

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции из УП и этап её формирования	Содержание компетенции	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
		знать	уметь	владеть
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	методы и приёмы самостоятельной работы в рамках профессиональной деятельности; перспективные направления развития своей профессиональной сферы.	осуществлять поиск и анализ необходимой информации; планировать и осуществлять свою учебно-познавательную деятельность с учетом условий, средств, возможностей профессионального и личностного развития.	
ПК-2	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	особенности профессионального развития личности, в рамках профессионального развития в органах власти	применять способы и приемы совершенствования профессионального развития и организовывать деятельность по собственному профессиональному самосовершенствованию, в рамках профессионального развития в органах власти	
ПК-3	умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	теоретические основы системы государственных и муниципальных финансов, структуру государственных (муниципальных) активов, принципы и методы управления ими в различных органах власти.	характеризовать систему управления государственными (муниципальными) активами, применяемую в органах власти различного уровня	

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплины (практики), предшествующие изучению дисциплины, результаты освоения которых необходимы для освоения данной дисциплины.	
Дисциплины (практики), для которых результаты освоения данной дисциплины будут необходимы, как входные знания, умения и владения для их изучения.	Бюджетная система и бюджетный процесс в РФ, Государственная и муниципальная служба, Государственное регулирование экономики, Государственные и муниципальные финансы, Деятельность органов государственной власти и местного самоуправления в сфере противодействия терроризму в Российской Федерации, История государственного управления, Кадровая политика органов регионального управления, Основы государственного и муниципального управления, Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (учебная практика), Этика государственной и муниципальной службы

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося

Общий объем дисциплины в з.е. /час: 3 / 108

Форма промежуточной аттестации: Экзамен

Форма обучения	Виды занятий, их трудоемкость (час.)				Объем контактной работы обучающегося с преподавателем (час)
	Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Самостоятельная работа	
очная	17	0	17	74	41

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Форма обучения: очная

Семестр: 1

Лекционные занятия (17ч.)

1. Введение в профессию ГМУ {лекция с разбором конкретных ситуаций} (2ч.)[2,7,8,9] Особенности специальности «Государственное и муниципальное управление».

Характеристика понятий «профессия», «менеджер» и государственное и муниципальное управление. Необходимость наличия квалифицированных кадров в администрациях всех уровней и в госструктурах.

2. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ЦЕЛЕЙ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ(4ч.)[5,6] Необходимость определения «миссии» организации и целей ее управленческой деятельности. Постановка профессиональных целей государственного и муниципального служащего, как основа жизненного успеха этого служащего.

3. ОСНОВЫ РАЦИОНАЛЬНОЙ САМООРГАНИЗАЦИИ ТРУДА В ОРГАНАХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ {лекция с разбором конкретных ситуаций} (4ч.)[2,7,8,9] Анализ планирования учебного и рабочего времени. Выявление индивидуальной техники планирования учебного и рабочего времени. Анализ научной организации труда специалиста-менеджера в государственных и муниципальных структурах.

Факторы, влияющие на принятие эффективных управленческих решений.

4. Понятие государственного и муниципального управления. Основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды.(7ч.)[1,2,4,6] Органы власти различного уровня: их полномочия и ответственность. Структура государственной власти, ветви власти, основные направления политики государства (экономика, социальная сфера и т.д.)

Практические занятия (17ч.)

1. Постановка профессиональных целей государственного и муниципального служащего, как основа жизненного успеха этого служащего. Основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды.(2ч.)[1,2,3]

2. Анализ зависимости между различными возрастными этапами служащих, формирование представлений о роли и значении постановки жизненных целей.(4ч.)[2,4] Выполнение задания «Жизненный план», последующее обсуждение, внесение необходимых корректировок.

3. Портрет "Государственного служащего" {творческое задание} (3ч.)[5,7,8,9] Основные методы принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.

4. Контрольная работа 1(2ч.)[2,5,6,7,8,9] Письменная контрольная работа по темам 1-2

5. Имидж будущего специалиста по направлению «Государственное и муниципальное управление». {дискуссия} (4ч.)[4,7,8,9] Выявление и формулировка атрибутов востребованности профессии менеджер по направлению «Государственное и муниципальное управление». Формулировка необходимых аспектов имиджа менеджера по направлению «Государственное и муниципальное управление».

