

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова»

**СОГЛАСОВАНО**

Директор ГИ В.Ю.  
Инговатов

## **Рабочая программа дисциплины**

Код и наименование дисциплины: **Б1.О.7 «Командная работа и лидерство»**

Код и наименование направления подготовки (специальности): **23.03.03**

**Эксплуатация транспортно–технологических машин и комплексов**

Направленность (профиль, специализация): **Автомобили и автомобильное хозяйство**

Статус дисциплины: **обязательная часть**

Форма обучения: **очная**

<b>Статус</b>	<b>Должность</b>	<b>И.О. Фамилия</b>
Разработал	старший преподаватель	Ж.Б. Сулейменова
Согласовал	Зав. кафедрой «ФиС»	В.Ю. Инговатов
	руководитель направленности (профиля) программы	А.С. Баранов

г. Барнаул

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Содержание компетенции	Индикатор	Содержание индикатора
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1	Устанавливает и поддерживает контакты, обеспечивающие работу в коллективе
		УК-3.2	Применяет нормы социального взаимодействия для реализации своей роли в команде

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплины (практики), предшествующие изучению дисциплины, результаты освоения которых необходимы для освоения данной дисциплины.	Культура речи и деловая коммуникация, Психология личности
Дисциплины (практики), для которых результаты освоения данной дисциплины будут необходимы, как входные знания, умения и владения для их изучения.	Выпускная квалификационная работа

## 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося

Общий объем дисциплины в з.е. /час: 3 / 108

Форма промежуточной аттестации: Зачет

Форма обучения	Виды занятий, их трудоемкость (час.)				Объем контактной работы обучающегося с преподавателем (час)
	Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Самостоятельная работа	
очная	16	0	16	76	43

## 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Форма обучения: очная

Семестр: 2

## **Лекционные занятия (16ч.)**

### **1. Лидерство и руководство.**

**Социальное взаимодействие и воздействие в коллективе. {лекция с разбором конкретных ситуаций} (2ч.)[1,2]** Лидерство и руководство.

Авторитет и власть.

Формы авторитета. Факторы авторитета.

Нормы социального взаимодействия

### **2. Психология лидерства {лекция с заранее запланированными ошибками} (2ч.)[3,4]** Управление как руководство группами.

Психологическая структура группы и лидерство. Установление и поддержка контактов в команде.

Типология лидерства. Соотношение лидерства и руководства.

Личностные значимые качества руководителей для работы в коллективе

### **3. Психологическая компетентность руководителя {дискуссия} (2ч.)[2,4]**

Человек как объект руководства.

Проблемы понимания человека. Мотивация поведения, уровни мотивации. Иерархия мотивов и их взаимодействие.

Механизмы актуализации мотивов и факторы мотивирования деятельности работников.

Мотивация поведения и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли в команде

### **4. Я-концепция. Самооценка руководителя. {лекция с разбором конкретных ситуаций} (2ч.)[1,3]** Я-концепция как фактор социального поведения человека.

Социальная мотивация и группы.

Групповая деятельность и реализация своей роли в команде

### **5. Коммуникативная компетентность руководителя {лекция с разбором конкретных ситуаций} (2ч.)[1,4]** Понятие о коммуникативной компетентности.

Деловое общение и его разновидности. Управленческое общение как фактор влияния руководителя. Цели управленческого общения.

Проблемы психологии общения. Виды и стили общения.

Проблемы межличностного восприятия и пути его совершенствования.

Установление и поддержка контактов, обеспечивающих работу в коллективе.

### **6. Проблемы общения. Этические нормы социального взаимодействия {беседа} (2ч.)[2,4,6]** Проблемы передачи информации в общении. Средства передачи информации как фактор его эффективности. Самоподача в общении.

Коммуникативные барьеры и их преодоление.

Взаимодействие в общении и его совершенствование.

Проблемы управленческого общения.

### **7. Конфликты и их преодоление. Нормы социального взаимодействия при конфликтах. {лекция с разбором конкретных ситуаций} (2ч.)[1,4]** Понятие о конфликте. Виды конфликтов. Структура и динамика конфликта.

Межличностные конфликты и их причины. Неправильные действия

руководителей как причины конфликтов.

Профилактика конфликтов. Превентивное поведение. Поведение в конфликте: способы поведения и условия их применения; тактика поведения.

