

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ «Охрана труда»

по основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки
20.03.01 «Техносферная безопасность» (уровень бакалавриата)

Направленность (профиль): Менеджмент рисков техносферной безопасности и чрезвычайных ситуаций

Общий объем дисциплины – 10 з.е. (360 часов)

В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы компетенции с соответствующими индикаторами их достижения:

- ПК-1.1: Способен анализировать условия и охрану труда на предприятии;
- ПК-1.2: Разрабатывает документацию по улучшению условий труда;
- ПК-1.3: Способен организовывать проведение мероприятий, направленных на улучшение условий и обеспечение безопасности труда;

Содержание дисциплины:

Дисциплина «Охрана труда» включает в себя следующие разделы:

Форма обучения очная. Семестр 5.

Объем дисциплины в семестре – 4 з.е. (144 часов)

Форма промежуточной аттестации – Зачет

1. Теоретические основы охраны труда. Основные термины, понятия и определения. Факторы, влияющие на условия и безопасность труда. Опасные и вредные производственные факторы с учетом изменений в трудовом законодательстве.

2. Государственные нормативные требования и правовые акты в области охраны труда для осуществления мероприятий по улучшению условий труда. Цели и задачи охраны труда. Определение и понятия. Нормативно-правовые акты в области охраны труда. Нормативные документы по охране труда и здоровья, требования безопасности, основы профгигиены, профсанитарии. Нормативные и правовые акты документы по государственному управлению охраной труда. Справочно-информационные базы данных, содержащих документы и материалы по охране труда..

3. Организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические мероприятия по обеспечению безопасных условий труда и охраны труда. Система организационно-технических и иных мероприятий, обеспечивающих безопасные условия труда и безопасность производственной деятельности. Меры по лечебно-профилактическому обслуживанию, поддержанию требований по санитарно-бытовому обслуживанию работников в соответствии с требованиями нормативных документов.

4. Организационные основы охраны труда. Трудовые отношения между работодателем и работником. Коллективный договор и ответственность сторон по его выполнению. Служба охраны труда, ее задачи и функции. Комитеты (комиссии) по охране труда.

5. Обязанности и ответственность работников, должностных лиц по соблюдению требований охраны труда. Соблюдение требований локальных нормативных актов с учетом государственных нормативных требований и правовых актов в области охраны труда. Выполнение требований охраны труда как исполнение трудовых обязанностей, установленных индивидуальным трудовым договором. Виды ответственности: дисциплинарная, материальная, гражданско-правовая, административная, уголовная. Должностные обязанности. Исполнение обязанностей, неисполнение обязанностей, преступное неисполнение. Выполнение требований охраны труда, включая государственные нормативные требования, как исполнение должностных обязанностей. Виды ответственности. Ответственность должностных лиц за нарушение или неисполнение требований законодательства о труде и об охране труда.

6. Производственный травматизм и профессиональные заболевания. Социальная защита пострадавших на производстве.. Методы и средства обеспечения безопасности в области предотвращения травматизма на производстве. Порядок расследования и учета несчастных случаев на производстве. Порядок расследования и учета профессиональных заболеваний. Профилактика профессиональных заболеваний и несчастных случаев на производстве.

Мероприятия по устранению нарушений требований охраны труда.

7. Оформление микроtraвм на производстве. Учет микроtraвм. Разница между микроtraвмами и несчастными случаями на производстве. Оформление соответствующей документации.

Форма обучения очная. Семестр 6.

