

**Шифр, наименование образовательной программы**  
**38.03.02 «Менеджмент»**  
**уровень высшего образования бакалавриат**  
**Направленность (профиль) «Производственный менеджмент»**

**АННОТАЦИЯ**  
 рабочей программы дисциплины

**Б1.В.ОД.6. Производственное планирование**

*шифр и наименование дисциплины по учебному плану*

*вариативная*

*статус дисциплины - базовая, вариативная, по выбору*

*очная, заочная*

*форма обучения - очная, заочная, очно-заочная*

Составитель аннотации – Миляева Л.Г, д.э.н., профессор кафедры ЭП  
 ФИО разработчика, уч.степень, уч.звание, название кафедры

<b>Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / час.)</b>	9/324
<b>Цель изучения дисциплины</b>	Основная цель дисциплины «Производственное планирование»: после изучения дисциплины студент должен приобрести знания, умения и навыки (то есть, компетенции) в области внутрифирменного планирования, осуществляемого в условиях рыночной экономики. Для достижения отмеченного рабочей программой дисциплины предусмотрено изучение студентами методического инструментария внутрифирменного планирования, сопряженного с разработкой годовых планов предприятия (планов развития) и бизнес-планов. Изучение дисциплины «Производственное планирование» направлено на приобретение студентами знаний и навыков экономического мышления, позволяющих в будущей профессиональной деятельности квалифицированно решать задачи внутрифирменного планирования, обосновывать и выбирать наиболее эффективные варианты. В программе дисциплины анализируется понятийный аппарат; проводится типологический анализ планов предприятия; рассматриваются принципы и методы внутрифирменного планирования; методики разработки годового плана предприятия (плана развития предприятия) и бизнес-планирования.
<b>Содержание дисциплины (основные темы, разделы, модули)</b>	<p>Модуль 1. Основы планирования на предприятии: сущность планирования; принципы планирования; методы планирования; плановые показатели, нормы и нормативы; типологический анализ планов предприятия; концепция производственного планирования (планирования хозяйственной деятельности предприятия).</p> <p>Модуль 2. Производственная мощность и производственная программа предприятия: производственная мощность предприятия; методика планирования производственной мощности (поквартальный и аппаратурный расчеты); показатели производственной программы; порядок разработки производственной программы; комплексный анализ выполнения производственной программы.</p> <p>Модуль 3. План технического развития и повышения эффективности: план развития науки и техники (РНиТ); состав плана РНиТ, порядок разработки, основные показатели; оценка эффективности мероприятий плана РНиТ; план повышения экономической эффективности производства; система частных и обобщающих показателей повышения экономической эффективности производства; их связь с планом РНиТ; основные показатели плана, порядок разработки.</p> <p>Модуль 4. План по труду, кадрам и заработной плате: состав плана, основные показатели; назначение и порядок разработки баланса рабочего времени одного среднесписочного рабочего; планирование общего количества выходных дней за год; планирование численности и полного годового фонда заработной платы промышленно-производственных рабочих и административно-управленческого персонала.</p> <p>Модуль 5. План по издержкам производства, прибыли и рентабельности: состав плана, основные показатели, взаимосвязь с прочими разделами годового плана развития предприятия; особенности составления плановой калькуляции себестоимости; методика расчета плановых смет; анализ изменения себестоимости методом относительных величин; постатейный факторный анализ изменения себестоимости продукции; планирование прибыли и рентабельности (продукции, производства); анализ выполнения плана.</p> <p>Модуль 6. Финансовое планирование и бюджетирование: сущность и основные задачи финансового планирования; баланс доходов и расходов предприятия; содержание разделов финансового плана; сущность и основные задачи бюджетирования; формирование общего бюджета предприятия.</p>

	Модуль 7. Бизнес-планирование: методический инструментарий бизнес-планирования; методика комплексного экономического анализа эффективности деятельности предприятия.
<b>Формируемые компетенции</b>	ОК-3 – способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности; ОК-6 – способность к самоорганизации и самообразованию; ПК-3 – владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности; ПК-18 – владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)
<b>Наименование дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины</b>	Экономика предприятия. Теория менеджмента. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.
<b>Знания, умения и навыки, получаемые в результате изучения дисциплины</b>	<b>Знать:</b> профильные понятия и определения; основы количественного и качественного анализа; основы теории менеджмента и теории организации; основы операционного анализа деятельности предприятия; способы получения, переработки и управления профильной информацией; ключевые факторы и показатели, принципы и методы внутрифирменного планирования деятельности предприятия; способы получения, переработки и управления профильной информацией; методы планирования среднегодовой производственной мощности; показатели производственной программы; порядок ее разработки; методику анализа выполнения производственной программы; методический инструментарий разработки и анализа выполнения плана технического развития и повышения эффективности производства; методический инструментарий разработки и анализа выполнения плана по труду, кадрам и заработной плате; методический инструментарий финансового планирования и бюджетирования; методический инструментарий бизнес-планирования. <b>Уметь:</b> систематизировать, дифференцировать, интерпретировать и формализовать анализируемую информацию; критически анализировать профильную информацию; обосновывать применение адекватных методов планирования, использование оптимальных алгоритмов анализа, оценки; владеть методическим инструментарием планирования и анализа выполнения производственной программы предприятия; владеть инструментарием разработки и анализа выполнения плана технического развития и повышения эффективности производства; владеть инструментарием разработки и анализа выполнения плана по труду, кадрам и заработной плате; владеть инструментарием разработки и анализа выполнения плана по издержкам производства, прибыли и рентабельности; обоснования ценовой политики предприятия; владеть инструментарием финансового планирования и бюджетирования, бизнес-планирования. <b>Владеть:</b> специальной терминологией настоящей учебной дисциплины; профильным методическим инструментарием экономического анализа, планирования и прогнозирования.
<b>Образовательные технологии</b>	модульно-рейтинговая система обучения и контроля знаний
<b>Формы текущего контроля успеваемости (контрольная, работа, коллоквиум, тест и т.п.)</b>	очная форма обучения: контрольные опросы (5, 6 семестры)  заочная форма обучения: контрольный опрос (5 семестр) заочная форма обучения: контрольные работы (6 семестр)
<b>Форма промежуточной аттестации (экзамен, зачет, курсовой проект (работа))</b>	очная и заочная формы обучения: зачет (5 семестр), экзамен и защита курсовой работы (6 семестр)

Зав. кафедрой

ЭП  
название кафедры

  
подпись

Мильева Л.Г.