

СТО АлтГТУ 12 320-2013

## **СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ**

Система качества  
Образовательный стандарт  
высшего образования АлтГТУ  
**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

ФГБОУ ВПО «Алтайский государственный технический университет  
им. И. И. Ползунова»

## **Предисловие**

1 РАЗРАБОТАН научно-методическим советом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Алтайский государственный технический университет им. И. И. Ползунова» (далее АлтГТУ).

2 Стандарт соответствует ГОСТ Р1.5 в части требований к построению, изложению и оформлению стандартов.

3 ВЗАМЕН СТП 12 320-03.

**Содержание\***

1 Назначение и область применения .....	1
2 Нормативные ссылки .....	1
3 Термины и определения .....	3
4 Рекомендации по проектированию (разработке) основной образовательной программы бакалавриата (магистратуры / специалитета).....	5
5 Макет основной образовательной программы .....	6
Содержание .....	7
Общие положения .....	8
Характеристика профессиональной деятельности выпускника .....	10
Результаты освоения ООП .....	11
Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП .....	11
Ресурсное обеспечение ООП .....	12
Характеристика социально-культурной среды вуза, обеспечивающей развитие у обучающихся общекультурных компетенций .....	15
Нормативно-методическое обеспечение оценки качества освоения обучающимися ООП .....	15
Организация образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья .....	16
Дополнительные нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся .....	18
6 Регламент по организации обновления ООП .....	19
7 Организация контроля содержания и качества реализации ООП .....	19
8 Требования к оформлению ООП .....	20
Приложение А (обязательное) Лист регистрации изменений .....	21
Приложение Б (обязательное) Копия ФГОС ВПО .....	22
Приложение В (рекомендательное) Пример заполнения таблицы «Перечень образовательных стандартов учебных дисциплин» .....	24
Приложение Г (обязательное) Кадровое обеспечение основной образовательной программы.....	25
Приложение Д (обязательное) Материально-техническое обеспечение образовательного процесса .....	26
Приложение Е (рекомендательное) Содержание раздела 6 ООП «Характеристика социально-культурной среды вуза, обеспечивающей развитие у обучающихся общекультурных компетенций .....	27
Приложение Ж (обязательное) Форма перечня компетенций и пример её заполнения (для включения в ООП) .....	30

*\*Примечание – Разделы, входящие в состав Макета основной образовательной программы (1 Общие положения, 2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника и т.д.) здесь не пронумерованы, чтобы не смешивать их с нумерацией разделов настоящего стандарта. В «Содержании» документа «Основная образовательная программа» номера разделов (подразделов, пунктов) должны быть проставлены.*



## Стандарт организации

Система качества.  
Образовательный стандарт  
высшего образования АлтГТУ.  
**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ВЗАМЕН  
СТП 12 320-03**

Дата введения \_\_\_\_\_  
год, месяц, число



УТВЕРЖДАЮ

А.А. Ситников

подпись

"21" ноября 2013 г.  
дата

### 1 Назначение и область применения

1.1 Стандарт регламентирует структуру и содержание основной образовательной программы высшего образования (ООП ВО), разработанной на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) по направлению подготовки бакалавров (магистров) или по специальности с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ, а также потребностей регионального рынка труда, традиций и достижений педагогических и методических школ вуза.

1.2 Стандарт предназначен для использования во всех структурных подразделениях университета, участвующих в разработке, реализации, мониторинге и совершенствовании основных образовательных программ бакалавриата, специалитета и магистратуры (далее ООП).

### 2 Нормативные ссылки

В настоящем стандарте использованы следующие нормативные документы.  
ГОСТ Р 1.5–2004 Стандартизация в Российской Федерации. Стандарты национальные Российской Федерации. Правила построения, изложения, оформления и обозначения

ГОСТ 2.105–95 ЕСКД. Общие требования к текстовым документам

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2013 г. N 1367)

Проект приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 2013 г. «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»

Письмо Минобрнауки Российской Федерации от 13.05.2010 г. № 03-956 «О разработке вузами основных образовательных программ»

Положение об итоговой государственной аттестации выпускников вузов РФ, утверждённое приказом Минобрнауки РФ от 25.03.2003 г. №1155

Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Алтайский государственный технический университет им. И. И. Ползунова»

СТО АлтГТУ 12 004-2013 Система качества. Образовательный стандарт высшего образования АлтГТУ. Государственная итоговая аттестация. Общие требования

СТО АлтГТУ 12 010-2012 Система качества. Образовательный стандарт высшего профессионального образования АлтГТУ. Назначение профилей (специализаций) в направлениях подготовки. Правила выбора профилей (специализаций) студентами

СТО АлтГТУ 12 100-2012 Система качества. Образовательный стандарт высшего профессионального образования АлтГТУ. Фонды оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов. Общие требования к структуре, содержанию и оформлению

СТО АлтГТУ 12 200-2008 Система качества. Образовательный стандарт высшего профессионального образования АлтГТУ. Дипломный проект (дипломная работа). Организация дипломного проектирования. Требования к оформлению

СТО АлтГТУ 12 310-2011 Система качества. Образовательный стандарт высшего профессионального образования АлтГТУ. Образовательный стандарт учебной дисциплины. Общие требования к структуре, содержанию и оформлению

СТО АлтГТУ 12 560-2011 Система качества. Образовательный стандарт высшего профессионального образования АлтГТУ. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация студентов

СТО АлтГТУ 12 570-2013 Система качества. Образовательный стандарт высшего профессионального образования АлтГТУ. Общие требования к текстовым, графическим и программным документам

СТО АлтГТУ 12 600–2012 Система качества. Образовательный стандарт высшего профессионального образования АлтГТУ. Выпускная работа магистра (магистерская диссертация). Организация выполнения. Требования к содержанию и оформлению

СТО АлтГТУ 12 800–2013 Система качества. Образовательный стандарт высшего образования АлтГТУ. Выпускная квалификационная работа бакалавра. Общие требования к организации выполнения, содержанию, оформлению и защите

СМК ОПД 01-19-2008 Система менеджмента качества. Положение о модульно-рейтинговой системе квалиметрии учебной деятельности студентов

СК ОПД 01-34-2012 Система качества Положение о научно-исследовательской работе студентов

СК ОПД 112-03-2013 Система качества. Положение о порядке формирования дисциплин по выбору обучающихся

Временное положение о разработке рабочих учебных планов в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования в ФГБОУ ВПО «Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова».

### 3 Термины и определения

В настоящем стандарте применены термины и определения в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации». Используются также определения, применяемые в международных (европейских) образовательных проектах и в программных документах отечественных вузов.

**Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС)** – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования

**Уровень образования** – завершённый цикл образования, характеризующийся определенной единой совокупностью требований

**Направление подготовки** – совокупность образовательных программ для бакалавров, магистров, специалистов различных профилей, интегрируемых на основании общности фундаментальной подготовки.

**Профиль, специализация** – совокупность основных типичных черт направления подготовки (специальности) высшего образования, определяющих конкретную направленность образовательной программы, её содержание.

