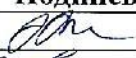
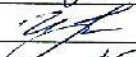



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности

Код и наименование специальности: 38.02.04 Коммерция (по отраслям)

Форма обучения: очная

Статус	Должность	И.О. Фамилия	Подпись
Разработал	Ст. преподаватель	Э.И. Казитова	
Согласовал	Заведующий кафедрой	И.В. Ковалева	
	Руководитель ППСЗ	Е.В. Баранова	

Барнаул

СОДЕРЖАНИЕ

1.1 Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы	3
1.2 Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля	3
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	6
2.1 Объем профессионального модуля и виды учебной работы	6
2.2 Тематический план и содержание профессионального модуля	8
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	13
3.1 Требования к материально-техническому обеспечению	13
3.2 Информационное обеспечение обучения	13
Методические указания	14
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	16
ПРИЛОЖЕНИЕ А	19
МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ И УКАЗАНИЯ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ.....	19

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ *Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности*

1.1 Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы: *профессиональный цикл.*

1.2 Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля:

Цель профессионального модуля – овладение указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими компетенциями ПК 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 ФГОС СПО по специальности 38.02.04.

Требования к результатам освоения профессионального модуля:

Номер / индекс компетенции по ФГОС СПО	Содержание компетенции	В результате изучения профессионального модуля обучающиеся должны:		
		знать	уметь	иметь практический опыт:
ПК 2.1	Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.	Виды и источники данных бухгалтерского учета; основы планирования коммерческой деятельности; основные понятия по инвентаризации, показатели учета товаров; нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; план счетов, объекты бухгалтерского учета; бухгалтерскую отчетность; информационное обеспечение, организацию аналитической работы	Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.	Использования данных бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проведения учета товаров
ПК 2.2	Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.	виды организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных документов; системы документационного обеспечения управления, их автоматизацию	оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.	Оформления, проверки правильности составления, обеспечения хранения организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.
ПК 2.3	Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать	Методы анализа деятельности организаций оптовой и розничной торговли, финансовых	применять методы и приемы финансово-хозяйственной деятельности для разных	Применения в коммерческой деятельности экономических методов, расчета

	микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.	результатов деятельности	видов анализа	микроэкономических показателей, анализа этих показателей
ПК 2.4	Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.	основные экономические показатели работы организации; сущность, функции и роль финансов в экономике, сущность и функции денег, денежного обращения; финансирование и денежно-кредитную политику, финансовое планирование и методы финансового контроля; основные положения налогового законодательства; функции и классификацию налогов; организацию налоговой службы; методику расчета основных видов налогов	Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.	Определения основных экономических показателей работы организации, цен, заработной платы.
ПК 2.5	Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.	составные элементы маркетинговой деятельности: цели, задачи, принципы, функции, объекты, субъекты; средства удовлетворения потребностей, распределения и продвижения товаров	выявлять, формировать и удовлетворять потребности для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.	выявления потребностей (спроса) на товары; анализа маркетинговой среды организации
ПК 2.6	Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.	составные элементы маркетинговой деятельности: цели, задачи, принципы, функции, объекты, субъекты; маркетинговые коммуникации и их характеристику;	обеспечивать распределение через каналы сбыта и продвижение товаров на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций;	участия в проведении рекламных акций и кампаний, других маркетинговых коммуникаций;
ПК 2.7	Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.	методы изучения рынка, анализа окружающей среды; этапы маркетинговых исследований, их результаты; управление маркетингом.	проводить маркетинговые исследования рынка; участвовать в разработке и реализации маркетинговых решений.	реализации маркетинговых мероприятий в соответствии с конъюнктурой рынка;
ПК 2.8	Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.	инструменты сбытовой политики организации, конкурентную среду, виды конкуренции, показатели оценки конкурентоспособности;	обеспечивать распределение через каналы сбыта и продвижение товаров на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций; оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организа-	Участия в реализации сбытовой политики организации, оценке ее конкурентных преимуществ

			ции.	
ПК 2.9	Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.	методологические основы анализа финансово-хозяйственной деятельности: цели, задачи, методы, приемы, виды	анализировать результаты финансово-хозяйственной деятельности торговых организаций, осуществлять денежные расчеты, составлять финансовые документы и отчеты; пользоваться нормативными правовыми актами в области налогообложения, регулирующими механизм и порядок налогообложения; рассчитывать основные налоги	анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности торговой организации; расчета основных налогов проведения денежных расчетов; оформления финансовых документов и отчетов.

