (оригинал договора или копию договора, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию договора с предъявлением его оригинала).

5 В случае если федеральный государственный орган детализировал целевую квоту по специальности, направлению подготовки, научной специальности в соответствии с пунктом 8 Правил установления квоты приёма на целевое обучение по образовательным программам высшего образования за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. № 1681, путём установления количества мест с указанием заказчиков целевого обучения (далее – детализированная целевая квота):

– АлтГТУ проводит отдельный конкурс по каждой детализированной целевой квоте;

– поступающий участвует в конкурсе по одной детализированной целевой квоте по данной специальности или направлению подготовки;

– при наличии мест в пределах целевой квоты, в отношении которых не указаны заказчики, такие места являются детализированной целевой



квотой, в конкурсе по которой участвуют поступающие, заключившие договор о целевом обучении с заказчиками, не указанными по другим детализированным целевым квотам;

– незаполненные места детализированных целевых квот используются в соответствии с пунктами 2.4.12 (при приёме на программы бакалавриата и программы специалитета) или 3.4.11 (при приёме на программы магистратуры), или 4.4.6 (при приёме на программы аспирантуры) Правил приёма.

**Приложение № 2**  
**к Правилам приёма на обучение в АлтГТУ на 2023/24 учебный год**

**Положение об особенностях проведения вступительных испытаний  
для граждан с ограниченными возможностями здоровья**

1 При проведении вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – поступающие с ограниченными возможностями здоровья) АлтГТУ обеспечивает создание условий с учётом особенностей психофизического развития поступающих, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее соответственно – специальные условия, индивидуальные особенности).

2 При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний лица с ограниченными возможностями здоровья должны указать об этом в заявлении о приёме.

При подаче заявления поступающий представляет документ, подтверждающий ограниченные возможности здоровья или инвалидность, требующие создания указанных условий.

Указанный документ принимается, если срок его действия истекает не ранее дня подачи заявления о приёме. Если в документе не указан срок его действия, срок принимается равным году, начиная с даты получения документа.

3 На основании заявления о приёме, содержащего сведения о необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний, поступающим предоставляются следующие условия, указанные ниже в пунктах 4 – 9 настоящего Положения.

4 В АлтГТУ созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа поступающих с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъёмников, поручней, расширенных дверных проёмов, лифтов; при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже здания).

5 Очные вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории.

Число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать:

– при сдаче вступительного испытания в письменной форме – 12 человек;

– при сдаче вступительного испытания в устной форме – 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создаёт трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников АлтГТУ или привлечённых лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учётом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателями, проводящими вступительное испытание).

6 Продолжительность вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается на 1,5 часа относительно его продолжительности для иных поступающих.

7 Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

8 Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

9 При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

1) для слепых:

– задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

– письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

– поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

2) для слабовидящих:

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

– задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

– предоставляются услуги сурдопереводчика;

4) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

5) для лиц с тяжёлыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме;

б) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

– вступительные испытания, проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме (дополнительные вступительные испытания творческой направленности – по решению Приёмной комиссии).

**Приложение № 3**  
**к Правилам приёма на обучение в АлтГТУ на 2023/24 учебный год**

**Положение об апелляции по итогам вступительных испытаний**

**1 Общие положения**

1.1 По результатам вступительного испытания, проводимого АлтГТУ, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию – аргументированное письменное заявление о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания, и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительных испытаний.

1.2 Апелляция подаётся одним из следующих способов:

1) представляются лично поступающим (доверенным лицом), в том числе:

- по месту нахождения филиала;
- уполномоченному должностному лицу АлтГТУ, проводящему приём документов в здании иной организации или в передвижном пункте приёма документов;

2) направляются через операторов почтовой связи общего пользования;

3) направляются в электронной форме.

1.3 Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания, в ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценивания результатов вступительного испытания и (или) соблюдения установленного порядка проведения вступительного испытания.

1.4 Апелляция подаётся в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

Апелляция подаётся поступающим в виде заявления в произвольной форме на имя председателя апелляционной комиссии. Заявления, поданные после установленного срока, не рассматриваются.

1.5 Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего рабочего дня после дня её подачи.

Апелляционная комиссия работает в соответствии с расписанием по каждому вступительному испытанию. Время и место проведения апелляции указывается в день ее проведения на доске объявлений Приёмной комиссии.

1.6 Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

Присутствие каких-либо иных лиц в аудитории (кроме членов апелляционной комиссии), где проводится апелляция, не допускается.

1.7 В случае проведения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий АлтГТУ обеспечивает рассмотрение апелляций с использованием дистанционных технологий.

## **2 Порядок работы апелляционной комиссии АлтГТУ**

2.1 Апелляционная комиссия АлтГТУ принимает и рассматривает апелляции двух видов:

- о нарушении порядка проведения вступительного испытания, которое могло оказать существенное негативное влияние на результаты экзамена;
- о несогласии с выставленными баллами (оценкой).

2.2 Апелляция не принимается:

- по вопросам содержания и структуры экзаменационных материалов;
- по вопросам, связанным с нарушением поступающим инструкции по выполнению экзаменационной работы, правил поведения во время вступительного испытания, указанные в пунктах 2.3.17, 3.3.10, 4.3.10 Правил приёма, а также Правил приёма в целом.

2.3 При рассмотрении апелляции для лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается соблюдение следующих требований:

- а) для глухих и слабослышащих: обеспечивается присутствие переводчика жестового языка;
- б) для слепых, слабовидящих, слепоглухих: обеспечивается присутствие тифлосурдопереводчика.

2.4 В случае подачи апелляции о нарушении, по мнению поступающего, порядка проведения вступительного испытания ответственный секретарь Приёмной комиссии проводит служебное расследование по фактам, изложенным в поданном заявлении, и оформляет заключение о результатах служебного расследования.

Апелляционная комиссия рассматривает заключение о результатах служебного расследования, устанавливает соответствие изложенных в апелляции фактов реальной ситуации и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции;

– об удовлетворении апелляции и предоставлении поступающему возможности прохождения вступительного испытания в другой (резервный) день. В этом случае результат вступительного испытания, по порядку проведения которого поступающим была подана апелляция, признаётся недействительным, а поступающему назначается дата и место повторной сдачи экзамена по соответствующему предмету.

Решение апелляционной комиссии является окончательными и пересмотру не подлежит.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется его подписью.

2.5 Для экзаменов, проводимых в форме письменного тестирования, при рассмотрении апелляции проверяется бланк ответов, в котором устанавливается соответствие приведённых поступающим ответов эталонным. Черновики с решениями заданий не анализируются и не учитываются при выставлении оценки.

2.6 При рассмотрении апелляции по дополнительным вступительным испытаниям творческой направленности (композиции; рисунку и черчению) оценка работ повторно не производится. Членами апелляционной комиссии проверяется только правильность дешифровки экзаменационных работ, авторство работы подавшего заявление об апелляции.

2.7 Апелляция по результатам вступительных испытаний в магистратуру, по результатам вступительных испытаний в аспирантуру проводится апелляционными комиссиями, соответствующими тому направлению подготовки, для поступления на которое поступающий сдавал вступительное испытание.

2.8 После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия выносит решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменений.

В случае необходимости изменения оценки (как в случае её повышения, так и понижения) составляется протокол решения апелляционной комиссии, в соответствии с которым вносятся изменения оценки в экзаменационную работу поступающего.

При возникновении разногласий в апелляционной комиссии по поводу поставленной оценки, решение принимается большинством голосов.

Решение апелляционной комиссии является окончательными и пересмотру не подлежит.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица) и хранится в личном деле поступающего. Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется его подписью.



**Приложение № 4**  
**к Правилам приёма на обучение в АлтГТУ на 2023/24 учебный год**

**Порядок учёта индивидуальных достижений**

1. Поступающие на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам аспирантуры вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приёме на обучение.

