

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Алтайский государственный технический университет им. И. И. Ползунова»



ПРОГРАММА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ АСПИРАНТА

Направление подготовки - 15.06.01 Машиностроение

Направленность – Колесные и гусеничные машины

Квалификация выпускника – Исследователь. Преподаватель-исследователь

Форма обучения - очная, заочная

Барнаул 2015

1 Общие положения

1.1 Программа педагогической практики аспирантов разработана в соответствии со следующими нормативными документами:

Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению - **15.06.01 «Машиностроение».**

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г № 1259 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»

Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Алтайский государственный технический университет им. И. И. Ползунова» (далее АлтГТУ)

Другие нормативные документы.

1.2 Педагогическая практика (далее - практика) является обязательной составной частью профессиональной подготовки аспирантов к научно-педагогической деятельности и представляет собой вид практической деятельности по осуществлению учебно-воспитательного процесса в высшей школе, включающего преподавание специальных дисциплин, организацию учебной деятельности студентов, научно-методическую работу по предмету, получение умений и навыков практической преподавательской деятельности.

1.3 Руководителем практики, как правило, является научный руководитель аспиранта. В исключительных случаях – преподаватель профилирующей кафедры, назначаемый ее заведующим.

1.4 План прохождения практики каждого аспиранта разрабатывается руководителем практики совместно с ним, утверждается на заседании кафедры и вносится в индивидуальный план работы аспиранта.

2 Цели и задачи практики

2.1 Цели практики:

– формирование у аспирантов профессиональных компетенций, обеспечивающих готовность к педагогическому проектированию образовательного процесса в соответствии с направленностью подготовки и проведению отдельных видов учебных занятий с использованием инновационных образовательных технологий;

– закрепление психолого-педагогических знаний в области профессиональной педагогики.

2.2 Задачами практики является формирование у аспирантов целостного представления о научно-педагогической деятельности в высшей школе, в том числе:

– расширение и закрепление теоретических знаний по психолого-педагогическим и специальным дисциплинам образовательной программы;

– изучение структуры и содержания нормативных документов образовательной деятельности;

– изучение опыта преподавания дисциплин ведущими преподавателями;

– формирование общепедагогических умений и навыков у аспирантов, в том числе умений обоснованно отбирать учебный материал и организовывать учебные занятия;

– развитие умений выбирать и использовать современные формы, методы и средства обучения;

– использование современных информационных средств обучения;

– формирование творческого подхода к педагогической деятельности.

– подготовка к учебно-методической деятельности по планированию профессионального образования и др.

3 Результаты обучения, планируемые при прохождении практики

Таблица 1

| Компетенция | Планируемые результаты освоения ОП (показатели для оценки уровня освоения компетенции) | | |
|---|---|--|--|
| | Знать | Уметь | Владеть |
| ОПК-8: готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования | нормативно-правовые основы преподавательской деятельности в системе высшего образования, способы представления и методы передачи информации обучаемым | осуществлять отбор материала, характеризующего достижения науки с учетом специфики направления и направленности подготовки; управлять студенческим коллективом с учетом индивидуально-психологических особенностей личностей; использовать современные технологии в предметной области подготовки научно-педагогических кадров | методами и технологиями межличностной коммуникации, навыками публичной речи, аргументацией, ведения дискуссии; основными методами средствами формирования профессиональной компетентности обучаемых; основами конструирования содержания учебного материала в образовательной деятельности |

4 Место практики в структуре образовательной программы

4.1 Педагогическая практика базируется и закрепляет знания, умения, способы деятельности, сформированные у аспирантов в результате освоения дисциплин учебного плана Б1.В.ОД1 «Профессиональные компетенции преподавателя технического вуза», Б1.Б1 «История и философия науки».

4.2 Навыки и умения, приобретённые в результате прохождения практики, необходимы аспиранту как предшествующие при освоении блока 4 «Государственная итоговая аттестация» при разработке и представлений на государственном экзамене рабочей программы дисциплины, одноименной с названием НКР аспиранта.

5 Место, продолжительность и формы проведения практики

5.1 Рабочим учебным планом предусмотрено прохождение педагогической практики в 5 семестре для очного обучения (в 6 семестре – для заочного обучения). Объём практики 108 ч (3 З.Е.).

5.2 Для проведения практики используется материально-техническая база кафедр факультета энергомашиностроения и автомобильного транспорта, обеспечивающая возможность выполнения аспирантами комплекса запланированных работ и соответствующая действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-педагогических работ.

