

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

А.М. Марков

«12» 02 2026г.

## ПОЛИТИКА

в отношении обработки персональных данных в ФГБОУ ВО «Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова»

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

#### 1.1. Назначение Политики

1.1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных в ФГБОУ ВО «Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова» (далее – Политика) разработана в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.1.2. Политика вступает в силу с момента ее утверждения Ректором.

1.1.3. Политика подлежит пересмотру в ходе периодического анализа со стороны руководства ФГБОУ ВО «Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова» (далее – АлтГТУ), а также в случаях изменения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.1.4. Политика подлежит опубликованию на официальных сайтах АлтГТУ (<https://www.altstu.ru>; <https://portal.altstu.ru/>).

#### 1.2. Цели Политики

1.2.1. Целью Политики является обеспечение защиты прав и свобод субъектов персональных данных при обработке их персональных данных АлтГТУ.

#### 1.3. Основные понятия

1.3.1. Для целей Политики используются следующие понятия:

**персональные данные** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

**персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения**, - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О персональных данных»;

**субъект персональных данных** – физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяемо с помощью персональных данных;

**оператор** – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими

лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

**обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

**автоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

**распространение персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

**предоставление персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

**блокирование персональных данных** – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

**уничтожение персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

**информационная система персональных данных** – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

**конфиденциальность информации** – обязательное для выполнения лицом, получившим доступ к определенной информации, требование не передавать такую информацию третьим лицам без согласия ее обладателя;

**трансграничная передача персональных данных** – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;

**угрозы безопасности персональных данных** – совокупность условий и факторов, создающих опасность несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным, результатом которого могут стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, предоставление, распространение персональных данных, а также иные неправомерные действия при их обработке в информационной системе персональных данных;

**уровень защищенности персональных данных** – комплексный показатель, характеризующий требования, исполнение которых обеспечивает

нейтрализацию определенных угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

#### **1.4. Область действия**

1.4.1. Положения Политики распространяются на все отношения, связанные с обработкой персональных данных, осуществляемой АлтГТУ с использованием средств автоматизации, в том числе в информационно-телекоммуникационных сетях, или без использования таких средств, если обработка персональных данных без использования таких средств соответствует характеру действий (операций), совершаемых с персональными данными с использованием средств автоматизации, то есть позволяет осуществлять в соответствии с заданным алгоритмом поиск персональных данных, зафиксированных на материальном носителе и содержащихся в картотеках или иных систематизированных собраниях персональных данных, и (или) доступ к таким персональным данным.

1.4.2. Настоящей Политикой должны руководствоваться все сотрудники АлтГТУ, осуществляющие обработку персональных данных или имеющие к ним доступ.

### **2. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

2.1. Обработка персональных данных осуществляется АлтГТУ в следующих целях:

- обеспечение соблюдения законодательства РФ в сфере образования;
- подбор персонала;
- обеспечение соблюдения трудового законодательства РФ;
- обеспечение безопасности деятельности;
- информационно-технологическое обеспечение деятельности;
- обеспечение эффективности и устойчивости деятельности;
- сопровождение и поддержка деятельности;
- совершенствование и развитие деятельности.

### **3. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

3.1. Основанием обработки персональных данных по п.2 ч.1 ст. 6 Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных» в АлтГТУ являются следующие нормативные акты и документы:

- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 28.12.2010 № 390-ФЗ «О безопасности»;
- Федеральный закон от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»;

- Федеральный закон от 29.12.1994 №78-ФЗ «О библиотечном деле»;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;
- Закон РФ «О государственной тайне» от 21.07.1993 N 5485-1;
- Федеральный закон «О безопасности дорожного движения» от 10.12.1995 N 196-ФЗ;
- Коллективный договор;
- Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. N 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

3.2. В случаях, прямо не предусмотренных законодательством Российской Федерации, но соответствующих полномочиям АлтГТУ, обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

3.3. Обработка персональных данных прекращается при ликвидации или прекращении деятельности АлтГТУ в результате реорганизации, отзыве субъектом согласия на обработку персональных данных в случае, если иное не предусмотрено законом, достижении целей обработки персональных данных и/или истечение сроков хранения, установленных законодательством РФ.