**Образовательная программа** – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов

**Примерная основная образовательная программа (ПрООП)** – учебно-методическая документация (примерный учебный план, примерный календарный учебный график, примерные рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов), определяющая рекомендуемые объем и содержание образования определенного уровня и (или) определенной направленности, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности, включая примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

**Учебно-методический комплекс дисциплины (УМКД)** – система нормативной и учебно-методической документации, средств обучения и контроля, необходимых и достаточных для качественной организации основных образовательных программ, согласно учебному плану. В АлтГТУ вместо термина УМКД используется термин «образовательный стандарт учебной дисциплины».

**Учебный план** – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся

**Индивидуальный учебный план** – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося

**Модуль** – часть образовательной программы (учебной дисциплины), формирующая одну или несколько определённых профессиональных компетенций,

сопровождаяемая контролем знаний и умений обучаемых на выходе. В качестве модулей на практике обычно рассматривают:

- разделы учебной дисциплины;
- совокупность учебных дисциплин родственного содержания (содержательное единство);
- совокупность учебных дисциплин, изучаемых одновременно, параллельно (временное единство).

**Компетенция** – способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области.

**Образовательная деятельность** – деятельность по реализации образовательных программ

**Зачетная единица** - мера трудоемкости образовательной программы

**Самостоятельная работа студентов (СРС)** – часть учебного процесса, выполняемая студентами с целью усвоения, закрепления и совершенствования знаний и приобретения соответствующих умений и навыков, составляющих содержание подготовки выпускников.

**Область профессиональной деятельности** - совокупность объектов профессиональной деятельности в их научном, социальном, экономическом и производственном проявлении.

**Объект профессиональной деятельности** - системы, предметы, явления, процессы, на которые направлена деятельность.

**Вид профессиональной деятельности** - методы, способы, приемы, характер воздействия на объект профессиональной деятельности с целью его изменения, преобразования.

**Образовательные технологии** – совокупность организационных форм, педагогических методов, средств, а также социально-психологических, материально-технических ресурсов образовательного процесса, создающих комфортную и адекватную целям воспитания и обучения образовательную среду, содействующую формированию всеми или подавляющим большинством студентов необходимых компетенций и достижению запланированных результатов образования.

**Обучающийся** – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

**Результаты обучения** – сформированные компетенции.



## 4 Рекомендации по разработке основной образовательной программы бакалавриата (магистратуры, специалитета)

4.1 Для разработки ООП рекомендуется сформировать творческий коллектив из представителей выпускающей кафедры (кафедр) и структурных подразделений университета, участвующих в реализации ООП, с привлечением выпускников АлтГТУ и работодателей. Возглавлять творческий коллектив должен руководитель ООП, назначенный приказом ректора университета.

4.2 Рекомендуется следующий порядок разработки ООП ВО.

1) Определяются: цель (миссия ООП); виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовятся выпускники, и соответствующий набор компетенций для выбранных видов деятельности; профиль (профили/специализации) подготовки, реализуемый (реализуемые) по данной образовательной программе; перечень дополнительных (к указанным в ФГОС) компетенций, определяющих профильную направленность ООП (если таковые есть); набор групп дисциплин, практик и других элементов ООП, формирующих заданные компетенции.

2) Формируется рабочий учебный план.

3) Разрабатываются образовательные стандарты учебных дисциплин и программы практик.

4) Формируется необходимое нормативно-методическое обеспечение контроля текущей успеваемости, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации (ГИА) обучающихся. Создаются соответствующие фонды оценочных средств.

5) Разработанные отдельные элементы образовательной программы структурируются в единую систему (ООП бакалавриата/магистратуры/специалитета).

Все учебно-методические материалы, входящие в состав ООП, помещают в приложениях к ООП в порядке ссылок на них в тексте документа.

Структура и содержание ООП приведены в разделе 5 настоящего стандарта в виде Макета основной образовательной программы высшего образования. Курсивом даны рекомендации по заполнению разделов ООП и примечания, которые рекомендуется учесть при проектировании ООП.

4.3 Проект ООП бакалавриата (магистратуры, специалитета) согласуется с руководителем УГНС, заведующим выпускающей кафедрой (зав. выпускающими кафедрами), деканом факультета (директором института), в состав которого входят выпускающие кафедры, с начальником отдела менеджмента качества (ОМКО) и начальником учебно-методического управления (УМУ) университета. Прошедший таким образом экспертизу на соответствие требованиям ФГОС ВПО и настоящего стандарта проект ООП, подписанный всеми указанными лицами, передается на согласование проректору по учебной работе и представляется на учёный совет университета для утверждения.

Получение подписей обеспечивает руководитель ООП.

4.4 Утверждённый документ «Основная образовательная программа» вводится в действие приказом ректора, проект которого готовит руководитель ООП.

4.5 Разделы ООП регулярно актуализируются по мере их изменений в практике использования, а также в связи с изменениями и введением новых нормативных государственных и локальных актов. Изменения в документе оформляются в соответствии с приложением А к настоящему стандарту.

При существенной переработке ООП создаётся новая версия ООП, в регистрационном номере которой меняется год введения в действие. При этом предыдущая версия документации ООП уничтожается на кафедре в установленном порядке.

## 5 Макет основной образовательной программы

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Алтайский государственный технический университет им. И. И. Ползунова»

СОГЛАСОВАНО  
Проректор по учебной работе  
\_\_\_\_\_ Я.Л. Овчинников  
*подпись*  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор \_\_\_\_\_ А.А. Ситников  
*подпись*  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Регистрационный номер ООП \_\_\_\_\_

## ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки (специальность)

\_\_\_\_\_ *код и наименование направления подготовки или специальности*

Квалификация (степень) \_\_\_\_\_  
*бакалавр / магистр / специалист*

Форма (ы) обучения: \_\_\_\_\_  
*очная, очно-заочная, заочная и др.*

Руководитель УГНС \_\_\_\_\_  
*Ф.И.О., должность, учёная степень, учёное звание*

Руководитель ООП \_\_\_\_\_  
*Ф.И.О., должность, учёная степень, учёное звание*

Барнаул 20\_\_ г.

## Содержание

1	Общие положения .....
1.1	Определение ООП.....
1.2	Нормативные документы для разработки ООП .....
1.3	Общая характеристика ООП .....
1.4	Требования к уровню подготовки абитуриентов .....
1.5	Профили ООП .....
1.6	Возможности продолжения образования .....
2	Характеристика профессиональной деятельности выпускника.....
2.1	Область, объекты и виды профессиональной деятельности выпускника .....
2.2	Задачи профессиональной деятельности выпускника .....
3	Результаты освоения ООП .....
4	Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП .....
4.1	Рабочий учебный план .....
4.2	Образовательные стандарты учебных дисциплин.....
4.3	Программы практик и/или научно-исследовательской работы.....
5	Ресурсное обеспечение ООП .....
5.1	Кадровое обеспечение реализации ООП .....
5.2	Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса.....
5.3	Материально-технические условия для реализации ООП.....
6	Характеристика социально-культурной среды вуза, обеспечивающей развитие у обучающихся общекультурных компетенций .....
7	Нормативно-методическое обеспечение оценки качества освоения обучающимися ООП .....
7.1	Фонды оценочных средств для контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации .....
7.2	Государственная итоговая аттестация обучающихся .....
8	Организация образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья .....
9	Дополнительные нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся .....
	Приложения (приводятся все приложения к ООП с их обозначениями и наименованиями) .....

