

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова»

СОГЛАСОВАНО

Директор УТК
И.А. Бахтина

Рабочая программа дисциплины

Код и наименование дисциплины: ПМ.2.МДК.3 «Бизнес-планирование и финансовое моделирование предпринимательской единицы»

Код и наименование направления подготовки (специальности): 38.02.08

Торговое дело

Квалификация: Специалист торгового дела

Статус дисциплины: обязательная, вариативная

Форма обучения: очная

Статус	Должность	И.О. Фамилия
Разработал	доцент заведующий кафедрой	А.Л. Лукин Ю.Ю. Наземцева
	Зав. кафедрой «МЭО»	Ю.Ю. Наземцева
Согласовал	руководитель образовательной программы	Е.В. Баранова

г. Барнаул

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции из УП	Содержание компетенции	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
		знать	уметь	иметь практический опыт
ПК 2.5	Разрабатывать бизнес-план и финансовую модель деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением программных продуктов	методы сбора, анализа, систематизации, оценки данных, необходимых для разработки бизнес-плана	осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для разработки бизнес-плана	по разработке отдельных частей бизнес-плана, финансовых моделей деятельности предприятия
ПК 2.6	Рассчитывать показатели эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов	методы анализа и оценки данных по экономической эффективности деятельности предприятия	анализировать бухгалтерскую, финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных управленческих решений	по выбору инструментария и вычислению показателей экономической эффективности деятельности предприятия
ПК 2.7	Определять мероприятия по повышению эффективности предпринимательской деятельности	основные мероприятия по повышению эффективности предприятия	составлять планы мероприятий по повышению эффективности предприятия в различных аспектах	по определению перечня мероприятий и расстановки приоритетов среди этих мероприятий по повышению эффективности предприятия
ПК 2.8	Собирать информацию о бизнес-проблемах и определять риски предпринимательской единицы	методы анализа и оценки экономических рисков; методику составления прогнозов динамики развития основных угроз в деятельности предприятия	использовать методы анализа и оценки экономических рисков, составлять и обосновывать прогнозы динамики конъюнктуры рынка, деятельности конкурентов	составления SWOT-анализа, прогноза конъюнктуры рынка

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплины (практики), предшествующие изучению дисциплины, результаты освоения которых необходимы для освоения данной дисциплины.	Математика, Основы предпринимательства, Основы товароведения, Основы финансовой грамотности, Основы экономики
---	---

Дисциплины (практики), для которых результаты освоения данной дисциплины будут необходимы, как входные знания, умения и владения для их изучения.	Демонстрационный экзамен и защита дипломного проекта (работы), Производственная практика
---	--

3. Объем дисциплины в акад. часах

Общий объем дисциплины в час: 140

Форма обучения	Виды занятий, их трудоемкость (час.)								
	Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Уроки	В т.ч. в форме практической подготовки	Консультации	Семинары	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа
очная	56	0	60	0	0	0	0	12	12

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Форма обучения: очная

Семестр: 5

Объем дисциплины в семестре час: 84

Форма промежуточной аттестации: Зачет

Виды занятий, их трудоемкость (час.)								
Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Уроки	В т.ч. в форме практической подготовки	Консультации	Семинары	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа
32	0	48	0	0	0	0	0	4

Лекционные занятия (32ч.)

1. Основы бизнес – планирования и его роль в современном предпринимательстве {лекция с разбором конкретных ситуаций} (6ч.)[3,4]
 Объект, предмет, информационно-методическая основа бизнес-планирования и его роль в предпринимательской деятельности. Взаимосвязь бизнес-планирования с элементами системы управления предприятием: маркетинг, операционная, финансово-экономическая деятельность, система управления персоналом. Структура рисков при планировании деятельности субъекта конкурентных экономических отношений. Виды бизнес-планов с позиций компонентов менеджмента: бизнес-план инвестиционного проекта, бизнес-

план функциональной службы, операционный бизнес-план, бизнес-план – технико-экономическое обоснование для получения кредита.

2. Методология планирования {лекция с разбором конкретных ситуаций} (6ч.) [3,4] Взаимодействие плана и рынка как фактор повышения эффективности экономики. Преимущества планово-рыночного регулирования. Роль и значение планирования в условиях рынка.

Сущность и содержание плановой деятельности: прогнозирование, планирование, программирование, плановое регулирование. Характеристика этих составляющих. Содержание методологии планирования. Принципы планирования: научности; социальной направленности и приоритета общественных потребностей; пропорциональности и сбалансированности; повышение эффективности общественного производства и т.д.

