

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова»

**СОГЛАСОВАНО**

Декан СТФ

И.В. Харламов

## **Рабочая программа дисциплины**

Код и наименование дисциплины: **Б1.О.5 «Организация и управление производственной деятельностью»**

Код и наименование направления подготовки (специальности): **08.04.01  
Строительство**

Направленность (профиль, специализация): **Промышленное и гражданское строительство: технологии и организация строительства**

Статус дисциплины: **обязательная часть**

Форма обучения: **заочная**

| <b>Статус</b> | <b>Должность</b>                                | <b>И.О. Фамилия</b> |
|---------------|---|---------------------|
| Разработал    | доцент  | А.А. Соболев        |
| Согласовал    | Зав. кафедрой «ТиМС»                            | В.Н. Лютов          |
|               | руководитель направленности (профиля) программы | И.В. Носков         |

г. Барнаул

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

| Компетенция | Содержание компетенции   | Индикатор | Содержание индикатора   |
|-------------|--|-----------|---|
| УК-2        | Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла  | УК-2.1    | Формулирует цель и задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта в профессиональной сфере   |
|             |  | УК-2.2    | Участвует в управлении проектом на всех этапах его жизненного цикла   |
|             |  | УК-2.3    | Оценивает эффективность реализации проекта и разрабатывает корректирующие мероприятия   |
| УК-4        | Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия   | УК-4.1    | Осуществляет академическое и профессиональное взаимодействие, в том числе на иностранном языке  |
|             |  | УК-4.2    | Использует коммуникативные технологии как средство делового общения, в том числе на иностранном языке   |
| ОПК-3       | Способен ставить и решать научно-технические задачи в области строительства, строительной индустрии и жилищно-коммунального хозяйства на основе знания проблем отрасли и опыта их решения                    | ОПК-3.4   | Составляет перечень работ и ресурсов, необходимых для решения научно-технической задачи в сфере профессиональной деятельности                           |
| ОПК-4       | Способен использовать и разрабатывать проектную, распорядительную документацию, а также участвовать в разработке нормативных правовых актов в области строительной отрасли и жилищно-коммунального хозяйства | ОПК-4.1   | Выбирает действующую нормативно-правовую документацию, регламентирующую профессиональную деятельность   |
|             |  | ОПК-4.2   | Выполняет подготовку и оформление проектов нормативных и распорядительных документов в соответствии с действующими нормами и правилами                  |
|             |  | ОПК-4.3   | Разрабатывает и оформляет проектную документацию в области строительной отрасли и жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с действующими нормами |
| ОПК-7       | Способен управлять организацией, осуществляющей деятельность в строительной отрасли и сфере жилищно-коммунального хозяйства, организовывать и оптимизировать ее производственную деятельность                | ОПК-7.1   | Осуществляет выбор методов анализа управления строительной организацией   |

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

|   |                                      |
|---|--------------------------------------|
| Дисциплины (практики), предшествующие изучению дисциплины, результаты освоения которых необходимы для освоения данной дисциплины. | Психология и социальные коммуникации |
|---|--------------------------------------|

|   |   |
|---|---|
| Дисциплины (практики), для которых результаты освоения данной дисциплины будут необходимы, как входные знания, умения и владения для их изучения. | Методология профессионального общения и выполнения квалификационной работы, Научно-исследовательская работа |
|---|---|

**3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося**

Общий объем дисциплины в з.е. /час: 4 / 144

Форма промежуточной аттестации: Экзамен

| Форма обучения | Виды занятий, их трудоемкость (час.) |                     |                      |                        | Объем контактной работы обучающегося с преподавателем (час) |
|----------------|--------------------------------------|---------------------|----------------------|------------------------|---|
|                | Лекции                               | Лабораторные работы | Практические занятия | Самостоятельная работа |   |
| заочная        | 8                                    | 0                   | 16                   | 120                    | 28  |