Разрешение конфликтов. Факторы конструктивного разрешения

**8. Менеджерская компетентность руководителя как способность осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде {беседа} (2ч.)[1,5]** Социально-психологические методы руководства и условия их использования.

Методы стимулирования.

Система Р. Лайкерта. Характеристики и условия применения партисипативного стиля. Управленческая решетка Блейка и Мутона. Ситуативный подход к стилю управления.

Делегирование полномочий.

Технология проведения деловых собраний: типы собраний; организация и материальные условия; технология группового интервью, брейнсторминга, собраний по принятию решения.

### **Практические занятия (16ч.)**

**1. Самораскрытие, социальная чувствительность. {ролевая игра} (2ч.)[1,4]**

Задание 1. Психологическая игра «Снежный ком».

Определение целей и методов работы на практических занятиях.

Определение понятий авторитет, лидерство, коллектив (команда).

Задание 2. Психологическая игра «Узнай другого».

**2. Стили руководства {тренинг} (2ч.)[1]** 1. задание Тест "Стили руководства"

2. Анализ стилей руководства, соотношения лидерства и руководства, смешанных стилей.

3. Упражнения на отработку роли подчиненного и руководителя для работы в коллективе

**3. Мотивы и мотивации. {тренинг} (2ч.)[1]** Задание 1. Тесты. Определение мотивации достижения и избегания неудачи.

Задание 2. Определения локус-контроля.

Анализ мотивов самореализации и самосовершенствования, своей роли в коллективе

**4. Я –конценция. {тренинг} (2ч.)[1]** Задание 1. Анализ и обсуждение значимых личностных качеств руководителя.

Влияние самооценки на реализацию социальной роли в команде.

Задание 2. Определение самооценки. Методика Будасси

**5. Деловая игра «Катастрофа на воздушном шаре» {ролевая игра} (2ч.)[1,6]**

Тренинг на групповую сплоченность, лидерство, способность лидера поддерживать эффективность работы его команды, умение распределять роли и функциональные обязанности внутри своей группы, вырабатывать групповые нормы, стремиться к групповому единomyслию.

**6. Психология общения. Эмоциональные состояния личности {тренинг} (2ч.)[1,4,5]** Обсуждение темы « Эмоциональный интеллект и его влияние на рост

карьеры».

Экспресс тест «Общительный ли вы человек?»

Отработка психологических упражнений на установление и поддержку контактов, обеспечивающих работу в коллективе

**7. Диагностика межличностных отношений {дискуссия} (2ч.)[1,4]** Тест Т.Лири диагностика межличностных отношений,

обсуждение представлений субъекта о себе и идеальном "Я", взаимоотношений в малых группах.

Нормы социального взаимодействия для реализации своей роли в команде

**8. Общий рисунок.**

**Психологическая игра «Необитаемый остров» {деловая игра} (2ч.)[1,4]**

Сплочение коллектива..

Выработка группового решения.

Обсуждение своей роли и других в игре.

### **Самостоятельная работа (76ч.)**

**1. Управленческое общение(8ч.)[5,6]** Монологическое (императивное, манипулятивное) и диалогическое общение. «X» и «Y» теории. Типы «трудных» работников по М.Вудкок и Д. Фрэнсис. Принципы кооперации.

**2. Управленческая компетентность руководителя(8ч.)[5,6]** Технология проведения деловых собраний. Организация и материальные условия. Групповое интервью. Фазы и условия проведения собраний – поиск решения. Собрание – принятие решения. Деловые совещания. Индивидуальная беседа руководителя и подчиненного.

**3. Методы и стили руководства(8ч.)[5,6]** Прямые и косвенные социально-психологические методы руководства. Методы организации стимулирования. Эксплуататорско-авторитарный стиль, благосклонно-авторитарный, консультативно-демократический и партисипативный стили.

**4. Саморегуляция руководителя(10ч.)[5,6]** Психотехнические мифы. Индикаторы состояний. Модели саморегуляции. Регуляция состояний партнера по взаимодействию

**5. Групповые психологические явления и их роль в управлении группами.(10ч.)[4,5,6]** Групповые психологические явления и их роль в управлении группами.

Управленческое общение как фактор влияния руководителя

Групповая поляризация.

**6. Конфликты.(10ч.)[5,6]** Конфликты, обусловленные социально-экономической ситуацией в стране, слабой разработанностью нормативных процедур разрешения типичных социальных противоречий, дефицитом материальных и духовных благ, стереотипизацией межличностных и межгрупповых отношений.