2. При приёме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета индивидуальные достижения оцениваются по 10-балльной шкале. Указанные баллы начисляются поступающему, представившему документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений, и включаются в сумму конкурсных баллов.

Поступающему суммарно может быть начислено не более 10 баллов за индивидуальные достижения (далее – балл индивидуальных достижений).

При приёме могут быть учтены индивидуальные достижения, указанные в таблице П4.1.

Таблица П4.1

Наименование достижения	Количество баллов
1	2
<b>Достижения в олимпиадах, интеллектуальных и творческих конкурсах:</b>	
результаты участия в мероприятиях <sup>1</sup> , включённых в перечень, утверждённый Министерством просвещения Российской Федерации в соответствии с пунктом 4 Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности и сопровождения их дальнейшего развития, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239: – победитель (призёр, если предусмотрено);	10
– участник финального (заключительного) этапа Детского научного конкурса Фонда Андрея Мельниченко, Ползуновской открытой межрегиональной олимпиады школьников, Междисциплинарной многопрофильной олимпиады «Технологическое предпринимательство», Всероссийского конкурса «Большая перемена»	5
Победитель (призёр) олимпиады школьников из перечня, утверждённого Минобрнауки РФ (если данные результаты не используются для получения особых прав и (или) особого преимущества при поступлении на обучение по конкретным условиям поступления) <sup>1</sup>	10
наличие статуса победителя (призёра) национального и (или) международного чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»	10

<sup>1</sup> Для мероприятий, относящихся к четырём учебным годам, предшествующим приёмной кампании

Продолжение таблицы П4.1

1	2
<b>Успехи в учёбе:</b>	
наличие полученных в образовательных организациях Российской Федерации документов об образовании или об образовании и о квалификации с отличием (аттестата о среднем общем образовании с отличием, аттестата о среднем (полном) общем образовании с отличием, аттестата о среднем (полном) общем образовании для награждённых золотой (серебряной) медалью, диплома о среднем профессиональном образовании с отличием, диплома о начальном профессиональном образовании с отличием, диплома о начальном профессиональном образовании для награждённых золотой (серебряной) медалью)	10
<b>Успехи в области физкультуры и спорта:</b>	
наличие званий Мастер спорта России международного класса <sup>1</sup> , Мастера спорта (либо гроссмейстер) России <sup>2</sup>	10
наличие спортивного разряда Кандидат в мастера спорта <sup>2, 2, 3</sup>	7
наличие первого спортивного разряда <sup>2, 3</sup>	5
наличие золотого знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) (далее – Комплекс ГТО), которым поступающий награждён в соответствии с Порядком награждения лиц, выполнивших нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), соответствующими знаками отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), утверждённым приказом Министерства спорта Российской Федерации от 14 января 2016 г. № 16 за выполнение нормативов Комплекса ГТО для возрастной группы населения Российской Федерации (ступени), установленной Положением о Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» (ГТО), утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации от 11 июня 2014 г. № 540, если поступающий в текущем году и (или) в предшествующем году относится (относился) к этой возрастной группе. Наличие знака ГТО подтверждается удостоверением к нему, или сведениями, размещёнными на официальном сайте Министерства спорта Российской Федерации или на официальном сайте Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», или заверенной должностным лицом копией приказа (выпиской из приказа) Министерства спорта Российской Федерации о награждении золотым знаком ГТО	3
<b>Осуществление волонёрской деятельности:</b>	
волонёрская (добровольческая) деятельность, при условии участия не менее, чем в 5 мероприятиях, не менее одного из которых относится к году приёма и не менее одного – к предыдущему году (при наличии надлежащим образом заполненной личной книжки добровольца (волонтера), содержащей записи об указанных мероприятиях)	2

3 При приёме на обучение по программам магистратуры и программы

<sup>1</sup> По видам спорта, для получения спортивных разрядов и званий по которым нормы, требования и условия их выполнения регламентированы Единой всероссийской спортивной классификацией

<sup>2</sup> В том числе в случаях, если в установленные сроки разряд не был подтверждён участием в соревнованиях

<sup>3</sup> При начислении баллов за спортивный разряд Кандидат в мастера спорта, баллы за первый спортивный разряд по тому же виду спорта не назначаются

аспирантуры индивидуальные достижения оцениваются по 10-балльной шкале. Указанные баллы начисляются поступающему, представившему документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений, и включаются в сумму конкурсных баллов.

Поступающему суммарно может быть начислено не более 10 баллов за индивидуальные достижения (далее – балл индивидуальных достижений).

При приёме могут быть учтены индивидуальные достижения, указанные в таблице П4.2.

Таблица П4.2

Наименование достижения	Количество баллов
1	2
Статья <sup>1</sup> по профилю направления магистратуры (аспирантуры) в научной периодике, индексируемой <sup>2</sup> в системах цитирования РИНЦ, Scopus, Web of Science, статья в изданиях из перечня ВАК – единственный автор – в соавторстве <sup>3</sup> : 1 соавтор 2 соавтора	10  5 3
Победа в конкурсах «УМНИК», «Ползуновские гранты» <sup>4</sup>	10
Дипломант Всероссийской олимпиады студентов «Я – профессионал» по профилю направления магистратуры (аспирантуры)	10
Лауреат – участник очного этапа Всероссийского конкурса молодёжных авторских проектов и проектов в сфере образования, направленных на социально-экономическое развитие российских территорий «Моя страна – моя Россия» по профилю направления магистратуры (аспирантуры)	10
Победитель или призёр вузовской студенческой олимпиады по профилю направления магистратуры (аспирантуры)	5 (победитель); 3 (призёр)
Победитель или призёр региональной студенческой олимпиады по профилю направления магистратуры (аспирантуры)	10 (победитель); 5 (призёр)
Победитель и призёр конференций «Молодёжь – Барнаулу», «Наука и молодёжь» (НИМ) по профилю направления магистратуры (аспирантуры)	3

<sup>1</sup> При предъявлении списка опубликованных и приравненных к ним научных работ, подписанного деканом (директором) и заверенного печатью факультета (института), на котором реализуется выбранная поступающим образовательная программа. Форма списка размещается на сайте не позднее 1 июня года приёма. При выявлении ошибок в списке баллы не назначаются по всем статьям (тезисам), представленным в нём

<sup>2</sup> Статья должна быть индексирована с привязкой к поступающему

<sup>3</sup> Не более двух соавторов

<sup>4</sup> При предъявлении подтверждающих документов, заверенных гербовой печатью

Продолжение таблицы П4.2

1	2
Наличие патентов, свидетельств на программы для ЭВМ и баз данных – единственный автор – в соавторстве	10 7
Победа в международном смотре-конкурсе выпускных квалификационных работ по архитектуре и дизайну (учредитель Межрегиональная общественная организация содействия архитектурному образованию (МООСАО)) <sup>1</sup>	10
Победа в международных и общероссийских смотрах-конкурсах выпускных квалификационных работ по архитектуре и дизайну (Арх-идея, Амур, Азия-проект) <sup>5</sup>	7
Наличие сертификата <sup>2</sup> : – «1С: Специалист» – «1С: Профессионал»	10 2
Финалист Международной олимпиады по программированию на платформе «1С: Предприятие 8»	5
Финалист международного инженерного чемпионата CASE IN	10

4 Для поступающих на программы магистратуры, являющихся победителями или призёрами Всероссийской студенческой олимпиады, комплексный экзамен, сданный на положительную оценку, оценивается в 100 баллов.