Методы планирования: балансовый, нормативный, программно-целевой, экономико-математический.

Показатели планирования: количественные и качественные; натуральные и стоимостные; синтетические и индивидуальные.

Методика и логика планирования: характеристика основных их элементов и составляющих.

3. Планирование: история, становление и развитие в современных условиях {дискуссия} (4ч.) [3,4,5] Исторический аспект развития системы планирования в нашей стране. Характеристика основных этапов и периодов. Основные недостатки централизованной системы планирования. Объективная необходимость ее изменения.

Требования, предъявляемые к системе планирования в условиях рынка.

Признаки, лежащие в основе классификации планирования: горизонт планирования, уровни воспроизводства, объекты. Классификация и характеристика системы планов в соответствии с данными признаками.

Организация планирования в современных условиях: порядок, технология и взаимодействие плановых органов и служб.

4. Прогнозирование и его место в планировании {лекция с разбором конкретных ситуаций} (6ч.) [3,4] Понятие прогнозирования, его место в системе планирования. Функции прогнозирования и его роль в условиях рынка. Современная теория прогнозирования: ее основные положения. Сущность и содержание прогнозов, их отличие от планов. Классификация прогнозов: по объектам (экономические, социальные, научно-технические, экологические), по горизонту (оперативные, краткосрочные, среднесрочные, долгосрочные, сверхдолгосрочные), по уровню управления (индивидуальные, региональные, отраслевые, национальные, международные); по характеру (частные, обобщающие, одновариантные, многовариантные и т.п.).

Содержание и сущность методов социального и экономического прогнозирования. Классификация методов прогнозирования по степени формализации: интуитивные и формализованные. Методы индивидуальных и коллективных экспертных оценок, формальная и прогнозная экстраполяция, их отличия.

Организация прогнозирования в нашей стране в условиях централизованно планируемой экономики, ее недостатки и неэффективность. Объективная необходимость ее изменения в условиях рынка. Основные направления совершенствования прогнозирования.

Роль прогнозирования в деятельности фирмы. Сущность и содержание технологического прогнозирования. Его значение в работе фирмы. Социально-политическое прогнозирование деловой среды: понятие, характеристика и роль в современных условиях. Источники ошибок в прогнозировании деятельности фирмы и основные направления их преодоления.

5. Содержание и организация внутрифирменного планирования {лекция с разбором конкретных ситуаций} (6ч.)[3,4] Понятие и характеристика внутрифирменного планирования. Признаки, определяющие тип планирования: степень неопределенности, временная ориентация идей планирования, горизонт планирования. Классификация внутрифирменного планирования по указанным признакам: детерминированные и вероятностные системы планирования, реактивное, инактивное, преактивное, интерактивное планирование и т. д. Система планов предприятия как результат процесса планирования. Ее роль и значение в деятельности фирмы. Основные виды планов предприятия: стратегический, долговременный, текущий, оперативный, бизнес-план.

Организация внутрифирменного планирования. Принципы, содержащиеся в ее основе. Содержание и последовательность процесса планирования. Составление схем планирования. Определение его организационной структуры. Причины неудач внутрифирменного планирования: объективные и субъективные

6. Стратегическое планирование {дискуссия} (4ч.)[3,4] Понятие, сущность и содержание стратегического планирования. Исторический аспект его развития. Цели и задачи стратегического планирования, его роль и значение в современных условиях. Характеристика основных стилей стратегического планирования и подходов к нему: система всеобъемлющего контроля, стратегия как рамка для инноваций, стратегическое управление, политическое планирование, исследование будущего. Организация стратегического планирования.

Практические занятия (48ч.)

1. Основы бизнес – планирования и его роль в современном предпринимательстве {творческое задание} (8ч.)[3] Предмет, объект и задачи бизнес-планирования. Основы методологии планирования. Механизм взаимодействия плана и рынка. Сущность и содержание плановой деятельности. Возможности применения теорий планирования, прогнозирования и программирования в современных условиях.

2. Методология планирования {разработка проекта} (8ч.)[1,2,3] Разработка бизнес-плана (титульный лист, аннотация, меморандум о

конфиденциальности).

3. Планирование: история, становление и развитие в современных условиях {разработка проекта} (8ч.)[1,2,3,4] Разработка бизнес-плана (оглавление, резюме, история бизнеса организации (описание отрасли)).

