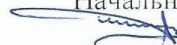


Министерство образования и науки Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего профессионального образования  
«Алтайский государственный технический университет  
им. И. И. Ползунова»

**УТВЕРЖДАЮ**

Начальник УМУ АлтГТУ  
 Н. П. Щербаков  
"    "    20   г.

**Программа**

Учебной практики

---

**Направление подготовки (специальность)**

08.04.01 Строительство

*наименование по ФГОС ВО*

---

**Профиль подготовки**

«Технология строительных процессов, эффективного применения  
материалов и конструкций»

---

**Квалификация (степень) выпускника**

магистр

*по ФГОС ВО*

---

**Форма обучения**

очная

---

**Барнаул 2015**

## Содержание

1. ЦЕЛЬ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	3
2. ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	4
3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	4
4. СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	5
5. ЗАДАНИЕ И КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	6
6. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	6
7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	7
8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ .....	8
9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	8
10. ФОРМА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ .....	9
11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	11
Приложение А – Форма титульного листа.....	13
Приложение Б – Бланк задания.....	14
Приложение В – Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации (ФОС) .....	15

В соответствии с ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки 08.04.01 «Строительство» магистерской программы по профилю «Технология строительных процессов, эффективного применения материалов и конструкций» практика является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры.

При реализации магистерской программы «Технология строительных процессов, эффективного применения материалов и конструкций» предусматривается проведение учебной практики.

## **1. ЦЕЛИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**Целью учебной практики** является приобретение практических навыков работы в коллективе. Учебная практика студентов, обучающихся по программе магистерской подготовки, имеет целью изучение основ педагогической и учебно-методической работы в высших учебных заведениях, овладение педагогическими навыками проведения отдельных видов учебных занятий по дисциплинам направления. Тип учебной практики - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

Во время учебной практики студент **должен:**

### ***изучить:***

- литературные источники по темам, связанным с образовательными процессами;
- методы написания методических материалов для использования в учебном процессе;
- методы планирования учебных занятий;
- способы проведения занятий с аудиторией с использованием современных образовательных информационных технологий;

### ***получить:***

- задание на учебную практику;

### ***разработать:***

- план проведения занятия;
- методические материалы;

### ***провести занятия***

- в студенческой аудитории или презентовать его в рамках «круглого стола» на кафедре в среде преподавателей.

## **2. ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**Основной задачей** учебной практики является приобретение опыта педагогической работы в условиях высшего учебного заведения, написание методических материалов по дисциплинам и темам, связанным с тематикой будущей магистерской работы. Кроме этого в задачи практики входит:

- закрепление знаний, умений и навыков, полученных студентами в процессе изучения дисциплин магистерской программы;
- овладение методикой анализа, подготовки и проведения разных видов занятий;
- получение представления о современных образовательных информационных технологиях;
- привитие навыков самообразования и самосовершенствования, содействие активизации научно-педагогической деятельности будущих магистров;
- развития у студентов личностных качеств, определяемых общими целями обучения и воспитания.

## **3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Учебная практика является составной частью общенаучного и профессионального циклов дисциплин программы подготовки студентов в соответствии с ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки «Строительство».

Учебная практика проводится по индивидуальной рабочей программе, тесно увязанной с темой, выбранной студентом в качестве магистерской диссертации, и как правило, формулируется в рамках дисциплин читаемых в рамках профессионального цикла дисциплин и дисциплин по выбору.

Способ проведения учебной практики:

- стационарная;
- выездная.

Практика проводится на кафедрах строительно-технологического факультета в реальном учебном процессе, а также в режиме самостоятельной работы по подготовке методических материалов.

Структура прохождения учебной практики предусматривает:

- получение студентами программы и заданий на практику;
- прохождение практики под курированием руководителя практики, а также преподавателей - возможных будущих руководителей магистерских диссертаций;
- оформление необходимой документации в соответствии с требованиями программы учебной практики;
- презентация учебных материалов в рамках «круглого стола» на кафедрах факультета.

