

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова»

**СОГЛАСОВАНО**

Директор ГИ  
Инговатов

В.Ю.

## **Рабочая программа дисциплины**

Код и наименование дисциплины: **Б1.В.2 «Социально-личностные качества руководителя»**

Код и наименование направления подготовки (специальности): **27.03.05**

**Инноватика**

Направленность (профиль, специализация): **Управление инновационными проектами**

Статус дисциплины: **часть, формируемая участниками образовательных отношений (вариативная)**

Форма обучения: **очная**

<b>Статус</b>	<b>Должность</b>	<b>И.О. Фамилия</b>
Разработал	доцент	Е.В. Антюфеева
Согласовал	Зав. кафедрой «ФиС»	В.Ю. Инговатов
	руководитель направленности (профиля) программы	В.В. Черканов

г. Барнаул

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции из УП и этап её формирования	Содержание компетенции	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
		знать	уметь	владеть
ОК-6	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	правила и принципы эффективного взаимодействия в коллективе; специфику коммуникации с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; технологии командной работы в сфере профессиональной деятельности;	работать в команде, учитывая и толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные, культурные различия при взаимодействии участников коллектива;	
ПК-6	способностью организовать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения в области организации работ по проекту и нормированию труда	социально-психологические методы руководства и основные стили управления; основные психологические механизмы влияния на поведение и деятельность человека; принципы управления инновационными процессами, организации и управления инновациями	организовать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения в области организации работ по проекту; ставить цели и формулировать задачи при организации работ; прогнозировать последствия управленческих решений	

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплины (практики), предшествующие изучению дисциплины, результаты освоения которых необходимы для освоения данной дисциплины.	Русский язык делового общения
Дисциплины (практики), для которых результаты освоения данной дисциплины будут необходимы, как входные	Маркетинг в инновационной сфере

знания, умения и владения для их изучения.	
--------------------------------------------	--

**3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося**

Общий объем дисциплины в з.е. /час: 3 / 108

Форма промежуточной аттестации: Зачет

Форма обучения	Виды занятий, их трудоемкость (час.)				Объем контактной работы обучающегося с преподавателем (час)
	Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Самостоятельная работа	
очная	17	0	17	74	45

**4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**Форма обучения: очная**

**Семестр: 3**

**Лекционные занятия (17ч.)**

**1. Личность как объект управления {лекция с разбором конкретных ситуаций} (2ч.)[2,3]** Основные теории личности в психологии (психодинамическая, аналитическая, гуманисти-ческая, когнитивная, поведенческая, деятельностная и диспозитивная). Категории «инди-вид», «личность» и «индивидуальность». Индивидуально-психологические свойства лично-сти: темперамент, характер, способности. Типы темперамента. Черты характера, оценка ха-рактера. Задатки и способности. Классификация способностей. Направленность личности

**2. Мотивация как фактор управления личностью {лекция с разбором конкретных ситуаций} (2ч.)[3,6]** Самосознание личности и формирование Я-концепции. Структура Я-концепции. Функции Я-концепции. Самооценка и ее параметры. Мотивация как процесс. Мотив и мотивация. Стадии мотивации. Формы организации мотивационного процесса. Прямые неимперативные формы организации мотивационного процесса. Внешнее внушение как средство психологического воздействия на процесс формирования мотива. Прямые императивные формы организации мотивационного процесса. Проблемы практического подхода к мотивации личности.

**3. Личность как субъект управления {лекция с разбором конкретных**

**ситуаций} (2ч.)[2,3]** Руководство и лидерство. Концепции происхождения личностных качеств руководителя. Обобщенный портрет руководителя. Социально-демографические характеристики руководителя. Способности руководителя. Общие способности. Общеуправленческие способности. Коммуникативные способности. Личностные особенности руководителя. Коммуникативная компетентность руководителя.

**4. Психологические особенности деятельности руководителя {лекция с заранее запланированными ошибками} (2ч.)[2,3]** Правила постановки целей перед подчиненными. Технология постановки целей называется (модель SMART). Классификация целей. Способы целеполагания. Процедура постановки целей. Распределение работы среди сотрудников. Делегирование как процесс. Критерий успеха делегирования. Подготовка сотрудников к принятию новых задач. Обучение работников.

