

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ «Проектный практикум»

по основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки
09.03.03 «Прикладная информатика» (уровень бакалавриата)

Направленность (профиль): Прикладная информатика в экономике

Трудоемкость дисциплины – 6 з.е. (216 часов)

Форма промежуточной аттестации – Экзамен.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ОПК-8 Способен принимать участие в управлении проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла;

ОПК-9 Способен принимать участие в реализации профессиональных коммуникаций с заинтересованными участниками проектной деятельности и в рамках проектных групп.

Содержание дисциплины:

Дисциплина «Проектный практикум» включает в себя следующие разделы:

Форма обучения заочная. Семестр 10.

1. Термины и методы бухгалтерского учета. Синтетический учет. Плана счетов бухгалтерского учета.

Регистры бухгалтерского учета.

Проведение документов.

Итоги регистра бухгалтерии

Синтетическая отчетность..

2. Аналитический учет. План видов характеристик и субконто счетов бухгалтерского учета.

Измерения регистра бухгалтерии.

Анализ итогов.

Сквозная аналитика на небалансовых измерениях регистра бухгалтерии

Использование признаков учета

Обычная аналитика на видах субконто

Опциональная пользовательская аналитика

Особенности хранения итогов регистра по аналитическим разрезам

Отбор и упорядочивание по видам субконто в аналитических отчетах

Расчет развернутых сальдо в механизме компоновки данных

Правила обращения к реквизитам субконто.

3. Количественный учет. Количественный учет для расчета себестоимости и контроля остатков.

Проведение документов для количественного учета

Блокировки.

Использование признаков учета субконто..

4. Прочие свойства метода регистра бухгалтерии. Организация валютного учета.

Расчет курсовых разниц.

Ручные операции.

Активность записей регистра.

Набор и модуль набора записей регистра бухгалтерии..

Форма обучения заочная. Семестр 9.

1. Основы работы с регистрами накопления. Регистр накопления остатков. Виды регистров: остатки и обороты.

Измерения и ресурсы.

Виртуальные таблицы.

2. Технологии проведения документов. Виды проведения документы.

"Обусловленное проведение"

Оперативное и неоперативное проведение

Блокировка записей регистров: автоматическая и управляемая

Принципы организации партионного учета.

Организация партионного учета.

3. Использование реквизитов регистра остатков и оборотных регистров. Построение отчета запросом по документам.

Построение отчета запросом по регистру остатков.

Варианты структурной оптимизации оборотных регистров..

4. Организация планирования процесса оказания постпродажных услуг. Работа с регистром сведений. Постановка задачи. Создание необходимых объектов

Возникновение потребности в планировании выполнения услуги

Планирование выполнения услуги: заполнение и проведение документа

Оказание услуги: заполнение и проведение документа

Отчетность планирования и выполнения услуг.

Форма обучения очная. Семестр 8.

1. Основы работы с регистрами накопления. Регистр накопления остатков. Виды регистров: остатки и обороты.

Измерения и ресурсы.

Виртуальные таблицы.

2. Технологии проведения документов. Виды проведения документы.

"Обусловленное проведение"

Оперативное и неоперативное проведение

Блокировка записей регистров: автоматическая и управляемая

Принципы организации партионного учета.

Организация партионного учета.

3. Использование реквизитов регистра остатков и оборотных регистров. Построение отчета запросом по документам.

Построение отчета запросом по регистру остатков.

Варианты структурной оптимизации оборотных регистров..

4. Организация планирования процесса оказания постпродажных услуг. Работа с регистром сведений. Постановка задачи. Создание необходимых объектов

Возникновение потребности в планировании выполнения услуги

Планирование выполнения услуги: заполнение и проведение документа

Оказание услуги: заполнение и проведение документа

Отчетность планирования и выполнения услуг.

Форма обучения очная. Семестр 8.