5.3 Практика проводится рассредоточено, параллельно с изучением аспирантами дисциплин учебного плана и выполнением научно-исследовательской работы. В графике учебного процесса время для проведения практики чередуется с периодами времени для проведения теоретических занятий аспиранта.

6 Структура и содержание практики

6.1 Содержание практики определяется руководителем практики программы подготовки аспиранта с учётом научных и учебно-методических интересов, возможностей кафедры в семестре, соответствующем прохождению педагогической практики аспирантом.

Этапы, виды деятельности на практике и трудоемкость ее отдельных этапов представлены в следующей таблице.

Таблица 2

| Этапы практики, | Трудо- | Формы текущего контроля |
|-----------------|--------|-------------------------|
|-----------------|--------|-------------------------|

| виды деятельности | ёмкость, ч | (продукты деятельности) |
|---|------------|--|
| 1 Организационно-подготовительный этап: 1.1 Собеседование или собрание, подготовка индивидуального плана 1.2 Теоретическая подготовка к решению задач практики | 20 | Индивидуальный план практики аспиранта; материалы по обеспечению образовательной деятельности в высшей школе |
| 2 Основной этап практики 2.1 Учебная работа 2.2 Учебно-методическая работа 2.3 Организационно-воспитательная работа и др. виды работ | 72 | Обсуждение, собеседование, сценарии учебных занятий, др. материалы |
| 3 Заключительный этап 3.1 Подготовка и оформление отчёта о практике 3.2 Подготовка выступления и презентационных материалов к защите отчёта о практике 3.3 Защита отчёта | 16 | Отчёт о практике Доклад, презентация Зачёт по практике |
| Итого | 108 | |

6.2 Содержание практики раскрывается в индивидуальном плане педагогической практики аспиранта (приложение Б).

6.3 Заданием на практику могут быть предусмотрены следующие виды работ аспиранта:

1) изучение:

- ФГОС ВО и учебного плана по образовательной программе в которой принимает участие аспирант, реализующий отдельные виды занятий;
- учебно-методической литературы, программного обеспечения лабораторного практикума по рекомендованной дисциплине учебного плана;
- организационных форм и методов обучения на кафедре;
- рабочих программ, рекомендованных руководителем специальных дисциплин;
- должностной инструкции ассистента (преподавателя, старшего преподавателя);
- опыта преподавания ведущих преподавателей кафедры (вуза) в ходе посещения их учебных занятий;

2) освоение:

- методов планирования занятий по одной-двум учебным дисциплинам;
- методов проведения лекций, практических и лабораторных занятий со студентами под контролем научного руководителя (ведущего преподавателя) по рекомендованным темам учебных дисциплин;
- основ проектирования учебно-методической документации по одной из дисциплин кафедры и т.д.

3) подготовка и проведение занятий в т.ч. с использованием современных информационных технологий:

- лекционных (не менее двух);
- практических и семинарских (не менее четырех).

Занятия, проводимые аспирантом, проводятся в присутствии руководителя практики, либо преподавателя, назначенного заведующим кафедрой.

7 Формы отчётности аспиранта по практике

7.1 По итогам прохождения практики аспирант предоставляет на кафедру следующую отчётную документацию:

- индивидуальный план педагогической практики (приложение Б);

- дневник педагогической практики (приложение В);
- отчёт о прохождении практики (приложение Г);
- заключение научного руководителя о прохождении практики (приложение Д).

7.2 По результатам анализа представленной отчётной документации и защиты отчёта о практике аспиранту выставляют оценку, которая фиксируется в индивидуальном плане аспиранта и аттестационном листе (зачётной ведомости).

7.3 Требования кафедры по составлению отчёта о практике, его содержанию и оформлению, а также требования к заключению руководителя практики и критерии оценки по результатам защиты практики изложены в Приложении В к настоящей Программе.

7.4 Аспиранты, не выполнившие программу практики по уважительной причине в установленные сроки, направляются на практику в индивидуальном порядке. Аспиранты, не выполнившие программу практики по неуважительным причинам, или получившие неудовлетворительную оценку при защите практики, считаются неуспевающими с последствиями аналогичными как при получении неудовлетворительной оценки по теоретическим дисциплинам.

