


РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Код и наименование дисциплины: ОП.11 Основы экономики

Код и наименование специальности: 18.02.13 Технология производства изделий из полимерных композитов

Форма обучения: очная

Статус	Должность	И.О. Фамилия	Подпись
Разработал	Преподаватель	И.Н. Бадина	
Согласовал	Заведующий кафедрой	И.Н. Сычева	
	Руководитель ППСЗ	В.В. Коньшин	

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	3
1.1 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	3
1.2 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины.....	3
1.3 Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины	5
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.....	5
2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины	6
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
3.1 Требования к материально-техническому обеспечению.....	9
3.2 Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.....	10
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	11
ПРИЛОЖЕНИЕ А Методические рекомендации и указания	12

1 Паспорт рабочей программы дисциплины Основы экономики

1.1 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общепрофессиональный цикл.

1.2 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Цель учебной дисциплины – формирование знаний и умений, соответствующих ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 09., ПК 5.1., ПК 5.3. ФГОС СПО по специальности 18.02.13 Технология производства изделий из полимерных композитов.

Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Номер /индекс компетенции по ФГОС СПО	Содержание компетенции	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:	
		знать	уметь
ОК 01.	выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).
ОК 02.	использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; способы оформления результатов поиска информации	определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять

			результаты поиска
ОК 03.	планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; выстраивать траектории профессионального и личностного развития
ОК 04.	эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	основы проектной деятельности	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05.	осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов	компетентно излагать свои мысли на государственном языке; грамотно оформлять документы.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности	описывать значимость своей специальности
ОК 07.	содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменения климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения.	соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности.
ОК 09.	пользоваться профессиональной документацией на	современные средства и устройства информатизации;	применять средства информационных технологий для

	государственном и иностранном языках;	порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности	решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение
ПК 5.1.	Планировать и организовывать работу подразделения.	методики расчета основных показателей деятельности организации;	рассчитывать основные показатели деятельности подразделения (организации);
ПК 5.3.	Анализировать и участвовать в обеспечении и оценке экономической эффективности работы подразделения и организации.	цели и задачи структурного подразделения, структуру организации, основы экономических, правовых и управленческих знаний, необходимых отрасли;	оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов по видам учебной работы
Общий объем учебной нагрузки	36
Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем	32
в том числе:	
лекции	16
практические занятия	16
Самостоятельная работа студента	2
в том числе:	
<i>Работа с учебниками, конспектами лекций</i>	1
<i>Подготовка к зачету</i>	1
Промежуточная аттестация в форме экзамена	2

2.2.1 Тематический план и содержание учебной дисциплины Основы экономики

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объём часов
1	2	3
Раздел 1	Экономика как наука. Основные экономические понятия	
Тема 1.1. Экономика как наука	Содержание учебного материала: Особенности экономических воззрений в традиционных обществах. Систематизация экономических знаний, первые теоретические системы. Формирование и эволюция современной экономической мысли. Вклад российских ученых в развитие мировой экономической мысли. Предмет и методология экономической теории.	2
	Практическое занятие №1. Устный опрос. Практическое задание. Тест	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Литература: [1, 2]	0,1
Тема 1.2 Базовые экономические понятия	Содержание учебного материала: Потребности, ресурсы, выбор. Экономический кругооборот. Основные экономические институты. Основные экономические проблемы. Экономические системы общества.	2
	Практическое занятие №2. Устный опрос. Тренинг: как формулировать обоснование правильного ответа. Тест	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Литература: [1, 2]	0,1
Раздел 2	Спрос и предложение. Потребительское поведение в условиях рынка.	
Тема 2.1. Спрос, предложение и рынок	Содержание учебного материала: Спрос и предложение. Равновесие на рынке товара. Эластичность спроса и предложения.	2
	Практическое занятие № 3. Устный опрос. Дискуссия. Анализ деловых ситуаций. Решение задач. Тест.	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Литература:	0,1

Тема 2.2. Поведение потребителя в рыночной экономике	Содержание учебного материала:	
	Кардиналистский подход к анализу потребительского поведения. Ординалистский подход к анализу потребительского поведения. Потребительские предпочтения. Бюджетные ограничения. Потребительский выбор. Эффект изменения цены. Основы проектной деятельности	2
	Практическое занятие № 4. Устный опрос. Дискуссия. Анализ деловых ситуаций. Решение задач. Тест.	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Литература:	0,1
Раздел 3	Производство в рыночной экономике	
Тема 3.1. Фирма и производство	Содержание учебного материала:	
	Экономическая природа фирмы. Гражданский кодекс РФ об основных организационных формах предпринимательства. Производство в экономической теории. Производственная функция в долгосрочном периоде.	2
	Практическое занятие № 5. Устный опрос. Анализ деловых ситуаций. Решение задач. Тест	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Литература:	0,1
Тема 3.2. Производство и издержки	Содержание учебного материала:	
	Экономические издержки производства, их структура и виды. Анализ динамики издержек производства. Кривые издержек краткосрочного периода. Выбор факторов производства, минимизирующих издержки.	2
	Практическое занятие № 6. Устный опрос. Анализ деловых ситуаций. Решение задач. Тест	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Литература:	0,1
Раздел 4	Особенности экономики в условиях рыночных отношений	
Тема 4.1. Конкуренция и монополия	Содержание учебного материала:	
	Сущность, функции, виды и роль в механизме функционирования классического рынка. Рыночные структуры. Рынок совершенной конкуренции и его эффективность. Рыночная монополия.	2
	Практическое занятие № 7. Устный опрос. Анализ деловых ситуаций. Решение задач. Тест	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Литература:	0,2

Тема 4.2. Ценообразование на факторы производства	Содержание учебного материала:	
	Особенности спроса и предложения факторов производства. Рынок труда и заработная плата. Рынок капитала. Дисконтирование. Рынок и рентные отношения.	2
	Практическое занятие № 8. Устный опрос. Анализ деловых ситуаций. Решение задач. Тест	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Литература:	0,2
Самостоятельная работа по подготовке к зачету		1
Промежуточная аттестация		Зачет (2 часа)
Всего:		36

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебной аудитории для проведения лекций и практических занятий.

