АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

«Культура речи и деловая коммуникация»

по основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 29.03.05 «Конструирование изделий легкой промышленности» (уровень бакалавриата)

Направленность (профиль): Дизайн и конструирование швейных изделий.
Трудоемкость дисциплины – 2 з.е. (72 часа)
Форма промежуточной аттестации – Зачет.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:
УК-4: способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и на иностранном(ых) языке(ах).

Содержание дисциплины:
Дисциплина «Культура речи и деловая коммуникация» включает в себя следующие разделы:

Форма обучения очная. Семестр 3.
1. Основы формирования делового стиля русского языка. История формирования делового стиля русского языка.
2. Основные черты официально-делового стиля. Характеристики делового стиля, сфера применения делового стиля. Лексические, синтаксические и грамматические особенности.
3. Особенности деловой коммуникации. Основные принципы делового общения. Виды делового общения. Правила составления документов.
4. Принципы построения аргументации в деловом общении. Теория аргументации в современной риторике. Основные типы аргументов; Основы ораторского искусства в деловом общении.

Разработал:
доцент
кафедры КСОТ — О.В. Тискова

Проверил:
Декан ГФ — О.Е. Контева