



# 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции из УП и этап её формирования	Содержание компетенции	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
		знать	уметь	владеть
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	основные положения, понятия категории экономической науки, особенности ведущих школ и направлений экономической науки закономерности функционирования современной экономики и формы их реализации на различных уровнях хозяйствования и в различных сферах деятельности; основы автоматизации экономических расчётов	искать, анализировать и оценивать экономическую информацию, планировать и осуществлять свою гражданскую и профессиональную деятельность с учётом результатов этого анализа выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций и предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты; анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений профессиональных задач и нахождения эффективных организационно-управленческие решения, в том числе с применением информационных технологий	навыком самостоятельной работы и осмысления научно-экономической литературы; основами методик экономических исследований технологией эффективного использования информации экономического содержания при осуществлении профессиональной деятельности; способностью грамотно применять основы экономических знаний на практике при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах; цифровыми технологиями в сфере экономики
ПК-29	способностью к работе в составе коллектива исполнителей по реализации управленческих решений в области организации производства и труда, организации работы по повышению научно-технических знаний работников	этапы принятия управленческих решений, методы их разрешения	оценивать последствия и риски принятия управленческих решений	навыками анализа проблемных ситуаций и использования технологий принятия управленческих решений в практической деятельности.

Код компетенции из УП и этап её формирования	Содержание компетенции	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
		знать	уметь	владеть
ПК-4	способностью к организации эффективной коммерческой работы на объекте транспорта, разработке и внедрению рациональных приемов работы с клиентом	- методы, способы и принципы ведения управления на предприятии; - построение оргструктур предприятия, - мотивацию работников предприятия.	разрабатывать должностные инструкции на предприятии, -разрабатывать стратегию развития пред-приятия.	навыками разработки оргструктур предприятий, должностных инструкций, навыками мотивации работников, -выработки стратегии развития пред-приятия.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплины (практики), предшествующие изучению дисциплины, результаты освоения которых необходимы для освоения данной дисциплины.	Маркетинг, Экономика
Дисциплины (практики), для которых результаты освоения данной дисциплины будут необходимы, как входные знания, умения и владения для их изучения.	Основы логистики, Управление персоналом, Управление социально-техническими системами

## 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося

Общий объем дисциплины в з.е. /час: 2 / 72

Форма промежуточной аттестации: Зачет

Форма обучения	Виды занятий, их трудоемкость (час.)				Объем контактной работы обучающегося с преподавателем (час)
	Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Самостоятельная работа	
очная	17	0	17	38	40

## 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

**Форма обучения: очная**

**Семестр: 5**

**Лекционные занятия (17ч.)**

**1. Введение в дисциплину. Развитие теории и практики менеджмента(2ч.)[1,2,3]** Менеджмент как самостоятельный вид деятельности: понятие менеджмента, содержание менеджмента. Менеджмент наука и искусство. Менеджмент как система управления. Основные этапы эволюции управленческой мысли: научная школа (Ф. Тейлор), школа административного управления (А. Файоль), теория «человеческих отношений» (Э. Мэйо, М. Фоллетт, А. Маслоу), поведенческая школа (Д. МакГрегор, К. Арджирис, Ф. Герцберг) количественный подход (П. Друкер). Современные система взглядов на менеджмент: процессный, системный, ситуационный подходы. Российский менеджмент и национальная культура: особенности национальной деловой культуры, роль российской культуры в системе современного менеджмента.

**2. Организация как система управления. Функции менеджмента(2ч.)[1,2,3]** Понятие организации, ее основные признаки и характеристики. Классификация организаций. Миссия, цели, задачи. Целеполагание. Дерево целей. Внутренняя и внешняя среда организации. Стратегия организации. Природа функций менеджмента. Состав функций менеджмента: первичные (общие) (планирование, организация, мотивация, контроль, координирование), связующие (принятие решений, коммуникации), интегрирующие (функции руководства и лидерства), функции специализации (производственный менеджмент, кадровый менеджмент, финансовый менеджмент, инжиниринг, контроллинг, эккаунтинг).