#### **4. ОБЪЕМ И КАТЕГОРИИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Сведения о категориях субъектов, персональные данные которых обрабатываются АлтГТУ, категориях и перечне обрабатываемых персональных данных, способах, сроках их обработки и хранения представлены в Приложении к настоящей Политике.

#### **5. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

##### **5.1. Принципы обработки персональных данных**

Обработка персональных данных осуществляется АлтГТУ в соответствии со следующими принципами:

- обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;

- обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей; не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;

- не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;

- обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;

- содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки; обрабатываемые персональные данные не избыточны по отношению к заявленным целям их обработки;

- при обработке персональных данных обеспечиваются точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных; АлтГТУ принимает необходимые меры либо обеспечивает их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных;

- хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных; обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

## **5.2. Условия обработки персональных данных**

### **5.2.1. Условия обработки специальных категорий персональных данных**

Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, АлтГТУ не производится.

### **5.2.2. Условия обработки биометрических персональных данных**

Сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность (биометрические персональные данные) и которые используются АлтГТУ для установления личности субъекта персональных данных, АлтГТУ не обрабатываются.

### **5.2.3. Условия обработки иных категорий персональных данных**

Обработка иных категорий персональных данных осуществляется АлтГТУ с соблюдением следующих условий:

- обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;

- обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на АлтГТУ функций, полномочий и обязанностей;

- обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем. Заключаемый с субъектом персональных данных договор не может содержать положения, ограничивающие права и свободы субъекта персональных данных, устанавливающие случаи обработки персональных данных несовершеннолетних, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, а также положения, допускающие в качестве условия заключения договора бездействие субъекта персональных данных;

- обработка персональных данных осуществляется в связи с участием лица в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах;

- обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов АлтГТУ или третьих лиц, в том числе в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности и о внесении изменений в Федеральный закон «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;

- обработка персональных данных осуществляется с согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

#### **5.2.4. Поручение обработки персональных данных**

5.2.4.1. АлтГТУ не поручает обработку персональных данных другому лицу.

#### **5.2.5. Передача персональных данных**

5.2.5.1. АлтГТУ вправе передавать персональные данные органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

### **5.3. Конфиденциальность персональных данных**

5.3.1. Сотрудники АлтГТУ, получившие доступ к персональным данным, не раскрывают третьим лицам и не распространяют персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

#### **5.4. Общедоступные источники персональных данных**

5.4.1. АлтГТУ не создает общедоступные источники персональных данных.

#### **5.5. Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных**

5.5.1. При необходимости обеспечения условий обработки персональных данных субъекта может предоставляться согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

5.5.2. Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку персональных данных должно быть конкретным, предметным, информированным, сознательным и однозначным. Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено федеральным законом. Согласие на обработку персональных данных должно быть оформлено отдельно от иных информации и (или) документов, которые подтверждает и (или) подписывает субъект персональных данных. В случае получения согласия на обработку персональных данных от представителя субъекта персональных данных полномочия данного представителя на дачу согласия от имени субъекта персональных данных проверяются АлтГТУ.

5.5.3. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных АлтГТУ вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, пунктах 2 – 10 части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона «О персональных данных».

5.5.4. Обязанность предоставить доказательство получения согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных или доказательство наличия основания, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, пунктах 2 – 10 части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона «О персональных данных», возлагается на АлтГТУ.

5.5.5. В случаях, предусмотренных федеральным законом, обработка персональных данных осуществляется только с согласия в письменной форме субъекта персональных данных. равнозначным содержащему собственноручную подпись субъекта персональных данных согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного в соответствии с федеральным законом электронной подписью. Согласие в письменной форме субъекта персональных данных на обработку его персональных данных должно включать в себя, в частности:

1) фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

2) фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных);

3) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес АлтГТУ;

4) цель обработки персональных данных;

5) перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;

6) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению АлтГТУ, если обработка будет поручена такому лицу;

7) перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых АлтГТУ способов обработки персональных данных;

8) срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом;

9) подпись субъекта персональных данных.

5.5.6. В случае недееспособности субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дает законный представитель субъекта персональных данных.

5.5.7. В случае смерти субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дают наследники субъекта персональных данных, если такое согласие не было дано субъектом персональных данных при его жизни.