Учебная практика проводится в сроки, установленные учебным планом: после окончания летней сессии первого курса обучения в течение 4-х недель.

#### **4. СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Формами проведения учебной практики являются: проведение лекции, практических занятий, лабораторных работ, обсуждение проблемы, презентация.

Учебная практика включает в себя проведение следующих работ:

- ознакомление со структурой образовательного процесса в образовательном учреждении и методами подготовки к лекционным и практическим занятиям;
- ознакомление с программой и содержанием курса, который выбирается для практики проведения занятий (совместно с руководителем);
- выбор формы занятия (лекция или семинар) и новой темы для подготовки методических материалов;
- подбор и анализ основной и дополнительной литературы в соответствии с тематикой и целями занятий;

- разработку содержания учебного материала на современном научно-методическом уровне;
- презентацию подготовленного занятия в рамках «круглого стола».

## **5. ЗАДАНИЕ И КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ПРАКТИКИ**

Задание и календарный план научно-исследовательской работы приведен в приложении Б.

## **6. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен приобрести практические навыки, умения, общекультурные и профессиональные компетенции:

### ***Общекультурные компетенции***

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).

### ***Общепрофессиональные компетенции***

- способностью использовать углубленные теоретические и практические знания, часть которых находится на передовом рубеже данной науки (ОПК-5);
- способностью самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности, расширять и углублять свое научное мировоззрение (ОПК-6);
- способностью и готовностью ориентироваться в постановке задачи, применять знания о современных методах исследования, анализировать, синтезировать и критически резюмировать информацию (ОПК-10);
- способностью и готовностью проводить научные эксперименты с использованием современного исследовательского оборудования и приборов, оценивать результаты исследований (ОПК-11).

## ***Профессиональные компетенции***

- способностью разрабатывать методики, планы и программы проведения научных исследований и разработок, готовить задания для исполнителей, организовывать проведение экспериментов и испытаний, анализировать и обобщать их результаты (ПК-5);

- умением вести сбор, анализ и систематизацию информации по теме исследования, готовить научно-технические отчеты, обзоры публикаций по теме исследования (ПК-6).

## **7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Общая трудоемкость учебной практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

<b>№</b>	<b>Разделы (этапы) практики</b>	<b>Виды работы на практике, включая СРС</b>	<b>Формы текущего контроля</b>	<b>Трудоемкость работы в часах</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
1	Подготовительный этап	Подготовительный этап предусматривает определение цели, места и порядка прохождения практики, формирование индивидуального задания на практику, определение перечня и последовательности работ для реализации индивидуального задания (формирование плана практики). Индивидуальное задание по практике включает формулировку направления практики, цели и задачи практики, рекомендации по источникам информации в соответствии с заданным аспектом практики.	Выдается вся необходимая информация по проведению практики, студенты получают раздаточный материал в виде программы и заданий на практику.	20
2	Основной этап прохождения практики	Прохождение практики под кураторством руководителя практики, а также преподавателей возможных будущих руководителей магистерских диссертаций. Оформление необходимой документации в соответствии с требованиями программы учебной практики. Презентация учебных материалов в рамках «круглого стола» на кафедрах строительного – технологического факультета	Текущий контроль за написанием отчета по практике	178

3	Оформление и защита отчета по практике	Заключительный этап прохождения учебной практики предполагает подготовку отчета и защиту его.	Защита отчета по практике	18
---	--	---	---------------------------	----

## **8 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**

Во время прохождения учебной практики магистранты используют интернет-ресурсы, специальную литературу для изучения теоретических и экспериментальных методов исследования, бинарные методы: практически-эвристический, практически-проблемный, практически - исследовательский. Используют кейс-метод, как метод анализа ситуации.