;

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1 Объем профессионального модуля и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов (очная форма обучения)</i>
Общий объем учебной нагрузки	377
Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем	237
в том числе:	
лекционные занятия	97
практические занятия	140
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	-
Учебная практика	1 неделя
Производственная практика	1 неделя
Самостоятельная работа студента и консультации	140
в том числе:	
Подготовка к занятиям	130
Подготовка к двум зачетам с оценкой	4
Подготовка к экзамену	6
Промежуточная аттестация в форме	экзамена и зачетов с оценкой

2.1.1 Объем междисциплинарного курса и виды учебной работы МДК.02.01 Финансы, налоги и налогообложение

Вид учебной работы	<i>Объем часов (очная форма обучения)</i>
Общий объем учебной нагрузки	130
Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем	80
в том числе:	
лекционные занятия	32
практические занятия	48
Самостоятельная работа студента и консультации	50
в том числе:	
Подготовка к занятиям	48
Подготовка к зачету	2
Промежуточная аттестация в форме	Зачета с оценкой

2.1.2 Объем междисциплинарного курса и виды учебной работы МДК.02.02 Анализ финансово-хозяйственной деятельности

Вид учебной работы	<i>Объем часов (очная форма обучения)</i>
Общий объем учебной нагрузки	125
Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем	80
в том числе:	
лекционные занятия	32
практические занятия	48

Самостоятельная работа студента и консультации	45
в том числе:	
Подготовка к занятиям	43
Подготовка к зачету	2
Промежуточная аттестация в форме	Зачета с оценкой

**2.1.3 Объем междисциплинарного курса и виды учебной работы
МДК.02.03 Маркетинг**

Вид учебной работы	Объем часов (очная форма обучения)
Общий объем учебной нагрузки	122
Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем	77
в том числе:	
лекционные занятия	33
практические занятия	44
Самостоятельная работа студента и консультации	45
в том числе:	
Подготовка к занятиям	39
Подготовка к экзамену	6
Промежуточная аттестация в форме	Экзамена

2.2 Тематический план и содержание профессионального модуля Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности:

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов
1	2	3
ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности		377
МДК.02.01. Финансы, налоги и налогообложение (2 семестр)		130
Раздел 1. Финансы и денежное обращение	<p>Содержание учебного материала. Лекции: Сущность, функции и роль финансов в экономике. Назначение и функции финансов в процессе общественного производства. Финансовая политика государства в современных условиях. Деньги: происхождение, сущность, виды. Функции и роль денег в условиях рыночных отношений. Сущность денежного обращения. Денежная система Российской Федерации. Денежная масса, её роль в денежно-кредитной политике государства. Скорость денежного обращения. Уравнение обмена И. Фишера. Финансирование и денежно-кредитная политика. Финансирование, его виды и цели. Денежно-кредитная политика государства и её инструменты</p>	16
	<p>Практические занятия Составление отчёта о прибылях и убытках юридических лиц. Изучение и оформление платёжных документов предприятий</p>	24
	<p>Самостоятельная работа обучающихся. Работа с конспектами лекций. • Работа с нормативными документами. • Выполнение индивидуальных заданий по оформлению платёжных документов, расчёту налогов. Подготовка сообщений</p>	25
Раздел 2. Налоги и налогообложение	<p>Содержание учебного материала. Лекции: Налоги и их функции. Классификация налогов. Сущность налогов, роль налогов в формировании финансов государства. Федеральные, региональные и местные налоги. Организация налоговой службы. Федеральные, региональные и местные налоговые службы. Методика расчётов основных видов налогов. Методики расчёта налога на доходы физических лиц, страховых взносов, транспортного налога, налога на добавленную стоимость, налога на имущество организаций, земельного налога, налога на прибыль организаций. Специальные налоговые режимы,</p>	16
	<p>Практические занятия • Изучение нормативно-правовых документов. • Выполнение расчёта налога на доходы физических лиц. • Выполнение расчёта страховых взносов. • Выполнение расчёта транспортного налога. • Выполнение расчёта налога на добавленную стоимость.</p>	24