Кроме того, для поступающих на программы магистратуры «Программная инженерия», «Информатика и вычислительная техника», «Прикладная информатика» комплексный экзамен, сданный на положительную оценку, оценивается в 100 баллов в следующих случаях:

- наличие сертификата IEEE Computer Society CSDA / CSDP;
- наличие диплома, подтверждающего, что поступающий является призёром международного или Российского финала Imagine Cup;
- наличие диплома, подтверждающего, что поступающий является участником или призёром международного финала ACM ICPC;
- наличие диплома, подтверждающего, что поступающий является участником или призёром международного финала GMC;
- наличие диплома, подтверждающего, что поступающий является победителем международного финала международной олимпиады в сфере информационных технологий «IT-планета», занявшим 1, 2 или 3 место;
- наличие диплома, подтверждающего, что поступающий является призёром Всероссийской студенческой олимпиады по информатике,

<sup>1</sup> При поступлении на направления подготовки 07.04.01 «Архитектура»

<sup>2</sup> При поступлении на направление подготовки 09.04.03 «Прикладная информатика»

программированию или математике;

– наличие диплома, подтверждающего, что поступающий является призёром Открытой международной студенческой Интернет-олимпиады по дисциплине «Информатика»;

– наличие диплома, подтверждающего, что поступающий является призёром Открытой международной студенческой Интернет-олимпиады по дисциплине «Математика».

5 При приёме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

– наличие статуса победителя или призёра в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития» (2 балла за индивидуальные достижения, полученные по результатам Ползуновской олимпиады, 1 балл за каждое иное индивидуальное достижение);

– наличие у поступающего статуса победителя или призёра чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» (5 баллов);

– наличие у поступающего статуса победителя или призёра чемпионата профессионального мастерства, проводимого Союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)», или международной организацией «Ворлдскиллс Интернешнл WorldSkills International», или международной организацией «Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe)» (5 баллов);

– наличие у поступающего статуса чемпиона или призёра Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр (10 баллов);

– наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включённым в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр (10 баллов).

Поступающему может быть начислено не более 10 баллов за индивидуальные достижения.

6 Поступающие должны подтвердить свои индивидуальные достижения документально. Индивидуальные достижения учитываются в том случае, если период, начиная с даты получения документа, подтверждающего результат индивидуального достижения, до дня завершения приёма включительно составляет не более установленного нормативно-правовыми актами срока.

Если срок действия документа, подтверждающего индивидуальное достижение, не установлен, то такое индивидуальное достижение учитывается при подтверждении факта, что оно получено не ранее 2020 года.

Не принимаются к рассмотрению документы, заполненные ненадлежащим образом (отсутствие фотографии, печатей, подписей должностных лиц, даты выдачи и т.п. в тех случаях, когда документ предполагает их наличие).

7 Для рассмотрения документов, подтверждающих индивидуальные достижения поступающих, приказом ректора создается комиссия по оценке индивидуальных достижений, назначается её председатель.

8 Допускается после подачи заявления о приёме дополнить его сведениями об индивидуальных достижениях, предоставив подтверждающие документы, но не позднее срока завершения приёма документов от соответствующей категории поступающих.

9 Индивидуальным достижением, учитываемым при равенстве поступающих по критериям ранжирования, указанным в подпунктах 1 – 4 пунктов 2.4.3 и 2.4.4 и в подпунктах 1 – 2 пункта 3.4.3 Правил приёма, считается исчисленный с точностью до четырёх знаков после запятой средний балл документа о предыдущем образовании. В случае равенства поступающих по указанному достижению перечень таких достижений может быть дополнен в период проведения приёма.

**Приложение № 5**  
**к Правилам приёма на обучение в АлтГТУ на 2023/24 учебный год**

**Особенности проведения приёма иностранных граждан**

1 К иностранным гражданам относятся:

– иностранные граждане – физические лица, не являющиеся гражданами Российской Федерации и имеющие документы, подтверждающие гражданство (подданство) иностранного государства (включая граждан республик бывшего СССР);

– лица без гражданства – физические лица, не являющиеся гражданами Российской Федерации и не имеющие документов, подтверждающих гражданство (подданство) иностранного государства.

2 Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счёт бюджетных ассигнований:

– в соответствии с международными договорами Российской Федерации;

– в соответствии с федеральными законами;

– в соответствии с установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – квота на образование иностранных граждан).

Также иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счёт средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

3 Приём на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями Министерства образования и науки РФ. Зачисление на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется отдельным приказом (приказами).

4 Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение высшего образования наравне с гражданами РФ при условии соблюдения ими требований, предусмотренных статьёй 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (далее – Федеральный закон № 99-ФЗ).

5 Приём иностранных граждан на общих основаниях для обучения по

программам высшего образования осуществляется по результатам вступительных испытаний в соответствии с Правилами приёма. Количество и перечень вступительных испытаний на направления подготовки указаны в Приложении № 6.

При приёме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по договорам об оказании платных образовательных услуг АлтГТУ устанавливает одно комплексное вступительное испытание для иностранных граждан и лиц без гражданства. Данное вступительное испытание проводится в форме тестирования, содержащего задания по математике и русскому языку.

АлтГТУ выделяет места по договорам об оказании платных образовательных услуг для приёма по результатам комплексного вступительного испытания, установленного для иностранных граждан, и проводит отдельный конкурс на эти места.

Иностранные граждане и лица без гражданства могут по своему выбору поступать на обучение по результатам комплексного вступительного испытания, установленного для иностранных граждан, или по результатам вступительных испытаний, указанных в таблицах Пб.1 и Пб.2 Приложения № 6.

6 При подаче документов для поступления на обучение иностранный гражданин или лицо без гражданства указывает в заявлении о приёме реквизиты документа, удостоверяющего личность, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (далее – документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина), и представляет в соответствии с подпунктом 1 пункта 2.2.9 Правил приёма оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина.

7 При поступлении на обучение в соответствии со статьёй 17 Федерального закона № 99-ФЗ соотечественник представляет помимо документов, указанных в пункте 2.2.9 Правил приёма, оригиналы или копии документов, предусмотренных статьёй 17 Федерального закона № 99-ФЗ.

8 Иностранные граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют помимо документов, указанных в пункте 2.2.9 Правил приёма, документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных



договорах.

9 Все прочие вопросы приёма иностранных граждан решаются Приёмной комиссией АлтГТУ согласно действующему законодательству.

**Приложение № 6**  
**к Правилам приёма на обучение в АлтГТУ на 2023/24 учебный год**

**Перечень направлений подготовки и вступительных испытаний**

1 АлтГТУ осуществляет приём в головную организацию на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по направлениям подготовки и специальностям, указанным в таблице Пб.1.

Таблица Пб.1

Направление подготовки (специальность) <sup>1</sup>	Квалификация	Вступительные испытания <sup>2, 3</sup>			Форма обучения	Основа обучения <sup>4</sup>
		приоритетность				
		1	2	3		
1	2	3			4	5
<b>Факультет энергомашиностроения и автомобильного транспорта</b>						
Наземные транспортно-технологические средства*	Инженер	М	Ф Х И Я	Р	Очная	В/Б
Технология транспортных процессов*	Бакалавр				Очная	Б, В/Б
Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов*	Бакалавр				Очная	Б, В/Б
Энергетическое машиностроение	Бакалавр				Очная	Б, В/Б
<b>Факультет специальных технологий</b>						
Машиностроение	Бакалавр	М	Ф И Х Я	Р	Очная	Б, В/Б
Технологические машины и оборудование (образовательная программа «Цифровые технологии в формообразовании изделий»)	Бакалавр				Очная	Б, В/Б
Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств	Бакалавр				Очная	Б, В/Б
Техническая физика	Бакалавр				Очная	Б, В/Б
Материаловедение и технологии материалов	Бакалавр				Очная	Б, В/Б
Инноватика	Бакалавр				Очная	Б, В/Б
<b>Институт экономики и управления</b>						
Экономическая безопасность	Экономист	М	О И Г Ист Я	Р	Очная	В/Б
Экономика	Бакалавр				Очная	В/Б
Менеджмент	Бакалавр				Очная	В/Б
Государственное и муниципальное управление	Бакалавр				Очная	В/Б
<b>Строительно-технологический факультет</b>						
Строительство	Бакалавр	М	Ф И Х Я	Р	Очная	Б, В/Б
Строительство уникальных зданий и сооружений	Инженер-строитель				Очная	Б, В/Б
<b>Институт архитектуры и дизайна</b>						
Архитектура	Бакалавр	М	Тв	Р	Очная	Б, В/Б
Дизайн архитектурной среды	Бакалавр				Очная	Б, В/Б
Дизайн	Бакалавр	О Ист Я	Тв	Р	Очная	Б, В/Б