4. Прогнозирование и его место в планировании {разработка проекта} (8ч.)[1,2,3,4] Разработка бизнес-плана (характеристика объекта бизнеса организации).

5. Содержание и организация внутрифирменного планирования {разработка проекта} (8ч.)[1,2,3,4] Разработка бизнес-плана (анализ бизнес среды организации, план маркетинга).

6. Стратегическое планирование {разработка проекта} (8ч.)[1,2,3,4] Разработка бизнес-плана (расчёт и описание производственного плана)

Самостоятельная работа (4ч.)

1. Подготовка к текущим занятиям, самостоятельное изучение материала(1ч.)[1,2,3,4,5,6,7,8]

2. Подготовка к текущему контролю успеваемости(1ч.)[1,2,3,4,5,6,7,8]

3. Подготовка к промежуточной аттестации (зачёт)(2ч.)[1,2,3,4,5,6,7,8]

Семестр: 6

Объем дисциплины в семестре час: 56

Форма промежуточной аттестации: Экзамен

Виды занятий, их трудоемкость (час.)								
Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Уроки	В т.ч. в форме практической подготовки	Консультации	Семинары	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа
24	0	12	0	0	0	0	12	8

Лекционные занятия (24ч.)

7. Бизнес-планирование и бизнес-план организации {лекция с разбором конкретных ситуаций} (8ч.)[3,4,5] Понятие бизнес-плана, его значение в предпринимательской деятельности. Цели, задачи и функции бизнес-плана в современных условиях. Принципы бизнес - планирования. Основные подходы к разработке бизнес-плана. Организация процесса бизнес - планирования. Основные его недостатки. Реализация и контроль за выполнением бизнес-плана.

8. Этапы бизнес-планирования {лекция с разбором конкретных ситуаций} (8ч.)[3,4,5,7] Модель бизнес-плана. Структура маркетинговых, технико-экономических, финансовых показателей бизнес-плана. Период планирования. Экономический срок жизни бизнес-плана. Содержание этапов

бизнес-плана. Особенности планирования деятельности предприятия на различных стадиях жизненного цикла. Нормативная основа бизнес-планирования.

9. Планирование внешнеэкономической деятельности {дискуссия} (4ч.)[3,6,7] Сущность и содержание внешнеэкономической деятельности, ее основные формы: ассоциации делового сотрудничества, концессии, консорциумы, АО, СП, зоны свободного предпринимательства и т. д.

Структура внешнеэкономической деятельности. Содержание основных ее элементов: внешняя торговля, технико-экономическое, научно-техническое сотрудничество и т. д.

Обоснование необходимости стратегического планирования внешнеэкономической деятельности. Основные факторы, учитываемые при выходе предприятия на зарубежные рынки: требования к товару, емкость рынка, правовая среда, конкурентные условия и т.д.

Процесс планирования внешнеэкономической деятельности: характеристика основных его этапов.

Сущность и содержание внешнеторговых операций: основных и обеспечивающих. Их роль во внешнеэкономической деятельности.

10. Планирование инноваций {лекция с разбором конкретных ситуаций} (4ч.)[3] Понятие инновационного процесса, характеристика основополагающих элементов инновационной стратегии. Значение и необходимость плана маркетинга инноваций в современных условиях.

Организация процесса планирования маркетинга инноваций: содержание и характеристика основных его этапов. Основные направления развития инновационного комплекса.

Курсовое проектирование (12ч.)

. Выполнение курсового проекта(12ч.)[1,2,3]

Практические занятия (12ч.)

7. Бизнес-планирование и бизнес-план организации {разработка проекта} (6ч.)[1,2,3,4,5] Разработка бизнес-плана (расчёт и описание организационного плана)

8. Этапы бизнес-планирования {разработка проекта} (6ч.)[1,2,3,4,5] Разработка бизнес-плана (расчёт и описание финансового плана, оценка и страхование рисков)

Самостоятельная работа (8ч.)