Анализ сущности «текучести кадров», выявление отрицательных факторов, присущих «текучести кадров»

6. Контрольная работа 2(2ч.)[1,2,4,6] Письменная контрольная работа по темам 3-4

Самостоятельная работа (74ч.)

1. Поиск по различным источникам: различных аспектов трудовой адаптации; отрицательных факторов, присущих «текучести кадров»; выявление роли имиджа у менеджеров в государственных и муниципальных структурах. Изучение конспектов лекций и учебной литературы(11ч.)[1,2,6]

2. Классификация факторов, влияющих на эффективность принятых управленческих решений. Изучение конспектов лекций и учебной литературы(8ч.)[1,3,4]

3. Поиск по различным источникам: типов формальных групп; приемов воздействия в деловой беседе; привил этики служебных отношений в государственных и муниципальных структурах. Самостоятельное изучение конспектов лекций и учебной литературы(8ч.)[4,6,9]

4. Подготовка к контрольной работе(10ч.)[1,2,5,6,8,9]

5. Подготовка к контрольной работе(10ч.)[1,2,4,6]

6. Подготовка к экзамену(27ч.)[1,2,3,4,5,6,7,8,9]

5. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Для каждого обучающегося обеспечен индивидуальный неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам: Лань, Университетская библиотека он-лайн, электронной библиотеке АлтГТУ и к электронной информационно-образовательной среде:

1. Робец Д.С., Деминов В.Ю. Основы государственного и муниципального управления: учебное пособие для студентов направления 38.03.04 "Государственное и муниципальное управление". Электронная библиотека АлтГТУ. Режим доступа:

http://elib.altstu.ru/eum/download/gns/Robetz_OGMU_ump.pdf

6. Перечень учебной литературы

6.1. Основная литература

2. Теория государственного управления : учебное пособие / П.Н. Путилов, В.Е. Степанов, И.Н. Сенин и др. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. - 131 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9893-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499525> (21.04.2019).

3. Мухаев, Р.Т. Система государственного и муниципального управления : учебник / Р.Т. Мухаев. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 687 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01733-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117906> (21.04.2019).

6.2. Дополнительная литература

4. Кудряшова, Л.В. Основы государственного и муниципального управления : учебное пособие / Л.В. Кудряшова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). - Томск : ТУСУР, 2016. - Ч. 2. Основы муниципального управления. - 153 с. - Библиогр.: с.147-148 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480815> (21.04.2019).

5. Колмыкова, М.А. Государственный интерес как основа деятельности органов государственного управления : учебное пособие / М.А. Колмыкова, Н.И. Селиверстова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Оренбургский Государственный Университет. - Оренбург : ОГУ, 2016. - 122 с. : ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7410-1541-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=468813> (21.04.2019).

6. Братановский, С.Н. Формы и методы в государственном управлении : учебное пособие / С.Н. Братановский, Д.В. Деменчук. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 180 с. - Библиогр.: с. 163-175 - ISBN 978-5-4475-9392-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480135> (21.04.2019).

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

7. <http://www.kremlin.ru/>

8. <http://government.ru/>

9. <https://www.altairegion22.ru/>

8. Фонд оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Содержание промежуточной аттестации раскрывается в комплекте контролирующих материалов, предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС, которые хранятся на

кафедре-разработчике РПД в печатном виде и в ЭИОС.

Фонд оценочных материалов (ФОМ) по дисциплине представлен в приложении А.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для успешного освоения дисциплины используются ресурсы электронной информационно-образовательной среды, образовательные интернет-порталы, глобальная компьютерная сеть Интернет. В процессе изучения дисциплины происходит интерактивное взаимодействие обучающегося с преподавателем через личный кабинет студента.

№пп	Используемое программное обеспечение
1	LibreOffice
2	Windows
3	Антивирус Kaspersky

№пп	Используемые профессиональные базы данных и информационные справочные системы
1	Бесплатная электронная библиотека онлайн "Единое окно к образовательным ресурсам" для студентов и преподавателей; каталог ссылок на образовательные интернет-ресурсы (http://Window.edu.ru)
2	Национальная электронная библиотека (НЭБ) — свободный доступ читателей к фондам российских библиотек. Содержит коллекции оцифрованных документов (как открытого доступа, так и ограниченных авторским правом), а также каталог изданий, хранящихся в библиотеках России. (http://нэб.рф/)

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа
учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций
учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
помещения для самостоятельной работы

Материально-техническое обеспечение и организация образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с «Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».