5.5.8. Персональные данные могут быть получены АлтГТУ от лица, не являющегося субъектом персональных данных, при условии предоставления АлтГТУ подтверждения наличия оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, пунктах 2 – 10 части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона «О персональных данных».

## **5.6. Трансграничная передача персональных данных**

5.6.1. Трансграничная передача персональных данных АлтГТУ не осуществляется.

5.7. Особенности обработки персональных данных, разрешённых субъектом персональных данных для распространения

5.7.1. Обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется на основании соответствующего согласия субъекта персональных данных.

5.7.2. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных

субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

5.7.3. Согласие содержит перечень персональных данных по каждой категории персональных данных, указанной в согласии на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

5.7.4. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, предоставляется непосредственно АлтГТУ.

5.7.5. Молчание или бездействие субъекта персональных данных не считается согласием на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

5.7.6. В согласии на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, субъект персональных данных вправе установить запреты на передачу (кроме предоставления доступа) этих персональных данных АлтГТУ неограниченному кругу лиц, а также запреты на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) этих персональных данных неограниченным кругом лиц. Отказ АлтГТУ в установлении субъектом персональных данных запретов и условий, предусмотренных статьей 10.1 Федерального закона «О персональных данных», не допускается.

5.7.7. Установленные субъектом персональных данных запреты на передачу (кроме предоставления доступа), а также на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, не распространяются на случаи обработки персональных данных в государственных, общественных и иных публичных интересах, определенных законодательством Российской Федерации.

5.7.8. Передача (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, должна быть прекращена в любое время по требованию субъекта персональных данных. Данное требование должно включать в себя фамилию, имя, отчество (при наличии), контактную информацию (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес) субъекта персональных данных, а также перечень персональных данных, обработка которых подлежит прекращению. Указанные в данном требовании персональные данные могут обрабатываться только АлтГТУ.

5.7.9. Действие согласия субъекта персональных данных на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, прекращается с момента поступления АлтГТУ соответствующего требования.

5.7.10. Требования, указанные выше, не применяются в случае обработки персональных данных в целях выполнения, возложенных законодательством Российской Федерации на государственные органы,

муниципальные органы, а также на подведомственные этим органам организации функций, полномочий и обязанностей.

5.7.11. АлтГТУ обрабатывает следующие персональные данные, распространяемые в обязательном порядке:

- абитуриенты (результаты сдачи вступительных испытаний (предметы, баллы), направления подготовки (специальности), указанные в заявлении);
- работники (фамилия, имя, отчество, должность, стаж работы, перечень дисциплин, ученая степень, ученое звание, Наименование образовательных программ, в реализации которых участвует педагогический работник, сведения (дата, период, наименование организации, проводившей обучение) о прохождении обучения (повышения квалификации, переподготовке));
- граждане, участвующие в работе диссертационного совета (фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание).

**5.8. Особенности обработки персональных данных в случае получения АлтГТУ требования о предоставлении персональных данных, полученных в результате обезличивания персональных данных, в государственную информационную систему федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере информационных технологий**

5.8.1. АлтГТУ в случае получения от федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере информационных технологий (далее – уполномоченный орган в сфере регулирования информационных технологий) требования о предоставлении персональных данных, полученных в результате обезличивания персональных данных (далее – обезличенные данные), в определяемую Правительством Российской Федерации государственную информационную систему уполномоченного органа в сфере регулирования информационных технологий (далее – требование о предоставлении обезличенных данных), осуществляет обезличивание обрабатываемых АлтГТУ соответствующих персональных данных в соответствии с требованиями к обезличиванию персональных данных, методами обезличивания персональных данных и порядком обезличивания персональных данных, которые устанавливаются Правительством Российской Федерации по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности. При этом АлтГТУ обеспечивает:

- соблюдение правил и методов обезличивания персональных данных, установленных Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 3 статьи 13.1 Федерального закона «О персональных данных», с учетом требования о предоставлении обезличенных данных;
- раздельное хранение персональных данных и обезличенных данных;

- принятие мер по обеспечению безопасности обезличенных данных в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных»;
- исключение из обезличенных данных информации, доступ к которой ограничен федеральными законами;
- использование алгоритмов и программы для электронных вычислительных машин для обезличивания персональных данных, обеспечивающих возможность предоставления обезличенных данных из информационной системы АлтГТУ в государственную информационную систему уполномоченного органа в сфере регулирования информационных технологий, указанную в статье 13.1 Федерального закона «О персональных данных», без потери таких данных и (или) их изменения;
- возможность внесения изменений и дополнений в обезличенные данные, поддержку актуальности обезличенных данных и возможность повторного применения методов обезличивания персональных данных, установленных Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 3 статьи 13.1 Федерального закона «О персональных данных», без возможности преобразования обезличенных данных к исходному виду, позволяющему определить их принадлежность конкретному субъекту персональных данных, а также целостность массива обезличенных данных и их соответствие требованию о предоставлении обезличенных данных.

