



# 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции из УП и этап её формирования	Содержание компетенции	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
		знать	уметь	владеть
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	основные методы самоорганизации и самообразования для эффективного принятия и исполнения государственных решений при прохождении государственной службы.	анализировать социально значимые проблемы, в том числе в своей профессиональной деятельности в органах государственной власти	навыками самостоятельной работы с образовательными ресурсами
ОПК-4	способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	знать основные правила и способы взаимодействия для успешной коммуникации, в том числе при принятии и исполнении государственных решений	уметь осуществлять процессы сбора, передачи, обработки и накопления информации с целью эффективного исполнения государственных решений	навыками аргументированного изложения собственной точки зрения, ведения дискуссии в рамках принятия государственных решений
ПК-1	умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	теоретические основы принятия управленческих решений в органах государственной власти; типологию управленческих решений, разбираться в факторах, формирующих уровень и качество решений, принимаемых в государственных органах; теоретические подходы к разработке и принятию управленческих решений в органах государственной власти	принимать оптимальные управленческие решения в различных хозяйственных ситуациях, в том числе в органах государственной власти; разрабатывать и обосновывать варианты эффективных управленческих решений в государственных органах; оценивать экономическую и социальную эффективность управленческих решений, принимаемых в органах государственной власти.	

Код компетенции из УП и этап её формирования	Содержание компетенции	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
		знать	уметь	владеть
ПК-14	способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования	фундаментальные представления о сущности, структуре и методах системы управления организацией, в том числе в органах государственной власти	проектировать организационную структуру в соответствии с положениями федерального законодательства, инструкций и нормативов, в том числе в органах государственной власти.	методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль) в органах государственной власти
ПК-2	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	особенности профессионального развития личности для эффективного принятия и исполнения государственных решений; способы разрешения конфликтных ситуаций, в том числе при принятии и исполнении государственных решений	применять способы и приемы совершенствования профессионального развития для эффективного принятия и исполнения государственных решений; выявлять проблемы организационного поведения и обеспечивать их эффективное решение для эффективного исполнения государственных решений; регулировать организационные отношения, социально-психологические проблемы и конфликтные ситуации, возникающие в ходе принятия и исполнения государственных решений.	навыками личностных и социально-психологических основ организационного поведения при принятии и исполнении государственных решений.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплины (практики), предшествующие изучению дисциплины, результаты освоения которых необходимы	Введение в специальность, Государственная и муниципальная служба, Государственные и муниципальные финансы, Деловые коммуникации, Инвестиционная и внешнеэкономическая
---	---

для освоения данной дисциплины.	деятельность регионов, Кадровая политика органов регионального управления, Конфликтология, Основы государственного и муниципального управления, Основы управления персоналом, Оценка инвестиционного проекта
Дисциплины (практики), для которых результаты освоения данной дисциплины будут необходимы, как входные знания, умения и владения для их изучения.	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, Преддипломная практика

**3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося**

Общий объем дисциплины в з.е. /час: 3 / 108

Форма промежуточной аттестации: Зачет

Форма обучения	Виды занятий, их трудоемкость (час.)				Объем контактной работы обучающегося с преподавателем (час)
	Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Самостоятельная работа	
очная	26	0	13	69	49

**4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**Форма обучения: очная**

**Семестр: 8**

**Лекционные занятия (26ч.)**

**1. Теоретические основы принятия и исполнения**

**государственных решений(4ч.)[2,5]** Понятие и функции управленческих решений. Особенности государственного решения. Виды государственных решений. Формы государственных решений. Самоорганизация и самообразование - важнейший элемент формирования специалиста в сфере принятия и исполнения государственных решений.

**2. Принятие и исполнение решений Президентом РФ {лекция с разбором конкретных ситуаций} (4ч.)[1,3,7]** Полномочия Президента РФ по принятию и исполнению решений и его акты. Порядок подготовки, принятия и исполнения актов Президента РФ.

**3. Принятие и исполнение решений органами законодательной власти РФ {лекция с разбором конкретных ситуаций} (6ч.)[1,3,8]** Полномочия и акты палат Федерального Собрания РФ. Порядок принятия Федеральным Собранием РФ

законодательных актов. Порядок принятия Федеральным Собранием РФ подзаконных и иных актов РФ. Порядок принятия законодательных и иных актов законодательными собраниями субъектов РФ.

**4. Принятие и исполнение решений органами исполнительной власти РФ {лекция с разбором конкретных ситуаций} (4ч.)[1,2,8]** Полномочия и акты органов исполнительной власти РФ. Порядок принятия и исполнения актов Правительством РФ. Порядок принятия нормативных правовых актов федеральными органами исполнительной власти. Порядок проведение антикоррупционной экспертизы

нормативных правовых актов. Порядок принятия и исполнения актов органами исполнительной власти субъектов РФ. Разработка и эффективное исполнение управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков. Проектирование организационной структуры, распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования.

**5. Принятие и исполнение государственных программ {лекция с разбором конкретных ситуаций} (6ч.)[2]** Государственная программа как правовой акт. Структура и содержание государственной программы РФ. Порядок принятия и исполнения государственных программ РФ. Порядок принятия и исполнения государственных программ субъекта РФ. Принципы формирования команды, проведение аудита человеческих ресурсов и диагностика организационной культуры при принятии и исполнении государственных программ. Правила делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществление деловой переписки и поддержание электронных коммуникаций.