<sup>1</sup> \* – на данные направления подготовки (специальности) необходимо прохождение обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования)

<sup>2</sup> Р – русский язык; М – математика (профильный уровень); Ф – физика; О – обществознание; Х – химия; Б – биология; И – информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ); Г – география; Ист – история; Я – иностранный язык (при прохождении вступительного испытания в АлтГТУ при наличии соответствующего права – английский); Тв – дополнительные вступительные испытания творческой направленности: композиция (Комп), рисунок и черчение (РиЧ) (при ранжировании конкурсных списков приоритетность Комп выше приоритетности РиЧ)

<sup>3</sup> Поступающий по своему усмотрению выбирает предмет из графы 2

<sup>4</sup> Б – бюджетный приём, В/Б – внебюджетный приём

Продолжение таблицы Пб.1

1	2	3	4	5		
<b>Факультет информационных технологий</b>						
Информатика и вычислительная техника	Бакалавр	М	Ф И Х Я	Р	Очная	Б, В/Б
Прикладная информатика	Бакалавр				Очная	Б, В/Б
Информационная безопасность	Бакалавр				Очная	Б, В/Б
Приборостроение	Бакалавр				Очная	Б, В/Б
Программная инженерия	Бакалавр				Очная	Б, В/Б
Бизнес-информатика	Бакалавр	М	О И Г Ист Я	Р	Очная	В/Б
<b>Энергетический факультет</b>						
Электроэнергетика и электротехника*	Бакалавр	М	Ф И Х Я	Р	Очная	Б, В/Б
<b>Институт биотехнологии, пищевой и химической инженерии</b>						
Конструирование изделий легкой промышленности	Бакалавр	М	Тв	Р	Очная	Б, В/Б
Технологические машины и оборудование (образовательная программа «Инновационные технологические системы в пищевой промышленности»)	Бакалавр	М	Ф И Х Я	Р	Очная	Б, В/Б
Техносферная безопасность	Бакалавр	М	Я		Очная	Б, В/Б
Технология продукции и организация общественного питания*	Бакалавр	М	Ф Х Б И Я	Р	Очная	Б, В/Б
Биотехнология	Бакалавр				Очная	В/Б
Продукты питания из растительного сырья*	Бакалавр				Очная	Б, В/Б
Продукты питания животного происхождения*	Бакалавр				Очная	Б, В/Б
Энерго- и ресурсосберегающие процессы в химической технологии, нефтехимии и биотехнологии	Бакалавр				Очная	Б, В/Б
Химическая технология	Бакалавр				Очная	Б, В/Б
<b>Очно-заочная форма обучения</b>						
Строительство	Бакалавр	М	Ф И Х Я	Р	Очно-заочная	В/Б
Прикладная информатика	Бакалавр				Очно-заочная	Б, В/Б
Экономическая безопасность	Экономист	М	О И Г Ист Я	Р	Очно-заочная	В/Б
Экономика	Бакалавр				Очно-заочная	В/Б
Менеджмент	Бакалавр				Очно-заочная	В/Б
Государственное и муниципальное управление	Бакалавр				Очно-заочная	В/Б
Дизайн	Бакалавр	О Ист Я	Тв	Р	Очно-заочная	Б, В/Б
<b>Заочная форма обучения</b>						
Экономическая безопасность	Экономист	М	О И Г Ист Я	Р	Заочная	В/Б
Экономика	Бакалавр				Заочная	В/Б
Менеджмент	Бакалавр				Заочная	В/Б
Государственное и муниципальное управление	Бакалавр				Заочная	В/Б
Информатика и вычислительная техника	Бакалавр	М	Ф И Х Я	Р	Заочная	Б, В/Б
Прикладная информатика	Бакалавр				Заочная	Б, В/Б
Приборостроение	Бакалавр				Заочная	Б, В/Б
Электроэнергетика и электротехника*	Бакалавр				Заочная	Б, В/Б
Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств	Бакалавр				Заочная	Б, В/Б
Технологические машины и оборудование	Бакалавр				Заочная	Б, В/Б
Технология транспортных процессов*	Бакалавр				Заочная	В/Б
Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов*	Бакалавр				Заочная	Б, В/Б
Техносферная безопасность	Бакалавр				Заочная	В/Б
Продукты питания из растительного сырья	Бакалавр				Заочная	Б, В/Б
Технология продукции и организация общественного питания*	Бакалавр	М	Ф Х Б И Я	Р	Заочная	Б, В/Б

2 АлтГТУ осуществляет приём в головной вуз на обучение по программам магистратуры по направлениям подготовки, указанным в таблице П6.2.

Таблица П6.2

Направление подготовки <sup>3</sup>	Квалификация	Вступительные испытания <sup>1</sup>	Форма обучения	Основа обучения <sup>2</sup>
<b>Факультет энергомашиностроения и автомобильного транспорта</b>				
Энергетическое машиностроение	Магистр	КЭ	Очная	Б, В/Б
Наземные транспортно-технологические комплексы*	Магистр	КЭ	Очная	В/Б
<b>Факультет специальных технологий</b>				
Машиностроение	Магистр	КЭ	Очная	Б, В/Б
Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств	Магистр	КЭ	Очная	Б, В/Б
Материаловедение и технологии материалов	Магистр	КЭ	Очная	Б, В/Б
<b>Институт экономики и управления</b>				
Менеджмент	Магистр	КЭ	Очная	В/Б
			Очно-заочная	В/Б
			Заочная	В/Б
<b>Строительно-технологический факультет</b>				
Строительство	Магистр	КЭ	Очная	Б, В/Б
			Заочная	В/Б
<b>Институт архитектуры и дизайна</b>				
Архитектура	Магистр	КЭ	Очная	Б, В/Б
<b>Энергетический факультет</b>				
Электроэнергетика и электротехника*	Магистр	КЭ	Очная	Б, В/Б
			Заочная	Б, В/Б
<b>Факультет информационных технологий</b>				
Информатика и вычислительная техника	Магистр	КЭ	Очная	Б, В/Б
Прикладная информатика	Магистр	КЭ	Очная	Б, В/Б
			Заочная	Б, В/Б
Программная инженерия	Магистр	КЭ	Очная	Б, В/Б
Приборостроение	Магистр	КЭ	Очная	Б, В/Б
<b>Институт биотехнологии, пищевой и химической инженерии</b>				
Технологические машины и оборудование	Магистр	КЭ	Очная	Б, В/Б
Химическая технология	Магистр	КЭ	Очная	Б, В/Б
Энерго- и ресурсосберегающие процессы в химической технологии, нефтехимии и биотехнологии	Магистр	КЭ	Очная	Б, В/Б
Продукты питания из растительного сырья*	Магистр	КЭ	Очная	Б, В/Б
			Заочная	Б, В/Б
Продукты питания животного происхождения*	Магистр	КЭ	Очная	Б, В/Б
Технология продукции и организация общественного питания*	Магистр	КЭ	Очная	Б, В/Б

<sup>1</sup> КЭ – комплексный экзамен

3 Бийский технологический институт (филиал) АлтГТУ осуществляет приём на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по направлениям подготовки и специальностям, указанным в таблице П6.3.

