

**АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ  
«Бизнес-презентации (на иностранном языке)»**

по основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки  
38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриата)

**Направленность (профиль):** Мировая экономика

**Общий объем дисциплины** – 3 з.е. (108 часов)

**Форма промежуточной аттестации** – Зачет.

**В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы компетенции с соответствующими индикаторами их достижения:**

- ПК-11.1: Способен осуществлять деловую коммуникацию с иностранными партнерами по вопросам организации внешнеэкономической деятельности;
- ПК-11.2: Способен вести аналитическую работу с использованием материалов на иностранном языке;

**Содержание дисциплины:**

Дисциплина «Бизнес-презентации (на иностранном языке)» включает в себя следующие разделы:

**Форма обучения очная. Семестр 7.**

**1. Preview. Giving a Presentation.** Выполнение заданий, направленных на формирование способности производить деловую коммуникацию и анализировать информацию на иностранном языке по вопросам организации внешнеэкономической деятельности:

Общие представления о бизнес-презентации. Технология проведения бизнес-презентаций. Технология создания текста для бизнес-презентаций..

**2. Presentation Structure. Language..** Выполнение заданий, направленных на формирование способности производить деловую коммуникацию и анализировать информацию на иностранном языке по вопросам организации внешнеэкономической деятельности:

Структура бизнес-презентации: вводная часть, основная часть, завершение и подведение итогов. Язык презентации: ключевые фразы, стиль общения, длительность выступления и др..

**3. Контрольный тест и опрос № 1.** Выполнение лексико-грамматических и речевых упражнений, проверяющих способность производить деловую коммуникацию и анализировать информацию на иностранном языке по вопросам организации внешнеэкономической деятельности.

**4. Visual Aids. Graphs and Tables.** Выполнение заданий, направленных на формирование способности производить деловую коммуникацию и анализировать информацию на иностранном языке по вопросам организации внешнеэкономической деятельности:

технические и оформительские моменты составления: интеграция в презентацию аудио и видеофайлов, анимации в виде слайд-шоу. Использование раздаточного материала для презентаций. Описание графиков, диаграмм, таблиц, схем..

**5. Контрольный опрос и тест № 2.** Выполнение лексико-грамматических и речевых упражнений, проверяющих способность производить деловую коммуникацию и анализировать информацию на иностранном языке по вопросам организации внешнеэкономической деятельности..

**6. Typical Mistakes. Dealing with Nervousness..** Выполнение заданий, направленных на формирование способности производить деловую коммуникацию и анализировать информацию на иностранном языке по вопросам организации внешнеэкономической деятельности: технические и оформительские моменты составления:

психологические аспекты при подготовке к презентации. Типичные ошибки при подготовке и проведении..

Разработал:

доцент

кафедры МЭО

А.С. Илинская

Проверил:

Директор ИЭиУ

И.Н. Сычева