	<ul style="list-style-type: none"> • Выполнение расчёта налога на имущество. • Выполнение расчёта налога на прибыль организаций 	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <ul style="list-style-type: none"> • Работа с конспектами лекций. • Работа с нормативными документами. • Выполнение индивидуальных заданий по оформлению платежных документов, расчёту налогов. • Подготовка сообщений 	23
Подготовка к промежуточной аттестации		2
Промежуточная аттестация		Зачет с оценкой
МДК.02.02. Анализ финансово-хозяйственной деятельности (3 семестр)		125
<p>Раздел 1. Методологические основы анализа финансово-хозяйственной деятельности</p>	<p>Содержание учебного материала. Лекции: Цели, задачи, методы, приёмы и виды анализа финансово-хозяйственной деятельности. Метод экономического анализа, его теоретические основы. Классификация видов экономического анализа в зависимости от следующих признаков: функций управления, содержания процесса управления, характера объектов управления, субъектов, периодичности, содержания и полноты изучаемых процессов, методов изучения объектов, способов механизации (вычислительных работ). Приёмы и способы экономического анализа на различных этапах исследования при первичной обработке информации и изучении состояния и закономерностей развития исследуемых объектов. Приёмы и способы экономического анализа на различных этапах исследования при проведении факторного анализа и выявлении резервов роста эффективности деятельности. Виды экономического анализа</p>	10
	<p>Практические занятия Выполнение анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности организации (предприятия) с использованием различных методов факторного анализа</p>	16
	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <ul style="list-style-type: none"> • Работа с конспектами лекций. • Работа с нормативными документами. • Выполнение индивидуальных заданий по оформлению платежных документов, расчёту налогов. • Подготовка сообщений 	13
<p>Раздел 2. Информационное обеспечение, организация аналитической работы</p>	<p>Содержание учебного материала. Лекции: Информационное обеспечение анализа. Основные источники информации для проведения экономического анализа. Организация аналитической работы на предприятии. Методика аналитической работы. План и этапы аналитической работы: установление цели и объёма экономического анализа, составление программы анализа, подбор и подготовка данных к анализу, проверка достоверности источников информации, приведение данных в сопоставимый вид. Группировка данных и составление графиков, диаграмм, аналитических таблиц. Обобщение и оформление результатов анализа, составление пояснительных записок, принятие решений. Контроль за выполнением предложений по результатам анализа</p>	10
	<p>Практические занятия Группировка данных и составление графиков, диаграмм, аналитических таблиц. Обобщение и оформление результатов анализа, составление пояснительных записок, принятие решений.</p>	16
	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p>	15

	<ul style="list-style-type: none"> • Работа с конспектами лекций. • Подготовка к практическому занятию. 	
Раздел 3. Анализ деятельности организаций (предприятий), финансовых результатов деятельности	Содержание учебного материала. Лекции: Значение, задачи и информационное обеспечение анализа показателей деятельности предприятия. Анализ выполнения плана. Методика и последовательность проведения анализа издержек. Анализ факторов, влияющих на уровень издержек, выявление резервов экономии издержек. Методика и последовательность проведения анализа валового дохода. Расчёт показателей прибыли и рентабельности. Анализ и оценка динамики, уровня и структуры прибыли. Задачи, основные направления и информационное обеспечение анализа финансового состояния предприятия. Финансовая отчётность как основной источник информации для оценки финансового состояния. Анализ имущественного состояния предприятия. Факторный анализ валового дохода, прибыли и рентабельности предприятия. Оценка платёжеспособности предприятия. Оценка финансовой устойчивости. Расчёт системы коэффициентов финансовой устойчивости	12
	Практические занятия <ul style="list-style-type: none"> • Выполнение анализа динамики основных показателей. • Выполнение анализа издержек. • Выполнение анализа валового дохода, прибыли и рентабельности. • Выполнение анализа результатов финансово-хозяйственной деятельности предприятий 	16
	Самостоятельная работа обучающихся <ul style="list-style-type: none"> • Работа с конспектами лекций. • Работа с нормативными документами. • Выполнение индивидуальных заданий по оформлению платёжных документов, расчёту налогов. • Подготовка сообщений 	15
Подготовка к промежуточной аттестации		2
Промежуточная аттестация		Зачет с оценкой
МДК.02.03. Маркетинг (4 семестр)		
Раздел 1. Теоретические основы маркетинга	Содержание учебного материала. Лекции: Предмет, цели и задачи современного маркетинга. Необходимость совершенствования маркетинга в современных условиях. Основные концепции развития рыночных отношений, их отличия. Социально-этический маркетинг. Интернет-маркетинг. Объекты и субъекты маркетинговой деятельности. Службы и отделы маркетинга в организациях, специализированные маркетинговые организации. Нормативные документы, регламентирующие деятельность этих служб. Международные и национальные организации по маркетингу. ИКТ и социальные сети в современном маркетинге. Окружающая среда маркетинга: понятие, виды. Факторы, формирующие окружающую среду. Микросреда и контролируемые факторы. Разновидности макросреды. Конъюнктура рынка. Контроль и регулирование спроса. Виды спроса, их краткая характеристика. Маркетинговые мероприятия при разных видах спроса. Типы маркетинга в зависимости от вида спроса: конверсионный, стимулирующий, развивающий, ре-маркетинг, синхромаркетинг, поддерживающий, противодействующий	16
	Практические занятия <ul style="list-style-type: none"> • Выявление основных видов потребностей, а также удовлетворяющих их товаров и услуг. • Решение ситуационных задач. 	22

