

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции из УП и этап её формирования	Содержание компетенции	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
		знать	уметь	владеть
ПК-22	способностью организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	основы построения, расчета и анализа современной системы экономических и финансовых показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне; - источники и порядок получения информации о субъектах предпринимательства	планировать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов; - использовать общие и специальные приемы проверок; формулировать выводы и рекомендации по результатам проверки финансово-хозяйственной деятельности	навыками и методами организации и осуществления проверок финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта; навыками выявления и устранения причин и условий, способствующих зарождению угроз экономической безопасности
ПК-23	способностью применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	объекты и принципы проверок экономических субъектов; методы правовых и экономических проверок; документирование контрольно-ревизионных проверок; использование материалов контрольно-ревизионных проверок	применить методы контроля и ревизии к конкретным объектам проверки; провести контрольно-ревизионные проверки; сделать выводы о законности и дать оценку финансовым результатам деятельности организации	приобретение системы знаний о контроле как одной из функций управления финансовыми отношениями; использование информации внутреннего контроля с целью оценки и эффективности деятельности экономического субъекта.
ПК-24	способностью оценивать эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, выявлять и пресекать нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов	содержание государственных и муниципальных финансов, их место в финансовой системе; -организацию государственных и муниципальных финансов; современные тенденции развития государственных и муниципальных финансов	проводить анализ организации государственных и муниципальных финансов, их влияние на макроэкономическую стабильность и социальное развитие; оценивать показатели исполнения бюджетов и	владеть методиками расчета и анализа показателей формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, эффективности управления государственным и муниципальным долгом, качества

Код компетенции из УП и этап её формирования	Содержание компетенции	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
		знать	уметь	владеть
			внебюджетных фондов; применять нормативные правовые акты, регулирующие организацию государственных и муниципальных финансов	управления государственными и муниципальными финансами
ПК-6	способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности	методологию и организацию бухгалтерского и налогового учетов; - требования учетных стандартов в области ведения бухгалтерского и налогового учета; - требования учетных стандартов в области формирования показателей бухгалтерской и налоговой отчетности	осуществлять ведение бухгалтерского и налогового учета с использованием разработанных методик и стандартов; -формировать бухгалтерскую и налоговую отчетность	навыками ведения бухгалтерского и налогового учетов, - навыками формирования и предоставления налоговой отчетности

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплины (практики), предшествующие изучению дисциплины, результаты освоения которых необходимы для освоения данной дисциплины.	Бухгалтерский учет, Информационные системы в экономике, Экономика организации (предприятия)
Дисциплины (практики), для которых результаты освоения данной дисциплины будут необходимы, как входные знания, умения и владения для их изучения.	Отраслевые особенности бухгалтерского учета

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося

Общий объем дисциплины в з.е. /час: 3 / 108

Форма промежуточной аттестации: Зачет

Форма обучения	Виды занятий, их трудоемкость (час.)				Объем контактной работы обучающегося с преподавателем (час)
	Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Самостоятельная работа	
очная	17	0	17	74	45

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Форма обучения: очная

Семестр: 5

Лекционные занятия (17ч.)

1. Организация бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях.(2ч.)[1,2]

Нормативное регулирование бухгалтерского учета в бюджетных организациях. Первичные учетные документы и учетные регистры. Исправление ошибок в регистрах бюджетного учета. Хранение первичных документов бюджетной организации. План счетов бюджетного учета. Порядок формирования счета бюджетного учета. Учетная политика бюджетной организации.

2. Бюджетная классификация и сметы расходов бюджетных учреждений. Санкционирование расходов.(2ч.)[1,2]

Бюджетная классификация, ее организующее и правовое значение. Группировка доходов и расходов бюджетов всех уровней по однородным признакам. Обеспечение сопоставимости показателей бюджетов всех уровней. Использование бюджетной классификации для составления консолидированных бюджетов всех уровней. Правовое значение бюджетной классификации.

Формирование доходов бюджетов за счет налогов с юридических и физических лиц.

Расходы бюджетов в Российской Федерации. Обоснование отдельных сумм расходов. Санкционирование расходов.

3. Бухгалтерский баланс.(2ч.)[1,2]

Баланс исполнения сметы расходов как форма отчетности деятельности организации. Разделы баланса. Особенности отражение отдельных показателей в активе и пассиве баланса бюджетных учреждений.

Обеспечение сопоставимости показателей учета и отчетности

4. План счетов и инструкция по его применению.(2ч.)[1,2]

План счетов бюджетных учреждений – основа организации бухгалтерского учета, его строение, инструкция. Разделы плана счетов. Счета первого порядка и счета второго порядка. Структура счета. Забалансовые счета, их значение и применение. Учет средств и операций на балансовых счетах и забалансовых.

