

Шифр, наименование образовательной программы 38.03.07 Товароведение  
 Уровень высшего образования - бакалавриат  
 Направленность (профиль) «Товароведение и экспертиза товаров во внутренней и внешней торговле»

**АННОТАЦИЯ**  
 рабочей программы дисциплины

**Б1.ДВ1.1 Русский язык и культура речи**

*шифр и наименование дисциплины по учебному плану*

по выбору

*статус дисциплины - базовая, вариативная, по выбору*

ОЧНАЯ

*форма обучения - очная, заочная, очно-заочная*

Составитель аннотации – Еремина Л.А., к.и.н., доцент кафедры гуманитарных наук  
 ФИО разработчика, уч.степень, уч.звание, название кафедры

<b>Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / час.)</b>	4/144
<b>Цель изучения дисциплины</b>	Формирование устойчивого представления о культуре речи, её основных понятиях, функциональных стилях русского языка в целом и официально-деловом стиле в частности, поскольку он является основой письменного (и в большинстве случаев устного) общения в сервисе, политике, бизнесе и предпринимательстве
<b>Содержание дисциплины (основные темы, разделы, модули)</b>	<p><b>Модуль 1</b>                      Тема 1. Введение в дисциплину «Русский язык и культура речи»: актуальность дисциплины для современного специалиста, проблемы и задачи дисциплины                      Тема 2. Функциональные стили современного литературного языка.                      Научный стиль. Официально-деловой стиль                      Тема 3. Функциональные стили современного литературного языка.                      Публицистический стиль. Художественный стиль. Разговорный стиль                      Тема 4. Культура речи и речевая норма.                      Аспекты культуры речи: коммуникативный, нормативный, этический                      Тема 5. Культура речи и речевая норма.                      Виды языковых норм: орфоэпические, лексические, морфологические, синтаксические</p> <p><b>Модуль 2</b>                      Тема 6. Речевое общение: правила эффективной коммуникации.                      Единицы речевого общения. Типы и уровни общения. Условия эффективности общения. Условия успешной деловой коммуникации. Речевые тактики в коммуникации                      Тема 7. Основы ораторского искусства. Композиция публичного выступления. Этапы подготовки.</p> <p><b>Модуль 3</b>                      Тема 8. Официально-деловая письменная речь.                      Деловая документация: типология, языковые средства, правила оформления                      Тема 9. Вторичные тексты в научном стиле: аннотация, рецензия, реферат.                      Языковые средства оформления научного письменного текста</p>
<b>Формируемые компетенции</b>	<p>ОК-5: способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия                      ОПК-4: способность использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении профессиональных задач</p>
<b>Наименование дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины</b>	история
<b>Знания, умения и навыки, получаемые в</b>	<p><b>знать:</b> нормы современного русского литературного языка, минимум акцентологических норм и орфографических норм, орфоэпический минимум</p> <p><b>уметь:</b> применять знания о языковых нормах в речевой практике, создавать тексты в</p>

<b>результате изучения дисциплины</b>	различных стилях, выбирать и осмысливать тему, отбирать и группировать необходимый материал, использовать факты и аргументы для раскрытия главной мысли, публично выступать с подготовленным текстом, создавать тексты аннотации, реферата и рецензии, использовать цитаты, оформлять сноски и библиографию; <i>владеть:</i> навыками построения различных текстов в соответствии с логикой изложения, письменного и устного аргументированного изложения собственной точки зрения, речевого этикета с целью повышения эффективности взаимодействия с коллегами
<b>Образовательные технологии</b>	Обсуждение и разрешение проблем, разбор конкретных ситуаций, творческие задания
<b>Формы текущего контроля успеваемости</b> (контрольная, работа, коллоквиум, тест и т.п.)	Тестирование № 1 Тестирование № 2 Тестирование № 3
<b>Форма промежуточной аттестации</b> (экзамен, зачет)	Экзамен

Зав.кафедрой ГН \_\_\_\_\_



Дегальцева Е.А.