

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова»

**СОГЛАСОВАНО**

Директор ИЭиУ                                  И.Н.  
Сычева

**Рабочая программа дисциплины**

Код и наименование дисциплины: **Б1.В.ДВ.13.2 «Управление деловой карьерой»**

Код и наименование направления подготовки (специальности): **38.03.04**

**Государственное и муниципальное управление**

Направленность (профиль, специализация): **Государственное и муниципальное управление на региональном уровне**

Статус дисциплины: **дисциплины (модули) по выбору**

Форма обучения: **заочная**

<b>Статус</b>	<b>Должность</b>	<b>И.О. Фамилия</b>
Разработал	доцент	О.П. Павлусенко
Согласовал	Зав. кафедрой «М»	И.Н. Сычева
	руководитель направленности (профиля) программы	Л.А. Коршунов

г. Барнаул

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции из УП и этап её формирования	Содержание компетенции	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
		знать	уметь	владеть
ПК-1	умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	-теоретические основы принятия управленческих решений; - типологию управленческих решений, разбираться в факторах, формирующих уровень и качество решений; - теоретические подходы к разработке и принятию управленческих решений	- принимать оптимальные управленческие решения в различных хозяйственных ситуациях; - разрабатывать и обосновывать варианты эффективных управленческих решений;	- принятием управленческих решений для решения прикладных задач
ПК-2	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	- теоретические основы теории мотиваций, лидерства и власти	- использовать теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и управленческих задач	- приемами групповой работы, аудита человеческих ресурсов

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплины (практики), предшествующие изучению дисциплины, результаты освоения которых необходимы для освоения данной дисциплины.	Основы управления персоналом
Дисциплины (практики), для которых результаты освоения	Муниципальный менеджмент

данной дисциплины будут необходимы, как входные знания, умения и владения для их изучения.

**3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося**

Общий объем дисциплины в з.е. /час: 4 / 144

Форма промежуточной аттестации: Экзамен

Форма обучения	Виды занятий, их трудоемкость (час.)				Объем контактной работы обучающегося с преподавателем (час)
	Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Самостоятельная работа	
заочная	8	0	6	130	19

**4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**Форма обучения: заочная**

**Семестр: 8**

**Лекционные занятия (8ч.)**

**1. Предмет, история формирования научного знания о карьере. Теории карьеры(1ч.)[1]** Понятие карьеры. Узкое и широкое толкование. Понятие карьерного процесса в сфере управления. Понятие карьерного процесса на государственной и муниципальной службе.

Современные социально-экономические условия как комплекс факторов управления карьеры.

Понятие человеческого капитала. Формирование человеческого капитала как необходимое условие карьерного роста. Человеческий капитал и развитие организации.

Понятие профессионализма в сфере управления и управленческой карьеры. Трудовые и личностные качества, необходимые для профессиональной управленческой деятельности.

Стимулы профессионального и должностного развития персонала аппарата управления.

**2. Планирование карьеры {лекция с заранее запланированными ошибками} (1ч.)[2]** Карьера как процесс. Этапы карьерного роста. Этапы карьеры и этапы

жизни. Этапы накопление человеческого капитала. Этапы профессионального роста. Этапы карьеры в сфере управления.

Виды карьеры. Типы карьеры государственного и муниципального служащего.

Ресурсы карьеры. Карьера как процесс самореализации служащего.

**3. Развитие карьеры(1ч.)[3]** Траектория образовательной деятельности в управлении карьерой.

Основания для личного и профессионального самоопределения служащего.

Саморазвитие личности. Самоорганизация служащего. Самопрезентация как способ реализации личности в процессе карьерного развития.

Карьерное пространство и его роль в должностном и профессиональном росте.

Карьерная среда и ее влияние на карьерный рост специалиста.

**4. Гендерные аспекты развития карьеры(1ч.)[3]** Планирование карьерного развития. Реалистичность плана карьеры и возможность его корректировки. Непрерывность планирования карьеры.

Реализация карьерного развития. Способы, формы и методы карьерного роста.

Тактика управления карьерой как искусство.

Проблемы карьерного продвижения. Антикризисный характер управления карьерой.

**5. Технология развития личной карьеры(1ч.)[2]** Сущность и основные принципы карьерной стратегии.

Цели карьерного развития. Принципы формирования карьерных целей: привлекательность, реальность, прогрессивность, гибкость, адресность, возможность оценки результативности.

Перевод внешних карьерных целей во внутренние.

Стратегия самоуправления карьерой.

**6. Работа с кадровым резервом(1ч.)[1]** Технологии планирования профессиональной карьеры с учетом значимых для служащего факторов личной и профессиональной самореализации.

Техника планирования, самоорганизации и самосовершенствования и развитии себя в настоящем.

Этапы карьерного планирования. Структура карьерного плана.

