

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ 04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой)
отчетности**

(код и наименование дисциплины по учебному плану специальности)

Для специальности: 38.02.01.Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

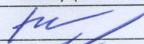
Входит в состав цикла: профессиональный

Входит в состав части учебного плана

Обязательная

обязательная (базовая) вариативная

Форма обучения: очная, заочная

Статус	Должность	И.О. Фамилия	Подпись
Разработчик	Доцент	В.В. Козлов	
Одобрена на заседании кафедры ЦФ «22» 02.2022 г. протокол № 6	Зав.кафедрой ЦФ	Ю.Г. Швецов	
Согласовал	Руководитель ППСЗ	Ю.Г.Швецов	
	Директор УТК	О.Л. Бякина	

Барнаул

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	3
1.1 Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы	3
1.2 Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля	3
1.3 Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля	7
2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	10
3.1 Тематический план профессионального модуля	10
3.2 Содержание обучения по профессиональному модулю	13
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	22
4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	22
4.2 Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы	23
4.3 Общие требования к организации образовательного процесса	23
4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса	24
5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	25
ПРИЛОЖЕНИЕ А (обязательное) Фонд оценочных материалов по профессиональному модулю	29
ПРИЛОЖЕНИЕ Б Методические рекомендации и указания	38

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ»

1.1. Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Обязательная часть общего профессионального цикла

Освоению данного модуля предшествует изучение общепрофессиональных дисциплин: «Экономика организации», «Основы бухгалтерского учета», «Практические основы бухгалтерского учета активов организации», «Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации».

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:

Цель профессионального модуля «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности» - получение практических навыков ведения бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации

Требования к результатам освоения профессионального модуля

Номер /индекс компетенции по ФГОС СПО	Содержание компетенции	В результате изучения модуля обучающиеся должны:	
		знать	уметь
ОК-1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
ОК-2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной	номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получае-

	деятельности	оформления результатов поиска информации	мую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска
ОК-3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
ОК-4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.
ОК-5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
ОК-9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение
ОК-10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересные профессиональные темы
ОК-11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Основы финансовой грамотности; источники формирования предпринимательских идей	Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности
ПК-4.1	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущество и финансовое положение организации, определять результаты	- определение бухгалтерской отчетности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации; - механизм отражения нарастающим	- отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущество и финансовое положение организации; - определять результаты хозяйственной деятельности за

	хозяйственной деятельности за отчетный период	тающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период	отчетный период
ПК-4.2	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки	- требования к бухгалтерской отчетности организации; - состав и содержание форм бухгалтерской отчетности	- осваивать новые формы бухгалтерской отчетности, - выполнять поручения по перерегистрации организации в государственных органах
ПК-4.3	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки	- сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики; - содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению; - порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах	- закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки; - устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов.
ПК-4.4	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности	- технологию расчета и анализа финансового цикла; - процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; - процедуры анализа влияния факторов на прибыль; - принципы и методы общей оценки деловой активности организации	- анализировать показатели финансовой устойчивости; - анализировать отчет о прибыли и убытках;
ПК-4.5	Принимать участие в составлении бизнес-плана;	принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла; основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками;	разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта; применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;
ПК-4.6	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.	процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; процедуры анализа отчета о финансовых результатах; процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности	выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок; формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;
ПК-4.7	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской	оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;

		деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;	формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков
--	--	---	--

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля: Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

По очной форме обучения

максимальной учебной нагрузки обучающегося (без учета практик) **130** часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **191** часа;

самостоятельной работы обучающегося **30** часов;

промежуточная аттестация – **16** часов.

Практика:

производственная (2 недели) – **72** часа.

По заочной форме обучения

максимальной учебной нагрузки обучающегося (без учета практик) **130** часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **52** часа;

самостоятельной работы обучающегося **171** час;

промежуточная аттестация – **14** часов.

Практика:

производственная (2 недели) – **72** часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение общим видом профессиональной деятельности Технологией составления бухгалтерской отчетности, Основам анализа бухгалтерской отчетности, в том числе профессиональными, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК-4.1	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период
ПК-4.2	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки
ПК-4.3	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюд-

	жет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки
ПК-4.4	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности
ПК-4.5	Принимать участие в составлении бизнес-плана;
ПК-4.6	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.
ПК-4.7	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.
ОК-1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК-2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК-3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК-4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК-5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК-9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК-10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК-11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Тематический план профессионального модуля для специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** (очная форма обучения)

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)				Практика		Экзамен по модулю	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка студента			Самостоятельная работа студента		Учебная, часов		Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)*
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
	МДК 04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности	76	64	32		12				
	МДК 04.02. Основы анализа бухгалтерской отчетности	155	127	59	-	18	-	-	-	

* Раздел профессионального модуля – часть рабочей программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отлагательного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.

** И учебная, и производственная (по профилю специальности) практики могут проводиться параллельно с теоретическими занятиями междисциплинарного курса (рассредоточено) или в специально выделенный период (концентрированно)

	Производственная практика (по профилю специальности), часов (если предусмотрена концентрированная практика)**	2 нед.							2 нед.	
	Экзамен по модулю	231								6
	Всего:									

Тематический план профессионального модуля для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (заочная форма обучения)

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика		Экзамен по модулю
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка студента			Самостоятельная работа студента		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)*	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	

* Раздел профессионального модуля – часть рабочей программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отлагательного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.

** И учебная, и производственная (по профилю специальности) практики могут проводиться параллельно с теоретическими занятиями междисциплинарного курса (рассредоточено) или в специально выделенный период (концентрированно)

	МДК 04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности	76	14	6		60		-		
	МДК 04.02. Основы анализа бухгалтерской отчетности	155	38	14		111		-		
	Производственная практика (по профилю специальности), часов (если предусмотрена концентрированная практика)**	2 нед.							2 нед.	
	Экзамен по модулю	191								6
	Всего:									

2.2.2 Тематический план и содержание профессионального модуля Составление и использование бухгалтерской отчетности для специальности: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (очная форма обучения):

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа студента, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. ПМ.4 Составление и использование бухгалтерской отчетности			
МДК 4.1 Технология составления бухгалтерской отчетности			
	Содержание учебного материала	32	репро-

