

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова»

**СОГЛАСОВАНО**

Директор ГИ В.Ю.  
Инговатов

## **Рабочая программа дисциплины**

Код и наименование дисциплины: **Б1.В.ДВ.1.2 «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации»**

Код и наименование направления подготовки (специальности): **08.05.01  
Строительство уникальных зданий и сооружений**

Направленность (профиль, специализация): **Строительство высотных и  
большепролетных зданий и сооружений**

Статус дисциплины: **дисциплины (модули) по выбору**

Форма обучения: **очная**

<b>Статус</b>	<b>Должность</b>	<b>И.О. Фамилия</b>
Разработал	доцент	О.А. Киба
Согласовал	Зав. кафедрой «РКИ»	Н.Г. Барышникова
	руководитель направленности (профиля) программы	И.В. Харламов

г. Барнаул

# 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции из УП и этап её формирования	Содержание компетенции	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
		знать	уметь	владеть
ОК-6	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Орфографическую, пунктуационную, орфоэпическую, фонетическую, лексическую и грамматическую нормы современного русского языка; систему стилей современного русского языка; единицы текста, его семантическую, структурную и коммуникативную целостность; основные композиционно-речевые формы и особенности их построения в письменной и устной речи, основы реферирования, аннотирования и редактирования текстов, основы деловой речи и правила оформления деловой документации на русском языке.	Анализировать глубинную и поверхностную структуры текста, выявляя имплицитную информацию; применять знания нормы и узуса современного русского языка при выполнении устного и письменного перевода с иностранных языков; правильно пользоваться толковыми, специальными словарями и справочной литературой; составлять рефераты и аннотации на русском языке в письменной и устной форме с учетом требований к их правильному оформлению; оформлять деловую документацию в соответствии с установленными стандартами.	Всеми видами речевой деятельности на русском языке для решения профессиональных задач; навыками составления рефератов и аннотаций на русском языке в письменной и устной форме; навыками оформления деловой документации, формулами речевого этикета.
ОПК-5	готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	основные особенности фонетического, грамматического и лексического аспектов языка; культуру стран изучаемого языка, правила речевого этикета; основы публичной речи; основные приемы аннотирования,	осуществлять поиск новой информации при работе с учебной, общенаучной и специальной литературой; понимать устную речь на бытовые и профессиональные темы; осуществлять обмен информацией при устных и	коммуникативной компетенцией для практического решения социально-коммуникативных задач в различных областях иноязычной деятельности.

Код компетенции из УП и этап её формирования	Содержание компетенции	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
		знать	уметь	владеть
		реферирования и перевода специальной литературы.	письменных контактах в ситуациях повседневного и делового общения; составлять тезисы и аннотации к докладам по изучаемой проблематике.	
ПК-10	знанием научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по профилю деятельности	требования к формированию аналитических обзоров в области организации, управления и строительства	проводить сравнительный анализ результатов исследований, анализировать и структурировать профессиональную информацию в области организации, технологии и управления строительством	навыками формирования аналитических обзоров с обоснованными выводами и рекомендациями в области организации, технологии и управления строительством
ПК-6	знанием организационно-правовых основ управленческой и предпринимательской деятельности, планирования работы персонала и фондов оплаты труда	Основы профессионального развития персонала, процессов обучения, управления карьерой и служебно-профессиональным продвижением персонала	Применять на практике знания основ профессионального развития персонала, процессов обучения, управления карьерой и служебно-профессиональным продвижением персонала	Навыками профессионального развития и обучения персонала, управления карьерой и служебно-профессиональным продвижением персонала
ПК-7	владением методами осуществления инновационных идей, организации производства и эффективного руководства работой людей, подготовки документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения	основы правового регулирования и организационно-правовые формы предпринимательской деятельности; нормативную, специальную и законодательную литературу для ведения профессиональной деятельности в указанном направлении; теоретические основы и технологию	теоретически осмысливать комплекс организационно-правовых отношений, складывающийся в области предпринимательства и управленческой деятельности и применять его на практике; осуществлять сравнительный анализ российского и	знаниями основных положений законодательной и нормативно-правовой системы РФ в сфере предпринимательства и умением использования их в своей профессиональной деятельности; терминологическим аппаратом управления и предпринимательской деятельности,