**4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**Форма обучения: заочная**

**Семестр: 1**

**Лекционные занятия (8ч.)**

- 1. Управление строительным проектом на всех этапах его жизненного цикла. Строительство как система. {лекция с разбором конкретных ситуаций} (1ч.)[1,2]** Определение системы. Виды систем. Субъекты и объекты управления. Принципиальная модель управления. Строительство как система
- 2. Управляющая и управляемая подсистемы на всех этапах жизненного цикла управления инвестиционными проектами {лекция с разбором конкретных ситуаций} (1ч.)[2,3]** Подсистема управления и её элементы. Аппарат управления. Элементы управляемой подсистемы. Средства, предмет и продукция управленческого труда
- 3. Применение современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия при реализации инвестиционных проектов. {лекция с разбором конкретных ситуаций} (1ч.)[2,3,8]** Схема и последовательность управленческого воздействия. Информационное, организационное,

производственно-техническое, экономическое, юридическое, социально-психологическое, политическое, и воспитательное содержание процесса управления

**4. Объект, предмет и методы науки управления с учетом современных коммуникативных технологий. Постановка и решение научно-технических задачи в области строительства, строительной индустрии и жилищно-коммунального хозяйства на основе знания проблем отрасли и опыта их решения. {лекция с разбором конкретных ситуаций} (1ч.)[2,3]** Управление как наука. Отношения управления. Общенаучные, диалектические, системные, математические, социологические методы науки управления, моделирование и эксперимент

**5. Закономерности и принципы управления в том числе с использованием коммуникативных технологий и средств делового общения {лекция с разбором конкретных ситуаций} (1ч.)[2,3]** Основные черты закономерности. Общие закономерности управления (целенаправленность, оптимальность, управляемость, соотносительность). Современные принципы управления.

**6. Управленческий цикл (функции управления) и выбор методов анализа управления строительной организации {лекция с разбором конкретных ситуаций} (1ч.)[1,2,3,8,10]** Содержание управленческого цикла. Планирование, организация, мотивация, учет и анализ, контроль, регулирование и координация как функции управления

**7. Управленческие решения и их сочетание с действующей нормативно-правовой документацией, регламентирующей профессиональную деятельность {лекция с разбором конкретных ситуаций} (1ч.)[2,3,4]** Управленческие решения как продукт управленческого труда. Аспекты управленческих решений. Классификация управленческих решений. Требования к управленческим решениям. Субъективные недостатки управленческих решений

**8. Методы и стили управления в частности необходимые для решения научно-технических задач в сфере профессиональной деятельности {лекция с разбором конкретных ситуаций} (1ч.)[3,4,11,12]** Административные, правовые, экономические и психологические методы управления. Авторитарный, демократический и либеральный стили управления. Требования к стилю управления. Типичные недостатки стилей управления

#### **Практические занятия (16ч.)**

**1. История управления (часть 1) {ПОПС (позиция, обоснование, пример, следствие) - формула} (1ч.)[3,13]** Сравнение старой и новой организации, формирование научных основ управления производством, школа научного управления Ф. Тейлора

**2. История управления (часть 2) {ПОПС (позиция, обоснование, пример, следствие) - формула} (1ч.)[2,3]** Классическая (административная) школа управления А. Файоля, школа человеческих отношений Э. Мейо

**3. История управления (часть 3) {ПОПС (позиция, обоснование, пример,**

**следствие) - формула} (1ч.)[3,14]** Причины увеличения производительности в США в 1950-е годы, школа поведенческих наук, модели Х и Y Д. МакГрегора, теория стилей руководства Р. Лайкерта, мотивационная теория потребностей А. Маслоу

**4. История управления (часть 4) {ПОПС (позиция, обоснование, пример, следствие) - формула} (1ч.)[2,3]** Организация типа Z,(японская модель У. Оучи). Решетка менеджмента. Принципы современного управления (1990-е по наши дни)