5.8.2. АлтГТУ в соответствии с требованием о предоставлении обезличенных данных предоставляет персональные данные, полученные в результате обезличивания персональных данных, в государственную информационную систему уполномоченного органа в сфере регулирования информационных технологий с соблюдением порядка взаимодействия уполномоченного органа в сфере регулирования информационных технологий с операторами и порядка взаимодействия государственной информационной системы уполномоченного органа в сфере регулирования информационных технологий и информационных систем операторов, устанавливаемых Правительством Российской Федерации по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности.

## **6. АКТУАЛИЗАЦИЯ, ИСПРАВЛЕНИЕ, УДАЛЕНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОТВЕТЫ НА ЗАПРОСЫ СУБЪЕКТОВ НА ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАНЫМ, ПРАВА СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА**

### **6.1. Права субъектов персональных данных**

**6.1.1. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным**

6.1.1.1. Субъект персональных данных имеет право на получение информации (далее – запрашиваемая субъектом информация), касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- 1) подтверждение факта обработки персональных данных АлтГТУ;
- 2) правовые основания и цели обработки персональных данных;
- 3) цели и применяемые АлтГТУ способы обработки персональных данных;
- 4) наименование и место нахождения АлтГТУ, сведения о лицах (за исключением сотрудников АлтГТУ), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с АлтГТУ или на основании федерального закона;
- 5) обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- 6) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- 7) порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;
- 8) информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- 9) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению АлтГТУ, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- 10) информацию о способах исполнения АлтГТУ обязанностей, установленных статьей 18.1 Федерального закона «О персональных данных»;
- 11) иные сведения, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

6.1.1.2. Субъект персональных данных имеет право на получение запрашиваемой субъектом информации, за исключением следующих случаев:

- обработка персональных данных, включая персональные данные, полученные в результате оперативно-розыскной, контрразведывательной и разведывательной деятельности, осуществляется в целях обороны страны, безопасности государства и охраны правопорядка;
- обработка персональных данных осуществляется органами, осуществившими задержание субъекта персональных данных по подозрению в совершении преступления, либо предъявившими субъекту персональных данных обвинение по уголовному делу, либо применившими к субъекту персональных данных меру пресечения до предъявления обвинения, за исключением предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации случаев, если допускается ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими персональными данными;
- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;
- доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц;

– обработка персональных данных осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о транспортной безопасности, в целях обеспечения устойчивого и безопасного функционирования транспортного комплекса, защиты интересов личности, общества и государства в сфере транспортного комплекса от актов незаконного вмешательства.

6.1.1.3. Субъект персональных данных вправе требовать от АлтГТУ уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

6.1.1.4. Запрашиваемая субъектом информация должна быть предоставлена субъекту персональных данных АлтГТУ в доступной форме, и в ней не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

6.1.1.5. Запрашиваемая информация предоставляется субъекту персональных данных или его представителю АлтГТУ в течение десяти рабочих дней с момента обращения либо получения АлтГТУ запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления АлтГТУ в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с АлтГТУ (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных АлтГТУ, подпись субъекта персональных данных или его представителя (далее – необходимая для запроса информация). Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации. АлтГТУ предоставляет запрашиваемые сведения субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение или запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

6.1.1.6. В случае если запрашиваемая субъектом информация, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе обратиться повторно в АлтГТУ или направить повторный запрос в целях получения запрашиваемой субъектом информации и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через

тридцать дней (далее – нормированный срок запроса) после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

**6.1.1.7.** Субъект персональных данных вправе обратиться повторно в АлтГТУ или направить повторный запрос в целях получения запрашиваемой субъектом информации, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения нормированного срока запроса, в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос наряду с необходимой для запроса информацией должен содержать обоснование направления повторного запроса.