Инструкция по бюджетному учету.

5. Учет нефинансовых активов.(2ч.)[1,2] Учет основных средств. Порядок отражения в учете операций по поступлению основных средств. Документальное оформление операций по учету поступления основных средств. Учет НДС по поступившим основным средствам. Синтетический учет поступивших основных средств: безвозмездное поступление их от юридических и физических лиц; приобретение. Учет амортизации основных средств. Учет выбытия основных средств. Документальное оформление выбытия основных средств. Инвентаризация основных средств. Учет расходов по ремонту основных средств. Учет нематериальных активов. Учет непроизведенных активов. Учет материальных запасов. Документальное оформление поступления и их расхода. Классификация. Оценка материалов в балансе и текущем учете. Определение фактической себестоимости отпущенных материалов в расход. Инвентаризация, отражение ее результатов. Учет вложений в нефинансовые активы. Отражение нефинансовых активов в пути.

6. Финансовые активы.(2ч.)[1,2] Учет денежных средств учреждения. Учет средств на счетах бюджетов. Учет расчетов с дебиторами по доходам, по выданным авансам, прочими дебиторами. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов по недостачам.

7. Учет обязательств(2ч.)[1,2] Учет расчетов с персоналом учреждения. Общие положения по учету труда. Учет личного состава учреждения. Организация учета использования рабочего времени. Порядок начисления заработной платы. Порядок расчета оплаты отпусков. Расчет пособий по временной нетрудоспособности. Особенности начисления заработной платы в учреждениях здравоохранения и образования. Удержания из заработной платы. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда. Порядок оформления расчетов с рабочими и служащими и выплаты их заработной платы.

8. Учет финансовых результатов(2ч.)[1,2] Отражение операций с доходами, признание доходов, начисление налогов и иных платежей, подлежащих уплате в бюджет за счет соответствующих доходов. Начисление сумм возврата доходов плательщикам. Зачисление в доход текущего отчетного периода договорной стоимости выполненных и сданных заказчику отдельных этапов выполненных работ. Списание с балансовой стоимости реализованных активов. Отражение операций с расходами по заработной плате, по оплате услуг поставщиков, расходов, связанных с налогами и сборами. Списание расходов, связанных с реализацией активов. Заключение счетов текущего финансового года. Списание произведенных расходов по выполненным работам, оказанным услугам, изготовленной готовой продукции, переданным в соответствии с заключенными договорами заказчику.

9. Отчетность.(1ч.)[1,2] Бюджетная отчетность. Виды и назначение отчетности. Состав бухгалтерской отчетности, принципы и сроки ее составления и представления отчетности. Баланс исполнения сметы расходов. Отчет о финансовых результатах и др. формы отчетности. Цикл учетных работ, предшествующий составлению годового отчета. Ответственность за нарушение

порядка представления отчетности и искажение отчетных данных.

Практические занятия (17ч.)

1. Организация бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях(2ч.)[3,4]
Содержание бюджетного учета. Экономическая сущность и функции бюджетного учета. Предмет и метод бюджетного учета. Роль и задачи бюджетного учета на современном этапе развития общества. Организация бюджетного учета. Объекты бюджетного учета. План счетов бюджетного учёта. Автоматизация исполнения бюджета и ее дальнейшее развитие. Казначейство, его становление и развитие.

2. Бюджетная классификация и сметы расходов бюджетных учреждений. Расходы учреждения(2ч.)[3,4]
Сущность бюджетной классификации Российской Федерации. Доходы бюджета. Расходы бюджета. Классификация операций сектора государственного управления.

3. Бухгалтерский баланс(2ч.)[3,4]
Отражение нефинансовых, финансовых активов, обязательств и финансового результата в балансе.

4. План счетов и инструкция по его применению. Работа с основными счетами бюджетных учреждений {беседа} (2ч.)[3,4]
Показать нормативное регулирование бюджетного учета. Единый план счетов в учреждениях. Инструкции по применению плана счетов в казенных, бюджетных и автономных учреждениях.

5. Учет нефинансовых активов. Учет основных средств.(2ч.)[3,4]
Учет основных средств. Учет поступления и выбытия основных средств. Учет в местах хранения основных средств и аналитический учет в бухгалтерии. Учет амортизации основных средств. Материальные запасы бюджетных организаций, их состав, назначение и задачи учета. Документы по поступлению, расходованию и списанию материалов и продуктов питания. Счета, предназначенные для учета материальных запасов. Аналитический учет материалов. Состав и характеристика отдельных предметов в составе оборотных средств. Синтетический и аналитический учет отдельных предметов в составе оборотных средств.