**5. История управления (часть 5) {ПОПС (позиция, обоснование, пример, следствие) - формула} (2ч.)[2,3,6,8]** Отечественный опыт управления. Принципы управления в СССР. Стахановское движение. Общегосударственная автоматизированная система учёта и обработки информации (ОГАС) В.М. Глушкова

**6. Слагаемые управленческого мастерства (часть 1) {ПОПС (позиция, обоснование, пример, следствие) - формула} (2ч.)[2,3,4,9,11,12]** Лидерство. Качества лидера (руководителя). Формальный и неформальный лидер. Разновидности каналов власти. Применимость каналов власти в зависимости от степени зрелости работников.

**7. Слагаемые управленческого мастерства (часть 2) {ПОПС (позиция, обоснование, пример, следствие) - формула} (2ч.)[8,9,10]** Управление временем. Основные виды непроизводительного расходования рабочего времени. Рекомендации по организации рабочего времени. Планирование

**8. Слагаемые управленческого мастерства (часть 3) {ПОПС (позиция, обоснование, пример, следствие) - формула} (2ч.)[4,9,10,12]** Искусство убеждать. Убеждающие воздействия. Тактика и приемы убеждения

**9. Слагаемые управленческого мастерства (часть 4) {ПОПС (позиция, обоснование, пример, следствие) - формула} (2ч.)[4,9,10]** Искусство убеждения. Правила убеждения. Приемы расположения к себе собеседника (вербальные и невербальные средства). Искусство комплимента.

**10. Слагаемые управленческого мастерства (часть 5) {ПОПС (позиция, обоснование, пример, следствие) - формула} (2ч.)[5,9,10,11,12]** Конфликты и пути их разрешения. Формула конфликта. Природа конфликта. Конфликтогены. Правила предупреждения конфликтов. Тактики поведения в конфликте. Административные, педагогические и психологические меры разрешения конфликтов.

#### **Самостоятельная работа (120ч.)**

**1. Подготовка к текущим занятиям (лекции, практические занятия)(44ч.)[2,3,8,9,11]** Самостоятельное изучение материала лекций и практик

**2. Подготовка и выполнение контрольной работы(40ч.)[2,3,4,8,9,11]** Самостоятельное изучение материала лекций и практик

**3. Выполнение реферата(27ч.)[1,2,3,4,6,7,9]** Написание реферата на тему по выбору (индивидуально)

**4. Подготовка к экзамену(9ч.)[2,3,8,11]** Конспекты лекция, практических

## **5. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Для каждого обучающегося обеспечен индивидуальный неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам: Лань, Университетская библиотека он-лайн, электронной библиотеке АлтГТУ и к электронной информационно-образовательной среде:

1. Олейник, П. П. Организация строительного производства: подготовка и производство строительно-монтажных работ : учебное пособие / П. П. Олейник, В. И. Бродский. — 2-е изд. — Москва : МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2020. — 96 с. — ISBN 978-5-7264-2120-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/101806.html>

2. Романько, И. Е. Теория управления : учебное пособие / И. Е. Романько. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 190 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/62876.html>

3. Воронин, А. Ю. Основы менеджмента : учебное пособие / А. Ю. Воронин, О. В. Сересева, Л. И. Чурина. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2018. — 119 с. — ISBN 978-5-7782-3486-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/91292.html>

4. Шарипов, Ф. В. Психологические основы менеджмента : учебное пособие / Ф. В. Шарипов. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 298 с. — ISBN 978-5-9908055-7-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/59225.html>

5. Соболев А.А. Методические указания по дисциплине «Организация и управление производственной деятельностью» для магистрантов направления 08.04.01 «Строительство» очной формы обучения [Электронный ресурс]: Методические указания.— Электрон. дан.— Барнаул: АлтГТУ, 2021.— Режим доступа: [http://elib.altstu.ru/eum/download/tims/Sobolev\\_OiUPD\\_pz\\_mu.pdf](http://elib.altstu.ru/eum/download/tims/Sobolev_OiUPD_pz_mu.pdf), авторизованный

