

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова»

## Рабочая программа практики

Вид	Производственная практика
Тип	Проектно-аналитическая практика

Код и наименование направления подготовки (специальности): **38.03.02**

**Менеджмент**

Направленность (профиль, специализация): **Управление малым бизнесом**

Форма обучения: **очная**

Статус	Должность	И.О. Фамилия
Разработал	доцент	Н.Н. Горлова
Согласовал	Зав. кафедрой «М»	И.Н. Сычева
	Директор ИЭиУ	И.Н. Сычева
	руководитель ОПОП ВО	И.Н. Сычева

г. Барнаул

# 1. ВИД, ТИП, СПОСОБ и ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

**Вид:** Производственная

**Тип:** Проектно-аналитическая практика

**Способ:** стационарная и (или) выездная

**Форма проведения:** путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом

**Форма реализации:** практическая подготовка

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Компетенция	Содержание компетенции	Индикатор	Содержание индикатора
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1	Осуществляет сбор и обработку информации в соответствии с поставленной задачей
		УК-1.2	Анализирует и систематизирует данные для принятия решений в различных сферах деятельности
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.3	Выбирает правовые и нормативно-технические документы, применяемые для решения поставленных задач
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.3	Использует современные информационно-коммуникативные средства в различных сферах деятельности
ПК-9	Способен анализировать рыночные возможности и оценивать условия осуществления предпринимательской деятельности	ПК-9.1	Анализирует внешнюю и внутреннюю среды организации
		ПК-9.4	Применяет навыки проведения анализа поведения потребителей экономических благ и формирования спроса
		ПК-9.5	Оценивает воздействие макроэкономической среды на деятельность предприятия
ПК-10	Способен разрабатывать бизнес-план создания и развития предприятий, организаций, направлений деятельности, продуктов и оценивать инвестиционные проекты с учетом роли финансовых институтов и рынков	ПК-10.1	Анализирует рыночные и специфические риски при принятии управленческих решений
		ПК-10.2	Оценивать инвестиционное решение при выполнении операций на внутреннем рынке
ПК-11	Способен применять методы финансового и управленческого учета для оценки активов, управления капиталом и затратами для принятия управленческих решений	ПК-11.1	Способен анализировать финансовое состояние предприятия

## 3. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

**Общий объем практики** – 6 з.е. (4 недели)

**Форма промежуточной аттестации** – Зачет с оценкой.

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Семестр: 4

Форма промежуточной аттестации: Зачет с оценкой

Разделы (этапы) практики	Содержание этапа практики
1. Подготовительный этап, инструктаж по технике безопасности(4ч.)[1]	Подготовить необходимые документы для прохождения практики. Пройти инструктаж по технике безопасности
2. Определить круг задач в рамках поставленной цели и выбрать оптимальный способ их решения. Изучение и анализ внутренней среды организации. Общая характеристика организации, основные виды деятельности.(20ч.)[1,2,3,4,5,6,7]	Определить основные вопросы, решить которые необходимо в ходе прохождения практики. Изучить составляющие внутренней среды. Изучить основные направления видов деятельности организации.
3. Используя системный подход и приемы деловой коммуникации (в устной и письменной формах) осуществить поиск, критический анализ и синтез информации для решения поставленных задач.(20ч.)[1,2,3,4,5,6,7]	Осуществляет сбор и обработку информации в соответствии с поставленной задачей. Провести анализ и систематизировать данные о деятельности предприятия.
4. Провести анализ рыночных возможностей предприятия и оценить условия осуществления предпринимательской деятельности.(20ч.)[1,2,3,4,5,6,7]	Провести анализ внешней среды в направлении рыночных возможностей организации, применяя навыки проведения анализа поведения потребителей экономических благ и формирования спроса
5. Менеджмент организации. Изучение состава функциональных отделов и служб, изучение и анализ организационной структуры управления. Выбор правовых и нормативно - технических документов, применяемых для решения поставленных задач(30ч.)[1,2,3,4,5,6,7]	Изучить правовые и нормативно-технические документы, применяемые для решения управленческих задач в организации. Изучить структуру предприятия и выполняемые функции отдельными подразделениями.
6. Изучение и анализ содержания управленческой деятельности структурных подразделений, работа в отделах и службах(20ч.)[1,2,3,4,5,6,7]	Изучить структуру управления в организации и выполняемые функции управления в отдельных отделах и службах организации
7. Организация производства. Изучение деятельности основных и вспомогательных производственных подразделений,	Изучение структуры производства, основных направлений деятельности, выполняемых функций.

