

**АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 01 (ПМ. 01)
ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВ ГРАЖДАН В СФЕРЕ
ПЕНСИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ**

по программе подготовки специалистов среднего звена
по специальности

40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

1. Цель освоения программы профессионального модуля: формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций (ОК1,3-7,9,11,12 ; ПК 1.1. – 1.6).

2. Результаты обучения по ПМ. 01 (приобретаемые компетенции):

Номер компетенции	Содержание для дисциплины обучающиеся должны:	
	знать	уметь
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- особенности профессиональной лексики и профессиональную терминологию	- использовать информационные ресурсы, необходимые для саморазвития, расширения общей и профессиональной эрудиции; - применять профессиональную терминологию
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- разнообразие стандартных и нестандартных ситуаций	- нести ответственность за свою деятельность
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.	- особенности научной и профессиональной литературы;	- осуществлять поиск литературы, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач и профессионального развития; - эффективно и грамотно использовать информацию, необходимую для решения профессиональных задач
ОК5.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- особенности работы компьютерного оборудования	- пользоваться современной аппаратурой для передачи, хранения, переработки информации
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- основы грамотного оформления официальных документов разного	- владеть нормами делового общения и деловой документации; составлять связные,

	вида; - особенности и трудности, возникающие в процессе общения	правильно построенные тексты (в письменной и устной формах) с характеристикой профессиональной деятельности
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	- основные приемы оптимизации всех видов активности и общения в рамках профессиональной деятельности	- брать на себя ответственность за результат выполненного задания; - устанавливать контакт с другими членами команды
ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.	- нормативно-правовую базу профессиональной деятельности	- ориентироваться в постоянно изменяющихся условиях регулирования правовой базы
ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.	- основы делового этикета, психологические принципы общения, нормы профессиональной деятельности	- соблюдать этические нормы профессиональной деятельности
ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.	- признаки и социально-психологические характеристики коррупционного поведения	- проявлять нетерпимость к коррупции в профессиональной деятельности
ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.	- юридические принципы, лежащие в основе документации, используемой в социально-правовой деятельности	- защищать и реализовывать права клиентов в социально-правовой деятельности
ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.	- принципы коммуникации с клиентами в социально-правовой деятельности	- устанавливать контакт с клиентами для наиболее эффективной работы
ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки	- назначение и порядок выплаты пособия по временной нетрудоспособности	- определять, в каких случаях сохраняется право на досрочное назначение трудовой пенсии отдельным категориям граждан

отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.		
ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.	- права и обязанности субъектов страхования	- исчислять пособия по временной нетрудоспособности
ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.	- правовое регулирование охраны здоровья	- определять социальные гарантии и компенсации в сфере занятости
ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.	- права и обязанности граждан в сфере охраны здоровья	- определять виды социальной помощи.

3. Трудоемкость профессионального модуля (суммарная) – 316 часов. для очной и заочной форм обучения

4. Содержание обучения по профессиональному модулю:

МДК. 01.01 Право социального обеспечения

Тема 1. Социальное обеспечение: понятие, предмет, метод, система источников, принципы права.

Тема 2. Правоотношения по социальному обеспечению.

Тема 3. Государственное пенсионное обеспечение.

Тема 4. Понятие и виды стажа.

Тема 5. Трудовая пенсия по старости.

Тема 6. Трудовая пенсия по инвалидности.

Тема 7. Трудовая пенсия по случаю потери кормильца.

Тема 8. Особенности трудовой пенсии по старости.

Тема 9. Порядок сохранения и конвертации ранее приобретенных прав на досрочное назначение трудовой пенсии.

Тема 10. Пособия. Виды пособий.

Тема 11. Пособие по безработице.

Тема 12. Страхование.

Тема 13. Единовременные и ежемесячные пособия.

Тема 14. Охрана здоровья.

МДК. 01.02 Психология социально-правовой деятельности

Тема 1. Введение в общую психологию.

Тема 2. Психология когнитивных процессов.

Тема 3. Основы психологии личности.

Тема 4. Деятельность и общение.

Тема 5. Юридическая психология в системе научного знания.

Тема 6. История юридической психологии.

Тема 7. Правовая психология.

Тема 8. Криминальная психология.

Тема 9. Виктимология.

Тема 10. Психология в правовой деятельности.

Тема 11. Психология юридического труда.

Тема 12. Психология личности юриста.

Тема 13. Психология предварительного следствия и судебной деятельности.

Тема 14. Психолог как эксперт в правовой деятельности.

Тема 15. Пенитенциарная психология.

Тема 16. Основные понятия и концепции социальной психологии.

Тема 17. Социализация личности и социальные установки.

Тема 18. Психология личности человека, нуждающегося в социальной поддержке.

Тема 19. Деонтология и психология социально-правовой деятельности.

Тема 20. Теоретические основы медико-социальной экспертизы.

5. Форма промежуточной аттестации: для студентов очной формы обучения – комплексный экзамен; для студентов заочной формы обучения – контрольная работа, экзамен по МДК. 01.01 и экзамен по МДК. 01.02.

Разработали:

доцент кафедры ФиС



М.Г. Колокольцев

ст. преподаватель кафедры ФиС



В.Д. Спасов

Проверил:

директор колледжа ИЭиУ



С.Г. Андреев