**3. Люди в организации. Мотивация деятельности {лекция с разбором конкретных ситуаций} (2ч.)[1,2,3]** Люди в организации как объект управления. Комплексная оценка работника по формальным характеристикам, темпераменту, характеру, способностям и квалификации, использование этих оценок в работе менеджера. Понятие мотивации деятельности, мотивационный процесс. Содержательные теории мотивации: теория иерархии потребностей А. Маслоу, теория потребностей К. Альдерфера, теория потребностей Д. МакКлелланда, двухфакторная теория Ф. Герцберга. Процессуальные теории: теория ожиданий (Б. Врума), теория постановки целей (Э. Лок), теория справедливости (С. Адамс), расширенная теория ожиданий (модель Портера-Лоулера). Мотивация и компенсация.

**4. Организационные процессы. Управленческие решения(4ч.)[1,2,3]** Коммуникации в системе управления. Коммуникационный процесс. Коммуникационные стили. Коммуникационные сети. Межличностные коммуникации. Организационные коммуникации. Сущность и содержание управленческого решения. Классификация управленческих решений. Принятие управленческих решений. Разработка и реализация управленческих решений. Модели и методы принятия управленческих решений. Организация и контроль

исполнения управленческих решений. Методы управления. Общенаучная методология и конкретные методы.

**5. Организационные структуры управления.(2ч.)[1,2,3]** Понятие структуры управления. Элементы структуры управления. Типы организационных структур: иерархические (линейные, функциональные, линейно-функциональные, линейно-штабные, дивизиональные) и органические (проектные, матричные, бригадные).

**6. Групповая динамика и лидерство. Конфликты в системе менеджмента(2ч.)[1,2,3]** Групповая динамика: группы и их значимость, формальные и неформальные группы и их характеристики, эффективность работы формальных групп, управление неформальной группой. Власть, влияние, лидерство. Стили менеджмента (руководства). Лидер и менеджер. Конфликты: понятие, типы. Уровни конфликта в организации. Методы управления конфликтом. Функции конфликтов и формы их разрешения. Стресс: причины и пути преодоления.

**7. Стратегическое управление. Кадровое планирование в организации(3ч.)[1,2,3]** Сущность стратегического управления. Стратегическое планирование управления. Анализ среды. Анализ альтернатив и выбор стратегии. Разработка и реализация перспективных и текущих планов. Управление реализацией стратегии.

Сущность кадрового планирования в организации. Наем, оценка и отбор персонала в организации. Организация управления профориентацией и адаптацией персонала. Управление деловой карьерой в организации. Понятие качества. Различные подходы к качеству: принципы В.Э.Деминга, этапы Д.М. Джурана и Ф.Б.Кросби. Тотальное управление качеством. Современные системы управления качеством. ИСО – 9000. Качество и культура. Понятие инновационного менеджмента, проекта.

### **Практические занятия (17ч.)**

**1. Развитие теории и практики менеджмента(2ч.)[1,2,3,4,5]** Эволюция управленческой мысли. Современные направления менеджмента. Развитие менеджмента в России. Опыт менеджмента зарубежных фирм. Опрос по контрольным вопросам.

**2. Организация как система управления {работа в малых группах} (2ч.)[1,2,3,4,5]** Понятие и классификация организаций. Миссия, цели, задачи, стратегии организации. Методы и модели организации.

Работа в малых группах (2-3 чел.) - выполнение и защита проекта по созданию организации.

**3. Люди в организации. Мотивация деятельности(2ч.)[1,2,3,4,5]** Содержательные и процессуальные теории мотивации. Регулирование и контроль в системе менеджмента. Теории лидерства. Стили менеджмента.

**4. Управленческие решения(2ч.)[1,2,3,4,5]** Сущность и содержание управленческого решения. Классификация управленческих решений. Методы и модели принятия управленческих решений. Организация и контроль исполнения

управленческих решений.

**5. Организационные структуры управления(2ч.)[1,2,3,4,5]** Понятие и элементы структуры управления. Типы организационных структур управления. Проектирование организационной структуры управления. Разбор конкретных ситуаций по предприятиям.

**6. Конфликты в системе менеджмента(2ч.)[1,2,3,4,5]** Понятие конфликта. Типы конфликтов. Уровни конфликта в организации. Функции конфликтов и формы их разрешения. Структурные методы управления конфликтом. Стресс: причины и пути преодоления.