**5. Социальная ответственность бизнеса {лекция с разбором конкретных ситуаций} (2ч.)[2,3,4]** Внутренняя и внешняя социальная ответственность бизнеса. Мотивы социальной ответственности бизнеса. Инструменты реализации социальных программ.

**6. Переговоры {лекция с разбором конкретных ситуаций} (2ч.)[2,5]** Сущность и ключевые элементы переговорного процесса. Использование новых технологий при ведении переговоров. Опосредованная коммуникация. Переговоры между представителями разных культур. Тактика ведения переговоров. Основные техники. Межличностное поведение.

**7. Управленческие конфликты {лекция с разбором конкретных ситуаций} (2ч.)[3,6]** Понятие конфликта. Составляющие, природа и причины конфликтов. Место конфликтов в функционировании организации.

**8. Предупреждение и разрешение конфликтов {лекция с разбором конкретных ситуаций} (3ч.)[5,6]** Управление как конфликтоген. Управленческая ошибка как причина конфликта. Управление конфликтом. Переговорный процесс как способ разрешения конфликтов.

### **Практические занятия (17ч.)**

**1. Самораскрытие, социальная чувствительность {ролевая игра} (2ч.)[5,6]**  
Задание 1. Психологическая игра «Снежный ком».

Определение целей и методов работы на практических занятиях.

Задание 2. Психологическая игра «Угадай другого».

**2. Мотивы и мотивации {тренинг} (2ч.)[4,7]** Задание 1. Тесты. Определение мотивации достижения и избегания неудачи.

Задание 2. Определения локус-контроля

**3. Личность как субъект и объект управления {анализ казусов} (2ч.)[3,6]**

Задание 1. Определение стилей руководства.

Задание 2. Определение типа руководителя.

Задание 3. Определение и анализ свойств акцентуаций характера

**4. Эмоциональные состояния личности {тренинг} (2ч.)[3,6]** Задание 1. Рисунок

«Мое настроение» - рефлексия.

Задание 2. Эмоциональное выгорание

**5. Построение личного профиля (16-факторный опросник) {тренинг} (2ч.)[6,8]** Задание. Проведение анкетирования, анализ и обсуждение влияния факторов на поведение.

Анализ и обсуждение влияния доминирующего инстинкта на авторитетные черты

**6. Развитие социальной ответственности {образовательная игра} (2ч.)[2,6]**

Задание. Коммуникативная игра «Социальные блага».

**7. Практические аспекты ведения переговоров {анализ казусов} (2ч.)[4,7]**

Задание. Рассмотрение и анализ практических примеров ведения переговоров.

**8. Управленческие конфликты {тренинг} (3ч.)[4,7]** Задание 1. Анализ конфликтных ситуаций.

Задание 2. Тренинг общения. Транзактный анализ.

Задание 3. Тест «Конфликтная ли вы личность».

### **Самостоятельная работа (74ч.)**

**1. Подготовка сообщений и выступление на практическом занятии {с элементами электронного обучения и дистанционных образовательных технологий} (10ч.)[2,3,7]** Развитие управленческо-психологической мысли в России

1) Управленческие принципы Петра I и Екатерины II

2) Вопросы психологии управления в работах В.О.Ключевского

3) Работа А.Зыкова «Как и чем управляются люди»

4) Идеи М.И.Драгомирова по вопросам управления

**2. Подготовка сообщений и выступление на практическом занятии {с элементами электронного обучения и дистанционных образовательных технологий} (10ч.)[2,3,8]** Поддержание дисциплины и порядка в организации

1) Известные мировые дисциплинарные системы

2) Дисциплина в системе научного управления

3) Дисциплина в рамках «доктрины человеческих отношений»

4) «Военная» дисциплина на отечественных предприятиях

5) «Дисциплина без взысканий»

6) Типичные ошибки в дисциплинарных функциях менеджера

**3. Подготовка к текущему контролю {с элементами электронного обучения и дистанционных образовательных технологий} (30ч.)[2,3,5,7]** Подготовка к текущему контролю