	<ul style="list-style-type: none"> • Проведение анализа окружающей среды предприятия сферы услуг (на конкретном примере). • Подбор методов воздействия на уровень спроса (на конкретном примере) 	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <ul style="list-style-type: none"> • Работа с конспектами лекций. • Работа с нормативными документами. • Подготовка докладов, презентаций на заданные темы. • Выполнение индивидуальных заданий. • Решение ситуационных задач 	20
<p>Раздел 2. Маркетинговая деятельность фирмы</p>	<p>Содержание учебного материала..Лекции: Маркетинговая информация и маркетинговые исследования. Классификация маркетинговой информации. Маркетинговые исследования: понятие, цели и задачи, объекты. Особенности маркетинговых исследований. Виды исследований, особенности. Схема исследований. Коррекция и оптимизация результатов. Основные приёмы маркетинга. Сегментирование рынка. Оценка и выбор целевых рынков. Маркетинговые стратегии для сегментов рынков. Позиционирование – выбор и реализация стратегии. Анализ конкурентной среды и создание конкурентных принципов. Основные понятия: конкуренция, конкурентная среда, конкурентоспособность организации и товаров. Анализ слабых и сильных сторон конкурентов. Создание собственных конкурентных преимуществ. Выбор политики конкурентных ходов. Маркетинговые коммуникации. Основные решения при создании рекламы. Рекламная стратегия. Выбор средств распространения рекламы. Оценка рекламы. Бюджет рекламы. Организация рекламной кампании. Связи с общественностью. Ценовая политика. Основные понятия: цена, ценовая политика и стратегия ценообразования. Назначение цен в маркетинге. Классификация цен по месту их установления, степени развития конкурентной среды. Факторы, влияющие на формирование цен. Сбытовая политика. Основные понятия: сбыт, распределение, реализация товаров, сбытовая политика – её цели и задачи. Средства сбыта: каналы распространения, распределения, их виды, уровни. Критерии выбора каналов сбыта. Торговые посредники, факторы, влияющие на выбор посредников. Анализ и оценка эффективности сбытовой политики</p>	16
	<p>Практические занятия</p> <ul style="list-style-type: none"> • Выполнение анализа маркетинговой информации. Решение ситуационных задач. • Выполнение анализа целевого рынка. Решение ситуационных задач по темам: «Сегментирование рынка определённого товара на основе географического и демографического принципа», «Сегментирование на основе психологического и поведенческого принципа». • Оценка сильных и слабых сторон конкурентов (на примере конкретной ситуации). • Формирование конкурентной стратегии (на примере конкретной ситуации). • Организация рекламной кампании: выбор средств, составление рекламных текстов, оценка эффективности. • Выполнение анализа ценовой политики организации. • Выбор средств стимулирования объекта для конкретного товара, услуги 	22
	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <ul style="list-style-type: none"> • Работа с конспектами лекций. • Работа с нормативными документами. • Подготовка докладов, презентаций на заданные темы. • Выполнение индивидуальных заданий. • Решение ситуационных задач 	19

<i>Подготовка к промежуточной аттестации</i>	6
<i>Промежуточная аттестация</i>	Экзамен
Всего	

УП.02.01 Учебная практика

Очная форма обучения – семестр 2.