Код компетенции из УП и этап её формирования	Содержание компетенции	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
		знать	уметь	владеть
		<p>управления требования к рациональной организации управленческого труда; роль и значение информации в процессе принятия решений, этапы процесса управления; методы разработки и проведения кадровой политики на предприятии; организацию оплаты труда и планирование фонда оплаты труда на предприятии.</p>	<p>зарубежного опыта управления предприятием; разработать эффективную стратегию деятельности предприятий строительного и жилищно-коммунального комплексов, ориентированной на рыночные критерии; оценивать вероятность достижения целей; осуществлять выбор типа структуры управления; анализировать и проектировать информационные потоки; принимать управленческие решения в условиях рыночных отношений, конъюнктурных колебаний, коммерческого риска, специфику своей профессиональной совершенствование управления в соответствии с тенденциями социально-экономического развития государства.</p>	<p>методами и принципами проектирования организационных структур управления; навыками создания организационной культуры и творческого инновационного климата в коллективе, знанием концепции развития организации, жизнеспособной в рыночных хозяйственных условиях</p>

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

<p>Дисциплины (практики), предшествующие изучению дисциплины, результаты освоения которых необходимы для освоения данной дисциплины.</p>	<p>Разговорный иностранный язык</p>
--	-------------------------------------

Дисциплины (практики), для которых результаты освоения данной дисциплины будут необходимы, как входные знания, умения и владения для их изучения.	Выпускная квалификационная работа, Научно-исследовательская работа
---	--

**3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося**

Общий объем дисциплины в з.е. /час: 3 / 108

Форма промежуточной аттестации: Зачет

Форма обучения	Виды занятий, их трудоемкость (час.)				Объем контактной работы обучающегося с преподавателем (час)
	Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Самостоятельная работа	
очная	17	0	17	74	45

**4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**Форма обучения: очная**

**Семестр: 5**

**Лекционные занятия (17ч.)**

**1. Падежная система имени существительного {лекция с разбором конкретных ситуаций} (2ч.)[1,2,3,4]** Предложный падеж. Употребление предлогов в/на (местоположение). Склонение существительных. Согласование существительных с прилагательными. Коммуникация в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

**2. Падежная система имени существительного {лекция с разбором конкретных ситуаций} (2ч.)[1,2,3,4]** Винительный падеж. Субъект и объект действия. Склонение существительных. Согласование существительных с прилагательными

**3. Падежная система имени существительного {лекция с разбором конкретных ситуаций} (2ч.)[1,2,3,4]** Родительный падеж. Наличие/отсутствие. Принадлежность. Склонение существительных. Согласование существительных с прилагательными.

4. **Падежная система имени существительного {лекция с разбором конкретных ситуаций} (2ч.)[1,2,3,4]** Дательный падеж. Адресат. Склонение существительных. Согласование существительных с прилагательными.
5. **Падежная система имени существительного {лекция с разбором конкретных ситуаций} (2ч.)[1,2,3,4]** Творительный падеж. Инструмент. Склонение существительных. Согласование существительных с прилагательными.
6. **Глагол {лекция с разбором конкретных ситуаций} (2ч.)[1,2,3,4]** Система глагольных форм в русском языке (спрягаемый глагол, инфинитив). Значение, употребление. Категория лица.
7. **Глагол {лекция с разбором конкретных ситуаций} (2ч.)[1,2,3,4]** Типичные чередования согласных: б/бл, п/пл, в/вл, м/мл, з/ж, с/ш, д/ж, т/ч, ст/щ, с/ж, к/ч, х/щ, ск/щ. Спряжение глаголов, словоизменительные классы и группы глаголов.
8. **Глагол {лекция с разбором конкретных ситуаций} (3ч.)[1,2,3,4]** Виды глагола. Значения глаголов НСВ и СВ. Система видовых пар. Коммуникация в устной и письменной формах на русском как иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности

#### **Практические занятия (17ч.)**

1. **Глагол {лекция с разбором конкретных ситуаций} (2ч.)[1,2,3,4]** Способы выражения видового противопоставления. Одновидовые и двувидовые глаголы.
2. **Глагол {лекция с разбором конкретных ситуаций} (2ч.)[1,2,3,4]** Вид глагола в прошедшем времени. Вид глагола в будущем времени. Значение и употребление. Знание научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по профилю деятельности
3. **Глагол {лекция с разбором конкретных ситуаций} (2ч.)[1,2,3,4]** Вид глагола в инфинитиве. Вид глагола в императиве. Образование форм императива
4. **Глагольное формообразование {лекция с разбором конкретных ситуаций} (2ч.)[1,2,3,4]** Основа глагола. Образование прошедшего времени от инфинитивов на -чь, -сти/-зти, -ти, -ереть. Две основы глагола: основа инфинитива и основа настоящего (или простого будущего) времени. Использование глаголов в организационно-правовых основах управленческой и предпринимательской деятельности,
7. **Глагольное формообразование {лекция с разбором конкретных ситуаций} (2ч.)[1,2,3,4]** Образование форм прошедшего времени от инфинитивов с суффиксом -ну. Глаголы с суффиксами -ова-, -ева-, -ва-.
8. **Возвратные глаголы {лекция с разбором конкретных ситуаций} (2ч.)[1,2,3,4]** Глаголы с постфиксами -ся, -сь: образование и значение.
9. **Виды глагола {лекция с разбором конкретных ситуаций} (2ч.)[1,2,3,4]** Образование видов глаголов с помощью приставок и суффиксов. Применение видов глаголов для подготовки документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения
10. **Императив {лекция с разбором конкретных ситуаций} (2ч.)[1,2,3,4]**

Образование форм императива.