## 1 Общие положения

Нумерация разделов (подразделов и пунктов) в Макете ООП приведена как в самостоятельном документе «Основная образовательная программа».

### 1.1 Определение основной образовательной программы

Основная образовательная программа бакалавриата (магистратуры, специалитета), реализуемая ФГБОУ ВПО «Алтайский государственный технический университет им. И. И. Ползунова» по направлению подготовки (специальности)

---

*код и наименование направления или специальности*

представляет собой систему учебно-методических документов, разработанную и утвержденную АлтГТУ с учетом потребностей рынка труда на основе ФГОС ВПО.

ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению и профилю подготовки и включает в себя: учебный план с календарным учебным графиком, образовательные стандарты учебных дисциплин, программы всех видов практики, программу научно-исследовательской работы обучающихся, методические материалы по реализации соответствующей образовательной технологии и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

### 1.2 Нормативные ссылки

При разработке ООП использовали следующие нормативные документы:

– Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2013 г. N 1367)

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) по направлению подготовки \_\_\_\_\_ (бакалавриата / магистратуры / специалитета), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. № \_\_\_\_

– Нормативно-методические документы Минобрнауки России

– Примерная основная образовательная программа (по данному направлению подготовки)

– Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Алтайский государственный технический университет им. И. И. Ползунова»

– СТО АлтГТУ 12 320-2013 Система качества. Образовательный стандарт высшего образования АлтГТУ. Основная образовательная программа высшего образования

– Другие нормативно-методические документы АлтГТУ им. И. И. Ползунова.

### **1.3 Общая характеристика ООП**

#### **1.3.1 Миссия, цели и задачи ООП**

*Раскрывается социальная значимость (миссия) ООП, ее главная цель по развитию у студентов личностных качеств, формированию у них общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по данному направлению подготовки (специальности) и задачи ООП.*

*Пример содержания данного раздела ООП приведён в приложении Б к настоящему стандарту.*

#### **1.3.2 Срок освоения ООП**

*Срок освоения ООП в годах указывается для конкретной формы обучения в соответствии с ФГОС ВПО по данному направлению. Сроки освоения ООП по очно-заочной и заочной формам обучения, экстернату, а также в случае сочетания различных форм обучения могут увеличиваться на один год относительно нормативного срока подготовки обучающихся по решению ученого совета АлтГТУ. В качестве примера рекомендуется следующая формулировка данного раздела для ООП бакалавриата:*

*Нормативный срок освоения основной образовательной программы бакалавриата по очной форме обучения, включая каникулы после защиты выпускной квалификационной работы, составляет 4 года. Срок освоения ООП по заочной форме обучения составляет 5 лет (решение учёного совета АлтГТУ от \_\_\_\_\_).*

*дата, №*

#### **1.3.3 Трудоемкость основной образовательной программы**

*Трудоемкость освоения студентом ООП указывается в зачетных единицах за весь период обучения. Например, для ООП бакалавриата рекомендуется следующая формулировка данного раздела:*

*Трудоемкость освоения студентом ООП бакалавриата в соответствии с ФГОС ВПО составляет 240 зачетных единиц за весь период по очной форме обучения и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающегося, учебную и производственные практики, научно-исследовательскую работу, государственную итоговую аттестацию, а также все виды текущего контроля и промежуточной аттестации.*

### **1.4 Требования к уровню подготовки абитуриента**

*В данном пункте необходимо перечислить входные требования к уровню подготовки поступающих на образовательную программу.*

*Для программ бакалавриата и специалитета рекомендуется следующая формулировка, которая может быть расширена за счет разрешенных Правительством РФ дополнительных требований к абитуриенту (наличие определенных творческих способностей, физических и/или психологических качеств).*

*Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании, а также свидетельства о результатах единого государственного экзамена (ЕГЭ). Для успешного освоения данной образовательной программы абитуриент должен обладать компетенциями в области математики, физики (химии), русского языка (других дисциплин) в объеме государственных стандартов среднего общего или среднего профессионального образования. Результаты ЕГЭ абитуриента должны удовлетворять Правилам приёма и требованиям конкурсной процедуры приёма.*

*Для ООП магистратуры рекомендуется следующая формулировка раздела.*

Лица, желающие освоить программу магистратуры по данному направлению, должны иметь высшее образование определенного уровня, подтвержденное документом государственного образца (дипломом бакалавра или специалиста). Лица, имеющие диплом бакалавра (специалиста) по направлению, соответствующему направлению магистратуры, зачисляются на магистерскую подготовку на конкурсной основе. Лица, желающие освоить программу магистратуры по данному направлению и имеющие высшее образование по направлению, не совпадающему с данным, допускаются к конкурсу по результатам сдачи экзамена по дисциплинам (указываются дисциплины, необходимые для освоения программы магистратуры).

*Перечень документов, необходимых для поступления в АлтГТУ, список, формы и программы вступительных испытаний для поступающих на первый курс и в магистратуру определяются Правилами приёма в АлтГТУ для абитуриентов, ежегодно устанавливаемыми решением ученого совета АлтГТУ.*

### **1.5 Форма перечня компетенций и пример её заполнения (для включения в ООП) Профили ООП**

*Перечисляются профили (специализации) ООП, реализуемые в рамках данного направления подготовки (специальности).*

*Порядок установления номенклатуры профилей (специализаций) определяется в соответствии с СТО АлтГТУ 12 010.*

### **1.6 Возможности продолжения образования**

Бакалавр (магистр/специалист), освоивший данную ООП, подготовлен для продолжения образования в магистратуре (аспирантуре) по направлению

---

*для поступающих в аспирантуру указать, по каким научным специальностям*

Он может, в целях повышения эффективности своей деятельности, освоить также основную образовательную программу по иному направлению высшего образования и/или профессиональные программы дополнительного образования.

## **2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

### **2.1 Область, объекты и виды профессиональной деятельности выпускника**

*В данном разделе приводятся в полном соответствии с ФГОС ВПО:*

*– характеристика области профессиональной деятельности, для которой ведётся подготовка выпускников;*

*– описание специфики профессиональной деятельности с учетом профиля (специализации) его подготовки, указываются в рекомендательном плане типы организаций и учреждений, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускник по данному направлению и профилю;*

*– объекты профессиональной деятельности выпускника в соответствии с ФГОС ВПО; в случае необходимости описывается специфика объектов профессиональной деятельности с учетом профиля (специализации) выпускника;*

*– виды профессиональной деятельности выпускников, к которым в основном готовятся бакалавры (магистры или специалисты).*

## **2.2 Задачи профессиональной деятельности выпускника**

*Задачи профессиональной деятельности выпускника формулируют в соответствии с ФГОС ВПО для каждого вида профессиональной деятельности, которые перечислены в п.2.1, и дополняют с учетом традиций университета и потребностей заинтересованных работодателей.*

## **3 Результаты освоения ООП**

*Рекомендуется следующая формулировка данного раздела ООП.*

Результаты освоения обучающимися основной образовательной программы определяются приобретаемыми компетенциями, которые должны быть сформированы у обучающихся в процессе образовательной деятельности. Перечень и содержание общекультурных (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций содержится в ФГОС ВПО по данному направлению подготовки. Копия ФГОС ВПО приведена в приложении \_\_\_\_ к ООП.