Цель, задачи и содержание учебной практики приведены в рабочей программе учебной практики УП.01.01.

ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности)

Очная форма обучения – семестр 3.

Цель, задачи и содержание учебной практики приведены в рабочей программе производственной практики(по профилю специальности) ПП.02.01.

Итоговый контроль в виде экзамена по модулю (ПМ.02.ЭК):

Очная форма обучения – семестр 4.

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины требует наличия учебной аудитории для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также аудиторий для самостоятельной работы обучающихся.

Технические средства обучения: проектор, экран, персональный компьютер с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Используемое программное обеспечение: MicrosoftOffice или аналоги, Windows или аналоги, Гарант или иные справочно-правовые системы, Анти-вирус Kaspersky.

Учебная практика проходит в кафедральных аудиториях и лабораториях. Производственная практика реализуется в профильных организациях, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области. Оборудование рабочих мест проведения практики обеспечивается предприятиями и соответствует содержанию будущей профессиональной деятельности.

Материально-техническое обеспечение и организация образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии) осуществляется в соответствии с ЛНА АлтГТУ.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Основная литература

1. Чернопятов, А. М. Управление финансами в цифровой экономике : учебник : [12+] / А. М. Чернопятов. – Москва : Директ-Медиа, 2020. – 172 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=597732> (дата обращения: 01.03.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-1559-7. – DOI 10.23681/597732. – Текст : электронный.

2. Чернопятов, А. М. Налоги и налогообложение : учебник : [12+] / А. М. Чернопятов. – 2-е изд., стер. – Москва : Директ-Медиа, 2022. – 536 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=686604> (дата обращения: 01.03.2023). – Библиогр.: с. 515-519. – ISBN 978-5-4499-2650-0. – Текст : электронный.

3. Дурович, А. П. Основы маркетинга : учебное пособие / А. П. Дурович. – Минск : РИПО, 2021. – 292 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=697378> (дата обращения: 01.03.2023). – Библиогр.: с. 288-289. – ISBN 978-985-7253-58-6. – Текст : электронный.

Дополнительная литература

4. Чернопятов, А. М. Основы финансовой грамотности : учебник : [16+] / А. М. Чернопятов ; Кубанский государственный университет. – Москва : Директ-Медиа, 2023. – 208 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=698335> (дата обращения: 01.03.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-3528-1. – DOI 10.23681/698335. – Текст : электронный.

5. Памбухчиянц, О. В. Организация коммерческой деятельности : учебник / О. В. Памбухчиянц. – 5-е изд., перераб. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 266 с. : табл. – (Среднее профессиональное образование). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621684> (дата обращения: 01.03.2023). – ISBN 978-5-394-04186-0. – Текст : электронный.

6. Гузей, В. А. Основы анализа хозяйственной деятельности организации : учебное пособие : [16+] / В. А. Гузей ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2021. – 92 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=682187> (дата обращения: 01.03.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7972-2845-5. – Текст : электронный.

Методические указания

7. Казитова, Э.И. Оценка рисков. Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям и выполнению самостоятельной работы студентов/ Барнаул, 2022. — URL: http://elibr.altstu.ru/eum/download/meo/Kasitova_OcRisk_mu.pdf

Интернет-ресурсы

8. Налоговый кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19671/

9. Федеральная налоговая служба России [Электронный ресурс]: офиц. сайт. – Электрон.дан. – М., [2023]. - Режим доступа: www.nalog.ru.