8 Фонд оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации по практике (Приложение А)

8.1 Состав фонда оценочных материалов:

- перечень компетенций, сформированных в процессе прохождения аспирантом практики;
- материалы, необходимые для оценки степени сформированности компетенций, представленные в виде отчёта о практике, заключения руководителя практики;
- перечень типовых вопросов/заданий, которые могут быть предложены аспирантам в процессе защиты (обсуждения) отчёта о практике;
- описание показателей и критериев оценивания сформированности компетенций, шкалы и процедуры оценивания.

8.2 Паспорт фонда оценочных материалов по разделу «Педагогическая практика»

Таблица 3

| Код и содержание контролируемой компетенции | Этап формирования компетенции | Способ оценивания | Оценочное средство |
|---|-------------------------------|---|---|
| ОПК-8: готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования | основной | проверка отчетной документации, защита отчета | документация и вопросы на защите отчета по практике |

8.3 Типовые вопросы на защите отчета по практике

1. Формы занятий в высшей школе.
2. Методы контроля и проверки уровня освоения компетенций.
3. Каково воспитательное значение предмета, в преподавании которого Вы участвовали?
4. Перечислите документы, отражающие содержание образования? Какие из них разрабатывают образовательные организации самостоятельно?
5. Какие цели преподаватель должен реализовать на занятии?
6. Сущность компетентностного подхода.
7. Какие методы планирования занятий Вы применяли?
8. Какой опыт Вы извлекли из посещения занятий других преподавателей?
9. Основные требования, предъявляемые ФГОС к образовательным программам?

10. Какие информационные средства обучения Вы применили на занятиях, которые проводили?

11. Какие способы проверки знаний, умений, навыков Вам известны?

8.4 Содержание заключения о прохождении практики

Заключение руководителя должно раскрыть содержание выполненной аспирантом работы, анализ её качества, вывод об уровне теоретической и практической подготовленности аспиранта к профессионально-педагогической деятельности.

8.5 Показатели и критерии оценки результатов практики

Показатели для оценки сформированности компетенций приведены в таблице 1.

Для получения положительной оценки («зачтено») аспирант должен полностью выполнить индивидуальный план педагогической практики, своевременно оформить отчёт о практике и предусмотренную для него отчетную документацию.

На защите отчета аспирант должен продемонстрировать:

- понимание целей и задач, стоящих перед современной высшей школой;
- общую подготовку к педагогической деятельности: знание нормативных документов по организации учебно-воспитательного процесса в вузе, культуру речи, владение аудиторией, отвечать удовлетворительно на большую часть вопросов, заданных ему.

При невыполнении индивидуального плана, непредставлении отчетной документации, при большом числе неудовлетворительных ответов на вопросы преподавателей на защите отчета по практике, незнании основных нормативных документов по организации учебно-воспитательного процесса в вузе и т.п. аспирант не аттестуется по педагогической практике с проставлением в ведомости оценки «не зачтено».

8.6 Аспирантам, ведущим занятия со студентами в рамках трудовой деятельности (по трудовым договорам) в системе высшего образования, учебная нагрузка засчитывается в качестве педагогической практики. При этом аспиранты предоставляют на кафедру (и в отдел аспирантуры и докторантуры) ксерокопию годового индивидуального плана работы преподавателя (с заключением заведующего кафедрой, выполняющую соответствующую учебную нагрузку).

По итогам представленной отчетной документации выставляется зачёт, который фиксируется в индивидуальном плане аспиранта на заседании кафедры, на которой он обучает.

Выписка из решения кафедры представляется в отдел аспирантуры и докторантуры.

9 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Собственная библиотека университета удовлетворяет требованиям Примерного положения о формировании фондов библиотеки высшего учебного заведения. Реализация программы аспирантуры обеспечивается доступом каждого аспиранта к фондам собственной библиотеки, базам данных на CD, базе данных Роспатент, справочно-правовым системам «КонсультантПлюс», «Гарант», информационно-справочной системы «Техэксперт: Экспертиза, испытания, сертификация», электронно-библиотечным системам «Лань», «Университетская библиотека online», электронной библиотеке диссертаций РГБ, электронной библиотеке АлтГТУ, международным полнотекстовым базам данных зарубежных журналов, а также наглядным пособиям, мультимедийным, аудио -, видеоматериалам.