5. Подготовка к текущим занятиям, самостоятельное изучение материала(1ч.)[1,2,3,4,5,6,7,8]

6. Подготовка к текущему контролю успеваемости(1ч.)[1,2,3,4,5,6,7,8]

7. Подготовка к промежуточной аттестации

(зачёт/экзамен)(6ч.)[1,2,3,4,5,6,7,8]

5. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Для каждого обучающегося обеспечен индивидуальный неограниченный доступ к электронной информационно-образовательной среде АлтГТУ:

1. Соколова, Н.Г. Бизнес-планирование : методические указания к выполнению курсовой работы для студентов, обучающихся по направлению 100700.62 «Торговое дело» очного и заочного отделения / составители Н. Г. Соколова, Л. Ю. Васильева. – Ижевск : Ассоциация по методологическому обеспечению деловой активности и общественного развития «Митра», 2014. – 50 с. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/54498.html> (дата обращения: 27.05.2024). – Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Пермякова, Е.С. Методические указания к выполнению расчетного задания по дисциплине «Бизнес-планирование» / Е.С. Пермякова: Алт. гос. техн. ун-т им. И. И. Ползунова. – Барнаул : Изд-во АлтГТУ, 2017. – 30 с. – Режим доступа: http://elib.altstu.ru/eum/download/m/Perm_rz_bp.pdf

6. Перечень учебной литературы

6.1. Основная литература

3. Серпухова Е. П. Основы предпринимательства и бизнес-планирования : учебник для СПО / Е. П. Серпухова, О. Г. Сайманова. – Саратов : Профобразование, 2022. – 175 с. – ISBN 978-5-4488-1373-3. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/116273.html> (дата обращения: 27.05.2024). – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – DOI: <https://doi.org/10.23682/116273>

4. Высоцкая О.А. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]: конспект лекций для студентов технических направлений/О.А. Высоцкая. – Электрон. дан. – Барнаул, АлтГТУ, 2016 – 97 с. – Режим доступа: <http://elib.altstu.ru/eum/download/etip/Vusock-l-bizp.pdf>

6.2. Дополнительная литература

5. Пермякова Е.С. Курс лекций по дисциплине «Бизнес-планирование» / Е.С. Пермякова: Алт. гос. техн. ун-т им. И. И. Ползунова. – Барнаул: Изд-во АлтГТУ, 2015, – 52 с. – Режим доступа:

http://elib.altstu.ru/eum/download/m/Permjakova_bp_lek.pdf

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

6. http://elib.altstu.ru/eum/download/m/Perm_rz_bp.pdf

7. <http://window.edu.ru/resource/359/2359>

8. http://window.edu.ru/catalog/resources?p_rubr=2.2.76.2

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для успешного освоения дисциплины используются ресурсы электронной информационно-образовательной среды, образовательные интернет-порталы, глобальная компьютерная сеть Интернет. В процессе изучения дисциплины происходит интерактивное взаимодействие обучающегося с преподавателем через личный кабинет студента.

№пп	Используемое программное обеспечение
2	LibreOffice
4	Антивирус Kaspersky
5	Яндекс.Браузер
6	Linux

№пп	Используемые профессиональные базы данных и информационные справочные системы
1	Национальная электронная библиотека (НЭБ) – свободный доступ читателей к фондам российских библиотек. Содержит коллекции оцифрованных документов (как открытого доступа, так и ограниченных авторским правом), а также каталог изданий, хранящихся в библиотеках России. (http://нэб.рф/)

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа
учебные аудитории для проведения курсового проектирования (выполнения курсовых работ)
учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций
учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
помещения для воспитательной, самостоятельной работы
учебные аудитории для проведения практических занятий

Материально-техническое обеспечение и организация образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с

«Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

10. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Код компетенции из УП	Содержание компетенции	Формы и методы оценки
ПК 2.5	Разрабатывать бизнес-план и финансовую модель деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением программных продуктов	экспертное наблюдение за выполнением заданий на практических занятиях; анализ и экспертная оценка результатов выполнения практических заданий, оценка результатов курсовой работы
ПК 2.6	Рассчитывать показатели эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов	экспертное наблюдение за выполнением заданий на практических занятиях; анализ и экспертная оценка результатов выполнения практических заданий, оценка результатов курсовой работы
ПК 2.7	Определять мероприятия по повышению эффективности предпринимательской деятельности	экспертное наблюдение за выполнением заданий на практических занятиях; анализ и экспертная оценка результатов выполнения практических заданий, оценка результатов курсовой работы
ПК 2.8	Собирать информацию о бизнес-проблемах и определять риски предпринимательской единицы	экспертное наблюдение за выполнением заданий на практических занятиях; анализ и экспертная оценка результатов выполнения практических заданий, оценка результатов курсовой работы