10. Федеральный закон "Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний" от 24.07.1998 N 125-ФЗ[Электронный ресурс]. - Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19559/

11. Таможенный кодекс Евразийского экономического союза (приложение N 1 к Договору о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_215315/

12. Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 14.07.2022) "О защите прав потребителей"[Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_305/

13. Гражданский кодекс Российской Федерации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/

14. Федеральный закон "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" от 27.07.2006 N 149-ФЗ[Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61798/

15. Федеральный закон "О рекламе" от 13.03.2006 N 38-ФЗ[Электронный ресурс]. – Режим доступа:
https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_58968/

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также при выполнении студентами индивидуальных заданий, сдаче зачетов и экзамена.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Знать: Виды и источники данных бухгалтерского учета; основы планирования коммерческой деятельности; основные понятия по инвентаризации, показатели учета товаров; нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; план счетов, объекты бухгалтерского учета; бухгалтерскую отчетность; информационное обеспечение, организацию аналитической работы (ПК 2.1) виды организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных документов; системы документационного обеспечения управления, их автоматизацию (ПК 2.2) Методы анализа деятельности организаций оптовой и розничной торговли, финансовых результатов деятельности (ПК 2.3) основные экономические показатели работы организации; сущность, функции и роль финансов в экономике, сущность и функции денег, денежного обращения; финансирование и денежно-кредитную политику, финансовое планирование и методы финансового контроля; основные положения налогового законодательства; функции и классификацию налогов; организацию налоговой службы; методику расчета основных видов налогов (ПК 2.4) составные элементы маркетинговой деятельности: цели, задачи, принципы, функции, объекты, субъекты; средства удовлетворения потребностей, распределения и продвижения товаров (ПК 2.5) составные элементы маркетинговой деятельности: цели, задачи, принципы, функции, объекты, субъекты; маркетинговые коммуникации и их характеристику (ПК 2.6) методы изучения рынка, анализа окружающей среды; этапы маркетинговых исследований, их результат; управление маркетингом (ПК 2.7) инструменты сбытовой политики организации, конкурентную среду, виды конкуренции, показатели оценки конкурентоспособности (ПК 2.8) методологические основы анализа финансово-хозяйственной деятельности: цели, задачи, методы, приемы, виды (ПК 2.9) в их инвентаризации.</p>	<p>Экспертная оценка выполнения практических занятий Тестирование Письменный экзамен Квалификационный экзамен по модулю</p>
<p>уметь: Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации (ПК 2.1) оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем (ПК 2.2) применять методы и приемы финансово-хозяйственной деятельности для разных видов анализа (ПК 2.3)</p>	<p>Экспертная оценка выполнения практических занятий Тестирование Письменный экзамен Квалификационный экзамен по модулю</p>

<p>Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату (ПК 2.4) выявлять, формировать и удовлетворять потребности для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров (ПК 2.5) обеспечивать распределение через каналы сбыта и продвижение товаров на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций (ПК 2.6) проводить маркетинговые исследования рынка; участвовать в разработке и реализации маркетинговых решений (ПК 2.7) обеспечивать распределение через каналы сбыта и продвижение товаров на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций; оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации (ПК 2.8) анализировать результаты финансово-хозяйственной деятельности торговых организаций, осуществлять денежные расчеты, составлять финансовые документы и отчеты; пользоваться нормативными правовыми актами в области налогообложения, регулирующими механизм и порядок налогообложения; рассчитывать основные налоги (ПК 2.9)</p>	
<p>Иметь практический опыт: Использования данных бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проведения учета товаров(ПК 2.1) Оформления, проверки правильности составления, обеспечения хранения организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем (ПК 2.2) Применения в коммерческой деятельности экономических методов, расчета микроэкономических показателей, анализа этих показателей(ПК 2.3) Определения основных экономических показателей работы организации, цен, заработной плату (ПК 2.4) выявления потребностей (спроса) на товары; анализа маркетинговой среды организации (ПК 2.5) участия в проведении рекламных акций и кампаний, других маркетинговых коммуникаций (ПК 2.6) реализации маркетинговых мероприятий в соответствии с конъюнктурой рынка (ПК 2.7) Участия в реализации сбытовой политики организации, оценке ее конкурентных преимуществ(ПК 2.8) анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности торговой организации; расчета основных налогов проведения денежных расчетов; оформления финансовых документов и отчетов (ПК 2.9)</p>	<p>Экспертная оценка выполнения практических занятий Экспертная оценка выполнения презентации Тестирование Письменный экзамен Квалификационный экзамен по модулю</p>