Применяются также и другие образовательные технологии:

- семинары по вопросам магистерской диссертации;
- интерактивное обсуждение примеров составления планов экспериментов и статистической обработки результатов исследований;
- демонстрация слайдов, видеофильмов и проведение встреч со специалистами проектных и научно-исследовательских институтов;
- подготовка отчетов с планами экспериментов и обработкой данных.

В процессе прохождения учебной практики студенты выполняют индивидуальные задания, выданные им научными руководителями.

## **9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**

В качестве учебно-методического обеспечения самостоятельной работы, позволяющих студентам оптимальным образом организовать процесс самостоятельной работы на практике, рекомендуется **программное обеспечение и Интернет-ресурсы**

### **1. Программное обеспечение**

- операционные системы: Windows /XP/7;



- стандартные пакеты прикладных программ офисного назначения (Microsoft Office 2000/XP и пр.), в том числе:

- информационные системы подготовки текстов (Microsoft Word);
- системы электронных таблиц (Microsoft Excel);
- системы управления базами данных (Microsoft Access, Dbase);
- система автоматизированного проектирования AutoCAD.

2. Интернет-ресурсы:

- ЭБС «Университетская библиотека ONLINE», <http://biblioclub.ru/>
- ЭБС «Лань», <http://e.lanbook.com/>
- ЭБС «IPR-books», <http://www.iprbookshop.ru/>

3. Информационная система КОДЕКС: включает "Стройэксперт", "Стройтехнолог", "Эксперт: ТЭК"; справочная правовая система ГАРАНТ.

## **10. ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Форма промежуточной аттестации студента по результатам учебной практики – дифференцированный зачет выставляется на основании защиты студентом отчета по практике. Оценка заносится в зачётную ведомость и зачетную книжку студента, приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости магистрантов.

К отчетным документам о прохождении НИР относятся:

- отзыв о прохождении учебной практики магистрантом, составленный руководителем;
- отчёт о прохождении учебной практики, оформленный в соответствии с установленными требованиями.

### ***Требования к отчёту о прохождении учебной практики***

Отчет должен содержать:

- титульный лист;
- содержание;

- индивидуальное задание и календарный план прохождения практики;
- введение;
- основное содержание работы (с разделением на составные части -разделы, подразделы, пункты, подпункты);
- заключение (выводы);
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

Приложения могут содержать схемы, рисунки, графические зависимости, таблицы исходных данных, результаты наблюдений и т.д.

Текст отчета оформляется в виде принтерных распечаток (через 1,5 интервала, шрифт Times New Roman, номер 14 pt) на сброшюрованных листах формата А4 (210x297 мм). Размеры полей: верхнее и нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см.

Отчёт должен быть оформлен в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105 к текстовым документам. Объем отчета определяется особенностями индивидуальной программы магистранта (от 20 до 30 страниц).

***Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике***

В результате прохождения учебной практики обучающийся, в соответствии с ФГОС ВО, по направлению подготовки 08.04.01 «Строительство» вырабатывает *компетенции*, отраженные в разделе 6 настоящего документа.

***Паспорт фонда оценочных средств по учебной практике***

№ п/п	Контролируемые этапы (результаты по этапам)	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	<b>Подготовительный этап</b> <i>(знание структуры отчета по учебной практике; техники безопасности при прохождении практики; умение организовать работу, заполнять «Дневник»)</i>	ОК-1, ОК-3	Опрос устный

№ п/п	Контролируемые этапы (результаты по этапам)	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
2	<b>Основной этап</b> <i>Подготовка и проведения занятий с аудиторией с использованием современных образовательных информационных технологий</i>	ОПК-5, ОПК-6, ОПК-10, ОПК-11	Опрос устный. Дневник выполнения практики
3	<b>Заключительный этап</b> <i>Составление отчета по итогам прохождения практики</i>	ПК-5, ПК-6	Проверка отчета. Опрос устный.

Контроль и оценка прохождения учебной практики включает проверку отчета и остаточных знаний (приложение В).

