

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ «ВНУТРИФИРМЕННОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ»

по основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки
38.03.02 «Менеджмент» (уровень прикладного бакалавриата)

Направленность (профиль): Управление малым бизнесом

Трудоемкость дисциплины – 4 з.е (144 часа).

Форма промежуточной аттестации – Экзамен

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ОПК-3: способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

ПК-5: способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений

ПК-10: владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления

ПК-12: умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)

ПК-16: владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов

Содержание дисциплины: Дисциплина включает следующие разделы:

Форма обучения очная, заочная Семестр 5

Модуль 1. Общие положения внутрифирменного планирования - 2 ЗЕТ

1. Введение. Функции и задачи планирования
2. Технология и организация планирования
3. Формы планирования и виды планов
4. Нормирование
5. Стратегическое планирование
6. Бизнес-планирование

Модуль 2. Тактическое внутрифирменное планирование - 2 ЗЕТ

7. Методология тактического планирования
8. Планирование сбытовой деятельности предприятия/организации/фирмы
9. Планирование производственной деятельности предприятия/организации/фирмы
10. Планирование потребности в материально-технических ресурсах
11. Кадровое планирование
12. Планирование издержек и себестоимости
13. Финансовое планирование
14. Контроль исполнения внутрифирменного плана
15. Планирование рисков

Разработал:
доцент кафедры ЭиПМ

Проверил:
директор ИЭиУ



Ю.В. Угарова

И.Н. Сычева