ПРИЛОЖЕНИЕ А

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ И УКАЗАНИЯ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ «ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ И МАРКЕТИНГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Междисциплинарные курсы реализуются для подготовки студентов, обучающихся по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

1 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО НАПИСАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ДОКЛАДА / РЕФЕРАТА

Целью доклада/реферата является корректное и обоснованное раскрытие актуальной темы, на основе применения современной методологии, ознакомление с репрезентативными источниками и изложение собственного отношения к рассматриваемой проблеме. В реферате должно быть продемонстрировано умение рассматривать тему, классифицировать различные подходы к ней, отношение к интерпретациям, оперировать лингвистическим категориальным аппаратом, излагать собственное понимание проблемы.

Тема доклада/реферата выбирается самим студентом из предложенного перечня или может быть определена индивидуально при условии предварительного согласования с преподавателем. Критерий один - научный интерес автора, его методологическая и мировоззренческая ориентация.

Содержание доклада/реферата приобретает определенную основательность, если происходит не только обоснование актуальности проблемы, но и **приводятся МНЕНИЯ ЭКСПЕРТОВ**. Для обоснованного анализа необходимо реферирование не менее шести-восьми источников по избранной теме (монографий или статей). Возможно использование работ на иностранных языках.

Структура доклада/реферата:

- 1) титульный лист;
- 2) содержание с указанием страниц каждого вопроса, подвопроса (пункта);
- 3) введение (обосновывается актуальность темы, ставится цель и задачи реферата, определяется уровень исследования проблемы);
- 4) текстовое изложение материала, разбитое на главы, разделы (пункты, подпункты) с необходимыми ссылками на источники, использованные автором;
- 5) заключение (подводится итог анализа и формулируются некоторые выводы);
- 6) список использованной литературы;
- 7) приложения, которые состоят из таблиц, диаграмм, графиков, рисунков, схем (необязательная часть **доклада/реферата**).

Приложения располагаются последовательно, согласно заголовкам, отражающим их содержание.

Структура **доклада/реферата** должна быть обоснованна, логична, соответствовать содержанию, целям и задачам.

Объем доклада/реферата от 10 до 15 страниц, на странице 28-30 строк, в строке 58-60 знаков (12 или 14 кегль).

Реферат должен быть тем или иным способом сброшюрован.

Защита доклада/реферата в форме презентации (12-15 слайдов) (по заданию преподавателя).

Примерный перечень тем для рефератов

1. Федеральные налоги РФ
2. Государственный бюджет РФ
3. Местные налоги РФ
4. Целевая аудитория в маркетинге.
5. Региональные налоги РФ
6. CustDev
7. Ключевая ставка Центрального банка.
8. Бренд, торговая марка.

Критерии и показатели, используемые при оценивании реферата

Критерии	Показатели
1. Новизна реферированного текста Макс. - 20 баллов	- актуальность проблемы и темы; - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; - наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.
2. Степень раскрытия сущности проблемы, содержание реферата Макс. - 30 баллов	- соответствие плана теме реферата; - соответствие содержания теме и плану реферата; - полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; - обоснованность способов и методов работы с материалом; - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы; - логичность построения, обоснованность выводов
3. Обоснованность выбора источников Макс. - 20 баллов	- круг, полнота использования литературных источников по проблеме; - привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).
4. Соблюдение требований к оформлению Макс. - 15 баллов	- правильное оформление ссылок на используемую литературу; - грамотность и культура изложения; - владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; - соблюдение требований к объему реферата; - культура оформления
5. Грамотность Макс. - 15 баллов	- отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; - отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; - литературный стиль.

Оценивание реферата

Реферат оценивается по 100-балльной шкале, баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

- 86 – 100 баллов – «отлично»;
- 70 – 75 баллов – «хорошо»;
- 51 – 69 баллов – «удовлетворительно»;
- менее 51 балла – «неудовлетворительно».

2 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО УСВОЕНИЮ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

Во всех циклах образовательной программы выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы обучающихся.

Для комплексного оценивания уровня знаний, умений и владений студентов проводится текущий контроль в формах тестирования и контрольных работ.

