

ПРИЛОЖЕНИЕ А
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Контроль и ревизия»

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код контролируемой компетенции	Способ оценивания	Оценочное средство
ОК-12: способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	Зачет; экзамен	Комплект контролирующих материалов для зачета; комплект контролирующих материалов для экзамена
ПК-22: способностью организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	Зачет; экзамен	Комплект контролирующих материалов для зачета; комплект контролирующих материалов для экзамена
ПК-23: способностью применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	Зачет; экзамен	Комплект контролирующих материалов для зачета; комплект контролирующих материалов для экзамена
ПК-6: способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности	Зачет; экзамен	Комплект контролирующих материалов для зачета; комплект контролирующих материалов для экзамена

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели оценивания компетенций представлены в разделе «Требования к результатам освоения дисциплины» рабочей программы дисциплины «Контроль и ревизия» с декомпозицией: знать, уметь, владеть.

При оценивании сформированности компетенций по дисциплине «Контроль и ревизия» используется 100-балльная шкала.

Критерий	Оценка по 100-	Оценка по
----------	----------------	-----------

	балльной шкале	традиционной шкале
Студент твёрдо знает программный материал, системно и грамотно излагает его, демонстрирует необходимый уровень компетенций, чёткие, сжатые ответы на дополнительные вопросы, свободно владеет понятийным аппаратом.	75-100	<i>Отлично</i>
Студент проявил полное знание программного материала, демонстрирует сформированные на достаточном уровне умения и навыки, указанные в программе компетенции, допускает не принципиальные неточности при изложении ответа на вопросы.	50-74	<i>Хорошо</i>
Студент обнаруживает знания только основного материала, но не усвоил детали, допускает ошибки, демонстрирует не до конца сформированные компетенции, умения систематизировать материал и делать выводы.	25-49	<i>Удовлетворительно</i>
Студент не усвоил основное содержание материала, не умеет систематизировать информацию, делать необходимые выводы, чётко и грамотно отвечать на заданные вопросы, демонстрирует низкий уровень овладения необходимыми компетенциями.	<25	<i>Неудовлетворительно</i>

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

№ пп	Вопрос/Задача	Проверяемые компетенции
1	Сущность финансово-экономического контроля	ПК-6
2	Формы контроля по источникам контрольных данных	ПК-23
3	Основные задачи и направления внешнего финансового контроля	ПК-22
4	Контроль управления организацией	ОК-12, ПК-22, ПК-23
5	Делопроизводство по организации контрольно-ревизионной работы	ОК-12, ПК-22
6	Контроль и ревизия денежных средств организации	ПК-22, ПК-23
7	Составить акт ревизии денежных средств и ценностей, хранящихся в кассе ПАО «Пекарь» на основании следующих данных. Проверка проводилась комиссией в составе: главного бухгалтера М.И. Подольской, коммерческого директора М.Л. Артюхина, бухгалтера Н.И. Киселевой, в присутствии кассира организации И.И. Акцептовой по состоянию	ОК-12, ПК-22, ПК-23, ПК-6

№ пп	Вопрос/Задача	Проверяемые компетенции
	на 05.12.20XXг. Результаты ревизии показали, что перед проведением инвентаризации в кассе организации имелись следующие документы: - приходный кассовый ордер № 134 от 03.12.201X г. на сумму 11 200 руб. (возврат неиспользованной подотчетной суммы от Н.И. Киселевой); - приходный кассовый ордер № 135 от 04.12.201X г. на сумму 112 350 руб. (поступление денежных средств с расчетного счета в кассу организации ч/з И.И. Акцептову); - расходный кассовый ордер № 1331 от 03.12.201X г. на сумму 15 380 руб. (в подотчет И.И. Акелькину); - расходный кассовый ордер № 1333 от 04.12.201X г. на сумму 2 840 руб. (в подотчет М.И. Подольской); - расходный кассовый ордер №1332 от 04.12.201X г. на сумму 93 659 руб. (платежная ведомость № 23); - расписка коммерческого директора М.Л. Артюхина на сумму 1 000 руб. от 02.12.201X г.; - справка ОАО КБ «Альфа – Банка» от 05.12.20XX г., выданная Акцептовой И.И., при покупке \$500 США; отчет кассира, составленный по состоянию на 01.12.20XX г. В соответствии с отчетом кассира, остаток наличных денежных средств на конец дня составляет 13 560 руб. Во время проведения инвентаризации кассир И.И. Акцептова предъявила. Наличные денежные средства □ 24 231 руб. Инвалюту в долларах США (\$500) □ 15 000 руб. Трудовые книжки (10 шт.) □ 700 руб. Почтовые марки (130 шт.) □ 1 300 руб. Авиа билеты (2 шт.) □ 15 380 Бланки векселей (15 шт.) □ 4 500 Справочные данные: по данным книги «Аналитического учета ценностей, хранящихся в кассе организации» на дату проведения инвентаризации в ОАО «Пекарь» значилось: Трудовые книжки 15 шт. – 1 050 руб., Почтовые марки 120 шт. – 1 200 руб., Авиа билеты 2 шт. – 15 380 руб., Бланки векселей 20 шт. – 6 000 руб.	
8	Ситуационная задача. В соответствии с нормативно-правовыми актами РФ и др.	ПК-22, ПК-23

№ пп	Вопрос/Задача	Проверяемые компетенции
	документами оцените: соблюдение сотрудниками организации требований нормативно-правовых актов; правильность записей операции на счетах бухгалтерского учета. При проверке приходных кассовых ордеров по существу было установлено, что кассир И.И. Акцептова 23.05.2014 г. с расчетного счета в банке получила 150.000 руб., а в соответствии с приходным кассовым ордером №154 от 24.05.2014 г. в кассу организации было оприходовано 145 00 руб. Наличие расхождений в суммах кассир объяснила тем, что ею были приобретены денежные документы (почтовые марки) на сумму 5 000 руб. В бухгалтерском учете ПАО «Пекарь» данная операция была отражена следующим образом (таблица 3). Таблица 3 - Бухгалтерский учет денежных средств Дт Кт Сумма 50/1 «Касса», субсчет «Касса организации» 51 «Расчетные счета» 145.000 (24.05.14) 50/3 «Касса», субсчет «Денежные документы» 51 «Расчетные счета» 5.000 (24.05.14)	

4. Файл и/или БТЗ с полным комплектом оценочных материалов прилагается.