6. Учет финансовых активов(2ч.)[3,4]
Счета, предназначенные для учета денежных средств бюджетных организаций. Синтетический учет движения денежных средств на счетах в учреждениях банков. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов с разными дебиторами: расчетов по недостачам; с родителями; другими физическими и юридическими лицами.

6. Учет обязательств {дискуссия} (2ч.)[3,4]
Учет расчетов с персоналом учреждения. Произвести начисление заработной платы. Рассчитать оплату отпуска, пособий по временной нетрудоспособности. Рассчитать заработную плату врачу высшей категории.

Учет обязательных отчислений от фонда оплаты труда. Отчисления органам социального страхования, в пенсионный фонд, в фонд обязательного медицинского страхования. Решить задачи по учету расчетов с поставщиками по оплате услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, арендной платы за пользование имуществом, по содержанию имущества, по приобретению основных

средств и другие услуги.

8. Учет финансовых результатов(2ч.)[3,4] Отразить операции с расходами по заработной плате, по оплате услуг поставщиков, расходов, связанных с налогами и сборами. Списание расходов, связанных с реализацией активов. Заключение счетов текущего финансового года.

Решить задачи на получение финансового результата от деятельности, приносящей доход.

9. Отчетность.(1ч.)[3,4] Составление некоторых форм отчетности. Составление баланса на основании остатков по счетам.

Проверка некоторых форм отчетности. Проверка баланса и остатков по счетам.

Самостоятельная работа (74ч.)

1. Подготовка к лекционным,практическим занятиям(74ч.)[1,2,3,4,5,6,7]

5. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Для каждого обучающегося обеспечен индивидуальный неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам: Лань, Университетская библиотека он-лайн, электронной библиотеке АлтГТУ и к электронной информационно-образовательной среде:

6. Перечень учебной литературы

6.1. Основная литература

1. Финансы бюджетных организаций : учебник / Г.Б. Поляк, Л.Д. Андросова, В.В. Карчевский и др. ; ред. Г.Б. Поляк. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 463 с. - ISBN 978-5-238-02088-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118173>

6.2. Дополнительная литература

2. Государственные и муниципальные финансы : учебник / под ред. Г.Б. Поляк. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2016. - 391 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02800-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446925>

3. Финансы организаций (предприятий) : учебник / Н.В. Колчина, Т.Е. Поляк, Л.М. Бурмистрова и др. ; ред. Н.В. Колчина. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 407 с. - (Золотой фонд российских учебников). - ISBN 978-5-238-01891-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118178>

4. Черкасова, Л.А. Бюджетный процесс и бюджетное планирование : учебное пособие / Л.А. Черкасова ; Поволжский государственный

технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2015. - 172 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8158-1476-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437057>

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

5. Бюро экономического анализа www.beafnd.org
6. Госкомстат РФ www.goskomstat.ru
7. Центр "Налоги и бухгалтерское дело" www.cnfp.ru

8. Фонд оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Содержание промежуточной аттестации раскрывается в комплекте контролирующих материалов, предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС, которые хранятся на кафедре-разработчике РПД в печатном виде и в ЭИОС.

Фонд оценочных материалов (ФОМ) по дисциплине представлен в приложении А.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для успешного освоения дисциплины используются ресурсы электронной информационно-образовательной среды, образовательные интернет-порталы, глобальная компьютерная сеть Интернет. В процессе изучения дисциплины происходит интерактивное взаимодействие обучающегося с преподавателем через личный кабинет студента.

№пп	Используемое программное обеспечение
1	Chrome
2	Flash Player
3	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Расширенный
4	7-Zip
5	Microsoft Office
6	Windows
7	LibreOffice
8	Антивирус Kaspersky

№пп	Используемые профессиональные базы данных и информационные справочные системы
1	Бесплатная электронная библиотека онлайн "Единое окно к образовательным ресурсам" для студентов и преподавателей; каталог ссылок на образовательные интернет-ресурсы (http://Window.edu.ru)
2	Национальная электронная библиотека (НЭБ) — свободный доступ читателей к

№пп	Используемые профессиональные базы данных и информационные справочные системы
	фондам российских библиотек. Содержит коллекции оцифрованных документов (как открытого доступа, так и ограниченных авторским правом), а также каталог изданий, хранящихся в библиотеках России. (http://нэб.рф/)

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа
учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций
учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
кабинеты информатики (компьютерные классы)

Материально-техническое обеспечение и организация образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с «Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».