**7. Стратегическое управление(2ч.)[1,2,3,4,5]** Методы анализа внешней и внутренней среды организации различными методами. Внутрифирменное планирование. Управление инновациями и технологической политикой фирмы.

**8. Кадровое планирование {творческое задание} (3ч.)[1,2,3,4,5]** Наем, оценка и отбор персонала в организации. Разбор реальных ситуаций на предприятии.

### **Самостоятельная работа (38ч.)**

**1. Самостоятельная работа студентов - 38 часов(38ч.)[1,2,3,4,5]**

Самостоятельная работа студентов включает следующие виды:

В семестре 38 час.

1. Подготовка к контрольному опросу - 10 часов.
2. Подготовка к тестированию – 8 часов.
3. Подготовка к итоговому тестированию -8 часов.
4. Подготовка к зачету - 12 часов.

### **5. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Для каждого обучающегося обеспечен индивидуальный неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам: Лань, Университетская библиотека он-лайн, электронной библиотеке АлтГТУ и к электронной информационно-образовательной среде:

1. Козлова, Ж.М. Менеджмент: учебное пособие для студентов направления подготовки 23.03.01 «Технология транспортных процессов» / Ж.М. Козлова; Алт. гос. техн. ун-т им. И.И. Ползунова. – Барнаул: Изд-во АлтГТУ, 2017. – 61 с. - Режим доступа:

[http://new.elib.altstu.ru/eum/download/eipm/Kozlova\\_ManagementТТР.pdf](http://new.elib.altstu.ru/eum/download/eipm/Kozlova_ManagementТТР.pdf)

### **6. Перечень учебной литературы**

#### **6.1. Основная литература**

2. Акмаева, Р.И. Менеджмент : учебник / Р.И. Акмаева, Н.Ш. Епифанова, А.П. Лунев. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. - 442 с. : табл., ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9631-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=491959>

3. Маслова, Е.Л. Менеджмент : учебник / Е.Л. Маслова. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 333 с. : табл., схем., ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02414-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452863>

## 6.2. Дополнительная литература

4. Юкаева, В.С. Менеджмент: краткий курс : учебное пособие / В.С. Юкаева. - 4-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 104 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-00632-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453524>

5. Менеджмент : учебник / Т.В. Вырупаева, Л.С. Драганчук, О.Л. Егошина и др. ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск : СФУ, 2016. - 380 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7638-3434-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497293>

## 7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

6. Портал Менеджеров России <http://tomanage.ru/>

7. Портал "Русский менеджмент" <http://mc-ma.narod.ru/portal.htm>

## 8. Фонд оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Содержание промежуточной аттестации раскрывается в комплекте контролирующих материалов, предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС, которые хранятся на кафедре-разработчике РПД в печатном виде и в ЭИОС.

Фонд оценочных материалов (ФОМ) по дисциплине представлен в приложении А.

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для успешного освоения дисциплины используются ресурсы электронной информационно-образовательной среды, образовательные интернет-порталы, глобальная компьютерная сеть Интернет. В процессе изучения дисциплины происходит интерактивное взаимодействие обучающегося с преподавателем через личный кабинет студента.

<b>№пп</b>	<b>Используемое программное обеспечение</b>
1	LibreOffice
2	Windows
3	Антивирус Kaspersky

<b>№пп</b>	<b>Используемые профессиональные базы данных и информационные справочные системы</b>
1	Бесплатная электронная библиотека онлайн "Единое окно к образовательным ресурсам" для студентов и преподавателей; каталог ссылок на образовательные интернет-ресурсы ( <a href="http://Window.edu.ru">http://Window.edu.ru</a> )
2	Национальная электронная библиотека (НЭБ) — свободный доступ читателей к фондам российских библиотек. Содержит коллекции оцифрованных документов (как открытого доступа, так и ограниченных авторским правом), а также каталог изданий, хранящихся в библиотеках России. ( <a href="http://нэб.рф/">http://нэб.рф/</a> )

## **10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

<b>Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы</b>
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа
учебные аудитории для проведения курсового проектирования (выполнения курсовых работ)
учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций
учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
помещения для самостоятельной работы
лаборатории
виртуальный аналог специально оборудованных помещений

Материально-техническое обеспечение и организация образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с «Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».