**4. Подготовка к зачету {с элементами электронного обучения и дистанционных образовательных технологий} (24ч.)[2,3,4,5,6]** Подготовка к зачету

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Для каждого обучающегося обеспечен индивидуальный неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам: Лань, Университетская библиотека он-лайн, электронной библиотеке АлтГТУ и к электронной информационно-образовательной среде:

1. Антюфеева ЕО.В. Методические указания по дисциплине «Социальноличностные качества руководителя» для студентов направления подготовки 27.03.05 Ин (Управление инновационными проектами) бакалавриат. [Текст] / Е.В. Антюфеева; Алт. гос. техн. ун-т им. И.И. Ползунова. – Барнаул: Изд-во АлтГТУ, 2019. – 16 с. // [http://elib.altstu.ru/eum/download/ksot/Antufeeva\\_SLKR\\_mu.pdf](http://elib.altstu.ru/eum/download/ksot/Antufeeva_SLKR_mu.pdf)

## 6. Перечень учебной литературы

### 6.1. Основная литература

2. Живица, О.В. Лидерство : учебное пособие / О.В. Живица. - Москва : Университет «Синергия», 2017. - 193 с. : ил., схем., табл. - (Легкий учебник). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4257-0216-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455425> (12.04.2019).

3. Семечкин, Н.И. Социальная психология : учебник / Н.И. Семечкин. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - Ч. 1. - 504 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4458-9535-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=298206> (18.04.2019).

### 6.2. Дополнительная литература

4. Голубева, Е.В. Развитие личности профессионала : учебное пособие / Е.В. Голубева, А.Е. Лызь ; Министерство науки и высшего образования РФ, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Южный федеральный университет», Инженерно-технологическая академия. - Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2017. - 89 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9275-2480-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499624> (18.04.2019).

5. Джанерьян, С.Т. Психология профессионального самосознания : учебник / С.Т. Джанерьян ; Федеральное агентство по образованию Российской Федерации, Федеральное государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Южный федеральный университет", Факультет психологии. - Ростов-на-Дону : Издательство Южного федерального университета, 2008. - 240 с. - библиогр. с: С. 179-204 - ISBN 978-5-9275-0476-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=240924> (18.04.2019).

6. Милорадова, Н.Г. Психология управления в условиях стабильной

неопределенности : учебное пособие / Н.Г. Милорадова. - 2-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2013. - 233 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9765-1722-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363388> (18.04.2019).

## **7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

7. Московский Государственный гуманитарный университет им. М.А.Шолохова <http://www.mgoru.ru>.

8. Русский гуманитарный Интернет-университет. Библиотека учебной и научной литературы <http://www.i-u.ru>

## **8. Фонд оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Содержание промежуточной аттестации раскрывается в комплекте контролирующих материалов, предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС, которые хранятся на кафедре-разработчике РПД в печатном виде и в ЭИОС.

Фонд оценочных материалов (ФОМ) по дисциплине представлен в приложении А.

## **9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Для успешного освоения дисциплины используются ресурсы электронной информационно-образовательной среды, образовательные интернет-порталы, глобальная компьютерная сеть Интернет. В процессе изучения дисциплины происходит интерактивное взаимодействие обучающегося с преподавателем через личный кабинет студента.

<b>№пп</b>	<b>Используемое программное обеспечение</b>
1	LibreOffice
2	Windows
3	Антивирус Kaspersky

<b>№пп</b>	<b>Используемые профессиональные базы данных и информационные справочные системы</b>
1	Бесплатная электронная библиотека онлайн "Единое окно к образовательным ресурсам" для студентов и преподавателей; каталог ссылок на образовательные интернет-ресурсы ( <a href="http://Window.edu.ru">http://Window.edu.ru</a> )
2	Национальная электронная библиотека (НЭБ) — свободный доступ читателей к фондам российских библиотек. Содержит коллекции оцифрованных документов (как открытого доступа, так и ограниченных авторским правом), а также каталог изданий, хранящихся в библиотеках России. ( <a href="http://нэб.рф/">http://нэб.рф/</a> )

## 10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

<b>Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы</b>
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа
учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций
учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
помещения для самостоятельной работы

Материально-техническое обеспечение и организация образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с «Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».