	<p>Тема 1. Понятие бухгалтерской отчетности. Требования к бухгалтерской отчетности организации. Состав и содержание форм бухгалтерской отчетности</p> <p>Тема 2. Сроки представления бухгалтерской отчетности. Правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность.</p> <p>Тема 3. Содержание бухгалтерского баланса и порядок формирования его показателей</p> <p>Тема 4. Отчет о финансовых результатах.</p> <p>Тема 5. Отчет об изменении капитала</p> <p>Тема 6. Отчет о движении денежных средств</p> <p>Тема 7. Консолидированная отчетность.</p>	<p>4</p> <p>4</p> <p>4</p> <p>4</p> <p>4</p> <p>6</p> <p>6</p>	дук- тивный
	<p>Практическая работа 1,2</p> <p>1. Составление бухгалтерского баланса по остаткам счетов по Главной Книге.</p> <p>2. Горизонтальный и вертикальный анализ бухгалтерского баланса</p>	<p>12</p>	
	<p>Практическая работа 3,4</p> <p>1. Составление отчета о финансовых результатах.</p> <p>2. Горизонтальный и вертикальный анализ отчета о финансовых результатах.</p>	<p>12</p>	
	<p>Практическая работа 5 - Составление отчета о движении денежных средств</p>	<p>8</p>	
<p>Самостоятельная работа при изучении раздела 1. ПМ.4</p>	<p>Систематическая проработка конспектов занятий, нормативных правовых актов, учебной и специальной литературы по вопросам и заданиям, составленным преподавателем. Работа с СПС «Консультант Плюс», «Гарант».</p> <p>Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя и практикума, оформление работ и подготовка к их защите, подготовка к экзамену</p>	<p>10</p>	про- дук- тивный
	<p>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы при изучении раздела 1. ПМ.4</p> <p>1. Ознакомиться с ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации» (в действ. ред.).</p> <p>2. Ознакомиться с Приказом Минфина РФ от 2 июля 2010 г. N 66н "О формах бухгалтерской отчетности организаций" (ред. от 05.10.2011)</p> <p>3. Ознакомиться с ПБУ 23/2011 «Отчет о движении денежных средств», приказ МФ РФ от 02.02.2011 г. № 11н (в действ. редакции).</p> <p>4. Ознакомиться с правилами внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в соответствии с ПБУ 22/10 «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности». приказ МФ РФ от 28.06.2010 г. № 63н (в действ. редакции).</p> <p>5. Ознакомиться с порядком отражения изменений в учетной политики в соответствии с ПБУ 1/2008 «Учетная политика организаций», Пр. МФ РФ от 06.10.2008 г. № 106н (в действ. ред.).</p>		
<p>Раздел 2. ПМ. 4</p> <p>Основы анализа бухгалтер-</p>			

ской отчетности			
	Содержание учебного материала	50	
	Тема 1. Порядок общей оценки структуры имущества организации и его источников по показателям баланса.	10	
	Тема 2. Порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса.	10	
	Тема 3. Процедура анализа ликвидности бухгалтерского баланса.	10	
	Тема 4. Порядок расчетов финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности.	10	
	Тема 5. Процедура анализа показателей финансовой устойчивости.	5	
	Тема 6. Оценка вероятности банкротства.	5	
	Практическая работа 1,2,3 Анализ структуры имущества организации и его источников по показателям баланса	15	
	Практическая работа 4,5 Анализ ликвидности баланса и платежеспособности организации	15	
	Практическая работа 6,7,8 Анализ финансовой устойчивости	15	
	Практическая работа 9 Оценка вероятности банкротства	14	
	Самостоятельная работа при изучении раздела 2. ПМ.4 Систематическая проработка конспектов занятий, нормативных правовых актов, учебной и специальной литературы по вопросам и заданиям, составленным преподавателем. Работа с СПС «Консультант Плюс», «Гарант». Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя и практикума, оформление работ и подготовка к их защите, подготовка к зачету	20	

<p>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы при изучении раздела 2. ПМ.4</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Содержание финансового анализа. Виды финансового анализа 2. Информационное обеспечение финансового анализа. Бухгалтерская отчетность как источник информации для финансового анализа 3. Методы финансового анализа и их особенность. Чтение бухгалтерской отчетности 4. Понятие финансового анализа и общая схема его проведения 5. Субъекты проведения финансового анализа (пользователи финансовой отчетности) 6. Финансовая отчетность как информационная база анализа финансового состояния. 7. Анализ возможного банкротства Анализ оборачиваемости оборотных средств 8. Анализ источников формирования капитала предприятия Анализ рентабельности продукции и отдельных ее видов 9. Анализ рентабельности производственных ресурсов 10. Анализ рентабельности капитала 		
Всего	231	
Итоговый контроль Зачет с оценкой – МДК 04.02, – МДК 04.01		

Для заочной формы обучения:

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа студента, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. ПМ.4 Составление и использование бухгалтерской отчетности			
МДК 4.1 Технология составления бухгалтерской отчетности			
	Содержание учебного материала	8	репродуктивный
	Тема 1. Понятие бухгалтерской отчетности. Содержание бухгалтерского баланса и порядок формирования его показателей	2	
	Тема 2. Отчет о финансовых результатах. Отчет об изменении капитала	2	
	Тема 3. Отчет о движении денежных средств. Консолидированная отчетность.	4	
	Практическая работа 1, 2 1. Составление отчета о финансовых результатах. 2. Горизонтальный и вертикальный анализ отчета о финансовых результатах.	4	
	Практическая работа 3 - Составление отчета о движении денежных средств	2	
Самостоятельная работа при изучении раздела 1. ПМ.4	Систематическая проработка конспектов занятий, нормативных правовых актов, учебной и специальной литературы по вопросам и заданиям, составленным преподавателем. Работа с СПС «Консультант Плюс», «Гарант».	60	продуктивный
	Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя и практикума, оформление работ и подготовка к их защите, подготовка к экзамену		
	Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы при изучении раздела 1. ПМ.4 6. Ознакомиться с ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации» (в действ. ред.). 7. Ознакомиться с Приказом Минфина РФ от 2 июля 2010 г. N 66н "О формах бухгалтерской отчетности организаций" (ред. от 05.10.2011) 8. Ознакомиться с ПБУ 23/2011 «Отчет о движении денежных средств», приказ МФ РФ от 02.02.2011 г. № 11н (в действ. редакции). Ознакомиться с правилами внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в соответствии с ПБУ 22/10 «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности». приказ МФ РФ от 28.06.2010 г. № 63н (в действ. редакции). 9. Ознакомиться с порядком отражения изменений в учетной политике в соответствии с ПБУ 1/2008 «Учетная политика организаций», Пр. МФ РФ от 06.10.2008 г. № 106н (в действ. ред.).		