При разработке образовательной программы университет вправе дополнить набор профессиональных компетенций выпускников с учетом направленности образовательной программы на конкретные области знания и (или) вид (виды) деятельности в соответствии с целями и задачами образовательной программы и с учётом региональных особенностей рынка труда и потребностей работодателей.

Дополнительным профессиональным компетенциям присваивается код ДПК и их нумерация начинается с единицы (ДПК-1, ... , ДПК-N).

Дополнительные профессиональные компетенции утверждаются на заседании профилирующей кафедры и совете факультета (института). Перечень дополнительных профессиональных компетенций и их составные части (знания, умения, владения) приводятся в приложении \_\_\_\_ к образовательной программе.

Распределение компетенций по учебным циклам, разделам и учебным дисциплинам приведено в рабочем учебном плане (раздел 4.1).

Матрицы соответствия компетенций формирующим их составным частям (знаниям, умениям, владениям) содержатся в образовательных стандартах учебных дисциплин и в соответствующих разделах программ практик и государственной итоговой аттестации обучающихся (приложения \_\_\_\_ к ООП).

Перечень всех компетенций и этапы их формирования в процессе освоения основной образовательной программы приведены в приложении \_\_\_\_\_ к ООП.

Форма перечня компетенций и пример её заполнения (для включения в ООП) приведена в приложении Ж к настоящему стандарту.

## **4 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП**

*Рекомендуется следующая формулировка данного раздела ООП.*

Содержание и организация образовательного процесса регламентируются учебным планом, образовательными стандартами учебных дисциплин, программами практик, методическими материалами, обеспечивающими реализацию образовательных технологий и другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся.

### **4.1 Рабочий учебный план**

Рабочий учебный план разработан в соответствии с требованиями к условиям реализации ООП, сформулированными в ФГОС ВПО, и утверждён в установленном порядке.

Рабочий учебный план приведён в приложении \_\_\_\_ к ООП.

## **4.2 Образовательные стандарты учебных дисциплин**

Образовательные стандарты учебных дисциплин (учебно-методические комплексы дисциплин) разработаны в соответствии с вузовским образовательным стандартом СТО АлтГТУ 12 310.

Перечень образовательных стандартов учебных дисциплин с указанием их регистрационных номеров приведён в приложении \_\_\_\_ к ООП.

*Учебные дисциплины (включая все дисциплины по выбору студента и факультативные дисциплины) в Перечне образовательных стандартов должны быть размещены в соответствии с реализуемым рабочим учебным планом. Рекомендуется представлять Перечень образовательных стандартов дисциплин в виде таблицы, форма и пример заполнения которой приведены в приложении В к настоящему стандарту (применительно к направлению 240100 «Химическая технология»).*

Образовательные стандарты учебных дисциплин (их копии и/или электронные версии) хранятся в делах выпускающей кафедры (выпускающих кафедр)

---

наименование кафедры (кафедр)

## **4.3 Программы практик и/или научно-исследовательской работы**

### **4.3.1 Программы практик**

При реализации ООП предусматриваются следующие виды практик: *(перечисляются все виды практик).*

Программы практик приведены в приложениях \_\_\_\_\_ к ООП.

4.3.2 Программа научно-исследовательской работы студентов составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО (раздел 7) и Положением о научно-исследовательской работе студентов (СК АлтГТУ ОПД-01-34-2012). Она приведена в приложении \_\_\_\_ к ООП.

## **5 Ресурсное обеспечение ООП**

*Раздел «Ресурсное обеспечение ООП» формируется, исходя из удовлетворения минимальных требований к условиям реализации ООП, определяемых разделом 7 ФГОС ВПО по соответствующему направлению подготовки (специальности). Например, реализация основных образовательных программ бакалавриата должна обеспечиваться научно-педагогическими кадрами, отвечающими требованиям, сформулированными в п. 7.16 ФГОС, реализация ООП магистратуры – требованиям п. 7.17 и т.д.*

*В разделе 5 основной образовательной программы приводятся также данные по ресурсному обеспечению ООП, превышающие минимальные требования ФГОС.*

### **5.1 Кадровое обеспечение реализации ООП**

*Рекомендуется следующая формулировка пункта 5.1.*

Реализация ООП обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и/или научно-методической деятельностью.



Доля преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень и/или ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной ООП, составляет \_\_\_ %, ученые степени доктора наук и/или профессора – \_\_\_ %.

Преподаватели профессионального цикла имеют базовое образование и/или ученую степень, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины. Доля преподавателей, обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу, имеющих ученые степени или ученые звания, составляет \_\_\_ %. Ежегодно к образовательному процессу привлекаются преподаватели из числа действующих руководителей и работников профильных организаций, предприятий и учреждений, их доля в общем числе преподавателей, как правило, составляет не менее \_\_\_ %.

*Кадровое обеспечение основной образовательной программы должно быть представлено в данном разделе в виде таблицы, форма которой приведена в приложении Г к настоящему стандарту.*

*Рекомендуется также привести состав ведущих отечественных ученых и специалистов из сферы производства и науки, деятелей науки и искусства, участвующих в реализации ООП. При необходимости указывается доля преподавателей (в процентах от общего числа ППС с учеными степенями и званиями), которые могут быть заменены ведущими специалистами (работающими в этих должностях более 10 последних лет), имеющими стаж практической работы по данному направлению. Может быть приведён состав зарубежных учёных и специалистов, деятелей культуры и искусства, приглашаемых для реализации ООП.*

*Сведения о научных и иных творческих работниках, участвующих в реализации ООП, а также об учебно-вспомогательном персонале вуза, содействующем реализации ООП, приводятся в данном разделе в произвольной форме.*

## **5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса**

*Рекомендуется следующая формулировка содержания данного раздела.*

Сведения об учебно-методическом и информационном обеспечении образовательного процесса содержатся в образовательных стандартах учебных дисциплин, программах практик и государственной итоговой аттестации, где указаны:

- перечень основных учебников, учебно-методических пособий и информационных ресурсов для учебной деятельности студентов по всем учебным дисциплинам, практикам, НИР и др., включённым в учебный план ООП;
- перечень методических рекомендаций и информационных ресурсов по организации образовательного процесса и преподавательской деятельности ППС, ответственного за реализацию ООП.

Там же приводится методическое обеспечение и обоснование времени, затрачиваемого на выполнение внеаудиторной работы обучающихся.

*В этом разделе могут быть представлены документы, отражающие характеристику условий библиотечно-информационного обслуживания студентов и преподавателей, а также информационно-компьютерной поддержки деятельности основных участников и организаторов образовательного процесса (студентов, преподавателей, руководителей подразделений).*

### **5.3 Материально-технические условия для реализации ООП**

*Рекомендуется следующая формулировка данного раздела ООП.*

Обучающиеся по данной ООП обеспечиваются необходимой учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам в достаточном количестве.