Таблица П6.3

Направление подготовки (специальность) <sup>1</sup>	Квалификация	Вступительные испытания <sup>2,3</sup>			Форма обучения	Основа обучения <sup>4</sup>
		приоритетность				
		1	2	3		
<b>Инженерный спецфакультет</b>						
Боеприпасы и взрыватели	Инженер		Ф И Х Я	Р	Очная	Б, В/Б
Химическая технология энергонасыщенных материалов и изделий	Инженер	М	Х Я	Р	Очная	Б, В/Б
Экономическая безопасность	Экономист	М	О И Г Ист Я	Р	Очная	В/Б
<b>Технологический факультет</b>						
Строительство	Бакалавр	М	Ф И Х Я	Р	Очная	Б, В/Б
Информационные системы и технологии	Бакалавр				Очная	Б, В/Б
Приборостроение	Бакалавр				Очная	Б, В/Б
Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств	Бакалавр				Очная	Б, В/Б
Мехатроника и робототехника	Бакалавр				Очная	Б, В/Б
Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов*	Бакалавр				Очная	Б, В/Б
Биотехнология	Бакалавр	М	Ф Х Б И Я	Р	Очная	Б, В/Б
<b>Отделение внеочных форм обучения</b>						
Строительство	Бакалавр	М	Ф И Х Я	Р	Очно-заочная	В/Б
Информационные системы и технологии	Бакалавр				Заочная	В/Б
Технологические машины и оборудование	Бакалавр				Заочная	В/Б
Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов*	Бакалавр				Заочная	В/Б
Продукты питания из растительного сырья*	Бакалавр	М	Ф Х Б И Я	Р	Заочная	В/Б
Экономическая безопасность	Экономист	М	О И Г Ист Я	Р	Заочная	В/Б

<sup>1</sup> \* – на данные направления подготовки (специальности) требуется предоставление сведений о прохождении обязательных предварительных медицинских осмотров

<sup>2</sup> Р – русский язык; М – математика (профильный уровень); Ф – физика; О – обществознание; Х – химия; Б – биология; И – информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ); Г – география; Ист – история; Я – иностранный язык (при прохождении вступительного испытания в АлтГТУ при наличии соответствующего права – английский)

<sup>3</sup> Поступающий по своему усмотрению выбирает предмет из графы 2

<sup>4</sup> Б – бюджетный приём, В/Б – внебюджетный приём

4 Бийский технологический институт (филиал) АлтГТУ осуществляет приём на обучение по программам магистратуры по направлениям подготовки, указанным в таблице П6.4.

Таблица П6.4

Направление подготовки <sup>1</sup>	Квалификация	Вступительные испытания <sup>2</sup>	Форма обучения	Основа обучения <sup>3</sup>
<b>Технологический факультет</b>				
Информационные системы и технологии	Магистр	КЭ	Очная	Б, В/Б
Приборостроение	Магистр	КЭ	Очная	Б, В/Б
Биотехнология	Магистр	КЭ	Очная	Б, В/Б

5 Рубцовский индустриальный институт (филиал) АлтГТУ осуществляет приём на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по направлениям подготовки и специальностям, указанным в таблице П6.5.

Таблица П6.5

Направление подготовки (специальность)	Квалификация	Вступительные испытания <sup>3,4</sup>			Форма обучения	Основа обучения <sup>5</sup>
		приоритетность				
		1	2	3		
<b>Технический факультет</b>						
Строительство	Бакалавр	М	Ф И Х Я	Р	Очная	Б, В/Б
Информатика и вычислительная техника	Бакалавр				Очная	Б, В/Б
Электроэнергетика и электротехника*	Бакалавр				Очная	Б, В/Б
Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств	Бакалавр				Очная	Б, В/Б
Экономика	Бакалавр	М	О И Г Ист Я	Р	Очная	В/Б
Менеджмент	Бакалавр				Очная	В/Б
<b>Факультет заочной формы обучения</b>						
Строительство	Бакалавр	М	Ф И Х Я	Р	Очно-заочная	В/Б
					Заочная	В/Б
Информатика и вычислительная техника	Бакалавр				Заочная	В/Б
Электроэнергетика и электротехника*	Бакалавр				Заочная	Б, В/Б
Технологические машины и оборудование	Бакалавр				Заочная	В/Б
Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств	Бакалавр				Заочная	Б, В/Б
Наземные транспортно-технологические комплексы*	Бакалавр				Заочная	Б, В/Б
Экономика	Бакалавр	М	О И Г Ист Я	Р	Очно-заочная	В/Б
Менеджмент	Бакалавр				Очно-заочная	В/Б

<sup>1</sup> \* – на данные направления подготовки (специальности) требуется предоставление сведений о прохождении обязательных предварительных медицинских осмотров

<sup>2</sup> КЭ – комплексный экзамен

<sup>3</sup> Р – русский язык; М – математика (профильный уровень); Ф – физика; О – обществознание; Х – химия; Б – биология; И – информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ); Г – география; Ист – история; Я – иностранный язык (при прохождении вступительного испытания в АлтГТУ при наличии соответствующего права – английский)

<sup>4</sup> Поступающий по своему усмотрению выбирает предмет из графы 2

<sup>5</sup> Б – бюджетный приём, В/Б – внебюджетный приём

б АлтГТУ осуществляет приём в головной вуз на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научным специальностям, указанным в таблице Пб.6.

Таблица Пб.6

Научная специальность	Форма обучения	Основа обучения <sup>1</sup>
Автоматизация и управление технологическими процессами и производствами	Очная	В/Б
Архитектура зданий и сооружений. Творческие концепции архитектурной деятельности	Очная	В/Б
Биотехнологии пищевых продуктов, лекарственных и биологически активных веществ	Очная	В/Б
Биотехнология	Очная	В/Б
Биотехнология продуктов питания и биологически активных веществ	Очная	В/Б
Вычислительные системы и их элементы	Очная	В/Б
Градостроительство, планировка сельских населенных пунктов	Очная	В/Б
Инженерная геология, мерзлотоведение и грунтоведение	Очная	Б, В/Б
Информатика и информационные процессы	Очная	В/Б
Информационно-измерительные и управляющие системы	Очная	В/Б
Искусственный интеллект и машинное обучение	Очная	В/Б
Компьютерное моделирование и автоматизация проектирования	Очная	В/Б
Литейное производство	Очная	В/Б
Математические, статистические и инструментальные методы в экономике	Очная	Б, В/Б
Математическое и программное обеспечение вычислительных систем, комплексов и компьютерных сетей	Очная	В/Б
Математическое моделирование, численные методы и комплексы программ	Очная	В/Б
Материаловедение	Очная	В/Б
Металловедение и термическая обработка металлов и сплавов	Очная	В/Б
Методы и приборы контроля и диагностики материалов, изделий, веществ и природной среды	Очная	В/Б
Методы и системы защиты информации, информационная безопасность	Очная	В/Б
Механика жидкости, газа и плазмы	Очная	Б, В/Б
Наземные транспортно-технологические средства и комплексы	Очная	В/Б
Нанотехнологии и наноматериалы	Очная	В/Б
Пищевые системы	Очная	Б, В/Б

<sup>1</sup> Б – бюджетный приём, В/Б – внебюджетный приём

## Продолжение таблицы Пб.6

Порошковая металлургия и композиционные материалы	Очная	В/Б
Приборы и методы измерения (по видам измерений)	Очная	В/Б
Приборы, системы и изделия медицинского назначения	Очная	В/Б
Проектирование и технология приборостроения и радиоэлектронной аппаратуры	Очная	В/Б
Процессы и аппараты химической технологии	Очная	В/Б
Системный анализ, управление и обработка информации	Очная	В/Б
Строительные материалы и изделия	Очная	В/Б
Теоретическая информатика, кибернетика	Очная	В/Б
Теоретическая механика, динамика машин	Очная	В/Б
Теория и история архитектуры, реставрация и реконструкция историко-архитектурного наследия	Очная	В/Б
Теплофизика и теоретическая теплотехника	Очная	Б, В/Б
Технологии и машины обработки давлением	Очная	В/Б
Технологии машины и оборудование для агропромышленного комплекса	Очная	Б, В/Б
Технологии, машины и оборудование для лесного хозяйства и переработки древесины	Очная	Б, В/Б
Технология и организация строительства	Очная	В/Б
Технология и переработка синтетических и природных полимеров и композитов	Очная	В/Б
Технология машиностроения	Очная	Б, В/Б
Технология неорганических веществ	Очная	В/Б
Турбомашины и поршневые двигатели	Очная	В/Б
Управление в организационных системах	Очная	В/Б
Физика конденсированного состояния	Очная	Б, В/Б
Экология	Очная	В/Б
Электротехнические комплексы и системы	Очная	В/Б
Электротехнологии, электрооборудование и энергоснабжение агропромышленного комплекса	Очная	Б, В/Б
Электроэнергетика	Очная	В/Б
Энергетические системы и комплексы	Очная	В/Б



7 Бийский технологический институт (филиал) АлтГТУ осуществляет приём в головной вуз на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научным специальностям, указанным в таблице П6.7.