Объем дисциплины в семестре – 6 з.е. (216 часов)

Форма промежуточной аттестации – Экзамен

1. Организация системы управления охраной труда. Мероприятия по обеспечению функционирования системы управления охраной труда.. Примерная структура и содержание основных документов СУОТ: политика организации в сфере охраны труда; цели и задачи корпоративного управления охраной труда; идентификация и оценка рисков; организационные структуры и ответственность персонала; обучение, осведомленность и компетентность персонала; взаимосвязи, взаимодействие и информация; документация и управление документацией; готовность к действиям в условиях аварийных ситуаций; взаимодействие с подрядчиками. Контроль: мониторинг и измерения основных показателей; отчетные данные и их анализ; аудит функционирования СУОТ; анализ эффективности СУОТ со стороны руководства; проведение корректирующих мероприятий; процедуры непрерывного совершенствования деятельности по охране труда. Планирование и финансирование мероприятий по охране труда.

2. Локальные нормативные документы организации. Внутренние документы, которые регулируют нормы трудового права в конкретной организации. Обязательные локально-нормативные акты организации: перечень (реестр) НПА..

3. Специальная оценка условий труда. Цели, задачи и порядок проведения СОУТ. Особенности проведения СОУТ. Заполнение карты рабочего места. Аналогичные рабочие места. Заполнение протокола по травмобезопасности. Подведение итогов, анализ и планирование мероприятий. Использование результатов СОУТ.

4. Организация и проведение предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований), психиатрических освидетельствований. Нормативно-правовая база. Документация, планирование мероприятий. Составление списков лиц, подлежащих медосмотрам. Составление списка воздействующих на работника опасных и вредных производственных факторов.

5. Предоставление компенсаций за условия труда. Законодательная база при предоставлении компенсаций при работе с вредными и опасными условиями труда. Компенсации за условия труда.

6. Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты. Обязанности работодателя по обеспечению работников средствами индивидуальной защиты. Обязанности работников по применению средств индивидуальной защиты. Классификация средств индивидуальной защиты, требования к ним. Типовые отраслевые нормы бесплатной выдачи работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты. Порядок обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты; организация их хранения, стирки, химической чистки, сушки, ремонта и т.п. Порядок обеспечения дежурными средствами индивидуальной защиты, теплой специальной одеждой и обувью. Организация учета и контроля за выдачей работникам средств индивидуальной защиты.

7. Разработка инструкций по охране труда и по безопасному выполнению работ. Инструкции по охране труда и по безопасному выполнению работ - важнейший локальный нормативный акт работодателя, содержащий требования охраны труда. Назначение инструкций. Виды инструкций. Различия между инструкциями по охране труда работника на рабочем месте и инструкциями по безопасному выполнению работ. Порядок разработки, утверждения, внесения изменений, пересмотра и отмены. Структура инструкций. Содержание инструкций. Инновационные виды инструктажей.

8. Управление внутренней мотивацией работников на безопасный труд и соблюдение требований охраны труда. Связь компетентности работников в вопросах охраны труда и безопасности производства с выполнением ими своих трудовых функций. Тенденции к совмещению профессий и универсализации трудовых функций работников. Человеческий фактор, оказывающий влияние на решение вопросов охраны труда. Психологические (личностные) причины травматизма. Понятие "культура охраны труда". Работник как личность. Построение системы поощрений и наказаний. Организация соревнования на лучшее рабочее место по охране

труда. Вовлечение работников в управление охраной труда. Организация ступенчатого "административно-общественного" контроля. Организация информирования работников по вопросам охраны труда. Всемирный день охраны труда. Организация "Дня охраны труда".

9. Социальное партнерство работодателя и работников в сфере охраны труда. Организация общественного контроля. Работники и их доверенные лица. Комитеты (комиссии) по охране труда. Уполномоченные (доверенные) лица по охране труда.

Уполномоченные (доверенные) лица работников по охране труда - основная форма участия работников-исполнителей в управлении охраной труда. Организация работы уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов: порядок выбора уполномоченных по охране труда; основные задачи уполномоченных по охране труда; права уполномоченных по охране труда; порядок их взаимодействия с руководителями и специалистами организации.

Разработал:
доцент
кафедры БЖД

М.Н. Вишняк

Проверил:
Директор ИнБиоХим

Ю.С. Лазуткина