10 Информационные технологии, используемые при проведении практики

Таблица 4

| № п/п | Наименование технологии | Вид занятий | Краткая характеристика |
|-------|--|--------------------|---|
| 1. | Метод проблемного изложения материала. | Лекционные занятия | При проблемном изложении материала осуществляется снятие (разрешение) последовательно создаваемых в учебных целях |

| | | | |
|----|--|------------------------|--|
| | | | проблемных ситуаций (задач). При рассмотрении каждой задачи преподаватель задает соответствующие вопросы и совместно со студентами формулирует итоговые ответы. Данный метод способствует развитию самостоятельного мышления обучающегося и направлен на формирование творческих способностей. |
| 2. | Самостоятельное изучение учебной, учебно-методической и справочной литературы. | Самостоятельная работа | Самостоятельное изучение учебно-методической и справочной литературы позволит студенту осознанно выполнять задания и вести последующие свободные дискуссии по освоенному материалу. Самостоятельная работа предполагает активное использование компьютерных технологий и сетей, а также работу в библиотеке. |
| 3. | Интерактивные методы обучения . | Практические занятия | Для интенсификации образовательного процесса используются следующие интерактивные методы обучения: учебные дискуссии ; кейс-задания. Целью учебной дискуссии является процесс поиска, который должен привести к объективно известному, но субъективно, с точки зрения обучающихся, новому знанию. Цель метода «кейс-задания» - научить слушателей анализировать информацию, выявлять ключевые проблемы, выбирать альтер-нативные пути решения, оценивать их, принимать оптимальное решение и формулировать программы действий. |

11 Материально-техническая база практики

Для проведения практики используется материально-техническая база, обеспечивающая возможность выполнения аспирантами комплекса запланированных работ и соответствующая действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-педагогических работ.

Материально-техническая база для проведения практики включает лекционные аудитории, компьютерные классы для проведения семинарских и практических и (или) лабораторных занятий. Аспиранту предоставляется аудитории, содержащие видеопроекционное оборудование для презентаций, средства звуковоспроизведения, выход в Интернет.

Программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки: 15.06.01 - Машиностроение.

Автор

С. А. Коростелев, Заведующий кафедрой НТТС
(И.О.Ф., должность, кафедра)


(подпись)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
«Наземные транспортно-технологические системы»
(наименование кафедры)

«20» октября 2015 г., протокол № 6

Заведующий кафедрой НТТС С.А. Коростелев


подпись

Программа рассмотрена и одобрена на заседании учёного совета Факультета
энергомашиностроения и автомобильного транспорта

«27» октября 2015 г., протокол № 2

Председатель совета (декан/ директор) А.Е. Свистула


подпись

Согласовано:

Начальник отдела практик и трудоустройства И.Г. Таран


подпись

«15» октября 2015 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ А
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА АСПИРАНТА»
направление подготовки: 15.06.01 - Машиностроение
направленность программы: 05.05.03 – Колесные и гусеничные машины

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

| Код контролируемой компетенции | Этап формирования компетенции | Способ оценивания | Оценочное средство |
|--|----------------------------------|-------------------|---|
| ОПК-8: готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования | начальный базовый итоговый | Зачет | Комплект контролирующих материалов для зачета |

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели оценивания компетенций представлены в разделе «Результаты обучения, планируемые при прохождении практики» рабочей программы дисциплины «Педагогическая практика аспиранта» с декомпозицией: знать, уметь, владеть.

При оценивании сформированности компетенций по дисциплине «Педагогическая практика аспиранта» используется 100-балльная шкала.

| Критерий | Оценка по 100-балльной шкале | Оценка по традиционной шкале |
|--|------------------------------|------------------------------|
| Аспирант проявил знание программного материала, демонстрирует сформированные (иногда не полностью) умения и навыки, указанные в программе компетенции, умеет (в основном) систематизировать материал и делать выводы | 25-100 | <i>Зачтено</i> |
| Аспирант не усвоил основное содержание материала, не умеет систематизировать информацию, делать выводы, четко и грамотно отвечать на заданные вопросы, демонстрирует низкий уровень овладения необходимыми компетенциями | 0-24 | <i>Не зачтено</i> |

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

1. Контрольные задания

1.1 Введение в педагогическую деятельность. Общие основы педагогики

1. Общая характеристика педагогической деятельности.
2. Характеристика педагогических способностей.
3. Объект, предмет, задачи, функции и источники педагогики.
4. Основные категории педагогики, их взаимосвязь.
5. Педагогическая наука как система. Отрасли педагогики.
6. Связь педагогики со смежными научными дисциплинами.