Раздел 2. ПМ. 4 Основы анализа бухгалтер- ской отчетности			
	Содержание учебного материала	16	
	Тема 1. Порядок общей оценки структуры имущества организации и его источников по показателям баланса.	4	
	Тема 2. Порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса.	4	
	Тема 3. Порядок расчетов финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности.	4	
	Тема 4. Процедура анализа показателей финансовой устойчивости. Оценка вероятности банкротства.	4	
	Практическая работа 1. Анализ структуры имущества организации и его источников по показателям баланса	5	
	Практическая 2. Анализ ликвидности баланса и платежеспособности организации	5	
	Практическая работа 3. Анализ финансовой устойчивости	4	
	Самостоятельная работа при изучении раздела 2. ПМ.4 Систематическая проработка конспектов занятий, нормативных правовых актов, учебной и специальной литературы по вопросам и заданиям, составленным преподавателем. Работа с СПС «Консультант Плюс», «Гарант». Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя и практикума, оформление работ и подготовка к их защите, подготовка к зачету	111	
	Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы при изучении раздела 2. ПМ.4 1. Содержание финансового анализа. Виды финансового анализа 2. Информационное обеспечение финансового анализа. Бухгалтерская отчетность как источник информации для финансового анализа. Методы финансового анализа и их особенность. Чтение бухгалтерской отчетности 4. Понятие финансового анализа и общая схема его проведения 5. Субъекты проведения финансового анализа (пользователи финансовой отчетности) 6. Финансовая отчетность как информационная база анализа финансового состояния. 7. Анализ возможного банкротства. Анализ оборачиваемости оборотных средств 8. Анализ источников формирования капитала предприятия. Анализ рентабельности продукции и отдельных ее видов 9. Анализ рентабельности производственных ресурсов. Анализ рентабельности капитала		
	Всего	231	
Итоговый контроль зачет с оценкой – МДК 04.02; – МДК 04.01			

**Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

ознакомительный - узнавание ранее изученных объектов, свойств; репродуктивный - выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством; продуктивный - планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач.

2.3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 4

2.3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля требует наличия учебного кабинета для проведения лекций и практических занятий.

Оборудование учебного кабинета:

- комплект учебно-методической документации;
- персональные компьютеры с выходом в сеть Интернет;
- принтер;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения (СПС «Консультант Плюс», «Гарант», «1С: Бухгалтерия», «Налогоплательщик», сеть Интернет).

Технические средства обучения: мультимедийный проектор, персональный компьютер

2.3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература

1. Курманова, А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебное пособие / А. Курманова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург : ОГУ, 2013. - 372 с. : табл.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259231> (24.09.2015).
2. ✓ Овечкина, О.Н. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебное пособие / О.Н. Овечкина, А.Л. Моторин ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2014. - 348 с. : табл. - Режим доступа: по подписке. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439324> (дата обращения: 02.12.2019). - Библиогр. В кн. - ISBN 978-5-8158-1414-1. - Текст : электронный.

Дополнительная литература

3. Рубцов, И.В. Анализ финансовой отчетности / И.В. Рубцов. - Москва : Юнити, 2018. - 127 с. : табл. - Режим доступа: по подписке. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=473286> (дата обращения: 02.12.2019). - Библиогр.: с. 109-113. - ISBN 978-5-238-03029-6. - Текст : электронный.
4. Чернов, В.А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность / В.А. Чернов ; ред. М.И. Баканов. - Москва : Юнити, 2015. - 128 с. - Режим доступа: по подписке. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436698> (дата обра-

ния: 02.12.2019). - ISBN 978-5-238-01137-0. - Текст : электронный.

5. ✓ Ильшева, Н.Н. Анализ финансовой отчетности / Н.Н. Ильшева, С.И. Крылов. - Москва : Юнити, 2015. - 241 с. - Режим доступа: по подписке.

<p>ошибок; оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе; формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков; анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами; определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта; планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов; распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников); проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению; формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям; координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа; оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта; формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта; разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта; применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджет-</p>	<ul style="list-style-type: none"> - интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе освоения программы профессионального модуля; - выполнение рефератов, заданий для самостоятельной работы; - выполнение исследовательской творческой работы; - участие в ролевых (деловых) играх, тренингах, мастер-классах; - участие в ролевых (деловых) играх и тренингах; - выполнение заданий учебной практики; - интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе освоения программы ПМ - выполнение рефератов, заданий для самостоятельной работы; - опрос; - практические работы (решение задач, решение проф. ситуационных задач); - тестирование; - тестирование; - заполнение документов в программе «1С: Бухгалтерия в 8.2»; - подготовка сообщений, докладов, презентаций. - практические работы; - подготовка сообщений, докладов, презентаций. - опрос; - практические работы
--	--

Перечень реком

- 6. <http://w>
- 7. <http://w>
- 8. <http://w>
- 9. <http://w>
- 10. <http://w>

2.4 КОНТРОЛЬ СИОНАЛЬНО

Контроль и оц
ществляется пре
тестирования, а
сдаче экзамена.

Результ
(освоенные умен

уметь:

использовать мето
информации, соде
ской (финансовой)
вать причинно-сле
ний, произошедши
оценивать потенци
ности экономическ
мом будущем, оп
державшие наиболее
информацию о раб
контроля;
выбирать генераль
гистров учетных и
менять при ее обр
нальные способы
выборку, к которой
трольные и аналит
применять метод
(интервью, пересч
тические процедур
выявлять и оцени
ренного контроля

<p>тирования и управления денежными потоками; составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта; вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы); отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации; определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки; устанавливать идентичность показателей бухгалтерских (финансовых) отчетов; осваивать новые формы бухгалтерской (финансовой) отчетности; адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.</p> <p>знать: законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; определение бухгалтерской (финансовой)</p>	<p>- активное участие в учебных, воспитательных мероприятиях профессии;</p> <p>- тестирование; - опрос; - выполнение заданий для сам работы; - участие в ролевых (деловых) играх, мастер-классах;</p> <p>- участие в работе УИФ (учебная фирма)</p> <p>- интерпретация результатов деятельности студента в программе ПМ:</p> <p>- участие в ролевых (деловых) играх; - выполнение исследовательской работы; - выполнение заданий учебной работы;</p> <p>- выполнение рефератов, задач самостоятельной работы; - опрос; - тестирование; - подготовка сообщений, докладов;</p> <p>- заполнение документов в программе «1С: Бухгалтерия в 8.2»; - подготовка сообщений, докладов;</p> <p>- практические работы; - заполнение документов в программе «1С: Бухгалтерия в 8.2»;</p> <p>- опрос; - практические работы</p>
---	---



используемых интернет-ресурсов:

- v.snezhana.ru/pbu/
- v.consultant.ru/popular/buch/
- v1.minfin.ru/ru/accounting/accounting/legislation/reporting/
- r.nalog.ru/
- v.profiwins.com.ua/ru/formsanblanks/financialstatements.html

ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕС-МОДУЛЯ 4

ка результатов освоения профессионального модуля осу-
давателем в процессе проведения практических занятий,
еже при выполнении студентами индивидуальных заданий,