**6. Нормативный подход к анализу принятия и исполнения государственных решений(2ч.)[2,4,6]** Технологии и методы целеполагания при разработке государственного решения. Процедуры, организационная и нормативно-правовая основа подготовки и оценки альтернатив при разработке государственных решений.

### **Практические занятия (13ч.)**

**1. Принятие решений в региональных органах власти {деловая игра} (2ч.)[2,4,8]** Разработка и эффективное исполнение управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков. Проектирование организационной структуры, распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования.

**2. Институциональный анализ политических процессов {метод кейсов} (2ч.)[2,4,8]**

**3. Принятие и исполнение государственных программ. {дискуссия}**

**(2ч.)[2,3,4]** Обсуждение вопросов по теме:

1. Принципы формирования команды, проведение аудита человеческих ресурсов и диагностика организационной культуры при принятии и исполнении государственных программ.
2. Правила делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществление деловой переписки и поддержание электронных коммуникаций.
3. Самоорганизация и самообразование - важнейший элемент формирования специалиста в сфере принятия и исполнения государственных решений.
4. **Контрольная работа 2(2ч.)[3,4,5]** Письменная контрольная работа по темам 4-6
5. **Разработка Дорожной карты в выбранной социально-экономической сфере {разработка проекта} (5ч.)[5,6]** Презентация проектов Дорожной карты по выбранной теме (работа в малых группах)

#### **Самостоятельная работа (69ч.)**

1. **Разработка проекта Дорожной карты на заданную тему (работа в малых группах) {разработка проекта} (30ч.)[2,4,7,8]**
2. **Подготовка к контрольной работе №1(8ч.)[2,3,4]**
3. **Подготовка к контрольной работе №2(8ч.)[3,4,5]**
4. **Подготовка к зачету(23ч.)[2,3,4,5,6,7,8]**

#### **5. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Для каждого обучающегося обеспечен индивидуальный неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам: Лань, Университетская библиотека он-лайн, электронной библиотеке АлтГТУ и к электронной информационно-образовательной среде:

1. Робец Д.С., Деминов В.Ю. Основы государственного и муниципального управления учебное пособие для студентов направления 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление». Электронная библиотека АлтГТУ. Режим доступа:[http://elib.altstu.ru/eum/download/gns/Robetz\\_OGMU\\_ump.pdf](http://elib.altstu.ru/eum/download/gns/Robetz_OGMU_ump.pdf)

#### **6. Перечень учебной литературы**

##### **6.1. Основная литература**

2. Козырев, М.С. Принятие и исполнение государственных решений : учебное пособие / М.С. Козырев. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. - 318 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9795-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496777>

(02.04.2019).

3. Кириенко, В.Е. Принятие и исполнение государственных решений : учебное пособие / В.Е. Кириенко ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). - Томск : ТУСУР, 2016. - 210 с. : ил.,табл., схем. - Библиогр.: с.201-205 - ISBN 978-5-86889-739-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480812> (02.04.2019).

## 6.2. Дополнительная литература

4. Новиков, А.И. Теория принятия решений и управление рисками в финансовой и налоговой сферах : учебное пособие / А.И. Новиков, Т.И. Солодкая. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 285 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-01380-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454091> (02.04.2019).

5. Юкаева, В.С. Принятие управленческих решений : учебник / В.С. Юкаева, Е.В. Зубарева, В.В. Чувилова. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 324 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-01084-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453952> (02.04.2019).

## 7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

6. <http://government.ru/>
7. <http://www.kremlin.ru/>
8. <https://altairegion22.ru/>

## 8. Фонд оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Содержание промежуточной аттестации раскрывается в комплекте контролирующих материалов, предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС, которые хранятся на кафедре-разработчике РПД в печатном виде и в ЭИОС.

Фонд оценочных материалов (ФОМ) по дисциплине представлен в приложении А.

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для успешного освоения дисциплины используются ресурсы электронной информационно-

образовательной среды, образовательные интернет-порталы, глобальная компьютерная сеть Интернет. В процессе изучения дисциплины происходит интерактивное взаимодействие обучающегося с преподавателем через личный кабинет студента.

<b>№пп</b>	<b>Используемое программное обеспечение</b>
1	LibreOffice
2	Windows
3	Антивирус Kaspersky

<b>№пп</b>	<b>Используемые профессиональные базы данных и информационные справочные системы</b>
1	Бесплатная электронная библиотека онлайн "Единое окно к образовательным ресурсам" для студентов и преподавателей; каталог ссылок на образовательные интернет-ресурсы ( <a href="http://Window.edu.ru">http://Window.edu.ru</a> )
2	Национальная электронная библиотека (НЭБ) — свободный доступ читателей к фондам российских библиотек. Содержит коллекции оцифрованных документов (как открытого доступа, так и ограниченных авторским правом), а также каталог изданий, хранящихся в библиотеках России. ( <a href="http://нэб.рф/">http://нэб.рф/</a> )

#### **10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

<b>Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы</b>
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа
учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций
учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
помещения для самостоятельной работы

Материально-техническое обеспечение и организация образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с «Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».