7. Понятие о методологии педагогической науки. Характеристика основных методологических принципов (системный, личностно-деятельностный, полисубъектный, культурологический, антропологический подходы).
8. Методы педагогического исследования и их классификация.
9. Характеристика методов педагогического наблюдения и педагогического эксперимента.
10. Характеристика факторов развития личности.
11. Роль наследственности в развитии личности.
12. Роль среды в развитии личности.
13. Воспитание – ведущий фактор развития личности.
14. Понятие социализации человека. Соотношение понятий социализация и воспитание.
15. Характеристика основных факторов социализации человека.
16. Учет индивидуальных особенностей человека в образовательном процессе.
17. Понятие о возрасте. Возрастная периодизация.
18. Возрастные особенности обучающихся и их учет.
19. Понятие цели воспитания в педагогике.
20. Понятие о целостном педагогическом процессе.

1.2 Дидактика

1. Понятие, предмет и задачи дидактики.
2. Основные категории дидактики.
3. Функции обучения, условия их эффективной реализации в педагогическом процессе.
4. Характеристика компонентов процесса обучения.
5. Характеристика этапов усвоения учебного материала.
6. Содержание образования: сущность, структура, источники формирования.
7. Характеристика нормативных документов, регламентирующих содержание образования.
8. Система принципов обучения.
9. Характеристика принципов доступности, сознательности и активности, особенности их реализации.
10. Характеристика принципов наглядности, систематичности и последовательности, особенности их реализации.
11. Характеристика принципов научности, связи теории с практикой, особенности их реализации.
12. Характеристика принципа учета возрастных и индивидуальных особенностей учащихся, особенности его реализации.
13. Характеристика принципов прочности, развивающего и воспитывающего обучения, особенности их реализации.
14. Характеристика основных дидактических концепций (ассоциативно-рефлекторная, развивающего обучения, программированного обучения, знаково-контекстного обучения, проблемно-деятельностного обучения) (2 по выбору студента).
15. Характеристика современных образовательных технологий (модульное обучение, разноуровневое обучение, проектное обучение, игровые технологии, технологии личностно-ориентированного обучения) (2 по выбору студента).
16. Виды обучения и их характеристика (объяснительно-иллюстрационное, проблемное, программированное, модульное, дистанционное) (2 по выбору студента).
17. Понятие о методах обучения и их классификация.
18. Характеристика методов организации учебно-познавательной деятельности учащихся, особенности их реализации.
19. Характеристика методов стимулирования учебно-познавательной деятельности студента, особенности их реализации.

20. Характеристика методов контроля и самоконтроля учебно-познавательной деятельности.
21. Характеристика активных методов и форм обучения (учебная дискуссия, дидактическая игра, метод аналогий и др.).
22. Общая характеристика средств обучения. Особенности применения средств обучения на занятиях.
23. Формы организации учебного процесса.
24. Основные формы организации учебного процесса.
25. Типы и структура занятий.
26. Другие формы организации учебной работы.

1.3 Теория воспитания

1. Сущность, особенности и структура процесса воспитания.
2. Закономерности процесса воспитания.
3. Система принципов воспитания
4. Характеристика принципов воспитания, особенности их реализации.
5. Сущность и содержание базовой культуры личности.
6. Аксиологический аспект базовой культуры личности.
7. Возрастные возможности и основные средства формирования мировоззрения студентов.
8. Виды воспитания. Основные концепции воспитания.
9. Роль семьи в формировании личности.
10. Средства массовой информации и коммуникации как фактор социализации личности.
11. Понятие о коллективе и его роли в формировании и развитии личности.
12. Технология формирования коллектива.
13. Методы воспитания: сущность и классификация.
14. Методы формирования сознания личности, особенности их реализации.
15. Методы организации положительного опыта поведения и деятельности, особенности их реализации.
16. Характеристика воспитывающих ситуаций, педагогического требования как методов воспитания, особенности их реализации.
17. Методы педагогического стимулирования и коррекции поведения, особенности их реализации.
18. Методы контроля, самоконтроля и самооценки в воспитании.
19. Средства воспитания и самовоспитания.
20. Сущность и задачи нравственного воспитания.
21. Сущность и задачи трудового воспитания.
22. Сущность и задачи эстетического воспитания.
23. Сущность и задачи физического воспитания.