Все учебно-методические комплексы содержат программу самостоятельной работы обучающихся и рекомендации для ее выполнения.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по изучаемым дисциплинам. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Библиотечный фонд университета укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние десять лет (*для дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла – за последние пять лет*), из расчета не менее \_\_\_ экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся. Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете не менее 1 – 2 экземпляров на каждые 100 обучающихся.

Обеспечен доступ к библиотечным фондам, в том числе к научным, учебно-методическим и справочным источникам. Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего не менее чем из \_\_\_ наименований отечественных и не менее чем \_\_\_ наименований зарубежных журналов. Библиотечные фонды включают следующие ведущие отечественные и зарубежные журналы: (*перечисляются наименования журналов*).

Университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов аудиторных занятий (лекций, практических и лабораторных работ, консультаций и т.п.); для самостоятельной учебной работы студентов; для проведения научно-исследовательской работы студентов, учебных и производственных практик; воспитательной работы со студентами; преподавательской деятельности ППС, привлекаемого к реализации ООП, и др.

*Сведения о материально-техническом обеспечении образовательного процесса должны быть представлены в виде таблицы, форма которой содержится в приложении Д к настоящему стандарту.*

При реализации основной образовательной программы в сетевой форме требования к ресурсному обеспечению будут выполняться совокупностью ресурсов кадрового, учебно-методического и информационного, а также материально-технического обеспечения образовательного процесса, предоставляемого организациями, участвующими в реализации настоящей ООП в сетевой форме.

При реализации ООП на созданных в установленном порядке в иных организациях кафедрах или иных структурных подразделениях организации, требования к ресурсному обеспечению ООП (требования к условиям реализации ООП) будут обеспечиваться совокупностью ресурсов указанных организаций.

## **6 Характеристика социально-культурной среды вуза, обеспечивающей развитие у обучающихся общекультурных компетенций**

В университете сформирована и постоянно развивается социально-культурная среда, созданы и совершенствуются условия, необходимые для всестороннего развития личности, для здорового образа жизни, для формирования общекультурных и социально-личностных компетенций обучающихся. Характеристика социально-культурной среды вуза, обеспечивающей формирование у обучающихся общекультурных компетенций, приведена в приложении \_\_\_ к ООП.

*Рекомендуемое содержание последнего приведено в приложении Е к настоящему стандарту.*

## **7 Нормативно-методическое обеспечение оценки качества освоения обучающимися ООП**

В соответствии с ФГОС ВПО оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов по ООП ВПО осуществляется в соответствии с СТО АлтГТУ 12 100 и СТО АлтГТУ 12 560.

### **7.1 Фонды оценочных средств для контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ООП создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и другие методы и виды контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретённых компетенций.

Конкретные формы и процедуры контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по каждой дисциплине разрабатываются в составе образовательных стандартов учебных дисциплин и доводятся до сведения обучающихся в установленном порядке.

Оценочные средства, сопровождающие реализацию ООП, разработаны для проверки качества формирования компетенций в соответствии с требованиями образовательного стандарта СТО АлтГТУ 12 100. Образцы оценочных средств контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся приведены в образовательных стандартах учебных дисциплин. Комплекты оценочных средств по дисциплинам в полном объёме находятся на кафедрах, обеспечивающих преподавание дисциплин и ответственных за разработку соответствующих образовательных стандартов дисциплин.

### **7.2 Государственная итоговая аттестация обучающихся**

Государственная итоговая аттестация (ГИА) осуществляется после освоения обучающимися основной образовательной программы в полном объёме.

Общие положения государственной итоговой аттестации сформулированы в образовательном стандарте СТО АлтГТУ 12 004, в соответствии с которым по данной ООП разработана Программа государственной итоговой аттестации обучаю-

щихся. Составной частью Программы ГИА является Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации, представляющий собой требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ, а также требования к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена (в случае решения ученого совета вуза о его проведении).

**Программа государственной итоговой аттестации, разработанная в соответствии с СТО АлтГТУ 12 004 и утверждённая в установленном порядке, приведена в приложении \_\_\_ к ООП.**

#### **8 Организация образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.**

Организация образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по образовательной программе осуществляется на основании «Положения об обучении студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья», а также «Методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях ВО, в том числе оснащенности образовательного процесса».

Адаптация образовательной программы и ее учебно-методического обеспечения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья подразумевает следующее.

##### **8.1 Включение в вариативную часть образовательной программы специализированных адаптационных дисциплин (модулей).**

Введение специализированных адаптационных дисциплин (модулей) в основные образовательные программы предназначено для дополнительной индивидуализированной коррекции нарушений учебных и коммуникативных умений, профессиональной и социальной адаптации на этапе высшего образования.

Университет обеспечивает обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья возможность освоения специализированных адаптационных дисциплин по выбору, включаемых в вариативную часть основной образовательной программы. Это могут быть дисциплины социально-гуманитарного назначения, профессионализирующего профиля, а также для коррекции коммуникативных умений, в том числе, путем освоения специальной информационно-компенсаторной техники приема-передачи учебной информации.

Набор этих специфических дисциплин университет определяет самостоятельно, исходя из конкретной ситуации и индивидуальных потребностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

##### **8.2 Выбор методов обучения, исходя из доступности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.**

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем обученности студентов, уровнем профессиональной подготовки педагогов, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья и т.д.

В образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных

отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

### **8.3 Обеспечение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.**

Студенты с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных студентов, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала. Подбор и разработка учебных материалов должны производиться с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

### **8.4 Разработка при необходимости индивидуальных учебных планов и индивидуальных графиков обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.**

Обучающиеся инвалиды, как и все остальные студенты, могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть при необходимости увеличен, но не более чем на год (для магистрантов - на полгода).

При составлении индивидуального графика обучения необходимо предусмотреть различные варианты проведения занятий: в академической группе и индивидуально, на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

### **8.5 Подготовка к трудоустройству и содействие трудоустройству выпускников-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и их закреплению на рабочих местах.**

Мероприятия по содействию трудоустройству выпускников-инвалидов осуществляются во взаимодействии с государственными центрами занятости населения, некоммерческими организациями, общественными организациями инвалидов, предприятиями и организациями.

Основными формами содействия трудоустройству выпускников-инвалидов являются презентации и встречи работодателей со студентами-инвалидами старших курсов, индивидуальные консультации студентов и выпускников по вопросам трудоустройства, мастер-классы и тренинги. Эффективным является трудоустройство на квотируемые и специально оборудованные для инвалидов рабочие места.

В программе подготовки в рамках адаптационных дисциплин предусматривается подготовка выпускников-инвалидов к трудоустройству, к следующему этапу социализации, связанном непосредственно с полноценным раскрытием и применением на практике полученных во время учебы компетенций.