1. Термины и методы бухгалтерского учета. Синтетический учет. Плана счетов бухгалтерского учета.

Регистры бухгалтерского учета.

Проведение документов.

Итоги регистра бухгалтерии

Синтетическая отчетность..

2. Аналитический учет. План видов характеристик и субконто счетов бухгалтерского учета.

Измерения регистра бухгалтерии.

Анализ итогов.

Сквозная аналитика на небалансовых измерениях регистра бухгалтерии

Использование признаков учета

Обычная аналитика на видах субконто

Опциональная пользовательская аналитика

Особенности хранения итогов регистра по аналитическим разрезам

Отбор и упорядочивание по видам субконто в аналитических отчетах

Расчет развернутых сальдо в механизме компоновки данных

Правила обращения к реквизитам субконто.

3. Количественный учет. Количественный учет для расчета себестоимости и контроля остатков.

Проведение документов для количественного учета

Блокировки.

Использование признаков учета субконто..

4. Прочие свойства метода регистра бухгалтерии. Организация валютного учета.

Расчет курсовых разниц.

Ручные операции.

Активность записей регистра.

Набор и модуль набора записей регистра бухгалтерии..

Форма обучения очно - заочная. Семестр 10.

1. Термины и методы бухгалтерского учета. Синтетический учет. Плана счетов бухгалтерского учета.

Регистры бухгалтерского учета.

Проведение документов.

Итоги регистра бухгалтерии

Синтетическая отчетность..

2. Аналитический учет. План видов характеристик и субконто счетов бухгалтерского учета.

Измерения регистра бухгалтерии.

Анализ итогов.

Сквозная аналитика на небалансовых измерениях регистра бухгалтерии

Использование признаков учета

Обычная аналитика на видах субконто

Опциональная пользовательская аналитика

Особенности хранения итогов регистра по аналитическим разрезам

Отбор и упорядочивание по видам субконто в аналитических отчетах

Расчет развернутых сальдо в механизме компоновки данных

Правила обращения к реквизитам субконто.

3. Количественный учет. Количественный учет для расчета себестоимости и контроля остатков.

Проведение документов для количественного учета

Блокировки.

Использование признаков учета субконто..

4. Прочие свойства метода регистра бухгалтерии. Организация валютного учета.

Расчет курсовых разниц.

Ручные операции.

Активность записей регистра.

Набор и модуль набора записей регистра бухгалтерии..

Форма обучения очно - заочная. Семестр 9.

1. Основы работы с регистрами накопления. Регистр накопления остатков. Виды регистров: остатки и обороты.

Измерения и ресурсы.

Виртуальные таблицы.

2. Технологии проведения документов. Виды проведения документы.

"Обусловленное проведение"

Оперативное и неоперативное проведение

Блокировка записей регистров: автоматическая и управляемая

Принципы организации партионного учета.

Организация партионного учета.

3. Использование реквизитов регистра остатков и оборотных регистров. Построение отчета запросом по документам.

Построение отчета запросом по регистру остатков.

Варианты структурной оптимизации оборотных регистров..

4. Организация планирования процесса оказания постпродажных услуг. Работа с регистром сведений. Постановка задачи. Создание необходимых объектов

Возникновение потребности в планировании выполнения услуги

Планирование выполнения услуги: заполнение и проведение документа

Оказание услуги: заполнение и проведение документа

Отчетность планирования и выполнения услуг.

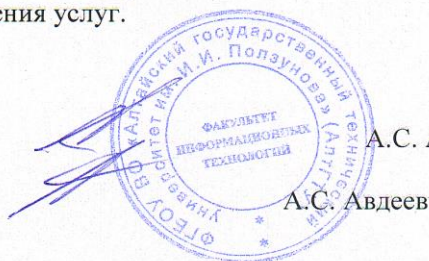
Разработал:

декан

кафедры ИСЭ

Проверил:

Декан ФИТ



А.С. Авдеев

А.С. Авдеев