Организационно-управленческие причины конфликтов: структурно-организационные, функционально-

организационные, личностно-функциональные, ситуативно-управленческие.

**7. Эмоциональные состояния личности(10ч.)[5,6]** Эмоциональные состояния, Эмоции и чувства. Эмоциональное выгорание.

Профессиональное выгорание

**8. Подготовка к контрольным опросам и промежуточной аттестации(12ч.)[1,2,3,4,5,6]** Изучение конспектов лекций и учебной литературы.

## **5. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Для каждого обучающегося обеспечен индивидуальный неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам: Лань, Университетская библиотека он-лайн, электронной библиотеке АлтГТУ и к электронной информационно-образовательной среде:

1. Сулейменова Ж.Б. Учебно-методическое пособие к занятиям по дисциплине

«Командная работа и лидерство» для студентов АлтГТУ очной и заочной форм обучения [Электронный ресурс]: Учебно-методическое пособие.— Электрон.

дан.— Барнаул: АлтГТУ, 2020.— Режим доступа:

[http://elib.altstu.ru/eum/download/fis/Suleymenova\\_KRiL\\_ump.pdf](http://elib.altstu.ru/eum/download/fis/Suleymenova_KRiL_ump.pdf),

авторизованный

2. Тискова, О.В. Психология личности (факультативный курс) : методические указания для студентов всех направлений подготовки (очной, очно-заочной и заочной форм обучения) [Текст] / О.В. Тискова ; Алт. гос. техн. ун-т им. И.И. Ползунова. – Барнаул : Изд-во АлтГТУ, 2020. – 27 с. Прямая ссылка: <http://elib.altstu.ru/eum/download/ksot/uploads/tiskova-o-v-ksot-5e1817914af15.pdf>

## **6. Перечень учебной литературы**

### **6.1. Основная литература**

3. Королев, Л. М. Психология управления : учебное пособие / Л. М. Королев. — 5-е изд. — Москва : Дашков и К, 2016. — 188 с. — ISBN 978-5-394-02632-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/70563> (дата обращения: 23.10.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

### **6.2. Дополнительная литература**

4. Белолипецкая, Светлана Юрьевна. Психология делового общения в схемах и комментариях [Электронный ресурс] : учебное пособие [по специальности 060600- "Мировая экономика"] / С. Ю. Белолипецкая ; Алт. гос. техн. ун-т им. И. И. Ползунова. - Электрон. текстовые дан. (pdf-файл : 489 Кбайт). - Барнаул : Изд-во АлтГТУ, 2010. - 49 с. Прямая ссылка: <http://elib.altstu.ru/eum/download/ip/belolip-pdo.pdf>

## **7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

5. Портал психологических изданий PsyJournals.ru
6. Электронный ресурс "Психологическая литература в Интернете", размещен на сайте факультета психологии МГУ им. М.В. Ломоносова.

## **8. Фонд оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Содержание промежуточной аттестации раскрывается в комплекте контролирующих материалов, предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС, которые хранятся на кафедре-разработчике РПД в печатном виде и в ЭИОС.

Фонд оценочных материалов (ФОМ) по дисциплине представлен в приложении А.

## **9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Для успешного освоения дисциплины используются ресурсы электронной информационно-образовательной среды, образовательные интернет-порталы, глобальная компьютерная сеть Интернет. В процессе изучения дисциплины происходит интерактивное взаимодействие обучающегося с преподавателем через личный кабинет студента.

<b>№пп</b>	<b>Используемое программное обеспечение</b>
1	LibreOffice
2	Windows
3	Антивирус Kaspersky

<b>№пп</b>	<b>Используемые профессиональные базы данных и информационные справочные системы</b>
1	Бесплатная электронная библиотека онлайн "Единое окно к образовательным ресурсам" для студентов и преподавателей; каталог ссылок на образовательные интернет-ресурсы ( <a href="http://Window.edu.ru">http://Window.edu.ru</a> )
2	Национальная электронная библиотека (НЭБ) — свободный доступ читателей к фондам российских библиотек. Содержит коллекции оцифрованных документов (как открытого доступа, так и ограниченных авторским правом), а также каталог изданий, хранящихся в библиотеках России. ( <a href="http://нэб.рф/">http://нэб.рф/</a> )

## **10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

<b>Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы</b>
помещения для самостоятельной работы
учебные аудитории для проведения учебных занятий

Материально-техническое обеспечение и организация образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с «Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».