### **9 Дополнительные нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся**

*В данном разделе могут быть представлены документы и материалы, не нашедшие отражения в предыдущих разделах ООП, например:*

- описание механизмов функционирования системы обеспечения качества подготовки, созданной в вузе, в том числе, мониторинга и периодического рецензирования основной образовательной программы;*
- достижения преподавательским составом высокого уровня профессионализма, достаточного для реализации компетентностного подхода;*
- результаты регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии);*
- системы внешней оценки качества (учета и анализа мнений работодателей, отзывов в прессе (для вузов культуры и искусства), выпускников вуза, других субъектов образовательного процесса);*
- Положение о балльно-рейтинговой системе оценивания и др.*

*После раздела «Дополнительные нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся» следуют приложения к ООП в порядке ссылок на них в тексте документа, оформленные в соответствии с ГОСТ 2.105.*

*За приложениями следуют Изменения (дополнения) к ООП (см. приложение А к настоящему стандарту).*

Форма последней страницы Макета ООП:

ООП согласована:

Начальник УМУ \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
подпись Ф.И.О. дата

Начальник ОМКО \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
подпись Ф.И.О. дата

Декан факультета (директор института)

\_\_\_\_\_ наименование факультета (института)  
\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
подпись Ф.И.О. дата

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ наименование кафедры  
\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
подпись Ф.И.О. дата

## 6 Регламент по организации периодического обновления ООП

Согласно нормативному документу «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2013 г. N 1367), основная образовательная программа в целом и составляющие её документы должны ежегодно обновляться в части:

- состава дисциплин (модулей), установленных вузом в учебном плане;
- содержания рабочих программ учебных дисциплин;
- программ учебной и производственной практики;
- методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии.

Обновление осуществляется с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

Периодическое обновление основной образовательной программы осуществляется в соответствии с планами (перспективными и ежегодными) работы всех структурных подразделений, задействованных в образовательном процессе по данной ООП. Контроль выполнения мероприятий по актуализации ООП возлагается на руководителя ООП.

## 7 Организация контроля качества реализации ООП

7.1 Цель внутривузовской системы контроля качества реализации ООП – предупреждение, выявление и устранение недостатков, обобщение и распространение передового опыта, поиск резервов улучшения учебно-научно-методического и воспитательного процессов.

7.2 Контроль качества реализации ООП может осуществляться на уровне университета, факультета (института) и кафедры.

7.3 Объектами контроля являются:

- соблюдение требований разделов и всех включенных в ООП нормативных документов;
- текущий контроль качества образовательной деятельности;
- оценка и анализ результатов текущего контроля и промежуточной аттестации студентов по дисциплинам учебного плана (СТО АлтГТУ 12 560);
- анализ результатов государственной итоговой аттестации (оценка и анализ защиты выпускных квалификационных работ в соответствии с СТО АлтГТУ 12 004, СТО АлтГТУ 12 200, СТО АлтГТУ 12 600, СТО АлтГТУ 12 800, государственных экзаменов и др.);
- состояние учебно-методической документации (рабочих учебных планов, образовательных стандартов учебных дисциплин по СТО АлтГТУ 12.310 и др.);
- ориентированные на менеджмент качества специальные контролирующие материалы (фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации по СТО АлтГТУ 12 100, СТО АлтГТУ 12 004) и др.

7.4 Могут проводиться комплексные проверки:

- подготовки выпускников по конкретным направлениям (специальностям) и уровням подготовки;
- образовательной деятельности по учебным дисциплинам и т.д.

7.5 Исполнителями контроля соблюдения требований настоящего стандарта являются: учёный совет университета и факультета (института), деканы факультетов (директора институтов), заведующие кафедрами, сотрудники отдела менеджмента качества образования, учебного отдела, комиссии, создаваемые ректором, проректором по учебной работе, руководителями УГНС и ООП.

## **8 Требования к оформлению ООП**

8.1 При наличии лицензии на право подготовки выпускников по разным уровням образования основная образовательная программа представляет собой комплект документов, разработанный для каждого уровня отдельно:

- основная образовательная программа бакалавриата;
- основная образовательная программа специалитета;
- основная образовательная программа магистратуры.

Каждая образовательная программа включает все формы обучения (очную, очно-заочную, заочную и др.), реализуемые в университете по этой программе.

При кардинальном изменении ООП взамен существующему документу вводится новый, отражающий эти изменения.

8.2 Основная образовательная программа должна иметь обозначение, которое состоит из регистрационного номера и отделённых тире 4-х цифр года утверждения документа. Регистрационный номер состоит из 6 цифр кода направления подготовки (специальности) и отделённых от них точкой 2-х цифр кода квалификации (степени) образования (62 – бакалавриат, 65 – специалитет, 68 – магистратура). Например, регистрационный номер 240100.62–2013 относится к ООП бакалавриата по направлению 240100 «Химическая технология», введённой в действие в 2013 г.

8.3 Материалы, входящие в состав основной образовательной программы, оформляются в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105, СТО АлтГТУ 12 570 и настоящего стандарта.



**Приложение А**  
(обязательное)

**Изменения (дополнения) к ООП**

ИЗМЕНЕНИЕ (ДОПОЛНЕНИЕ) № \_\_\_\_\_

Утверждено и введено в действие

---

от \_\_\_\_\_ (наименование документа)  
(дата (цифрой), месяц (прописью), год) № \_\_\_\_\_

Текст изменения

Руководитель ООП \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

## **Приложение Б** (рекомендуемое)

### **Пример содержания пункта 1.3.1 ООП «Миссия, цель и задачи ООП» (для ООП бакалавриата по направлению «Химическая технология»)**

Миссия ООП бакалавриата по направлению «Химическая технология» – подготовка компетентных специалистов в соответствии с запросами общества, готовых к продолжению образования и инновационной деятельности в области химии, химической технологии и смежных областях, воспитание творческой и социально-активной личности, развитие её профессиональной культуры путем формирования общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по данному направлению.

Основной целью образовательной программы «Химическая технология» в целом является получение высшего образования, позволяющего выпускнику успешно работать в определённой сфере деятельности в России и за рубежом, формирование общекультурных и профессиональных компетенций, способствующих его социальной мобильности, востребованности на рынке труда, успешной карьере.

Общими целями в области обучения и воспитания по программе «Химическая технология» являются формирование у студентов интереса к изучению современной химии и химической технологии, понимания важнейшей роли химической технологии в различных сферах деятельности современного общества (производственной, научной, экономической, экологической, социальной и др.), вовлечение обучающихся в интеллектуальную сферу производства новых знаний и технологий.

Основными целями программы бакалавриата в области химической технологии являются:

- квалифицированная подготовка студентов в области фундаментальных основ гуманитарных, экономических, математических и естественнонаучных знаний;

- обеспечение студентов широким пониманием ключевых понятий и концепций в области химии и химической технологии;

- формирование у студентов практических навыков понимания фундаментальных проблем в области современной химической технологии, развитие способности применять стандартные методы решения современных проблем в профессиональной деятельности;

- формирование у студентов способности планировать и проводить эффективную научную работу в области химии и химической технологии, критически оценивать ее результаты;

- развитие у студентов критического мышления, стремления к познанию новейших достижений и передовых научных исследований в области химической технологии и смежных областях.

- успешная подготовка студентов к профессиональной деятельности или обучению в магистратуре.

Целью ООП в области воспитания личности является формирование социально-личностных качеств студентов: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникабельности, толерантности, развитие научной и профессиональной этики, способности аргументировано отстаивать свои профессиональные интересы и достижения, формирование общекультурных потребностей, укрепление нравственности, патриотизма,

творческих способностей, социальной, культурно - языковой и научной адаптивности и т. п.