Таблица П6.7

Научная специальность	Форма обучения	Основа обучения <sup>1</sup>
Информатика и информационные процессы	Очная	В/Б
Информационно-измерительные и управляющие системы	Очная	В/Б
Математическое моделирование, численные методы и комплексы программ	Очная	В/Б
Методы и приборы контроля и диагностики материалов, изделий, веществ и природной среды	Очная	В/Б
Оптические и оптико-электронные приборы и комплексы	Очная	В/Б
Приборы и методы измерения (по видам измерений)	Очная	В/Б
Приборы и методы экспериментальной физики	Очная	В/Б
Процессы и аппараты химической технологии	Очная	В/Б
Технология и переработка синтетических и природных полимеров и композитов	Очная	В/Б
Химическая технология топлива и высокоэнергетических веществ	Очная	В/Б

<sup>1</sup> Б – бюджетный приём, В/Б – внебюджетный приём

8 Головной вуз АлтГТУ готовит специалистов со средним профессиональным образованием на базе среднего общего образования по специальностям, указанным в таблице П6.8.

Таблица П6.8

Специальность СПО	Квалификация	Форма обучения	Основа обучения
Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)	Бухгалтер	Очная	В/Б
Коммерция (по отраслям)	Менеджер по продажам	Очная	В/Б
Информационные системы и программирование	Специалист по информационным системам; разработчик веб и мультимедийных приложений	Очная	Б, В/Б
Интеллектуальные интегрированные системы	Техник по интеллектуальным интегрированным системам	Очная	В/Б
Право и организация социального обеспечения	Юрист	Очная	В/Б
		Заочная	В/Б
Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов	Техник	Очная	Б, В/Б
		Заочная	В/Б
Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям)	Техник	Очная	Б, В/Б
		Заочная	Б, В/Б
Технология машиностроения	Техник-технолог	Очная	Б, В/Б
Технология производства изделий из полимерных композитов	Техник-технолог	Очная	Б, В/Б
Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	Специалист	Очная	Б, В/Б

Головной вуз АлтГТУ готовит специалистов со средним профессиональным образованием на базе основного общего образования по специальностям, указанным в таблице П6.8.1.

Таблица П6.8.1

Специальность СПО	Квалификация	Форма обучения	Основа обучения
Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)	Бухгалтер	Очная	В/Б
Информационные системы и программирование	Специалист по информационным системам; разработчик веб и мультимедийных приложений	Очная	Б, В/Б
Право и организация социального обеспечения	Юрист	Очная	В/Б
Интеллектуальные интегрированные системы	Техник по интеллектуальным интегрированным системам	Очная	В/Б

9 Рубцовский индустриальный институт (филиал) АлтГТУ готовит специалистов со средним профессиональным образованием на базе среднего общего образования по специальности, представленной в таблице П6.9.

Таблица П6.9

Специальность СПО	Квалификация	Форма обучения	Основа обучения <sup>3</sup>
Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)	Бухгалтер	Очная	В/Б
Информационные системы и программирование	Специалист по информационным системам	Очная	В/Б
Электроснабжение (по отраслям)	Техник	Очная	В/Б

10 Рубцовский индустриальный институт (филиал) АлтГТУ готовит специалистов со средним профессиональным образованием на базе основного общего образования по специальности, представленной в таблице П6.10.

Таблица П6.10

Специальность СПО	Квалификация	Форма обучения	Основа обучения <sup>3</sup>
Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)	Бухгалтер	Очная	В/Б
Информационные системы и программирование	Специалист по информационным системам	Очная	Б, В/Б

11 Для поступающих на базе среднего профессионального образования установлены следующие вступительные испытания:

– **математика в инженерном деле** – в качестве вступительного испытания, соответствующего общеобразовательного вступительного испытания с приоритетностью 1 для направлений подготовки и специальностей:

- Архитектура;
- Дизайн архитектурной среды;
- Строительство;
- Строительство уникальных зданий и сооружений;
- Информатика и вычислительная техника;
- Информационные системы и технологии;
- Прикладная информатика;

Программная инженерия;  
Информационная безопасность;  
Приборостроение;  
Электроэнергетика и электротехника;  
Энергетическое машиностроение;  
Машиностроение;  
Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств;  
Технологические машины и оборудование;  
Мехатроника и робототехника;  
Техническая физика;  
Боеприпасы и взрыватели;  
Химическая технология;  
Энерго- и ресурсосберегающие процессы в химической технологии, нефтехимии и биотехнологии;  
Химическая технология энергонасыщенных материалов и изделий;  
Биотехнология;  
Продукты питания из растительного сырья;  
Продукты питания животного происхождения;  
Технология продукции и организация общественного питания;  
Техносферная безопасность;  
Материаловедение и технологии материалов;  
Технология транспортных процессов;  
Наземные транспортно-технологические комплексы;  
Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов;  
Наземные транспортно-технологические средства;  
Проектирование авиационных и ракетных двигателей;  
Инноватика;  
Конструирование изделий легкой промышленности;  
– **математика в экономике** – в качестве вступительного испытания, соответствующего общеобразовательного вступительного испытания с приоритетностью 1 для направлений подготовки и специальностей:  
Экономическая безопасность;  
Экономика;  
Менеджмент;  
Государственное и муниципальное управление;  
Бизнес-информатика;  
– **обществознание в искусстве** – в качестве вступительного испытания, соответствующего общеобразовательному вступительному

испытания с приоритетностью 1 для направлений подготовки и специальностей:

Дизайн;

– **физика в инженерном деле** либо **информатика в инженерном деле** (на выбор поступающего) – в качестве вступительного испытания, соответствующего общеобразовательного вступительного испытания с приоритетностью 2 для направлений подготовки и специальностей:

Строительство;

Строительство уникальных зданий и сооружений;

Информатика и вычислительная техника;

Информационные системы и технологии;

Прикладная информатика;

Программная инженерия;

Информационная безопасность;

Приборостроение;

Электроэнергетика и электротехника;

Энергетическое машиностроение;

Машиностроение;

Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств;

Технологические машины и оборудование;

Мехатроника и робототехника;

Техническая физика;

Боеприпасы и взрыватели;

Химическая технология;

Энерго- и ресурсосберегающие процессы в химической технологии, нефтехимии и биотехнологии;

Химическая технология энергонасыщенных материалов и изделий;

Биотехнология;

Продукты питания из растительного сырья;

Продукты питания животного происхождения;

Технология продукции и организация общественного питания;

Техносферная безопасность;

Материаловедение и технологии материалов;

Технология транспортных процессов;

Наземные транспортно-технологические комплексы;

Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов;

Наземные транспортно-технологические средства;

Проектирование авиационных и ракетных двигателей;

Инноватика;

– **обществознание в экономике** – в качестве вступительного испытания, соответствующего общеобразовательному вступительному испытанию с приоритетностью 2 для направлений подготовки и специальностей:

Экономическая безопасность;

Экономика;

Менеджмент;

Государственное и муниципальное управление;

Бизнес-информатика.

**Приложение № 7**  
**к Правилам приёма на обучение в АлтГТУ на 2023/24 учебный год**

**Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное  
прохождение вступительных испытаний поступающими  
на программы бакалавриата и программы специалитета**

Для поступающих на программы бакалавриата и программы специалитета АлтГТУ по каждому вступительному испытанию установлено минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение соответствующего вступительного испытания (таблица П7.1).

Таблица П7.1 – Минимальное количество баллов

Общеобразовательный предмет	Минимальное количество баллов
Русский язык	40
Математика	39
Математика в инженерном деле	25
Математика в экономике	25
Физика	39
Физика в инженерном деле	25
Обществознание	45
Обществознание в экономике	25
Обществознание в искусстве	25
История	35
Информатика и ИКТ	44
Информатика в инженерном деле	25
Иностранный язык	30
Биология	39
География	40
Химия	39
Композиция	30
Рисунок и черчение	30
Комплексное вступительное испытание для иностранных граждан и лиц без гражданства	25

**Приложение № 8**  
**к Правилам приёма на обучение в АлтГТУ на 2023/24 учебный год**

**Положение об особых правах при приёме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета**

1 Право на приём в АлтГТУ без вступительных испытаний имеют победители и призёры заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – победители и призёры всероссийской олимпиады), члены сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам и сформированных в порядке, установленном Министерством образования и науки РФ (далее – члены сборных команд), по специальностям и (или) направлениям подготовки, соответствующим профилю всероссийской олимпиады школьников или международной олимпиады, – в течение 4 лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады.

2 Победителям и призёрам олимпиад школьников, проводимых в порядке, устанавливаемом Министерством образования и науки РФ (далее – олимпиады школьников), в течение 4 лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады, предоставляются следующие особые права при приёме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по специальностям и (или) направлениям подготовки, соответствующим профилю олимпиады школьников:

1) право на приём без вступительных испытаний на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим профилю олимпиады школьников;

2) право быть приравненными к лицам, набравшим максимальное количество баллов ЕГЭ по общеобразовательному предмету, соответствующему профилю олимпиады школьников, или к лицам, успешно прошедшим дополнительные вступительные испытания творческой направленности (далее – право на 100 баллов). При предоставлении права быть приравненными к лицам, успешно прошедшим дополнительные вступительные испытания, поступающим устанавливается наивысший результат вступительных испытаний (100 баллов)

Особые права, указанные в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, могут предоставляться одним и тем же поступающим.

3 При приёме на обучение в рамках контрольных цифр поступающий использует право на приём без вступительных испытаний для подачи



заявления о приёме на обучение только в одну организацию высшего образования только на одну образовательную программу по выбору поступающего (вне зависимости от количества оснований, обуславливающих указанное право). Право на приём без вступительных испытаний может быть использовано поступающим при подаче заявления о приёме на обучение по различным условиям поступления в рамках одной организации высшего образования и одной образовательной программы.

4 Лицам, указанным в пунктах 1 и 2 настоящего Положения, предоставляется в течение сроков, указанных в пунктах 1 и 2 настоящего Положения, преимущество посредством приравнивания к лицам, набравшим максимальное количество баллов ЕГЭ (100 баллов) по общеобразовательному предмету или получившим наивысший результат (100 баллов) дополнительного вступительного испытания (испытаний) творческой направленности, если общеобразовательный предмет или дополнительное вступительное испытание соответствует профилю олимпиады.

5 АлтГТУ предоставляет как победителям, так и призёрам олимпиад школьников одинаковые особые права и преимущества предусмотренные пунктами 2 и 4 настоящего Положения вне зависимости от уровня олимпиады. При этом АлтГТУ не устанавливает ограничений, за какие классы обучения по общеобразовательной программе должны быть получены результаты победителя (призёра) для предоставления соответствующего особого права или преимущества.

6 Для предоставления особых прав, указанных в пунктах 1 и 2 настоящего Положения, и преимущества, указанного в пункте 4 настоящего Положения, АлтГТУ установлено соответствие профиля олимпиад специальностям и направлениям подготовки (таблица Пб.1 настоящего Положения). Для олимпиад школьников, профиль которых указан как «Техника и технологии», «Информационная безопасность», «Инженерное дело», «Естественные науки» соответствие специальностям и направлениям подготовки в АлтГТУ установлено в соответствии с перечнем олимпиад школьников, утверждённым приказом Минобрнауки России.

Таблица П1.1

Направление подготовки (специальность)	Профиль олимпиады	Предоставляемое особое право <sup>1</sup>
1	2	3
Для всех направлений подготовки	Русский язык	100 баллов по предмету
Биотехнология	Математика	Приём без вступительных испытаний
Продукты питания из растительного сырья	Физика	
Продукты питания животного происхождения	Химия	
Технология продукции и организация общественного питания	Биология	
Химическая технология	Информатика и ИКТ	
Энерго- и ресурсосберегающие процессы в химической технологии, нефтехимии и биотехнологии	Иностранный язык (любой)	
Бизнес-информатика	Математика	Приём без вступительных испытаний
Экономическая безопасность	Обществознание	
Экономика	Информатика и ИКТ	
Менеджмент	История	
Государственное и муниципальное управление	География Иностранный язык (любой)	
Наземные транспортно-технологические средства	Математика	Приём без вступительных испытаний
Энергетическое машиностроение	Физика	
Технология транспортных процессов	Информатика и ИКТ	
Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов	Иностранный язык (любой)	
Машиностроение		
Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств		
Инноватика		
Техническая физика		
Материаловедение и технологии материалов		
Строительство		
Строительство уникальных зданий и сооружений		
Электроэнергетика и электротехника		
Информатика и вычислительная техника		
Информационные системы и технологии		
Прикладная информатика		

<sup>1</sup> Для победителей (призёров) олимпиад школьников

Продолжение таблицы Пб.1

1	2	3
Программная инженерия	Математика Физика Информатика и ИКТ Иностранный язык (любой)	Приём без вступительных испытаний
Информационная безопасность		
Приборостроение		
Технологические машины и оборудование		
Мехатроника и робототехника		
Техносферная безопасность		
Химическая технология энергонасыщенных материалов и изделий		
Боеприпасы и взрыватели	Математика	100 баллов по предмету, соответствующему профилю олимпиады
Архитектура		
Дизайн архитектурной среды		
Конструирование изделий легкой промышленности		
Дизайн	Обществознание История Иностранный язык (любой)	

7 В случаях, не представленных в таблице Пб.1, решение принимается коллегиально на заседании Приёмной комиссии АлтГТУ.

8 Особые права, указанные в пункте 2 настоящего Положения, и преимущество, указанное в пункте 3 настоящего Положения, предоставляются победителям и призёрам олимпиад школьников (за исключением творческих олимпиад и олимпиад в области физической культуры и спорта) при наличии у них результатов ЕГЭ или общеобразовательного вступительного испытания, проводимого АлтГТУ самостоятельно, не ниже 75 баллов:

– для использования особого права, указанного в подпункте 1 пункта 2 настоящего Положения, – по общеобразовательному предмету, соответствующему профилю олимпиады. Указанный общеобразовательный предмет выбирается АлтГТУ из числа общеобразовательных предметов, соответствующих профилю олимпиады, установленных в перечне олимпиад школьников, утверждаемом Министерством образования и науки РФ, а в случае, если в указанном перечне не установлены общеобразовательные предметы, по которым проводится ЕГЭ, – этим общеобразовательным предметом считается математика;

– для использования особого права, указанного в подпункте 2 пункта 2 настоящего Положения, или преимущества, указанного в пункте 3 настоящего Положения, – по общеобразовательному предмету, соответствующему вступительному испытанию.

9 Поступающий может одновременно использовать право на 100 баллов при поступлении на обучение по различным условиям поступления и (или) различным основаниям приёма, а также одновременно использовать несколько оснований для использования права на 100 баллов, в том числе в рамках одного отдельного конкурса.

По каждому основанию для использования права на 100 баллов АлтГТУ устанавливает одно или несколько общеобразовательных вступительных испытаний либо одно или несколько дополнительных вступительных испытаний, по которым поступающие могут использовать это право.