ПРИЛОЖЕНИЕ А

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ И УКАЗАНИЯ

Лекции (в том числе уроки, проводимые в виде лекций) составляют основу теоретического обучения студентов. Они позволяют систематизировать знания студентам о наиболее сложных и актуальных проблемах изучаемой дисциплины. На лекциях особое внимание уделяется не только усвоению студентами изучаемых проблем, но и стимулированию их активной познавательной деятельности, творческого мышления, развитию профессионально-значимых свойств и качеств. Для лучшего освоения учебной дисциплины перед каждой лекцией студент повторяет предыдущий лекционный материал и прорабатывает рассмотренные ранее вопросы с использованием рекомендованной преподавателем основной и дополнительной литературы.

Студенты должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель.

Практические занятия (семинары, уроки) – одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических вопросов под руководством преподавателя.

Цель практических занятий (семинаров, уроков) заключается в закреплении лекционного материала по наиболее важным темам и вопросам курса, умений работы с учебной и научной литературой, справочниками и различными текстами.

Выполнение всех видов работы в соответствующие сроки позволит студентам в течение семестра вести подготовку к промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация проводится в письменном виде в конце семестра.

Методические указания студентам по подготовке к практическим занятиям

Практические занятия (семинары, уроки) являются также формой контроля преподавателя за учебным процессом в группе, успеваемостью и отношением к учебе каждого студента.

На практических занятиях (семинарах, уроках) желательны дискуссии, коллективные обсуждения возникших проблем и путей их разрешения.

Студенты работают над моделированием отдельных содержательных блоков курса, принимают участие в контрольных работах, тестированиях, устных опросах.

Подготовка к практическим занятиям (семинарам, урокам) включает в себя следующее:

- обязательно ознакомиться с планом практического занятия (семинара, урока), в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение, формулируются цели занятия, даются краткие методические указания по подготовке каждого вопроса;
- изучить конспекты лекций, соответствующие разделы учебников, учебных пособий, рекомендованных преподавателем;
- необходимо выучить соответствующие термины;
- нужно изучить дополнительную литературу по теме занятия, делая при этом необходимые выписки, которые понадобятся при обсуждении и выполнении заданий на практических занятиях (семинарах, уроках);
- следует записывать возникшие во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературой вопросы, чтобы затем на практических занятиях (семинарах, уроках) получить на них ответы;
- следует обращаться за консультацией к преподавателю.

Активное участие студентов в практической работе способствует более глубокому изучению содержания изучаемой дисциплины и формированию основ профессионального мышления.

Методические указания к выполнению курсового проекта

Целью выполнения курсового проекта является закрепление и углубление теоретических знаний, полученных при изучении учебной дисциплины, формирование у обучающихся общепрофессиональных и/или профессиональных компетенций, самостоятельное решение конкретных профессиональных задач.

Выполнение курсового проекта направлено на углубление теоретических и прикладных знаний, полученных обучающимися в процессе изучения дисциплины, овладение навыками самостоятельного проведения научных исследований.

В процессе выполнения курсового проекта решаются следующие задачи:

- систематизация и конкретизация теоретических знаний по дисциплине;
- приобретение навыков ведения самостоятельной исследовательской работы, включая поиск и анализ необходимой информации;
- самостоятельное исследование актуальных вопросов в соответствующей предметной области;
- развитие у обучающихся логического мышления и умения аргументировать свои суждения и выводы при анализе теоретических проблем и практических примеров, умения формулировать выводы и предложения.

Выполнение курсового проекта позволяет обучающимся приобрести навыки самостоятельного научного исследования, творческой работы с литературой.

Тема курсового проекта предоставляется преподавателем или предлагается студентом с соответствующим обоснованием.

Перед выполнением проекта изучить предметную область, подобрать литературу и интернет-источники по предложенной теме.

Содержание, объем пояснительной записки и графической части курсового проекта должны соответствовать требованиям СТ0 12 400 Образовательный стандарт высшего образования АлтГТУ. Курсовой проект (курсовая работа). Общие требования к содержанию, организации выполнения и оформлению.

Защита курсового проекта проводится в течение 1-3 последних недель семестра.

Подготовка к промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация является приемом проверки степени усвоения учебного материала и лекционных занятий, качества усвоения обучающимися отдельных разделов, сформированных умений и навыков.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно** изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно** прочитать рекомендованную литературу, изучить конспекты по занятиям;
- составить** краткие конспекты ответов (планы ответов).