Общими задачами ООП по направлению «Химическая технология» являются:

– удовлетворение потребности общества в фундаментально образованных и гармонически развитых специалистах, владеющих современными технологиями в области химической технологии;

– удовлетворение потребности личности в овладении социальными и профессиональными компетенциями, позволяющими ей быть востребованной в современном обществе, способной к профессиональной мобильности.

## Приложение В (рекомендуемое)

### Пример заполнения таблицы «Перечень образовательных стандартов учебных дисциплин»

Обозначение и наименование учебной дисциплины в соответствии с рабочим учебным планом	Регистрационный номер образовательного стандарта дисциплины	Примечание
<b>Б.1 Гуманитарный и социально-экономический цикл</b>		
<i>базовая часть Б.1.Б.</i>		
Б.1.Б.1 История	СТО АлтГТУ 14.62.1.0001-2011	
Б.1.Б.2 Философия	СТО АлтГТУ 14.62.1.0518-2011	
.....	.....	
<i>вариативная часть Б.1.В., в том числе дисциплины по выбору студента Б.1.ДВ.</i>		
Б.1.В.6 Социология	СТО АлтГТУ 14.62.1.1319-2012	
.....	.....	
Б.1.ДВ.9.1 Основы предпринимательской деятельности		
.....	.....	
<b>Б.2 Математический и естественнонаучный цикл</b>		
<i>базовая часть Б.2.Б.</i>		
Б.2.Б.1 Математика	СТО АлтГТУ 15.62.1.0994-2012	
.....	.....	
<i>вариативная часть Б.2.В., в том числе дисциплины по выбору студента Б.2.ДВ.</i>		
Б.2.В.14 Введение в химию	СТО АлтГТУ 15.62.1.0948-2012	
.....	.....	
Б.2.ДВ.17.1 Компьютерная графика	СТО АлтГТУ 15.62.1.0115-2011	
.....	.....	
<b>Б.3 Профессиональный цикл</b>		
<i>базовая часть Б.3.Б.</i>		
Б.3.Б.4 Безопасность жизнедеятельности	СТО АлтГТУ 13.62.1.0712-2012	
.....	.....	
<i>вариативная часть Б.3.В., в том числе дисциплины по выбору студента Б.3.ДВ.</i>		
Б.3.В.11 Метрология, стандартизация, сертификация	СТО АлтГТУ 13.62.1.0803-2012	
.....	.....	
<b>Б.7 Факультативные дисциплины</b>		
Б.7.2 Современные проблемы катализа		

## Приложение Г (обязательное)

### Кадровое обеспечение учебного процесса ООП

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Характеристика педагогических работников							
		Фамилия, имя, отчество, должность по штатному расписанию	Какое образовательное учреждение окончил, специальность (направление подготовки) по доку- менту об образовании	Ученая степень, ученое (почетное) звание, квалификационная категория	Стаж педагогической (научно-педагогической) работы			Основное место работы, должность	Условия привлечения к педагогиче- ской деятель- ности (штатный работник, внут- ренний совместитель, внешний совместитель, иное)
					Всего	в т. ч. педагогиче- ской работы			
				всего		в т. ч. по ука- занной дисципли- не			
1									
2									
3									

Дата \_\_\_\_\_

руководитель ООП	подпись	фамилия, имя, отчество
декан факультета/директор института	подпись	фамилия, имя, отчество

## Приложение Д

(обязательное)

### Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

№ п/п	Дисциплина в соответствии с учебным планом	Наименование оборудованных учебных кабинетов, компьютерных классов, учебных лабораторий, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования	Фактический адрес учебных кабинетов и объектов	Форма владения, пользования (собствен- ность, опера- тивное управ- ление, аренда, без- возмездное пользование и другие)	Реквизиты и сроки действия правоустанавли- вающих документов
1					
2					
3					

Дата заполнения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*руководитель ООП*

\_\_\_\_\_  
*подпись*

\_\_\_\_\_  
*фамилия, имя, отчество*

\_\_\_\_\_  
*декан факультета/директор  
института*

\_\_\_\_\_  
*подпись*

\_\_\_\_\_  
*фамилия, имя, отчество*

## Приложение Е (рекомендуемое)

### **Содержание раздела 6 ООП «Характеристика социально-культурной среды вуза, обеспечивающей развитие у обучающихся общекультурных компетенций»**

В университете в соответствии с требованиями ФГОС создана и постоянно развивается социально-культурная среда, созданы и совершенствуются условия, необходимые для всестороннего развития личности, для здорового образа жизни, для формирования социально-личностных компетенций выпускников.

1) В университете в соответствии с требованиями ФГОС основные образовательные программы содержат дисциплины по выбору студента в объеме не менее одной трети объёма ООП. Порядок формирования дисциплин ООП по выбору студента устанавливается в соответствии с Положением СК ОПД 112-03-2013. Университет обеспечивает студентам реальную возможность участвовать в формировании программы обучения и индивидуального учебного плана. Для студентов читаются общеуниверситетские факультативные курсы [«Философия и психология личного успеха»](#), [«Искусство жить \(практическая философия и психология\)»](#), [«Основы предпринимательства»](#), [«Философия человека в глобальной коммуникации современности»](#) и другие.

2) Формирование компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления на основе принятых в обществе нравственных и правовых норм обеспечивается развитой системой студенческого самоуправления, включающего в себя студенческое правительство, совет старост, студенческие советы и оперативные отряды общежитий студенческого городка, профсоюзную организацию студентов, студенческий отряд охраны правопорядка, студенческие строительные и другие специализированные отряды, движение волонтеров, студенческие клубы различной направленности (клуб «Милосердие», клуб социальной защиты «Доброта», клуб «Молодая семья», [интеллектуальный клуб «Artis»](#), [молодежный бизнес-клуб \(МБК\)](#), [философско-дискуссионный клуб «Зеркало»](#), [клуб игры на гитаре \(КИНГ\)](#), [поэтический клуб](#), [клуб стратегических игр «Alter Ego»](#) и другие).

3) Физическое воспитание обучающихся и укрепление их здоровья в университете обеспечивает развитая инфраструктура здоровья: учебно-производственный центр "Крона" (расположен в 30 км от Барнаула, в сосновом бору и является базой для прохождения производственной практики студентами, а также зоной отдыха сотрудников и преподавателей университета), лыжная база, бассейн, спортивный зал, спортивный манеж.

В университете функционирует спортивный студенческий клуб «Политехник», включающий в себя различные спортивные коллективы и 17 спортивных секций.

В студенческом городке действует восстановительный центр «Ювента», который предоставляет следующие услуги: тренажерный зал; зал шейпинга; сауна; бассейн; бильярдный зал. Для студентов созданы спортивная летняя площадка, оборудованная баскетбольными щитами и футбольными воротами; зимняя коробка для катания на коньках и игры в хоккей; на базе каждого общежития - спортивные и теннисные комнаты.