логистических схем(30ч.)[1,2,3,4,5,6,7]	
8.Провести оценку и выявить возможности реализации бизнес-планов развития предприятия, новых направлений деятельности. Провести оценку реализуемых инвестиционных проектов с учетом роли финансовых институтов и рынков.(20ч.)[1,2,3,4,5,6,7]	Провести оценку инвестиционных возможностей организации. Выявить новые направления развития в соответствии с имеющимся потенциалом организации и ситуации во внешней среде.
9.Провести анализ финансовой деятельности предприятия, используя методы финансового и управленческого учета для оценки активов, управления капиталом и затратами для последующего принятия управленческого решения.(22ч.)[1,2,3,4,5,6,7]	Используя современные методы провести оценку текущего финансового состояния организации. Выявить проблемы
10.Оформление и подготовка и защита отчета по практике(30ч.)[1]	Используя собранные материалы и проведенную работу оформить отчет о прохождении практики. После проверки защитить отчет.

## 5. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Для успешного освоения дисциплины используются ресурсы электронной информационно-образовательной среды, образовательные интернет-порталы, глобальная компьютерная сеть Интернет. В процессе изучения дисциплины происходит интерактивное взаимодействие обучающегося с преподавателем через личный кабинет студента.

№пп	Используемое программное обеспечение
1	LibreOffice
2	Windows
3	Антивирус Kaspersky

№пп	Используемые профессиональные базы данных и информационные справочные системы
1	Бесплатная электронная библиотека онлайн "Единое окно к образовательным ресурсам" для студентов и преподавателей; каталог ссылок на образовательные интернет-ресурсы ( <a href="http://Window.edu.ru">http://Window.edu.ru</a> )
2	Национальная электронная библиотека (НЭБ) — свободный доступ читателей к фондам российских библиотек. Содержит коллекции оцифрованных документов (как открытого доступа, так и ограниченных авторским правом), а также каталог изданий,

№пп	Используемые профессиональные базы данных и информационные справочные системы
	хранящихся в библиотеках России. ( <a href="http://нэб.рф/">http://нэб.рф/</a> )

## 6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

### а) основная литература

1. Кузьмина О.Г. Учебно-методическое пособие по прохождению производственной практики студентов направления 38.03.02 Менеджмент [Электронный ресурс]: Учебно-методическое пособие.— Электрон. дан.— Барнаул: АлтГТУ, 2017.— Режим доступа: [http://elibr.altstu.ru/eum/download/m/Kuzmina\\_pp.pdf](http://elibr.altstu.ru/eum/download/m/Kuzmina_pp.pdf), авторизованный

2. Акмаева, Р.И. Менеджмент : учебник : / Р.И. Акмаева, Н.Ш. Епифанова, А.П. Лунев. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 442 с. : табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=491959>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-9631-6. – DOI 10.23681/491959. – Текст: электронный. (ЭБС «Университетская библиотека Online»)

3. Блинов, А. О. Управление изменениями : учебник / А. О. Блинов, Н. В. Угрюмова. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 304 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684279> (дата обращения: 21.03.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-04341-3

### б) дополнительная литература

4. Душенькина Е.А. Экономика предприятия : учебное пособие / Душенькина Е.А.. — Саратов : Научная книга, 2012. — 159 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/6269.html> (дата обращения: 06.03.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Нечитайло А.И. Экономика предприятия : учебное пособие / Нечитайло А.И.. — Санкт-Петербург : Российский государственный гидрометеорологический университет, 2007. — 186 с. — ISBN 978-5-86813-197-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/17984.html> (дата обращения: 06.03.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

6. Головачев А.С. Экономика предприятия (организации). Часть 1 : учебное пособие / Головачев А.С.. — Минск : Вышэйшая школа, 2011. — 463 с. — ISBN 978-985-06-1971-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/20173.html> (дата обращения: 06.03.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

7. Практикум по экономике предприятия (схемы, формулы, задачи и решения) : учебное пособие / Н.П. Башук [и др.]. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2010. — 198 с. — ISBN 978-5-7782-1415-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/44996.html> (дата обращения: 06.03.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### в) ресурсы сети «Интернет»

8. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

9. Электронная библиотечная система АлтГТУ <http://new.elibr.altstu.ru/>

10. База данных «Библиотека управления»: «Корпоративный менеджмент»  
<https://www.cfin.ru/rubricator.shtml>

11. База открытых данных Минтруда Режим доступа: <https://rosmintrud.ru/opendata>

12. Библиотека материалов по экономической тематике <http://www.libertarium.ru/library>

## **7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

**Учебные аудитории для проведения учебных занятий, помещения для самостоятельной работы.**

При организации практики АлтГТУ или профильные организации предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, указанные в задании на практику.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## **8. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ**

Оценка по практике выставляется на основе защиты студентами отчетов по практике. При защите используется фонд оценочных материалов, содержащийся в программе практики. К промежуточной аттестации допускаются студенты, полностью выполнившие программу практики и представившие отчет.

Сдача отчета по практике осуществляется на последней неделе практики. Для преддипломной практики – не позднее дня, предшествующего началу государственной итоговой аттестации.

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой.