

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова»

**СОГЛАСОВАНО**

Директор ГИ В.Ю.  
Инговатов

## **Рабочая программа дисциплины**

Код и наименование дисциплины: **Б1.О.7 «Командная работа и лидерство»**

Код и наименование направления подготовки (специальности): **38.03.02**

**Менеджмент**

Направленность (профиль, специализация): **Управление малым бизнесом**

Статус дисциплины: **обязательная часть**

Форма обучения: **очная**

<b>Статус</b>	<b>Должность</b>	<b>И.О. Фамилия</b>
Разработал	старший преподаватель	Н.А. Шупта
Согласовал	Зав. кафедрой «ФиС»	В.Ю. Инговатов
	руководитель направленности (профиля) программы	И.Н. Сычева

г. Барнаул

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Содержание компетенции	Индикатор	Содержание индикатора
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1	Устанавливает и поддерживает контакты, обеспечивающие работу в коллективе
		УК-3.2	Применяет нормы социального взаимодействия для реализации своей роли в команде

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплины (практики), предшествующие изучению дисциплины, результаты освоения которых необходимы для освоения данной дисциплины.	
Дисциплины (практики), для которых результаты освоения данной дисциплины будут необходимы, как входные знания, умения и владения для их изучения.	Выпускная квалификационная работа

## 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося

Общий объем дисциплины в з.е. /час: 3 / 108

Форма промежуточной аттестации: Зачет

Форма обучения	Виды занятий, их трудоемкость (час.)				Объем контактной работы обучающегося с преподавателем (час)
	Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Самостоятельная работа	
очная	16	0	16	76	43

## 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Форма обучения: очная

Семестр: 2

## **Лекционные занятия (16ч.)**

**1. Социальное взаимодействие и воздействие в коллективе. {лекция с разбором конкретных ситуаций} (2ч.)[2,5]** Лидерство и руководство. Авторитет и власть. Формы авторитета. Факторы авторитета. Нормы социального взаимодействия.

**2. Психология лидерства. {лекция с заранее запланированными ошибками} (2ч.)[2,3]** Управление как руководство группами. Психологическая структура группы и лидерство. Установление и поддержка контактов в команде. Психология лидерства. Соотношение лидерства и руководства.

Личностные значимые качества руководителей для работы в коллективе.

**3. Психологическая компетентность руководителя. {дискуссия} (2ч.)[2,5]** Человек как объект руководства. Проблемы понимания человека. Мотивация поведения, уровни мотивации. Иерархия мотивов и их взаимодействие. Механизмы актуализации мотивов и факторы мотивирования деятельности работников. Мотивация поведения и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли в команде.

**4. Я-концепция. Самооценка руководителя. {лекция с разбором конкретных ситуаций} (2ч.)[2,4]** Я-концепция как фактор социального поведения человека. Социальная мотивация и группы.

Групповая деятельность и реализация своей роли в команде.

**5. Коммуникативная компетентность руководителя. {лекция с разбором конкретных ситуаций} (2ч.)[2,3]** Понятие о коммуникативной компетентности. Деловое общение и его разновидности. Управленческое общение как фактор влияния руководителя. Цели управленческого общения. Проблемы психологии общения. Виды и стили общения. Проблемы межличностного восприятия и пути его совершенствования.

Установление и поддержка контактов, обеспечивающих работу в коллективе.

**6. Проблемы общения. Этические нормы социального взаимодействия. {лекция с разбором конкретных ситуаций} (2ч.)[2,5]** Проблемы передачи информации в общении. Средства передачи информации как фактор его эффективности. Самоподача в общении. Коммуникативные барьеры и их преодоление.

Взаимодействие в общении и его совершенствование. Проблемы управленческого общения.

**7. Конфликты и их преодоление. Нормы социального взаимодействия при конфликтах. {лекция с разбором конкретных ситуаций} (2ч.)[2,4]** Понятие о конфликте. Виды конфликтов. Структура и динамика конфликта. Межличностные конфликты и их причины. Неправильные действия руководителей как причины конфликтов.

Профилактика конфликтов. Превентивное поведение. Поведение в конфликте: способы поведения и условия их применения; тактика поведения. Разрешение конфликтов. Факторы конструктивного разрешения.

**8. Менеджерская компетентность руководителя как способность**

**осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде. {лекция с разбором конкретных ситуаций} (2ч.)[2,3]** Социально-психологические методы руководства и условия их использования. Методы стимулирования.

Система Р. Лайкерта. Характеристики и условия применения партисипативного стиля. Управленческая решетка Блейка и Мутона. Ситуативный подход к стилю управления. Делегирование полномочий.

Технология проведения деловых собраний: типы собраний; организация и материальные условия; технология группового интервью, брейнсторминга, собраний по принятию решения.

### **Практические занятия (16ч.)**

#### **1. Самораскрытие, социальная чувствительность. {ролевая игра} (2ч.)[1,2]**

Задание 1. Психологическая игра «Снежный ком». Определение целей и методов работы на практических занятиях. Определение понятий авторитет, лидерство, коллектив (команда).

Задание 2. Психологическая игра «Узнай другого».

#### **2. Стили руководства. {тренинг} (2ч.)[1,3]**

Задание 1. Тест "Стили руководства"  
Задание 2. Анализ стилей руководства, соотношения лидерства и руководства, смешанных стилей.

Задание 3. Упражнения на отработку роли подчиненного и руководителя для работы в коллективе.

#### **3. Мотивы и мотивации. {тренинг} (2ч.)[2,3]**

Задание 1. Тесты. Определение мотивации достижения и избегания неудачи.

Задание 2. Определения локус-контроля.

Анализ мотивов самореализации и самосовершенствования, своей роли в коллективе.

#### **4. Я-концепция. {тренинг} (2ч.)[2,4]**

Задание 1. Анализ и обсуждение значимых личностных качеств руководителя. Влияние самооценки на реализацию социальной роли в команде.

Задание 2. Определение самооценки. Методика Будасси.

#### **5. Деловая игра «Катастрофа на воздушном шаре». {деловая игра} (2ч.)[2,5]**

Направленность на групповую сплоченность, проявление у участников лидерских качеств, способность лидера поддерживать эффективность работы его команды.

Отработка умений распределять роли и функциональные обязанности внутри своей группы, вырабатывать групповые нормы, стремиться к групповому единomyслию.

#### **6. Психология общения. {тренинг} (2ч.)[2,3]**

Задание 1. Обсуждение темы « Эмоциональный интеллект и его влияние на рост карьеры».

Задание 2. Экспресс тест «Общительный ли вы человек?»

Задание 3. Отработка психологических упражнений на установление и поддержку контактов, обеспечивающих работу в коллективе.

**7. Межличностные отношения. {дискуссия} (2ч.)[2,5]** Задание 1. Тест Т.Лири "Диагностика межличностных отношений".

Задание 2. Обсуждение представлений субъекта о себе и идеальном "Я", взаимоотношений в малых группах.

Задание 3. Нормы социального взаимодействия для реализации своей роли в команде.

**8. Деловая игра «Необитаемый остров» {деловая игра} (2ч.)[2,4]** Сплочение коллектива. Выработка группового решения. Обсуждение своей роли и других в игре.

### **Самостоятельная работа (76ч.)**

**1. Управленческое общение(8ч.)[1,2,5]** Монологическое (императивное, манипулятивное) и диалогическое общение. «X» и «Y» теории. Типы «трудных» работников по М.Вудкок и Д. Фрэнсис. Принципы кооперации.

**2. Управленческая компетентность руководителя(8ч.)[1,3]** Технология проведения деловых собраний. Организация и материальные условия. Групповое интервью. Фазы и условия проведения собраний – поиск решения. Собрание – принятие решения. Деловые совещания. Индивидуальная беседа руководителя и подчиненного.

**3. Методы и стили руководства.(8ч.)[1,3]** Прямые и косвенные социально-психологические методы руководства. Методы организации стимулирования. Эксплуататорско-авторитарный стиль, благосклонно-авторитарный, консультативно-демократический и партисипативный стили.

**4. Саморегуляция руководителя.(8ч.)[1,5]** Психотехнические мифы. Индикаторы состояний. Модели саморегуляции. Регуляция состояний партнера по взаимодействию.