2 Тесты

1. На содержание образования не влияет:
 - а) уровень развития производства;
 - б) личные предпочтения педагога;
 - в) интересы определенных социальных групп, классов;
 - г) уровень развития науки.
2. Верно ли, что изменение содержания образования в процессе развития общества обусловлены исключительно расширением научных знаний, развитием наук и искусств?
 - а) Да.
 - б) Нет, развитие науки не влияет на содержание образования.

в) Нет, влияют еще и интересы правящих классов.

г) Нет, влияют и предпочтения учеников.

3. Знание предполагает ... теоретических положений.

а) понимание;

б) сохранение в памяти;

в) понимание и сохранение в памяти;

г) применение.

4. Навык – это ...

а) способность выполнять данное действие;

б) автоматизированное действие;

в) применение знаний;

г) предпосылка обучения.

5. Понимание и сохранение в памяти теоретических положений, понятий и представлений о предметах и явлениях – это ...

а) умения;

б) навыки;

в) знания.

г) Все ответы верны.

6. Упрочившиеся, доведенные до автоматизма способы выполнения действий – это ...

а) умения;

б) знания;

в) навыки.

г) Нет правильного ответа.

7. Методологической основой процесса обучения в современной дидактике является...

а) научная теория познания;

б) учение о высшей нервной деятельности;

в) теория деятельности;

г) учение о сигнальных системах.

8. Движущими силами процесса обучения являются ... противоречия.

а) внутренние;

б) внешние;

в) внутренние и внешние;

г) педагогические.

9. Что из перечисленного не относится к естественнонаучным основам процесса обучения?

а) Учение о типах высшей нервной деятельности человека.

б) Учение о задатках и способностях.

в) Учение о сигнальных системах.

г) Системный подход.

д) Учение о пластичности нервной системы.

10. Процесс обучения выполняет следующие функции: ...

а) образовательную, воспитательную и развивающую;

б) образовательную и воспитательную;

в) образовательную, воспитательную, развивающую и формирующую;

г) обучающую, воспитывающую и регулирующую.

11. Основные функции процесса обучения: образовательная, воспитательная и развивающая ...

а) взаимосвязаны и взаимодействуют;

б) реализуются каждая по отдельности.

в) Взаимосвязаны образовательная и воспитательная.

г) Взаимосвязаны и взаимодействуют только воспитательная и развивающая.

12. Структура процесса обучения включает в себя ...

- а) содержание обучения, учителя и ученика, методы обучения;
- б) цели обучения, общество, учителя и ученика;
- в) цели и содержание обучения, учителя и ученика, методы формы и средства обучения.

г) Все ответы неверны.

13. Основными структурными элементами обучения являются: целевой, потребностно-мотивационный, содержательный, эмоционально-волевой, контрольный, оценочный и ...

- а) результативный;
- б) операциональный;
- в) смысловой;
- г) развивающий.

14. Что из перечисленного не отражает специфику процесса обучения?

- а) Обучение протекает под руководством педагога.
- б) В процессе обучения развиваются умственные способности обучаемых.
- в) Практика не является средством совершенствования знаний.
- г) Обучающиеся изучают объективный мир в познанном, обобщенном и систематизированном виде.

15. Существенные устойчивые связи между компонентами обучения – это ... обучения.

- а) закономерности;
- б) принципы;
- в) формы;
- г) методы;
- д) средства.

3 Контрольные вопросы:

1. Какие профессионально важные качества личности востребованы в педагогическом труде?
2. Каковы задачи и способы педагогической деятельности, педагогического общения?
3. Чем отличаются разные уровни профессионализма педагога?
4. Почему педагогу необходимо владеть разными видами педагогической компетентности?
5. Какие компоненты входят в профессиограмму педагога?
6. Что означает понятие «индивидуальный психологический профессиональный портрет педагога»?

4. *Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и(или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций*, определены локальными нормативными актами СТО АлтГТУ 12100-2015 Фонд оценочных средств образовательной программы. Общие сведения, СТО АлтГТУ 12560-2011 Текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации студентов и СМК ОПД-01-19-2008 Положение о модульно-рейтинговой системе квалитметрии учебной деятельности студентов, а также соответствующими разделами стандарта настоящей дисциплины.