## 11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

В процессе прохождения учебной практики студенты обеспечены необходимой учебно-методической документацией и материалами в достаточном количестве. Каждый студент обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. Студентам при прохождении практики обеспечен доступ к библиотечным фондам, в том числе к научным, учебно-методическим и справочным источникам. Библиотечные фонды включают в себя ведущие отечественные и зарубежные журналы.

Университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение учебной практики в полном объеме.

**Программа разработана** на основании требований ФГОС ВО по направлению подготовки магистратуры 08.04.01 «Строительство», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «28» ноября 2014г. №34974 и СТО АлтГТУ 12 330-2014 «Образовательный стандарт высшего образования АлтГТУ, ПРАКТИКА. Общие требования к организации, проведению и программе практик».

**Ответственный разработчик**

Профессор кафедры  
ОФИГ и Г  
*должность*

*подпись*

И.В. Носков  
*ИОФ*

Утверждена на заседании:

1) кафедры «Основания, фундаменты, инженерная геология и геодезия»

Протокол № 12 от 23.06 2015 г.

И.о. зав. кафедрой  
ОФИГ и Г  
*должность*

*подпись*

И.В. Носков  
*ИОФ*

2) ученого совета строительно-технологического факультета

Протокол № 10 от 30.06. 2015 г.

декан СТФ  
*должность*

*подпись*

И.В. Харламов  
*ИОФ*

**Согласовано:**

И.о. начальника отдела практик  
и трудоустройства

*подпись*

И.Г. Таран

«10» сентября 2015 г.

Министерство образования и науки Российской Федерации  
ФГБОУ ВПО «Алтайский государственный технический  
университет им. И. И. Ползунова»

Кафедра «Основания, фундаменты, инженерная геология и геодезия»

УТВЕРЖДАЮ

И.о. зав. кафедрой «ОФИГиГ»\_

И.В. Носков

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

# О Т Ч Е Т

по учебной практике на тему:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Студент группы - 8С- \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

Руководитель практики: \_\_\_\_\_  
Ф.И.О., должность

Отчет защищен с оценкой \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_ Подпись

Барнаул 20\_\_

Министерство образования и науки Российской Федерации  
 ФГБОУ ВПО «Алтайский государственный технический  
 университет им. И. И. Ползунова»

Кафедра «Основания, фундаменты, инженерная геология и геодезия»

УТВЕРЖДАЮ

И.о. зав. кафедрой «ОФИГиГ»\_

И.В. Носков

«    »                      20    г.

## ЗАДАНИЕ

По \_\_\_\_\_ учебной практике \_\_\_\_\_

Студент группы 8С-

Направление:    08.04.01 «Строительство»

Место прохождения практики  
 \_\_\_\_\_

Сроки практики с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Перечень выполняемых заданий:

Наименование задач (мероприятий), составляющих задание	Дата выполнения задачи (мероприятия)	Подпись руководителя практики
1. Инструктаж по ТБ		
2. Тема и задачи учебной практики _____ _____ _____		
3. Оформление и защита отчета по практике		

Руководитель практики \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**ПРИЛОЖЕНИЕ В**  
**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО**  
**УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**

*1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.*

<b>Код контролируемой компетенции</b>	<b>Этап формирования компетенции</b>	<b>Способ оценивания</b>	<b>Оценочное средство</b>
<b>ОК-1</b> способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	базовый <sup>1</sup>	Зачет	Комплект контролирующих материалов для зачета
<b>ОК-3</b> готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	начальный	Зачет	Комплект контролирующих материалов для зачета
<b>ОПК-5</b> способность использовать углубленные теоретические и практические знания, часть которых находится на передовом рубеже данной науки	базовый	Зачет	Комплект контролирующих материалов для зачета
<b>ОПК-6</b> способность самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности, расширять и углублять свое научное мировоззрение	базовый	Зачет	Комплект контролирующих материалов для зачета
<b>ОПК-10</b> способность и готовностью ориентироваться в постановке задачи, применять знания о современных методах исследования, анализировать, синтезировать и критически резюмировать информацию	базовый	Зачет	Комплект контролирующих материалов для зачета
<b>ОПК-11</b> способность и готовностью проводить научные эксперименты с использованием современного исследовательского оборудования и приборов, оценивать результаты исследований	базовый	Зачет	Комплект контролирующих материалов для зачета