При университете работает санаторий-профилакторий на 100 мест. В составе санатория-профилактория имеются лечебно-диагностические кабинеты, водолечебница, столовая, комнаты отдыха, Профилакторий оснащён современным

цифровым диагностическим оборудованием. В профилактории реализуются медицинские просветительские программы для студентов с бронхиальной астмой, сахарным диабетом, артериальной гипертонией, спортивными травмами, заболеваниями репродуктивной системы.

Повышению уровня физической культуры обучающихся и развитию спорта способствует студенческая Спартакиада. Она включает в себя все игровые виды спорта: футбол, волейбол, баскетбол, а также настольный теннис, шахматы, шашки, стритбол, армрестлинг, дартс, настольный хоккей, лыжные гонки и многие другие.

4) Развитие эстетических способностей студентов обеспечивает активная деятельность студенческого центра культурно-массовой и досуговой работы (студенческий клуб и его творческие коллективы: вокальная студия «Прелюдия», студия танца «Вернисаж», школа актерского мастерства, коллектив народно-сценического танца «Сударушка», студия современного танца «Технопарк» и другие).

Мощным фактором в приобщении студентов к культуре, искусству являются: художественная самодеятельность, тематические вечера, фестивали, КВН и творческие конкурсы, поэтические вечера, походы в театр, художественные выставки в Центре культуры, активная и многоплановая работа научно-технической библиотека АлтГТУ.

Для развития студенческого художественного творчества в университете имеются концертный зал, Центр культуры, Ползуновский центр, музей АлтГТУ, выставочный зал Института архитектуры и дизайна.

5) Развитию коммуникативных способностей молодёжи способствуют малотиражные периодические издания: газета «Алтайский политехник», студенческие печатные СМИ – газета «Мастерок», студенческий журнал «На сковородке», стенгазеты. В университете реализуются программы дополнительного профессионального образования «Практическая риторика», «Язык и стиль научного исследования».

6) Формирование навыков самостоятельной научно-теоретической и прикладной исследовательской работы молодёжи обеспечивает активная работа студенческого бизнес-клуба и научных студенческих обществ, система научных мероприятий: предметные олимпиады и студенческие научные конференции, Фестиваль науки «Наследники Ползунова сегодня», традиционные конкурсы студенческих проектов «Малая Родина», «Моя Малая Родина».

7) Для формирования у студентов профессиональных языковых компетенций в университете имеется Центр технических средств обучения иностранным языкам, организованы курсы интенсивного изучения иностранных языков (английский, китайский) для начинающих и продолжающих, внедряются программы дополнительного профессионального образования «Английский язык», «Французский язык», «Китайский язык», «Немецкий язык», «Переводчик в сфере профессиональной коммуникации».

В университете совместно с зарубежными вузами созданы и активно функционируют Центр казахской культуры, Центр французской культуры, Центр китайской культуры; поддерживаются тесные отношения с Алтайским краевым российско-немецким домом.

8) Формирование общекультурных и социально-личностных компетенций, активной гражданской позиции студентов и аспирантов обеспечивается развёрнутой системой традиционных мероприятий АлтГТУ, в которых студенты принимают активное участие:

– торжественные мероприятия, посвященные Дню Победы, Дню защитника Отечества, Международному женскому дню, Дню знаний;



- митинг памяти жертв теракта в Беслане;
- «Снежный десант»;
- встречи с ветеранами Великой Отечественной войны и локальных военных конфликтов, участниками трудового фронта, старейшими сотрудниками университета;
- слёты студенческих строительных отрядов и батальонов «Снежного десанта»;
- организация и проведение семинаров по гражданско-правовому и патриотическому образованию и воспитанию;
- школы студенческого актива;
- организация субботников и других мероприятий для воспитания бережливости и чувства причастности к университету, институту, общежитию;
- проведение экологических акций;
- посвящение в студенты;
- проведение общеуниверситетских конкурсов, формирующих у молодых людей интерес к истории университета, города, края, страны;
- организация дней донора АлтГТУ;
- проведение профориентационной работы в подшефных школах и других имиджевых мероприятиях силами студентов;
- организация политических дискуссий, семинаров по правовым вопросам.

## Приложение Ж (обязательное)

### Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе освоения образовательной программы 09.03.03 Прикладная информатика

Компетенции	Этапы формирования компетенций		
	Начальный	Базовый	Итоговый
ОК-1: способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	1.Философия	1.Философия 2.Управление предприятием	1.Защита ВКР
ОК-2: способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	1.История 2.Мировая и отечественная культура	1.История 2.Политология	1.Защита ВКР
ОК-3: способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	1.Экономическая теория 2.Экономика и организация предприятия	1.Экономика и организация предприятия 2а.Программное обеспечение информационных систем 2б.Прикладное программное обеспечение 3.Информационная безопасность 4.Бухгалтерский, налоговый и управленческий учёт 5.Автоматизированный бухгалтерский учёт 6.Управление предприятием	1.Управление предприятием 2а.Информационные системы в банковском деле 2б.Информационные системы финансового менеджмента 3.Защита ВКР
.....	.....	.....	.....
ОПК-1: способность использовать нормативно-правовые документы, международные и отечественные стандарты в области информационных систем и технологий	1.Информатика и программирование 2.Учебная практика	1.Операционные системы 2а.Программное обеспечение информационных систем 2б.Прикладное программное обеспечение 3. 1-ая производственная практика 4.Информационная безопасность 5.Правоведение 6а.Предметно-ориентированные информационные системы 6б.Теория экономических информационных систем 7. Бухгалтерский, налоговый и управленческий учёт 8. 2-ая производственная практика 9.Проектирование информационных систем 10.Автоматизированный бухгалтерский учёт	1.Управление информационными системами в экономике 2.Проектный практикум 3а.Информационные системы в банковском деле 3б.Информационные системы финансового менеджмента 4а.Информационные системы в организации 4б.Корпоративные информационные системы 5.Преддипломная практика 6.Защита ВКР

		11.Управление проектами	
ОПК-2	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
ПК-1	.....	.....	.....
ПК-2	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

**Примечания:**

– В первом столбце перечисляются все компетенции. Компетенции, разработанные в АлтГТУ, перечисляются после компетенций, установленных ФГОС.

– В каждой строке указываются все дисциплины (возможно, неоднократно), а также практики и ГИА, участвующие в формировании данной компетенции в соответствии с действующим РУП. При определении этапов освоения компетенции необходимо учитывать последовательность изучения дисциплин.

– Приведённую таблицу необходимо включить в основную образовательную программу в качестве приложения.

Раздел 3 «Результаты освоения ООП» дополнить последним абзацем:

«Перечень всех компетенций и этапы их формирования в процессе освоения основной образовательной программы приведены в приложении \_\_\_\_\_ к ООП».

Составители:

Руководитель Центра обеспечения образовательной деятельности



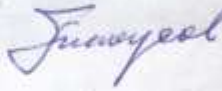
Б. В. Сёмкин

Главный специалист ЦООД



Т. Ф. Свит

Декан факультета гуманитарного образования



Н.А. Белоусов

Согласовано:

Проректор по учебной работе



Я.Л. Овчинников

Проректор по учебной работе



В.А. Синицын

Начальник УМУ



Н.П. Щербаков

Начальник учебного отдела



Г.И. Цибилева

Начальник ОМКО



С.А. Фёдоровых