Формы обучения (усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>финансового анализа ащейся в бухгалтер- гчетности, устанавли- венные связи измене- за отчетный период, ные риски и возмож- о субъекта в обозри- елая источники, со- олную и достоверную е объекта внутреннего</p> <p>о совокупность из ре- гчетных данных, при- отке наиболее рацио- ыборки, формировать удут применяться кон- ские процедуры; внутреннего контроля обследование, анали- выборка); ь риски объекта внут- риски собственных</p>	<p>-интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе освое- ния программы профессионального модуля;</p> <p>-активное участие в учебных, образователь- ных, воспитательных мероприятиях в рам- ках профессии;</p> <p>-достижение высоких результатов, стабиль- ность результатов;</p> <p>- тестирование</p> <p>- выполнение рефератов, заданий для само- стоятельной работы;</p> <p>- выполнение исследовательской творческой</p>

17

скую (финансовую) отчетность в случае вы-
явления неправильного отражения хозяй-
ственных операций;
формы налоговых деклараций по налогам и
сборам в бюджет и инструкции по их запол-
нению;
форму отчетов по страховым взносам в
ФНС России и государственные внебюд-
жетные фонды и инструкцию по ее заполне-
нию;
форму статистической отчетности и

инструкцию по ее заполнению;
сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;
содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;
порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;
методы финансового анализа;
виды и приемы финансового анализа;
процедуры анализа бухгалтерского баланса:
порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса;
порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;
процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;
порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;
состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;
процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;
процедуры анализа отчета о финансовых результатах;
принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла;
процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;
процедуры анализа влияния факторов на прибыль;
основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками;
международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета для проведения лекций и практических занятий.

Оборудование учебного кабинета: проектор, экран.

Технические средства обучения: проектор, экран.

4.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература

1. Мешалкина, И.В. Бухгалтерский учет : учебник / И.В. Мешалкина, Л.А. Иконова. - Минск : РИПО, 2018. - 220 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 170-173 - ISBN 978-985-503-783-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497481> (01.04.2019).

2. Бухгалтерский учет : учебное пособие / П.Я. Папковская, А.Н. Соболевская, А.В. Федоркевич и др. ; под ред. П.Я. Папковской. - Минск : РИПО, 2015. - 380 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-985-503-548-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463276> (01.04.2019).

Дополнительная литература

3. Соснаускене, О.И. Бухгалтерский финансовый учет: краткий курс / О.И. Соснаускене. - Москва : Издательство «Рипол-Классик», 2015. - 161 с. - (Скорая помощь студенту. Краткий курс). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-409-00701-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481239> (01.04.2019).

Перечень рекомендуемых Интернет-ресурсов:

4. <http://www.consultant.ru> Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

5. <http://www.garant.ru> Справочно-правовая система «Гарант».

6. <http://www.edu.ru> Российское образование Федеральный портал

7. www.buhgalteria.ru Бухгалтерия. Ru Образовательный ресурс по бухгалтерскому учету.

4.3 Общие требования к организации образовательного процесса

Для организации образовательного процесса по реализации профессионального модуля «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации» для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) необходимо выполнение требований по созданию и оснащению учебных аудиторий и мест проведения учебной и производственной практик, входящим в состав профессионального модуля, обеспечение обучающихся методическими рекомендациями по выполнению практических работ, по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы, по выполнению курсовой работы и иными материалами для освоения профессионального модуля. Раздел модуля «Учебная практика» проводится образовательным учреждением при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации» и реализуется концентрированно в лаборатории «Учебная бухгалтерия» учебного заведения. Обязательным условием допуска к учебной практике является освоение теоретического материала, выполнение практических работ в рамках профессионального модуля «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации». Аттестация по итогам учебной практики проводится на основании защиты отчетов о проделанной работе в форме дифференцированного зачета. Раздел модуля «Производственная (по профилю специальности) практика» является обязательным и представляет собой вид деятельности, ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся в условиях производства. Производственная практика проводится в сторонних организациях и учреждениях, с которыми заключены договоры. Аттестация по итогам практики осуществляется на основе отчета о проделанной работе и его защиты.

4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация основной профессиональной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также при выполнении студентами индивидуальных заданий, сдаче экзамена.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК-4.1 Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период	Применение принципов формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности, процедур заполнения форм.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный).
ПК-4.2 Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки	Умение составлять новые формы бухгалтерской (финансовой) отчетности, знание последовательности перерегистрации и нормативной базы по вопросу.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный).
ПК-4.3 Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки	Демонстрация навыков по составлению и заполнению годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, заполнению налоговых деклараций, форм во внебюджетные фонды и органы статистики, составлению сведений по НДС, персонифицированная отчетность.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный).
ПК-4.4 Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности	Расчет основных коэффициентов ликвидности, платежеспособности, рентабельности, интерпретировать их, давать обоснованные рекомендации по их оптимизации.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный).
ПК-4.5 Принимать уча-	Расчет и интерпретация показате-	Опрос, защита практиче-

стие в составлении бизнес-плана;	телей эффективности использования основных и оборотных средств компании, показателей структуры, состояния, движения кадров экономического субъекта, определение себестоимости продукции, определение показателей качества продукции, определение относительных и абсолютных показателей эффективности инвестиций.	ских и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный).
ПК-4.6 Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.	Умения: - рассчитывать показатели, характеризующие финансовое состояние; - осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур; - проводить расчет и оценку рисков.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный).
ПК-4.7 Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.	Умения: - проводить анализ результатов принятых управленческих решений с целью выявления влияния факторов риска и выявленных недостатков на перспективные направления деятельности экономического субъекта.	Зачет по производственной практике по профилю специальности
ОК-1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Выбор и применение способов решения профессиональных задач	Оценка эффективности и качества выполнения задач
ОК-2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Нахождение, использование, анализ и интерпретация информации, используя различные источники, включая электронные, для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; демонстрация навыков отслеживания изменений в нормативной и законодательной базах	Оценка эффективности и качества выполнения задач
ОК-3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Демонстрация интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; выстраивание траектории профессионального развития и самообразования; осознанное планирование повышения квалификации	Осуществление самообразования, использование современной научной и профессиональной терминологии, участие в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических кон-