<b>ПК-5</b> научно-исследовательская и педагогическая деятельность: способность разрабатывать методики, планы и программы проведения научных исследований и разработок, готовить задания для исполнителей, организовывать проведение экспериментов и испытаний, анализировать и обобщать их результаты	базовый	Зачет	Комплект контролирующих материалов для зачета
<b>ПК-6</b> умение вести сбор, анализ и систематизацию информации по теме исследования, готовить научно-технические отчеты, обзоры публикаций по теме исследования	базовый	Зачет	Комплект контролирующих материалов для зачета

<sup>1</sup> Название этапов формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы расположены на внутреннем портале АлтГТУ в разделе «Учебный процесс», пункт «Компетенции ООП»

## **2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Показатели оценивания компетенций представлены в разделе 10 «Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики» программы учебной практики с декомпозицией: знать, уметь, владеть.

При оценивании сформированности компетенций по учебной практике используется 100-балльная шкала.

Критерий	Оценка по 100-балльной шкале	Оценка по традиционной шкале
При защите отчета студент показал глубокие знания вопросов темы, свободно оперировал данными исследования и внес обоснованные предложения. Студент правильно и грамотно ответил на все поставленные вопросы. Практикант получил положительный отзыв от руководителя практики. Отчет в полном объеме соответствует заданию на практику.	75-100	<i>Отлично</i>
При ее защите отчета студент показал знания вопросов темы, оперировал данными исследования, внес обоснованные предложения. В отчете были допущены ошибки, которые носят несущественный характер. Практикант получил положительный отзыв от руководителя практики.	50-74	<i>Хорошо</i>



Отчет по практике имеет поверхностный анализ собранного материала, нечеткую последовательность изложения материала. Студент при защите отчета по практике не дал полных и аргументированных ответов на заданные вопросы. В отзыве руководителя практики имеются существенные замечания.	25-49	Удовлетворительно
Отчет по практике не имеет детализированного анализа собранного материала и не отвечает требованиям, изложенным в программе практики. Студент затрудняется ответить на поставленные вопросы или допускает в ответах принципиальные ошибки. В полученной характеристике от руководителя практики имеются существенные критические замечания.	<25	Неудовлетворительно

**3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

Контрольные вопросы для проведения промежуточной аттестации по учебной практике, в зависимости от индивидуального задания могут быть следующими:

1. Какова основная цель практики и раскройте ее содержание?
2. Какие методики использовались при выполнении задания на практику?
3. Перечислить задачи практики.
4. Как осуществлялась подготовка к общению с аудиторией на практике?
5. Какие программные ресурсы могут применяться при проведении занятий?
6. Какие существуют методы написания методических материалов для использования в учебном процессе?
7. Перечислите методы планирования учебных занятий.
8. Назовите способы проведения занятий с аудиторией с использованием современных образовательных информационных технологий.
9. Какие интернет –ресурсы используются при подготовке и проведении занятий и реализуемые в АлтГТУ.

**4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и(или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций,** определены локальными нормативными актами СТО АлтГТУ 12100-2015 Фонд оценочных средств образовательной программы. Общие сведения, СТО АлтГТУ 12330-2014 Практика. Общие требования к организации, проведению и программе практики, СТО АлтГТУ 12560-2011 Текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации студентов и СМК ОПД-01-19-2008 Положение о модульно-рейтинговой системе квалиметрии учебной деятельности студентов, а также соответствующими разделами настоящей программы практики.