**5. Групповые психологические явления и их роль в управлении группами.(8ч.)[1,4]** Групповые психологические явления и их роль в управлении группами. Управленческое общение как фактор влияния руководителя. Групповая поляризация.

**6. Конфликты.(8ч.)[1,2,4]** Конфликты, обусловленные социально-экономической ситуацией в стране, слабой разработанностью нормативных процедур разрешения типичных социальных противоречий, дефицитом материальных и духовных благ, стереотипизацией межличностных и межгрупповых отношений. Организационно-управленческие причины конфликтов: структурно-организационные, функционально-организационные, личностно-функциональные, ситуативно-управленческие.

**7. Эмоциональные состояния личности.(10ч.)[1,2]** Эмоциональные состояния, Эмоции и чувства. Эмоциональное выгорание. Профессиональное выгорание.

**8. Подготовка к текущим аттестациям(8ч.)[1,2,3,5]** Используя указанную литературу и задания из ФОМ, подготовиться к письменной контрольной работе № 1, №2

**9. Подготовка к промежуточной аттестации.(10ч.)[1,2,3,4,5]** Изучение

конспектов лекций и учебной литературы.

## **5. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Для каждого обучающегося обеспечен индивидуальный неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам: Лань, Университетская библиотека он-лайн, электронной библиотеке АлтГТУ и к электронной информационно-образовательной среде:

1. Шупта Н.А. Учебно-методическое пособие по дисциплине «Командная работа и лидерство» (для самостоятельной работы студентов очной и заочной форм обучения АлтГТУ [Электронный ресурс]: Учебно-методическое пособие.— Электрон. дан.— Барнаул: АлтГТУ, 2020.— Режим доступа: [http://elib.altstu.ru/eum/download/fis/Shupta\\_KRL\\_ump.pdf](http://elib.altstu.ru/eum/download/fis/Shupta_KRL_ump.pdf), авторизованный

## **6. Перечень учебной литературы**

### **6.1. Основная литература**

2. Королев, Л. М. Психология управления : учебное пособие / Л. М. Королев. — 5-е изд. — Москва : Дашков и К, 2016. — 188 с. — ISBN 978-5-394-02632-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/70563> (дата обращения: 23.10.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

### **6.2. Дополнительная литература**

3. Шуванов, В.И. Социальная психология управления : учебник / В.И. Шуванов. — Москва : Юнити, 2015. — 463 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118145> — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-238-01629-0. — Текст : электронный.

## **7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

4. Портал психологических изданий PsyJournals.ru

5. Электронный ресурс "Психологическая литература в Интернете", размещен на сайте факультета психологии МГУ им. М.В. Ломоносова, <http://www.psy.msu.ru/links/liter.html>

## **8. Фонд оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Содержание промежуточной аттестации раскрывается в комплекте

контролирующих материалов, предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС, которые хранятся на кафедре-разработчике РПД в печатном виде и в ЭИОС.

Фонд оценочных материалов (ФОМ) по дисциплине представлен в приложении А.

## **9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Для успешного освоения дисциплины используются ресурсы электронной информационно-образовательной среды, образовательные интернет-порталы, глобальная компьютерная сеть Интернет. В процессе изучения дисциплины происходит интерактивное взаимодействие обучающегося с преподавателем через личный кабинет студента.

<b>№пп</b>	<b>Используемое программное обеспечение</b>
1	LibreOffice
2	Windows
3	Антивирус Kaspersky

<b>№пп</b>	<b>Используемые профессиональные базы данных и информационные справочные системы</b>
1	Бесплатная электронная библиотека онлайн "Единое окно к образовательным ресурсам" для студентов и преподавателей; каталог ссылок на образовательные интернет-ресурсы ( <a href="http://Window.edu.ru">http://Window.edu.ru</a> )
2	Национальная электронная библиотека (НЭБ) — свободный доступ читателей к фондам российских библиотек. Содержит коллекции оцифрованных документов (как открытого доступа, так и ограниченных авторским правом), а также каталог изданий, хранящихся в библиотеках России. ( <a href="http://нэб.рф/">http://нэб.рф/</a> )

## **10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

<b>Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы</b>
учебные аудитории для проведения учебных занятий
помещения для самостоятельной работы

Материально-техническое обеспечение и организация образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с «Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».