		ференциях, оценка способности находить альтернативные варианты решения стандартных и нестандартных ситуаций, принятие ответственности за их выполнение
ОК-4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями, сотрудниками образовательной организации в ходе обучения, а также с руководством и сотрудниками экономического субъекта во время прохождения практики.	Экспертное наблюдение и оценка результатов формирования поведенческих навыков в ходе обучения
ОК-5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Демонстрация навыков грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста	Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе
ОК-9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Демонстрация навыков использования информационных технологий в профессиональной деятельности; анализ и оценка информации на основе применения профессиональных технологий, использование информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для реализации профессиональной деятельности	Оценка умения применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач и использования современного программного обеспечения
ОК-10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Демонстрация умений понимать тексты на базовые и профессиональные темы; составлять документацию, относящуюся к процессам профессиональной деятельности на государственном и иностранном языках	Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках
ОК-11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Демонстрация умения презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, составлять бизнес-план с учетом выбранной идеи, выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи	Оценка умения определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, определять источники финансирования и строить перспективы развития собственного бизнеса

Разработчики:

Кафедра «ЭФК»
(место работы)

доцент, к.э.н
(занимаемая должность)

В.В. Козлов
(инициалы, фамилия)

Эксперты:

Каф. «ЭФК»

Приложение А

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПО МОДУЛЮ

ПАСПОРТ

ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета акти- вов организации»_

Контролируемые разделы/темы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Способ оценивания	Оценочное средство
Тема 1. Порядок общей оценки структуры имущества организации и его источников по показателям баланса.		Собеседование	Вопросы к устному опросу
Тема 2. Порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса.		Собеседование	Вопросы к устному опросу
Тема 3. Процедура анализа ликвидности бухгалтерского баланса.		Контрольные задания	Контрольные задания (решение задач, тестов) Контрольная работа, контрольное тестирование
Тема 4. Порядок расчетов финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности.		Контрольные задания	Контрольные задания (решение задач, тестов) Контрольная работа, контрольное тестирование
Тема 5. Процедура анализа показателей финансовой устойчивости.		Контрольные задания	Контрольные задания (решение задач) Контрольная работа
Тема 6. Оценка вероятности банкротства.		Контрольные задания	Контрольные задания (решение задач, тестов) Контрольная работа

Производственная практика (по профилю специальности)		Дифференцированный зачет Собеседование	Контрольные задания для выполнения учебной практики
--	--	---	---

1 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Контрольная работа №1

По дисциплине «Технология составления бухгалтерской отчетности»

Тема «Бухгалтерский баланс»

На основе данных для решения задачи произведите группировку имущества ООО «Печора» по составу, размещению, источникам образования и составьте бухгалтерский баланс на 30 июня 2015 г.

Исходные данные:

1. Земельный участок для строительства административного здания 450 000,00
2. Уставный капитал 10 000,00
3. Добавочный капитал 40 000,00
4. Производственное оборудование 1 500 000,00
5. Задолженность работникам по оплате труда 270 000,00
6. Задолженность по взносам на обязательное государственное социальное страхование 130 000,00
7. Нераспределенная прибыль отчетного года 700 000,00
8. Сырье, материалы и другие аналогичные ценности 600 000,00
9. Нераспределенная прибыль прошлых лет 1 200 000,00
10. Кредит банка, полученный на 9 месяцев 150 000,00
11. Заем, полученный от другой организации на 4,5 г. 450 000,00
12. Денежные средства 200 000,00
13. Задолженность поставщикам за полученное от них сырье и материалы 120 000,00
14. Задолженность бюджету по налогам 80 000,00
15. Исключительное право на использование товарного знака 300 000,00
16. Авансы, полученные от покупателей под предстоящую реализацию готовой продукции 400 000,00
17. Готовая продукция 100 000,00
18. Задолженность покупателей за реализованную им продукцию 1 700 000,00
19. Заем, предоставленный другой организации на 6 месяцев 300 000,00
20. Кредит банка, полученный на 8 лет 2 000 000,00
21. Земельный участок, приобретенный для последующей перепродажи 380 000,00
22. Затраты по незаконченному строительству офисного здания 220 000,00

23. Готовая продукция, отгруженная покупателям, по которой еще не признана выручка 180 000,00

24. Расходы на приобретение неисключительного права на программное обеспечение 20 000,00

25. Задолженность перед учредителями по выплате доходов 400 000,00

Контрольная работа №2
По дисциплине «Технология составления бухгалтерской отчетности»
Тема «Отчет финансовых результатах»
Составление отчета о финансовых результатах

В бухгалтерском учете были сделаны следующие записи.

№	Содержание операции	Корреспонд. счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Отражена выручка от продажи продукции	62	90-1	826000
2	Списана себестоимость проданной продукции	90-2	43	480000
3	Начислен НДС по проданной продукции	90-3	68	126000
4	Учтены расходы по доставке продукции сторонней организацией до станции отправления и погрузке ее в транспортные средства	44	76	12000
5	НДС по оказанным услугам	19	76	2160
6	Списаны расходы на продажу	90-2	44	10000
7	Начислена зарплата управленческому персоналу	26	70	30000
8	Начислен ЕСН	26	69	10830
9	Начислена амортизация зданий и инвентаря заводоуправления	26	02	3000
10	Начислена амортизация по программному обеспечению вычислительной технике	26	05	950
11	Включены в общехозяйственные накладные расходы стоимость материалов, топлива	26	10	6000
12	Списаны командировочные расходы	26	71	4070
13	В состав общехозяйственных расходов включена стоимость энергии, пара, природного газа и др. энергоносителей, используемых на общехозяйственные нужды	26	23,60,76	14150
14	Списаны общехозяйственные расходы на себестоимость проданной продукции	90-2	26	?
15	Списание прибыли от продажи продукции	90-9	99	?
16	Начислены проценты по депозитам	76	91-1	2000
17	Начислены проценты за пользование банком денежными средствами, находящимися на расчетном счете организации	76	91-1	5000
18	Продано основное средство: А) выручка от продажи Б) сумма НДС В) списана амортизация по выбывшему объекту Г) списана остаточная стоимость объекта	76 91-2 02 91-2	91-1 68 01 01	29500 4500 4000 23000
19	Проданы материалы: А) выручка от продажи Б) сумма НДС В) учетная стоимость	76 91-2 91-2	91-1 68 10	5900 900 4000
20	Реализованы ценные бумаги: А) выручка от продажи Б) списание ценных бумаг по баланс. стоимости	76 91-2	91-1 58	25000 22000
21	Вследствие физического износа списано производственное оборудование: А) списана амортизация по выбывшим ОС Б) списана остаточная стоимость объекта В) расходы по демонтажу оборудования: - начислена зарплата рабочим - начислен ЕСН	02 91-2 91-2 91-2	01 01 70 69	39761 239 1000 356

	- начислены взносы на страхование от несчастных случаев и профзаболеваний	91-2	69	5
	г) оприходованы материалы от ликвидации оборудования	10	91-1	600
22	Начислен налог на имущество	91-2	68	28100
23	Списана кредиторская задолженность, по которой истек срок исковой давности	60	91-1	14844
	Списан НДС	91-2	19	2263
24	Признана должником сумма штрафа за нарушение условий хозяйственного договора	76	91-1	5900
25	Начислен НДС с суммы штрафа	91-2	68	900
	Поступила на расчетный счет сумма штрафа	51	76	5900
26	Выявлены излишки материалов в процессе инвентаризации	10	91-1	700
27	Положительные курсовые разницы	52	91-1	2000
28	Начислены к уплате сторонней организации присужденные штрафные санкции в связи с невыполнением хозяйственных договоров	91-2	76	33000
29	Уплачены штрафы	76	51	33000
30	Образованы резервы по сомнительным долгам	91-2	63	18483
31	Отнесение суммы убытка от прочих доходов и расходов на счет прибылей и убытков	99	91-9	?
32	Начислен налог на прибыль	99	68	?