Анализ современного состояния профессионального и личностного развития служащего. Тестирование как основной способ карьерной «диагностики»

**7. Сущность и характеристика управления профессиональной карьерой(2ч.)[1]** Анализ управления карьерой персонала. Планирование карьерного развития персонала.

Организация управления карьерой в организации. Организационная культура организации и проблема стимулирования развития карьеры.

Профессиональный рост служащих и управление их карьерными перемещениями.

Карьерный рост специалиста и развитие организации.

Контроль и регулирование управления карьерой в организации.

Функционально-обеспечивающие подсистемы управления карьерой.

### **Практические занятия (6ч.)**

- 1. Предмет, история формирования научного знания о карьере. Теории карьеры(1ч.)[1]** Современные социально-экономические условия как комплекс факторов управления карьеры.
- 2. Планирование карьеры {работа в малых группах} (1ч.)[4]** Понятие профессионализма в сфере управления и управленческой карьеры. Трудовые и личностные качества, необходимые для профессиональной управленческой деятельности.
- 3. Развитие карьеры(1ч.)[4]** Виды карьеры. Типы карьеры государственного и муниципального служащего.
- 4. Гендерные аспекты развития карьеры(1ч.)[4]** Карьера как процесс самореализации служащего.
- 5. Технология развития личной карьеры(1ч.)[4]** Стратегия самоуправления карьерой.  
Планирование карьерного развития.
- 6. Работа с кадровым резервом(1ч.)[4]** Профессиональный рост служащих и управление их карьерными перемещениями.

### **Самостоятельная работа (130ч.)**

- 1. подготовка к практическим занятиям(92ч.)[5]**
- 2. Подготовка к промежуточной аттестации(38ч.)[1]**

### **5. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Для каждого обучающегося обеспечен индивидуальный неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам: Лань, Университетская библиотека он-лайн, электронной библиотеке АлтГТУ и к электронной информационно-образовательной среде:

5. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по дисциплине "Управление деловой карьерой", 2019

Павлусенко О.П. (ГНС)

2019 Методические указания, 229.00 КБ , pdf закрыт для печати  
Дата первичного размещения: 30.04.2019. Обновлено: 30.04.2019.

Прямая

ссылка:

[http://elib.altstu.ru/eum/download/gns/Pavlusenko\\_UprDelKar\\_SRS\\_mu.pdf](http://elib.altstu.ru/eum/download/gns/Pavlusenko_UprDelKar_SRS_mu.pdf)

### **6. Перечень учебной литературы**

#### **6.1. Основная литература**

1. Черепанов, В.В. Основы государственной службы и кадровой политики :

учебник / В.В. Черепанов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 679 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01767-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116626> (19.04.2019).

## 6.2. Дополнительная литература

2. Шапиро, С.А. Формирование конкурентоспособности работников организации : учебное пособие / С.А. Шапиро, Е.К. Самраилова, А.Б. Вешкурова. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 225 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9320-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469685> (19.04.2019).

3. Шапиро, С.А. Управление трудовой карьерой работников организации : учебное пособие / С.А. Шапиро, П.И. Ананченкова. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 300 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9323-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469693> (19.04.2019).

## 7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

4. Министерство труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/>

## 8. Фонд оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Содержание промежуточной аттестации раскрывается в комплекте контролирующих материалов, предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС, которые хранятся на кафедре-разработчике РПД в печатном виде и в ЭИОС.

Фонд оценочных материалов (ФОМ) по дисциплине представлен в приложении А.

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для успешного освоения дисциплины используются ресурсы электронной информационно-образовательной среды, образовательные интернет-порталы, глобальная компьютерная сеть Интернет. В процессе изучения дисциплины происходит интерактивное взаимодействие обучающегося с преподавателем через личный кабинет студента.

№пп	Используемое программное обеспечение
1	Acrobat Reader
2	Microsoft Office
3	LibreOffice
4	Windows

<b>№пп</b>	<b>Используемое программное обеспечение</b>
5	Антивирус Kaspersky

<b>№пп</b>	<b>Используемые профессиональные базы данных и информационные справочные системы</b>
1	Бесплатная электронная библиотека онлайн "Единое окно к образовательным ресурсам" для студентов и преподавателей; каталог ссылок на образовательные интернет-ресурсы ( <a href="http://Window.edu.ru">http://Window.edu.ru</a> )
2	Национальная электронная библиотека (НЭБ) — свободный доступ читателей к фондам российских библиотек. Содержит коллекции оцифрованных документов (как открытого доступа, так и ограниченных авторским правом), а также каталог изданий, хранящихся в библиотеках России. ( <a href="http://нэб.рф/">http://нэб.рф/</a> )

## **10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

<b>Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы</b>
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа
учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций
учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
помещения для самостоятельной работы

Материально-техническое обеспечение и организация образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с «Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».