

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ
«Организация труда и управление человеческими ресурсами промышленного предприятия»

по основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки
38.04.02 «Менеджмент» (уровень магистратуры)

Направленность (профиль): Технологическое предпринимательство

Общий объем дисциплины – 3 з.е. (108 часов)

Форма промежуточной аттестации – Зачет.

В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы компетенции с соответствующими индикаторами их достижения:

- УК-3.1: Формирует команду и координирует ее деятельность;
- УК-3.2: Организует коммуникации в команде для достижения поставленной цели;
- УК-6.1: Осуществляет самооценку личностных и профессиональных достижений;
- УК-6.2: Определяет приоритеты личностного и профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности;
- ОПК-1.2: Формулирует профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой теории;

Содержание дисциплины:

Дисциплина «Организация труда и управление человеческими ресурсами промышленного предприятия» включает в себя следующие разделы:

Форма обучения очно - заочная. Семестр 1.

1. Кадры, персонал и ресурсы человека как объекты управления.. Предмет и базовые понятия (тезаурус) учебной дисциплины. Феноменология человека:

генетико-субъектно-функциональный подход. Формирование команды и координация ее деятельности..

2. Культурно-исторические, мировоззренческие и методологические предпосылки формирования и развития HR менеджмента. Выработка командной стратегии для достижения поставленной цели.. Основные этапы культурно-исторической эволюции человека. Мировоззренческие предпосылки управления человеком. Методологические основы HR-менеджмента: американский

и западноевропейский опыт (от Ф. Тейлора, А. Файоля, М. Вебера

до Г. Минцберга, Г. Хофстеде, Р. Кийосаки). Методологические основы HR-менеджмента: азиатский опыт

(от К. Мацуситы и А. Мориты до Ли Куан Ю и Джека Ма). Выработка командной стратегии для достижения поставленной цели..

3. Система законов, принципов и методов управления. Определение и реализация приоритетов собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.. Понятие закона управления. Подсистема законов управления. Понятие принципа управления. Подсистема принципов управления. Определение и реализация приоритетов собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки..

4. Кадровое обеспечение системы управления персоналом. Кадровое обеспечение системы управления персоналом.

Делопроизводственное обеспечение системы управления персоналом.

Информационное обеспечение системы управления персоналом. Техническое обеспечение системы управления персоналом. Нормативно-методическое обеспечение системы управления персоналом. Правовое обеспечение системы управления персоналом. Формулирование профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой теории.

5. Сущность организации труда. Сущность организации труда. Содержание организации труда. Особенности научной организации труда. Разделение труда: его виды, формы и критерии эффективности. Кооперация труда. Направления совершенствования дисциплины труда. Определение приоритетов личностного и профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности..

6. Планирование человеческих ресурсов. Цели планирования человеческих ресурсов. Процесс планирования человеческих ресурсов. □ Методы планирования человеческих ресурсов. □ Сущность прогнозирования потребности в персонале организации. Осуществление самооценки личностных и профессиональных достижений..

7. Содержание деятельности по оплате работы. Содержание деятельности по оплате работы. □ Процесс управления оплатой работника. □ Распределение ответственности. □ Политика организации в области оплаты. □ Правовые ограничения при разработке системы оплаты. □ Системы оплаты работы. Премииальные системы. Осуществление самооценки личностных и профессиональных достижений..

8. Природа конфликтов в организации, их виды и значение. Природа конфликтов в организации, их виды и значение. □ Причины конфликтов и их устранение. □ Профилактика конфликтных ситуаций. □ Роль руководителя в конфликтных ситуациях. □ Стили разрешения конфликтов. Организация коммуникаций в команде для достижения поставленной цели..

Разработал:
доцент
кафедры ЭиПМ

О.Б. Дронова

Проверил:
Директор ИЭиУ

И.Н. Сычева