Контрольная работа №3

По дисциплине «Технология составления бухгалтерской отчетности»
Тема «Отчет о движении денежных средств»

Составить отчет о движении денежных средств (ОДДС), используя нижеприведенные данные.

Баланс с отражением изменений для составления Отчета о движении денежных средств

Компания TRUST				
Баланс				
на 31 декабря 2014г.				
	2005	2004	Разница	
Активы				
Текущие активы				
Касса	71 000	35 000	36000	Увелич.
Счета к получению (дебиторская задолженность)	85 000	53 000	32 000	Увелич.
ТМЗ	120 000	132 000	(12 000)	Уменьш.
Расходы будущих периодов	19 000	25 000	(6 000)	Уменьш.
Итого текущих активов	295 000	245 000	50 000	
Финансовые вложения (инвестиции)	90 000			
	90000	75 000	15 000	Увелич.
Основные средства:				
Основные средства	315 000	250 000	65 000	Увелич.
Накопленный износ	(65 000)	(60 000)	(5 000)	Увелич.
Итого основных средств	250 000	190 000	(60 000)	.
Всего	635 000	510 000		

Пассивы				
Краткосрочные пассивы				
Счета к оплате	93 000	75 000	18 000	Увелич.
Задолженность по начисленным рас- ходам	29 000	24 000	5 000	Увелич.
Итого краткосрочных пассивов	122 000	99 000	23000	Увелич.
Долгосрочные пассивы				
Облигации к оплате	130 000	160 000	(30 000)	Уменьш.
Итого	252 000	259 000	(7 000)	Уменьш.
Акционерный капитал				
Обыкновенные акции	245 000	170 000	75 000	Увелич.
Нераспределенная прибыль	138 000	81 000	57 000	Увелич.
Итого	383 000	251 000	132 000	Увелич.
Всего	635 000	510 000		

Отчет о финансовых результатах и перечень всех прочих операций, необходимых для составления Отчета о движении денежных средств

Компания TRUST	
Отчет о прибылях и убытках	
за год, закончившийся 31 декабря 2014 г.	
Доход от реализации	470 000
Себестоимость проданных товаров	280 000
Валовая прибыль	190 000
Операционные расходы (включая расходы на амортизацию основных средств в сумме 17 000 дол.)	77 000
Прибыль от реализации	113000
Прочие доходы и расходы	
Расходы по выплате процентов за полученные кредиты	(18 000)
Убытки от реализации основных средств	(3 000)
Прибыль до налогообложения	92 000
Налог на прибыль	15 000
Чистая прибыль	77 000
<u>Перечень инвестиционных и финансовых операций, имевших место в 2007 г., :</u>	
1. Приобретены основные средства на сумму 90 000 дол.	
2. Приобретены инвестиции на сумму 15 000 дол.	
3. Проданы основные средства на сумму 10 000 дол. Первоначальная стоимость проданных активов – 25 000 дол. Остаточная стоимость – 13000 дол.	
4. Облигации номинальной стоимостью 30 000 дол. конвертированы в обыкновенные акции той же стоимости.	

5. Объявлены и выплачены денежные дивиденды в размере 20 000 дол.
6. Выпущены обыкновенные акции на сумму 45 000 дол.

2 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

1.1 Вопросы для промежуточной аттестации (зачета)

1. Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности в РФ
2. Основные требования к информации, формируемой в бухгалтерской отчетности
3. Подготовительные мероприятия к составлению достоверной бухгалтерской отчетности
4. Порядок составления бухгалтерской отчетности (варианты ее составления)
5. Состав и структура бухгалтерской отчетности
6. Сущность и виды бухгалтерского баланса
7. Структура бухгалтерского баланса
8. Практическое использование бухгалтерского баланса
9. Значение отчета о прибылях и убытках для организации
10. Содержание отчета о финансовых результатах организации
11. Содержание отчета об изменении капитала
12. Практическое использование отчета об изменении капитала
13. Содержание и состав отчета о движении денежных средств
14. Практическое направление использования отчета о движении денежных средств
15. Назначение и состав пояснений к бухгалтерскому балансу
16. Назначение и состав пояснений к отчету о прибылях и убытках
17. Сущность и значение консолидированной отчетности
18. Сущность и значение сегментарной отчетности
19. Сущность и значение налоговой отчетности
20. Структура и особенности налоговой декларации по НДС
21. Структура и значение налоговой декларации по налогу на прибыль
22. Структура и особенности заполнения налоговой декларации по транспортному налогу
23. Структура и значение налоговой декларации на имущество организации
24. Сущность и значение статистической отчетности
25. Отчетные формы, используемые организациями для расчетов с внебюджетными фондами

1.2 Задания для промежуточной аттестации (экзамена)

Тестовые вопросы:

1. Что понимается под бухгалтерской отчетностью:
 - а) составление баланса, отчета о прибылях и убытках;
2. б) система показателей имущества и финансового положения организации по результатам его хозяйственной деятельности за отчетный период, составляемая на основе данных бухгалтерского учета по установленным формам;
2. в) обобщение в систематизация состояния имущества организации с целью проведения анализа и его управления;
3. г) это единая система данных об имущественном и финансовом положении организации по результатам ее хозяйственной деятельности, составляемая на основе данных бухгалтерского учета по установленным формам.
4. 2. Отчетным годом для всех организаций является:
 5. а) календарный год от даты регистрации;
 6. б) календарный год - с 1 января по 31 декабря включительно;
 7. в) календарный год - с первого рабочего дня января по последний рабочий день декабря; г) календарный год - с 1 января по последний рабочий день декабря.
8. 3. Назовите качественные характеристика отчетности:
 9. а) уместность и достоверность;
 10. б) достоверность и полнота;
 11. в) нейтральность и достоверность;
 12. г) уместность, полнота и своевременность.
13. 4. Что характеризует бухгалтерский баланс?
 14. а) финансовое положение организации по состоянию па отчетную дату;
 15. б) состав имущества организации;
 16. в) источники формирования имущества организации;
 17. г) активы и обязательства организации.
18. 5. Кредиторская задолженность — это задолженность перед:
 19. а) бюджетом, внебюджетными фондами, по авансам выданным;
 20. б) бюджетом, внебюджетными фондами, по авансам полученным;
 21. в) работниками организации по заработной плате, бюджетом, внебюджетными фондами, задолженность участников (учредителей) по взносам в уставный капитал;
 22. г) бюджетом, внебюджетными фондами, во векселям полученным.
23. 6. В каком разрезе приводятся показатели формы №2?
 24. а) за отчетный период;
 25. б) за отчетный год и за прошлый год;
 26. в) за отчетный период и за аналогичный период прошлого года;
 27. г) за отчетный квартал и за аналогичный период прошлого года.
28. 7. По статье «Прочие операционные доходы» в форме № 2 учитываются:
 29. а) штрафы, пени, неустойки полученные в связи с невыполнением договорных обязательств;
 30. б) доходы от участия в других организациях;
 31. в) проценты к получению;
 32. г) поступления от продажи основных средств и иных активов, отличных от денежных средств (кроме иностранной валюты), продукции, товаров.
33. 8. Каким методом составляется Отчет о движении денежных средств в РФ?
 34. а) в зависимости от принятой учетной политика организации: прямым или косвенным;
 35. б) и прямым, и косвенным методами одновременно;
 36. в) косвенным методом;
 37. г) прямым методом.
38. 9. При определении показателя «чистые активы» в форме №3 к пассивам, принимаемых к расчету, не относятся:
 39. а) расчеты по дивидендам;

40. б) целевые финансирования и поступления;
41. в) расходы предстоящих платежей;
42. г) доходы будущих периодов.
43. 10. Потоками денежных средств от текущей деятельности являются:
44. а) возврат займов, предоставленных организациям на срок более 12 месяцев;
45. б) расчеты с бюджетом по причитающимся к уплате налогам;
46. в) денежные поступления от пропажи основных средств, нематериальных активов, прочих внеоборотных активов;
47. г) денежные поступления от реализации долевых и долговых ценных бумаг других организаций.
48. 11. Ниже приведен ряд утверждений, касающихся финансовой отчетности. Отметьте правильные утверждения:
49. а) За подготовку и представление финансовой отчетности предприятия несет ответственность его главный бухгалтер.
50. б) Полный комплект финансовой отчетности включает:
51. - баланс;
52. - отчет о капитале;
53. - отчет о движении денежных средств;
54. - формулировку учетной политики;
55. - пояснения.
56. в) Учетная политика представляет собой конкретные принципы, основы, соглашения, правила и практические приемы, принятие предприятием при подготовке и представлении финансовой отчетности.
57. г) Составление финансовой отчетности на основе начислений означает, что операции и события признаются тогда, когда они были оплачены предприятием или за них были получены платежи.
58. д) В финансовой отчетности каждая существенная статья должна быть представлена отдельно.
59. 12. Ниже приводится информация, содержащаяся в пояснительной записке. Отметьте, что входит состав обязательной информации.
60. а) Сведения об объемах пропажи продукции во видах деятельности и географическим рынкам сбыта.
61. б) Информация, раскрывающая имущественное и финансовое положение организации, ее техническую, социальную и экономическую политику, связанную с новыми долгосрочными инвестициями.
62. в) Оценка деловой активности организации (широта рынков сбыта, поставки на экспорт). г) Причины изменения вступительного баланса на начало года.
63. д) деловая репутация организации.
64. е) Характеристика основных средств, нематериальных активов, финансовых вложений, научно-технического уровня продукции.
65. ж) Изменениях способов ведения бухгалтерского учета.
66. з) данные о доходах, расходах и обязательствах, выявленных после даты составления годовой отчетности и существенно влияющих на оценку имущественного и финансового положения организации.
67. и) Оценка финансового положения на долгосрочную перспективу.
68. 13. В ПБУ «События после отчетной даты» события подразделяются на 2 вида:
69. 1. события, подтверждающие существовавшие на отчетную дату хозяйственных условий, в которых организация вела свою деятельность;
70. 2. события, свидетельствующие о возникших после отчетной даты хозяйственных условий, в которых организация ведет свою деятельность
71. . Отметьте, что можно отнести к событиям 1 вида.

72. а) Произведенная после отчетной даты оценка активов, свидетельствующая об устойчивом и существенном снижении их стоимости.
73. б) Крупная сделка, связанная с приобретением (выбытием) основных средств или финансовых вложений.
74. в) Принятие решения о реорганизации предприятия.
75. г) Чрезвычайная ситуация, в результате которой уничтожена значительная часть активом. д) Обнаружение после отчетной даты существенной ошибки в бухгалтерском учете, которая ведет к искажению в отчетности.
76. е) Объявления в установленном порядке дебитора организации банкротом (если на отчетную дату по нему уже осуществлена процедура банкротства).
77. 14. Имеет ли организация право выбирать способ формирования пояснений к бухгалтерскому отчету?
78. а) нет, не имеет;
79. б) имеет, но только в исключительных случаях;
80. в) организация самостоятельно определяет объем информации, приводимой в пояснительной записке, и форму подачи материала;
81. г) организация самостоятельно определяет только форму подачи материала, отражаемого в пояснительной записке.
82. 15. При использовании косвенного метода чистый поток денежных средств от операционной деятельности определяется путем корректировки чистой прибыли или убытка с учетом:
83. а) изменений статей денежных средств и эквивалентов денежных средств;
84. б) изменения валовых денежных поступлений и валовых денежных выплат;
85. в) изменений доходов в виде процентов и расходов на выплаты процентов;
86. г) изменений в запасах и операционной дебиторской и кредиторской задолженности.
87. 16. Кому представляется бухгалтерская отчетность?
88. а) налоговой инспекции и учредителям организации;
89. б) налоговой инспекции, учредителям организации и местным органам статистики;
90. в) налоговой инспекции и местным органам статистики;
91. г) каждому учредителю, органу государственной статистики и в другие адреса, предусмотренные законодательством РФ.
92. **Задача:** Составьте «Отчет о движении денежных средств» :
93. Общая сумма выручки от продажи продукции составила 4 200 000 руб. (в т.ч. НДС - 610 000 руб.). Авансовые платежи от покупателей составили - 1 209 000 руб. (в т.ч. НДС - 190 500руб.), выручка от продажи основных средств составила 36 000 руб. (в т.ч. НДС - 5 490руб.), положительные курсовые разницы, выявленные на валютном счете, равны 2000 руб. Были получены проценты по облигациям в размере 15 000руб. в отчетном году организация получила краткосрочный кредит банка - 100 000 руб., поступили штрафы от других организаций - 17 000 руб., выручка от реализации
94. краткосрочных ценных бумаг составила - 50 000руб. Прочие поступления от других дебиторов (подотчетных лиц) составили 3 000 руб.

ПРИЛОЖЕНИЕ В

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ И УКАЗАНИЯ

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УСВОЕНИЮ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

Профессиональный модуль «Составление и использование бухгалтерской отчетности» имеет не только теоретическое, но и практическое значение для студентов всех специальностей. Она является одной из основных финансово–экономических дисциплин. В процессе ее изучения студент имеет возможность получить теоретические основы и практические навыки ведения бухгалтерского учета на предприятиях.

Знание основных требований по ведению бухгалтерского учета является необходимой частью профессиональной компетенции современного специалиста. Изучение модуля «Составление и использование бухгалтерской отчетности» должно стать обязательным элементом профессиональной подготовки.

Значение данного модуля для последующей профессиональной деятельности выпускника определяется сущностью и социальной значимостью его будущей профессии, необходимостью взаимодействия со специалистами смежного профиля при разработке методов, средств и технологий применения объектов профессиональной деятельности. Соблюдение принципов и методов бухгалтерского учета, знание нормативной базы регулирования бухгалтерского учета в РФ необходимы специалисту в любой области.

Содержание дисциплин представлено в дидактических единицах, по итогам изучения которых предусмотрен зачет. Каждый блок представлен определенным количеством тем, изучение которых предполагает текущий контроль знаний студентов.

Для подготовки к экзамену, семинарским и лекционным занятиям необходимо изучать предложенную литературу, а также выполнять задания для самостоятельной работы, что позволит лучше усвоить изучаемые вопросы.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ СТУДЕНТАМ ПО ПОДГОТОВКЕ

Организация учебного процесса и преподавание профессионального модуля «Составление и использование бухгалтерской отчетности» должны основываться на инновационных психолого-педагогических технологиях, направленных на повышение эффективности преподавания и качества подготовки студентов.

Успешному освоению данного модуля должно предшествовать изучение дисциплин профессионального цикла: «Основы бухгалтерского учета», «Статистика», «Экономическая теория», «Экономика организации» и профессиональных модулей: ПМ. 1 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации», ПМ.2 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации», ПМ..3 «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами», ПМ. 5 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих».

В целях реализации компетентностного подхода в образовательном процессе должны использоваться активные формы проведения занятий (деловые игры, решение ситуационных задач, дискуссии и др.) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций студентов.

В процессе обучения студентов основными формами являются: аудиторные занятия и практические занятия, а так же самостоятельная работа студентов. Тематика ауди-

торных и практических занятий соответствует содержанию программы профессионального модуля.

Для успешного освоения профессионального модуля «Составление и использование бухгалтерской отчетности» каждый студент обеспечивается учебно-методическими материалами (учебно-методической литературой, заданиями для практических занятий, тестовыми заданиями, ситуационными задачами, заданиями и рекомендациями по самостоятельной работе, программным обеспечением и т.д.).

Теоретические занятия формируют у студентов системное представление об изучаемых разделах профессионального модуля, обеспечивают усвоение ими основных дидактических единиц, готовность к восприятию профессиональных технологий и инноваций, а также способствуют развитию интеллектуальных способностей.

Практические занятия обеспечивают формирование общих и профессиональных компетенций, готовность к самостоятельной и индивидуальной работе, принятию ответственных решений в рамках профессиональной компетенции.

Самостоятельная работа включает работу с литературой, периодическими изданиями, электронными ресурсами (СПС «Консультант Плюс», «Гарант», Интернет), подготовку рефератов, докладов, презентаций, проведение исследований по выбранной теме и способствует развитию познавательной активности, творческого мышления студентов, формированию общих и профессиональных компетенций.

Для оценки результатов освоения профессионального модуля используются разнообразные формы контроля. В конце изучения профессионального модуля проводится зачет.

Организация самостоятельной работы студента по изучению модуля

Для обеспечения выполнения СРС в форме консультаций по модулю «Практические основы бухгалтерского учета организации» используются лекционные аудитории и помещения кафедры, скомплектован фонд учебников и задачников в библиотеке АлтГТУ, проводятся еженедельные двухчасовые консультации, расписание которых размещено на стенде кафедры ЭФК

С целью лучшего усвоения материала используются комплект заданий и тестов по модулю «Практические основы бухгалтерского учета организации».

В процессе изучения модуля «Составление и использование бухгалтерской отчетности» студенты обязаны заниматься изучением справочной, правовой, научной и периодической литературы. Подготовка к практическим занятиям включает в себя самостоятельное изучение вопросов по темам занятий, сбор информации (статистической, нормативной) для обсуждения на занятиях.

МЕТОДИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ ПРЕПОДАВАТЕЛЮ ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ ЛЕКЦИЙ

Традиционно подготовка вузовской лекции предполагает определение цели изучения материала по данной теме; составление плана изложения материала; определение основных понятий темы; подбор основной литературы к теме.

При подготовке лекции важно временное планирование, определение четко по времени каждой структурной части лекции и строгое выполнение этого времени в аудитории. Чтобы загруженность материалов вопросов плана лекции была более-менее равномерной, необходимо уже при этой работе определять места с отсылкой к самостоятельному изучению студентами части материала или повторения проблемы, вынесенной в лекцию.

При планировании лекционных вопросов необходимо хорошо продумать и четко обозначить связи между располагаемым в них материалом, чтобы лекция получилась логически выстроенной и органичной. Часть материала рационально давать через схемы, начерченные (лучше заранее) на доске. Схемы можно использовать для лучшего усвоения,

например, классификацию активов (имущества) организации по составу и назначению и др.

При этом нужно помнить, что схема несет большую смысловую нагрузку и выстраивать ее необходимо продуманно и четко. В идеале, разумеется, необходимо использовать современные технические средства обучения, там, где позволяет оборудованная аудитория. На доску целесообразно вынести основные термины и понятия темы.

Читая лекцию, желательно разделять в тексте вопросы плана, чтобы у студентов в конспекте выстроилась четкая структура материала, чтобы легче было ориентироваться в конспекте при подготовке к семинару и зачету. Содержание вынесенных на доску основных терминов и понятий по ходу лекции необходимо обязательно раскрыть.

Основные положения и выводы лекции рекомендуется повторять, ибо они и есть каркас любого конспекта. Интонации голоса лектора должны быть рассчитаны на помещение и акустику лекционной аудитории, дикция четкая, размеренная.

В лекционном материале должна быть связь с жизнью, особенно с современностью.

Закончить лекцию необходимо хорошо продуманным четким выводом.