**11. Отглагольное существительное {лекция с разбором конкретных ситуаций} (1ч.)[1,2,3,4]** Образование отглагольных существительных со значением опредмеченного действия, состояния, признака с помощью суффиксов: -к(а) уборка, подготовка, -ни(е) воспитание, окончание, -ение продолжение, -ств(о) знакомство, -ость старательность.

### **Самостоятельная работа (74ч.)**

**1. Значение и употребление падежей(50ч.)[1,2,3,4]**

**2. Подготовка к промежуточной аттестации {использование общественных ресурсов} (24ч.)[1,2,3,4]**

### **5. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Для каждого обучающегося обеспечен индивидуальный неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам: Лань, Университетская библиотека он-лайн, электронной библиотеке АлтГТУ и к электронной информационно-образовательной среде:

1. Киба О.А. Русский язык как иностранный: инженерный дискурс. Формативный уровень. Ч.1: Физический объект и его признаки [Электронный ресурс]: Учебное пособие. — Электрон. дан. — Барнаул: АлтГТУ, 2016. — Режим доступа: [http://elib.altstu.ru/eum/download/rki/Kiba\\_RKI\\_Form1.pdf](http://elib.altstu.ru/eum/download/rki/Kiba_RKI_Form1.pdf), авторизованный.

### **6. Перечень учебной литературы**

#### **6.1. Основная литература**

2. Жукова, Т.Е. Русский язык: учебное электронное издание : учебное пособие / Т.Е. Жукова, О.В. Максимова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Тамбовский государственный технический университет. – Тамбов : ФГБОУ ВПО "ТГТУ", 2018. – 161 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570338> (дата обращения: 03.12.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8265-1930-1. – Текст : электронный.

#### **6.2. Дополнительная литература**

3. Корниенко, Е.Р. Грамматические модели в языке и тексте: русский язык как иностранный : учебное пособие / Е.Р. Корниенко, В.А. Марьянчик ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Северный (Арктический) федеральный университет имени М.В. Ломоносова. – Архангельск

: САФУ, 2015. – 168 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436237> (дата обращения: 03.12.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-261-01064-7. – Текст : электронный.

## **7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

4. Лингвострановедческий словарь «Россия» [Электронный ресурс]. — URL: [https://ls.pushkininstitute.ru/lsslovar/index.php?title=Тематический\\_указатель:Перечень\\_тематик](https://ls.pushkininstitute.ru/lsslovar/index.php?title=Тематический_указатель:Перечень_тематик) (дата обращения: 12.11.2019)

## **8. Фонд оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Содержание промежуточной аттестации раскрывается в комплекте контролирующих материалов, предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС, которые хранятся на кафедре-разработчике РПД в печатном виде и в ЭИОС.

Фонд оценочных материалов (ФОМ) по дисциплине представлен в приложении А.

## **9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Для успешного освоения дисциплины используются ресурсы электронной информационно-образовательной среды, образовательные интернет-порталы, глобальная компьютерная сеть Интернет. В процессе изучения дисциплины происходит интерактивное взаимодействие обучающегося с преподавателем через личный кабинет студента.

<b>№пп</b>	<b>Используемое программное обеспечение</b>
1	OpenOffice
2	Microsoft Office
3	LibreOffice
4	Windows
5	Антивирус Kaspersky

<b>№пп</b>	<b>Используемые профессиональные базы данных и информационные справочные системы</b>
1	Бесплатная электронная библиотека онлайн "Единое окно к образовательным ресурсам" для студентов и преподавателей; каталог ссылок на образовательные интернет-ресурсы ( <a href="http://Window.edu.ru">http://Window.edu.ru</a> )
2	Национальная электронная библиотека (НЭБ) — свободный доступ читателей к фондам российских библиотек. Содержит коллекции оцифрованных документов (как открытого доступа, так и ограниченных авторским правом), а также каталог изданий, хранящихся в библиотеках России. ( <a href="http://нэб.рф/">http://нэб.рф/</a> )

## 10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

<b>Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы</b>
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа
учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций
учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
помещения для самостоятельной работы

Материально-техническое обеспечение и организация образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с «Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».