Работа на практических занятиях позволяет оценить умение и владение обучающегося излагать суть поставленной задачи, применять стандартные методы решения задачи с использованием имеющейся базы, проводить анализ результата работы.

Содержание дисциплин модуля представлено в разделах и темах, по итогам изучения которых предусмотрен текущий контроль знаний (тестирование, контрольные и творческие задания, подготовка реферата, доклада). Промежуточная аттестация проводится в форме зачетов и экзамена.

Для подготовки к зачетам и экзамену, практическим и лекционным занятиям необходимо изучать предложенную преподавателем литературу, а также выполнять задания для самостоятельной работы, что позволит лучше усвоить изучаемые вопросы.

Практические занятия - одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических вопросов под руководством преподавателя.

Цель практических занятий заключается в закреплении лекционного материала по наиболее важным темам и вопросам курса, умений работы с учебной и научной литературой, словарями и различными текстами.

На практических занятиях желательны дискуссии, коллективные обсуждения возникших проблем и путей их разрешения. Могут быть заслушаны доклады и сообщения студентов. Практические занятия являются формой контроля преподавателя за учебным процессом в группе, успеваемостью и отношением к учебе каждого студента. Практические занятия также позволяют преподавателю осуществлять контроль формируемых общих компетенций. Студенты работают над моделированием отдельных содержательных блоков курса, принимают участие в тестированиях, выполнении творческих и контрольных заданий, устных опросах и пр.

Подготовка к практическим занятиям включает в себя следующее:

- обязательное ознакомление с планом практического занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;
- изучение конспекта лекций, а также рекомендуемых разделов учебника, учебного пособия и т.п.;
- работу со статистическими данными;
- изучение дополнительной литературы по теме занятия, подготовка необходимых конспектов материала, необходимого при обсуждении на практических занятиях;
- запись возникших во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературой вопросов;
- формулировку собственного мнения по каждому вопросу и умение аргументированно его обосновать.

Итак, в ходе подготовки к практическому занятию студентам следует внимательно ознакомиться с планом, изучить соответствующий лекционный материал, предлагаемую учебную методическую и научную литературу, необходимые словари и первоисточники. Обращение к монографиям, статьям из специальных журналов, статистическим публикациям позволяет в значительной мере углубить знания по проблеме, что разнообразит процесс ее обсуждения.

С другой стороны, студентам следует помнить, что обучаемый должен не просто воспроизводить сумму полученных знаний по заданной теме, но и творчески переосмыслить существующие в современной науке подходы к пониманию тех или иных проблем, явлений, событий продемонстрировать и убедительно аргументировать собственную позицию.

В целом же активное заинтересованное участие студентов в практической работе способствует более глубокому изучению содержания курса, повышению уровня общеязыковой культуры будущих специалистов и формированию основ профессионального мышления.

Выполнение тестовых и иных творческих заданий. Для закрепления теоретического материала по пройденным темам выполняются тестовые задания. Выполнение индивидуальных заданий призвано привлечь внимание студентов на наиболее сложные, ключевые и дискуссионные аспекты изучаемой темы, помочь систематизировать и лучше усвоить пройденный материал.

Тестирование позволяет преподавателю не только оценить успеваемость студентов на любом этапе их обучения, но оказать помощь самим студентам в изучении курса, формировании необходимых общих компетенций. При проведении самоконтроля студенты могут выявить тот круг вопросов, которые усвоены слабо, и в дальнейшем обратиться на них особое внимание.

Контроль **самостоятельной работы** студентов по выполнению тестовых и иных заданий осуществляется преподавателем с помощью выборочной и фронтальной проверок письменных и устных индивидуальных заданий на практических занятиях.

Промежуточная аттестация, в соответствии с РППМ, проводится в виде экзамена по билетам. Билет содержит два теоретических вопроса. Типовые вопросы и задания, предназначенные для контроля усвоения знаний и освоения умений представлены в ФОМ профессионального модуля.

Итоговая оценка по дисциплине определяется как сумма оценок, полученных в ходе текущего контроля, а также результатов ответа на вопросы экзаменационного билета. Проверка ответов и объявление результатов производится в день сдачи экзамена.

Экзамен сдаётся в письменном виде во время сессии по тестам промежуточной аттестации.

Экзамен по модулю представляет решение индивидуального задания.