Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Алтайский государственный технический университет

им. И. И. Ползунова»

Университетский технологический колледж

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПО**

**УЧЕНОЙ ПРАКТИКЕ УП.01.01**

Для специальности: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма обучения: очная

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Статус** | **Должность** | **И.О. Фамилия** |
| Разработчик | Ст. преподаватель | Н.В. Бородина |
| Эксперт | Заведующий кафедрой | Ю.Г. Швецов |

Барнаул 2023

Паспорт фонда оценочных средств по практике

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Контролируемые этапы практики (результаты по этапам) | Код контролируемой компетенции (или ее части) | Наименование оценочного средства |
| 1 | Организация практики *(знание структуры отчета по учебной практике; умение заполнять календарный план выполнения задания по практике)* | ОК 09 | Проверка отчета. Календарный план выполнения задания по практике |
| 2  | Подготовительный этап (знание техники безопасности при выполнении задания по теме практики; умение организовать работу)  | ОК 09 | Опрос устный  |
| 3 | Производственный этап *(Знакомство с основными правилами ведения бухгалтерского учета в части документирования всех хозяйственных действий и операций; изучение плана счетов бухгалтерского учета; форм бухгалтерского учета)* | ОК-02,09, ПК 1.1-1.4 | Контрольные вопросы для проведения промежуточной аттестации.Календарный план выполнения задания по практике |
| 4 | Отчетный этап*(оформление отчета о прохождении практики; защита отчета)* | ОК 02, 09, ПК 1.1-ПК-1.4 | Проверка отчета. Опрос устный. |

При оценивании сформированности компетенций по учебной практике используется 100-балльная шкала.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Критерий | Оценка по100-балльной шкале | Оценка по традиционной шкале |
| При защите отчета студент показал глубокие знания вопросов, представленных в задании на практику, свободно оперировал данными исследования и внес обоснованные предложения. Студент правильно и грамотно ответил на все поставленные вопросы. Отчет в полном объеме соответствует заданию на практику.  | 75-100 | Отлично |
|  При защите отчета студент показал знания вопросов темы, оперировал данными исследования, внес обоснованные предложения. В отчете были допущены ошибки, которые носят несущественный характер.  | 50-74 | Хорошо |
| Отчет по практике имеет поверхностный анализ собранного материала, нечеткую последовательность изложения материала. Студент при защите отчета по практике не дал полных и аргументированных ответов на заданные вопросы.  | 25-49 | Удовлетворительно |
| Отчет по практике не имеет детализированного анализа собранного материала и не отвечает требованиям, изложенным в программе практики. Студент затрудняется ответить на поставленные вопросы или допускает в ответах принципиальные ошибки.  | <25 | Неудовлетворительно |

Контрольные вопросы для проведения промежуточной аттестации по учебной практике:

* Назовите обязательные реквизиты первичных документов
* Назовите этапы проверки и обработки первичных бухгалтерских документов
* Что такое график документооборота
* Опишите порядок разработки рабочего плана счетов экономического субъекта
* Дайте понятие учетной политики
* Допущения, на которых основывается учетная политика
* Каковы требования к учетной политике?
* Назовите элементы и составляющие учетной политики
* Каков порядок введения изменений в учетную политику предприятия?
* Какие виды денежных средств используют организации для расчетов?
* В какой форме должны выполняться основные расчеты между организациями?
* Какую функцию выполняет платежное поручение?
* Является ли выписка платежного поручения основанием для отражения движения по расчетному счету?
* Какую роль выполняют банковские выписки с расчетного счета?
* Какими характеристиками должна обладать касса организации?
* Чем ограничен лимит кассы организации?
* Какие документы являются основанием для приема денежных средств в кассу?
* Какие документы являются основанием для выдачи денежных средств из кассы?
* Может ли другое физическое лицо, не указанное в кассовом ордере, получить указанную в нем сумму?
* Кем должен быть подписан расходный кассовый ордер?
* В каком учетном регистре отражаются все записи по движению наличных денежных средств?
* В течение какого периода действительны подписанные кассовые ордера?
* В чем состоят достоинства и недостатки аккредитива?
* Для каких целей расчетов применяются чековые книжки?
* Приносит ли доход в абсолютном выражении депозитный счет?
* Каким нормативным документом регламентируется порядок учета и расчетов наличными денежными средствами?
* Каким нормативным документом регламентируется порядок расчетов денежными средствами между организациями?
* Дайте определение основных средств. Какие средства входят в состав основных средств?
* Назовите основные нормативные документы, регламентирующие учет основных средств
* По каким признакам группируются основные средства?
* Назовите виды оценок основных средств.
* В какой оценке основные средства отражаются в текущем учете и в бухгалтерском балансе?
* Какие счета предназначены для синтетического учета основных средств?
* Как ведется аналитический учет основных средств?
* Назовите источники приобретения основных средств.
* Перечислите основные бухгалтерские проводки на поступление основных средств.
* К каким ошибкам может привести неправильная классификация основных средств?
* Назовите источники выбытия основных средств.
* Укажите порядок записей в бухгалтерском учете при продаже основных средств по счету 91 «Прочие доходы и расходы».
* На каких синтетических счетах ведется учет процесса выбытия основных средств?
* В чем суть переоценки основных средств?
* Какими бухгалтерскими проводками оформляются результаты переоценки?
* Как проводится инвентаризация основных средств?
* Какими бухгалтерскими проводками оформляют результаты инвентаризации основных средств?
* Какова классификация материально-производственных запасов?
* По каким признакам выделяются из материально-производственных запасов материалы?
* По каким признакам выделяются из материально-производственных запасов товары?
* По каким признакам выделяется из материально-производственных запасов готовая продукция?
* Что является единицей учета материалов?
* В какой оценке материалы принимаются к учету?
* Какие методы оценки используются при списании материально-производственных запасов?
* Отличие и особенности учета производственных запасов и запасов в обращении?
* Что входит в сумму фактических затрат по приобретению материалов?
* Какие документы оформляются при поступлении и выбытии запасов?
* Какие документы используются для учета материалов на складе?
* Что понимается под затратами?
* Что понимается под себестоимостью продукции?
* Какие счета бухгалтерского учета используются для отражения элементов затрат?
* По каким признакам классифицируют затраты на производство?
* Каков состав элементов затрат на производство?
* Что включается в материальные затраты на производство?
* Что включает в себя элемент затрат оплата труда?
* Что включает в себя элемент затрат отчисления на социальные нужды?
* Чем определяется состав статей калькуляции?)
* Что учитывает счет бухгалтерского учета «Общепроизводственные расходы»?
* Что учитывает счет бухгалтерского учета «Общехозяйственные расходы»?
* Что относится к производственному браку?
* Каким образом в бухгалтерском учете отражается производственный брак?
* Что относится к коммерческим расходам?
* Каким образом учитываются коммерческие расходы при расчете производственной себестоимости продукции?
* Какая часть материально-производственных запасов может быть отнесена к готовой продукции?
* Какая часть материально-производственных запасов может быть отнесена к незавершенному производству?
* Где должна храниться готовая продукция?
* Как часто должна проводиться инвентаризация остатков готовой продукции на складе?
* Для каких производств применяется учет готовой продукции по фактической производственной себестоимости?
* В чем состоят преимущества применения оценки готовой продукции по учетным ценам?
* Что отражает дебет счета бухгалтерского учета «Выпуск продукции»?
* Что отражает кредит счета бухгалтерского учета «Выпуск продукции»?
* Каким образом определяется и учитывается отклонение фактической производственной себестоимости готовой продукции от учетной стоимости?
* Какими бухгалтерскими записями отражается реализация готовой продукции покупателю?
* Каким образом определить сумму НДС, начисляемую при реализации готовой продукции?
* Каким образом определить величину коммерческих расходов, списываемых на себестоимость реализованной готовой продукции?
* В каких случаях применяется счет бухгалтерского учета «Товары отгруженные»?
* Чем отличается отражение в бухгалтерском учете реализация готовой продукции и реализация товаров отгруженных?
* Дайте определение задолженности
* Каковы сроки исковой давности дебиторской и кредиторской задолженности?
* Дайте определение сомнительного долга
* На каких счетах учитываются дебиторская задолженности?
* Какова установленная норма командировочных расходов?
* Каков порядок списания просроченной дебиторской задолженности?
* Какие документы заполняются по учету расчетов с дебиторами?

# **Приложение Б**