Приложение Б

федеральное государственное образовательное учреждение высшего
образования
«Алтайский государственный технический университет им. И. И. Ползунова»

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

(20__ - 20__ учебный год)

аспиранта _____

Ф.И.О. аспиранта полностью

Направление подготовки _____

код, наименование

Направленность подготовки _____

наименование

Кафедра _____

наименование кафедры

Руководитель практики _____

Ф.И.О. должность руководителя практики

Утверждён на заседании
кафедры (протокол №__ от _____

дата

Заведующий кафедрой

подпись *Ф.И.О.*
« ____ » _____ 20__ г.

| <i>Раздел (этап) практики</i> | <i>Виды учебной и учебно-методической работы аспиранта (включая СРС)</i> | <i>Трудоёмкость работ, ч</i> | <i>Календарные сроки проведения работы</i> |
|--|--|------------------------------|--|
| <i>1 Посещение занятий научного руководителя (др. преподавателей)</i> | | | |
| <i>2 Изучение научно-методических материалов по организации образовательного процесса в вузе</i> | | | |
| <i>3 Педагогическая работа аспиранта</i> | | | |
| <i>4 Подготовка и защита отчёта о практике</i> | | | |
| <i>Общая трудоёмкость практики 108 ч. (3 з.е.)</i> | | | |

Аспирант _____ « ____ » _____ 20__ г.
подпись *Ф.И.О.* *дата*

Научный руководитель _____ « ____ » _____ 20__ г.
подпись *Ф.И.О.* *дата*

Приложение В
(обязательное)

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное образовательное учреждение высшего
образования
«Алтайский государственный технический университет им. И. И. Ползунова»

Кафедра _____
Наименование

УТВЕРЖДАЮ
Зав. кафедрой

_____ _____
подпись *Ф.И.О.*
« _____ » _____ 20 ____ г.

**ДНЕВНИК
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

Аспирант очной (заочной) формы обучения _____
Ф.И.О. аспиранта полностью

Направление подготовки _____
код, наименование

Направленность ОП _____
наименование

Итоговая оценка _____

Научный руководитель _____
подпись *Ф.И.О.*

Барнаул 20 ____ г.

ПЛАН-ГРАФИК

педагогической практики на кафедре _____

| № п/п | Вид занятия, тема | Дата и время проведения занятия | Курс, группа | Кол. час. | Отметка о выполнении |
|----------|-------------------|---------------------------------|--------------|-----------|----------------------|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| Итого, ч | | | | | |

ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

| Дата | Краткое содержание проделанной работы за день |
|------|---|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

Аспирант _____ *подпись* _____ *Ф.И.О.*

«__» _____ 20__ г.

Руководитель практики _____ *должность, подпись* _____ *Ф.И.О.*

«__» _____ 20__ г.

Приложение Г

(обязательное)

Федеральное государственное образовательное учреждение
«Алтайский государственный технический университет им. И. И. Ползунова»

ОТЧЁТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

(20__ - 20__ учебный год)

аспиранта _____

Ф.И.О. аспиранта полностью

Направление подготовки _____

код, наименование

Направленность ОП _____

наименование

Кафедра _____

наименование кафедры

Руководитель практики _____

Ф.И.О. должность руководителя практики

Сроки проведения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

| <i>Формы работы (лабораторные, практические, семинарские, лекции, курсовые, руководство НИРС; консультации, др.)</i> | <i>Количество часов</i> | | <i>Факультет, группа</i> | <i>Дата проведения работы</i> |
|--|-------------------------------|---|------------------------------|---------------------------------------|
| | <i>аудиторные занятия</i> | <i>самостоятельная работа аспиранта</i> | | |
| <i>1</i> | | | | |
| <i>2</i> | | | | |
| <i>3 и т.д.</i> | | | | |
| <i>Общий объём, ч</i> | | | | |
| <i>Итого, ч</i> | | | | |

Основные итоги практики*

*Отчет должен содержать сведения об организации индивидуальной работы; результатах анализа проведения занятий; навыках и умениях, приобретённых на практике. Должны быть даны предложения по совершенствованию организации учебной, методической и воспитательной работы.

В конце отчёта приводится список использованных источников.

Аспирант _____

подпись

дата

Научный руководитель _____

подпись

дата

**Приложение Д
(обязательное)**

Федеральное государственное образовательное учреждение
«Алтайский государственный технический университет им. И. И. Ползунова»

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О ПРОХОЖДЕНИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

(20__ - 20__ учебный год)

аспиранта _____

Ф.И.О. аспиранта полностью

Направление подготовки _____

код, наименование

Направленность ОП _____

наименование

Кафедра _____

наименование кафедры

Научный руководитель _____

Ф.И.О. должность, учёная степень подпись

«__» _____ 20__ г.
дата