При установлении нескольких общеобразовательных вступительных испытаний для использования права на 100 баллов это право предоставляется поступающим по одному испытанию по их выбору.

При установлении нескольких дополнительных вступительных испытаний для использования права на 100 баллов АлтГТУ предоставляет это право поступающим одновременно по всем указанным испытаниям либо по одному или нескольким испытаниям по выбору поступающих.

10 Преимущество, указанное в пункте 3 настоящего Положения, используется в том же порядке, что и право на 100 баллов.

11 Для получения прав (преимуществ), указанных в пунктах 1 – 3 настоящего Положения, лицам, относящимся к указанным категориям, необходимо представить в сроки, установленные для приёма документов следующие документы:

- для использования особого права или преимущества победителями и призёрами всероссийской олимпиады, – документ, подтверждающий, что поступающий является победителем или призёром заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников;

- для использования особого права или преимущества членами сборных команд Российской Федерации – документ, подтверждающий, что поступающий был включён в число членов сборной команды;

- для использования особого права или преимущества победителями и призёрами олимпиад школьников – документ, подтверждающий, что поступающий является победителем или призёром олимпиады школьников.

Указанные документы принимаются с учётом срока, указанного соответственно в пункте 1 или 2 настоящего Положения.

Поступающие могут представлять оригиналы или копии указанных документов. Заверения копий указанных документов не требуется.

## **Приложение № 9**

### **к Правилам приёма на обучение в АлтГТУ на 2023/24 учебный год**

#### **Особенности приёма на места в пределах специальной квоты**

1 Приём на места в пределах специальной квоты по программам бакалавриата, программам специалитета проводится в соответствии с пунктом 2 Указа № 268.

2 В соответствии с пунктом 1 Указа № 268 специальная квота устанавливается для детей военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, выполняющих (выполнявших) возложенные на них задачи на указанных территориях в период проведения специальной военной операции, в том числе погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы (службы) (далее – военнослужащие и сотрудники) в размере 10 процентов общего объёма контрольных цифр приёма за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета по каждой специальности или направлению подготовки.

3 В соответствии с пунктом 2 Указа № 268 в пределах специальной квоты приём на обучение детей:

а) военнослужащих и сотрудников, за исключением погибших (умерших), получивших увечье (ранение, травму, контузию) или заболевание, осуществляется на основании результатов вступительных испытаний, проводимых организациями высшего образования самостоятельно;

б) военнослужащих и сотрудников, погибших (умерших), получивших увечье (ранение, травму, контузию) или заболевание, осуществляется без вступительных испытаний (за исключением дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности).

4 Дети военнослужащих и сотрудников, за исключением военнослужащих и сотрудников, погибших (умерших), получивших увечье (ранение, травму, контузию) или заболевание, при приёме на места в пределах специальной квоты могут:

- сдавать общеобразовательные вступительные испытания (вне зависимости от того, участвовал ли поступающий в сдаче ЕГЭ);
- использовать результаты вступительных испытаний на базе профессионального образования (при наличии права сдавать вступительные испытания в соответствии с пунктом 2.3.2 Правил приёма);
- использовать результаты ЕГЭ.

Результаты общеобразовательных вступительных испытаний, сданных в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, не учитываются при приёме на места в пределах особой квоты, на места в пределах целевой квоты, на основные места в рамках контрольных цифр, на места для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг, за исключением случая, указанного в пункте 5 настоящих Особенности.

5 В случае если дети военнослужащих и сотрудников, за исключением военнослужащих и сотрудников, погибших (умерших), получивших увечье (ранение, травму, контузию) или заболевание, поступающие на обучение на места в пределах специальной квоты, одновременно относятся к числу лиц, указанных в пункте 2.3.4 Правил приёма, результаты вступительных испытаний, сдаваемых ими в соответствии с пунктом 2.3.4 Правил приёма, используются при приёме как на места в пределах специальной квоты, так и на иные места.

6 Поступающие на места в пределах специальной квоты указывают в заявлении о приёме, что они относятся к числу лиц, один из родителей которых является военнослужащим или сотрудником, и не позднее дня завершения приёма оригинала представляют оригинал документа, выданного уполномоченным государственным органом (организацией) и подтверждающего право на приём в пределах специальной квоты в соответствии с Указом № 268.

7 Зачисление на места в пределах специальной квоты осуществляется на этапе приоритетного зачисления. Конкурсный список на места в пределах специальной квоты включает в себя:

- список детей военнослужащих и сотрудников, погибших (умерших), получивших увечье (ранение, травму, контузию) или заболевание (далее – конкурсный список № 1). В случае проведения дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности в данный список включаются лица, которые имеют не менее минимального количества баллов за указанные вступительные испытания;

– список детей военнослужащих и сотрудников, за исключением военнослужащих и сотрудников, погибших (умерших), получивших увечье (ранение, травму, контузию) или заболевание, которые имеют не менее минимального количества баллов за вступительные испытания (далее – конкурсный список № 2).

8 Конкурсный список № 1 в случае проведения дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности ранжируется по следующим основаниям:

1) по убыванию суммы конкурсных баллов, исчисленной как сумма баллов за каждое дополнительное вступительное испытание творческой и (или) профессиональной направленности и за индивидуальные достижения;

2) при равенстве суммы конкурсных баллов – по убыванию суммы баллов, начисленных по результатам дополнительных вступительных испытаний творческой направленности, а в случае равенства и по указанному критерию – по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных дополнительных вступительных испытаний творческой направленности, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, установленной АлтГТУ (Приложение № 8 к Правилам приёма, таблицы П8.1, П8.4);

3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, – по наличию преимущественного права, указанного в части 9 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ (более высокое место в конкурсном списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право);

4) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 – 3 настоящего пункта, – по наличию преимущественного права, указанного в части 10 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ (более высокое место в конкурсном списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право);

5) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 – 4 настоящего пункта, – по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования (пункт 9 Приложения № 4 к Правилам приёма).

9 Конкурсный список № 1 в случае отсутствия дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности ранжируется по следующим основаниям:

1) по убыванию количества баллов, начисленных за индивидуальные достижения;

2) при равенстве по количеству баллов, начисленных за индивидуальные достижения, – по наличию преимущественного права, указанного в части 9 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ (более высокое место в конкурсном списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право);

3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, – по наличию преимущественного права, указанного в части 10 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ (более высокое место в конкурсном списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право);

4) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 – 4 настоящего пункта, – по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования (пункт 9 Приложения № 4 к Правилам приёма).

10 Конкурсный список № 2 ранжируется в соответствии с пунктом 2.4.4 Правил приёма.

11 Зачисление поступающих, включённых в конкурсный список № 2, проводится на места, оставшиеся после зачисления поступающих, включённых в конкурсный список № 1.

12 Информация о лицах, поступающих на места в пределах специальной квоты, размещаемая на официальном сайте организации высшего образования и (или) на ЕПГУ (списки лиц, подавших документы, сведения о результатах вступительных испытаний, конкурсные списки, сведения о зачислении на обучение, иная информация, размещаемая на официальном сайте и (или) на ЕПГУ), формируется с указанием уникального кода, присвоенного поступающему, без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) поступающих, а также без указания страхового номера индивидуального лицевого счёта.

13 В конкурсном списке № 1 указываются следующие сведения:

- уникальный код, присвоенный поступающему;
- сумма конкурсных баллов (за дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности и индивидуальные достижения) (в случае проведения дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности);



– сумма баллов за дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности (в случае их проведения);

– количество баллов за каждое дополнительное вступительное испытание творческой и (или) профессиональной направленности (в случае их проведения);

– количество баллов за индивидуальные достижения;

– наличие преимущественных прав зачисления;

– сведения, указанные в подпунктах 4 и 6 пункта 2.4.5 Правил Приёма.

14 В конкурсном списке № 2 указываются уникальный код, присвоенный поступающему, и сведения, указанные в подпунктах 3, 4 и 6 пункта 2.4.5 Правил приёма.