Технические средства обучения: проектор, экран, персональный компьютер с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации. Программное обеспечение: Windows Professional 7, Office 2007 Standart, Adobe Reader или аналоги.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Основная литература

1. Экономика : учебное пособие / Е. Н. Акимова, А. Н. Абрамов, О. В. Шатаева, М. Н. Лавров. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 200 с. [Электронный ресурс] – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=601574>
2. Ашмаров, И. А. Экономика : учебник для СПО / И. А. Ашмаров. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 184 с. Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/90005>
3. Казначеева, Н. Л. Экономика : практикум для СПО / Н. Л. Казначеева, Д. А. Казначеев, Т. А. Кулешова. — Саратов: Профобразование, 2022. — 81 с. — ISBN 978-5-4488-1509-6. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/125580>

Дополнительная литература

1. Основы экономики : учебное пособие для СПО / Р. А. Галиахметов, Н. Г. Соколова, Э. Н. Тихонова [и др.] ; под редакцией Н. Г. Соколовой. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 373 с. — ISBN 978-5-4488-0911-8, 978-5-4497-0757-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/99374>
2. Якушкин, Е. А. Основы экономики : учебное пособие / Е. А. Якушкин, Т. В. Якушкина ; под редакцией Е. А. Якушкина. — 3-е изд. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2020. — 248 с. — ISBN 978-985-503-924-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/94302>

Интернет-ресурсы

1. Сайт Министерства промышленности и торговли РФ <https://minpromtorg.gov.ru/>
2. Сайт министерства финансов РФ <https://minfin.gov.ru/>
3. Сайт Министерства экономического развития РФ <https://www.economy.gov.ru/>
4. Сайт Федеральной службы государственной статистики России <https://rosstat.gov.ru/>

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также при выполнении студентами индивидуальных заданий, сдаче зачета.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания).	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте (ОК 01.); - номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности (ОК 02.); - содержание актуальной нормативно-правовой документации (ОК 03.); - основы проектной деятельности (ОК 04.); - особенности социального и культурного контекста (ОК 05.); - сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей (ОК 06.); - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности (ОК 07.); - современные средства и устройства информатизации; порядок их применения (ОК 09.); - методики расчета основных показателей деятельности организации; (ПК 5.1.) - цели и задачи структурного подразделения, структуру организации, основы экономических, правовых и управленческих знаний, необходимых отрасли; (ПК 5.3.) 	<p><i>Опросы на практических занятиях, зачет;</i></p>
<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; (ОК 01.) - структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; (ОК 02.) - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; (ОК 03.) - организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами; (ОК 04.) - компетентно излагать свои мысли на государственном языке; грамотно оформлять документы; (ОК 05.) - описывать значимость своей специальности; (ОК 06.) - соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; (ОК 07.) - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; (ОК 09.) 	<p><i>Опросы на практических занятиях, зачет;</i></p>

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">- рассчитывать основные показатели деятельности подразделения (организации) (ПК 5.1.);- оформлять первичные документы по учету рабочего времени, заработной платы (ПК 5.3.). | |
|---|--|

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ И УКАЗАНИЯ

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УСВОЕНИЮ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

Для более полного и глубокого освоения материала, приобретения знаний, умений и навыков студентам рекомендуется придерживаться следующего алгоритма: 1) ознакомиться с календарным тематическим графиком изучения дисциплины; 2) при подготовке к лекции самостоятельно проработать теоретический материал по соответствующей теме с использованием литературы, рекомендованной преподавателем, сформулировать возникшие вопросы; 3) внимательно прослушать лекцию и при необходимости задать вопросы преподавателю; 4) при подготовке к практическому занятию проконтролировать правильность усвоения основных понятий по теме занятия, ознакомиться с примерами решения задач, выполнить практические задания и решить задачи, предложенные для самостоятельной работы, выполнить тестовые задания для самоконтроля. В случае если задания и задачи вызвали затруднения, сформулировать вопросы преподавателю; 5) на практическом занятии обратиться к преподавателю с вопросами, которые возникли в ходе подготовки к занятию, после уточнения необходимой информации выполнить контрольные задания по теме, а также задания, вынесенные преподавателем на практическое занятие, активно участвовать в обсуждении актуальных текущих экономических проблем и ситуаций, решении кейсов, в диспутах и деловых играх; 6) при подготовке к контрольным мероприятиям по дисциплине рекомендуется повторить теоретический материал, решение типовых задач, при необходимости сформулировать вопросы преподавателю, которые можно будет задать на консультации; 7) после каждого контрольного мероприятия знакомиться с результатами оценки, отслеживать процесс формирования итоговой оценки по дисциплине.