

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ  
«Психология бизнеса»

по основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки  
38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата)

**Направленность (профиль):** Управление малым бизнесом

**Общий объем дисциплины** – 3 з.е. (108 часов)

**Форма промежуточной аттестации** – Зачет.

**В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы компетенции с соответствующими индикаторами их достижения:**

- ПК-8.3: Выявляет проблемы управления предприятием;

**Содержание дисциплины:**

Дисциплина «Психология бизнеса» включает в себя следующие разделы:

**Форма обучения очная. Семестр 6.**

**1. Психология управления в бизнесе.** Понятие психологии бизнеса: предмет, объект, цель, задачи. Психологические особенности деятельности бизнесмена. Бизнесмен как обобщенное название социальной роли. Этапы развития роли бизнесмена. Социальные роли в бизнесе: Предприниматель. Менеджер. Инвестор. Лидер. Основные компоненты системы управления. Управленческие функции. Психологические подходы к определению профессионально-важных качеств руководителя..

**2. Руководство и лидерство в структуре организации. Руководитель как носитель власти..** Власть как психологическое явление. Средства осуществления и формы реализации власти. Видимые и невидимые источники власти. Власть и влияние. Способы осуществления влияния..

**3. Самоменеджмент – основа деятельности руководителя.** Самоуправление и самоорганизация руководителя – основа успешной деятельности. Постановка личных целей и планирование их реализации. Способы поддержания собственной мотивации. Таймменеджмент: инвентаризация времени, определение основных «ловушек» времени и др. Помощь и самопомощь при состоянии стресса, эмоциональной напряженности. Имидж. Психология карьеры: модель карьерного роста, стадии развития и планирование карьеры. Кризисы профессионального становления..

**4. Коммуникативные процессы в управленческой деятельности. Повышение культуры управленческого общения для выявления и решения проблем управления предприятием.** Сущность и структура делового общения. Техника деловых контактов. Этика управленческого общения. Повышение культуры управленческого общения.

Основные понятия: коммуникация, обратная связь, управленческое распоряжение, совещание, переговоры, беседа, интервью, публичное выступление.

**5. Способы разрешения конфликтных ситуаций при моделировании и реорганизации бизнес-процессов в деятельности предприятия..** Природа и типология конфликтов. Межличностные конфликты, динамика их развития в стандартных ситуациях. Способы решения конфликтных ситуаций. Личности: ситуативно конфликтные и permanently конфликтные. Посредник и его роль в разрешении конфликта. Модель бесконфликтного поведения..

Разработал:

доцент  
кафедры М

Т.М. Берлова

Проверил:

Директор ИЭиУ

И.Н. Сычева