## **6. Перечень учебной литературы**

### **6.1. Основная литература**

6. Современное управление инфраструктурой городского хозяйства : учебник / В. И. Голованов, Н. А. Латыпов, В. В. Буплаков, О. А. Дзюрдзя. — Москва : Научный консультант, 2018. — 314 с. — ISBN 978-5-6040393-0-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/75478.html>

7. Чернова, О. А. Управление промышленным предприятием в условиях информационной экономики : учебное пособие / О. А. Чернова. — Ростов-на-

Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2020. — 114 с. — ISBN 978-5-9275-3254-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/100206.html>

## 6.2. Дополнительная литература

8. Организация, планирование и управление в строительстве : учебное пособие для СПО / составители Е. П. Горбанева. — Саратов : Профобразование, 2019. — 119 с. — ISBN 978-5-4488-0376-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87273.html>

9. Накарякова, В. И. Управление человеческими ресурсами : учебное пособие / В. И. Накарякова. — Саратов : Вузовское образование, 2016. — 275 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/50626.html>

10. Осколкова, М. В. Стратегическое управление организационной культурой российских корпораций : монография / М. В. Осколкова. — Тюмень : Тюменский индустриальный университет, 2019. — 162 с. — ISBN 978-5-9961-2069-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/101452.html>

11. Петров, Н. А. Основы менеджмента : учебное пособие / Н. А. Петров, С. В. Мелихов. — Самара : Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2010. — 83 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/20445.html>

12. Кметь, Е. Б. Маркетинговые коммуникации. Теория, практика, управление : учебник для магистров / Е. Б. Кметь. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2016. — 183 с. — ISBN 978-5-9908055-3-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/54491.html>

## 7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

13. Ф.У. Тейлор. Принципы научного менеджмента. 1911 г. Эл. доступ: <http://i.cons-systems.ru/u/83/8c5dde291e11e3b6145d44f3284aaa/-/Taylor.pdf>

14. «Человеческая сторона предприятия» Дуглас Макгрегор. Эл. доступ: <https://business-opportunities.com/ru/chelovecheskaya-storona-predpriyatiya-duglas-makgregor/>

## 8. Фонд оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Содержание промежуточной аттестации раскрывается в комплекте

контролирующих материалов, предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС, которые хранятся на кафедре-разработчике РПД в печатном виде и в ЭИОС.

Фонд оценочных материалов (ФОМ) по дисциплине представлен в приложении А.

## **9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Для успешного освоения дисциплины используются ресурсы электронной информационно-образовательной среды, образовательные интернет-порталы, глобальная компьютерная сеть Интернет. В процессе изучения дисциплины происходит интерактивное взаимодействие обучающегося с преподавателем через личный кабинет студента.

| <b>№пп</b> | <b>Используемое программное обеспечение</b> |
|------------|---|
| 1          | LibreOffice                                 |
| 2          | Windows                                     |
| 3          | Антивирус Kaspersky                         |

| <b>№пп</b> | <b>Используемые профессиональные базы данных и информационные справочные системы</b>   |
|------------|--|
| 1          | Бесплатная электронная библиотека онлайн "Единое окно к образовательным ресурсам" для студентов и преподавателей; каталог ссылок на образовательные интернет-ресурсы ( <a href="http://Window.edu.ru">http://Window.edu.ru</a> )   |
| 2          | Национальная электронная библиотека (НЭБ) — свободный доступ читателей к фондам российских библиотек. Содержит коллекции оцифрованных документов (как открытого доступа, так и ограниченных авторским правом), а также каталог изданий, хранящихся в библиотеках России. ( <a href="http://нэб.рф/">http://нэб.рф/</a> ) |

## **10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

| <b>Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы</b> |
|--|
| учебные аудитории для проведения учебных занятий                                 |

Материально-техническое обеспечение и организация образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с «Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».