**6.1.1.8.** АлтГТУ вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям повторного запроса. Такой отказ должен быть мотивированным. Обязанность представления доказательств обоснованности отказа в выполнении повторного запроса лежит на АлтГТУ.

**6.1.2.** Права субъектов персональных данных при обработке их персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке, а также в целях политической агитации

**6.1.2.1.** Обработка персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем с помощью средств связи, а также в целях политической агитации АлтГТУ не осуществляется.

**6.1.3.** Права субъектов персональных данных при принятии решений на основании исключительно автоматизированной обработки их персональных данных

**6.1.3.1.** Принятие на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных решений, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающих его права и законные интересы, АлтГТУ не осуществляется.

**6.1.4.** Право на обжалование действий или бездействия АлтГТУ

**6.1.4.1.** Если субъект персональных данных считает, что АлтГТУ осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие АлтГТУ в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

**6.1.4.2.** Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

## 6.2. Обязанности АлтГТУ

### 6.2.1. Обязанности АлтГТУ при сборе персональных данных

6.2.1.1. При сборе персональных данных АлтГТУ предоставляет субъекту персональных данных по его просьбе запрашиваемую информацию, касающуюся обработки его персональных данных в соответствии с частью 7 статьи 14 Федерального закона «О персональных данных».

6.2.1.2. Если в соответствии с федеральным законом предоставление персональных данных и (или) получение АлтГТУ согласия на обработку персональных данных являются обязательными, АлтГТУ разъясняет субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные и (или) дать согласие на их обработку.

6.2.1.3. Если персональные данные получены не от субъекта персональных данных, АлтГТУ до начала обработки таких персональных данных предоставляет субъекту персональных данных следующую информацию (далее – информация, сообщаемая при получении персональных данных не от субъекта персональных данных):

- 1) наименование либо фамилия, имя, отчество и адрес АлтГТУ или представителя АлтГТУ;
- 2) цель обработки персональных данных и ее правовое основание;
- 3) перечень персональных данных;
- 4) предполагаемые пользователи персональных данных;
- 5) установленные Федеральным законом «О персональных данных» права субъекта персональных данных;
- 6) источник получения персональных данных.

6.2.1.4. АлтГТУ не предоставляет субъекту информацию, сообщаемую при получении персональных данных не от субъекта персональных данных, в случаях, если:

- 1) субъект персональных данных уведомлен об осуществлении обработки его персональных данных АлтГТУ;
- 2) персональные данные получены АлтГТУ на основании федерального закона или в связи с исполнением договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- 3) обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется с соблюдением запретов и условий, предусмотренных статьей 10.1 Федерального закона «О персональных данных»;
- 4) АлтГТУ осуществляет обработку персональных данных для статистических или иных исследовательских целей, для осуществления профессиональной деятельности журналиста либо научной, литературной или иной творческой деятельности, если при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;

5) предоставление субъекту персональных данных информации, сообщаемой при получении персональных данных не от субъекта персональных данных, нарушает права и законные интересы третьих лиц.

6.2.1.5. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся за пределами территории Российской Федерации, не допускаются, за исключением случаев, указанных в пунктах 2, 3, 4, 8 части 1 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных».

АлтГТУ при сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

6.2.1.6. Местонахождение центра(ов) обработки данных и сведения об организации, ответственной за хранение данных, определены внутренними документами АлтГТУ.

**6.2.2. Меры, направленные на обеспечение выполнения АлтГТУ своих обязанностей**

6.2.2.1. АлтГТУ принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения своих обязанностей. АлтГТУ самостоятельно определяет состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, если иное не предусмотрено федеральными законами. К таким мерам, в частности, относятся:

1) назначение ответственного за организацию обработки персональных данных;

2) издание Политики, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений. Такие документы и локальные акты не могут содержать положения, ограничивающие права субъектов персональных данных, а также возлагающие на АлтГТУ не предусмотренные законодательством Российской Федерации полномочия и обязанности;

3) применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных;

4) осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, Политике, локальным актам АлтГТУ;

5) оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона «О

персональных данных», соотношение указанного вреда и принимаемых АлтГТУ мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;

б) ознакомление сотрудников АлтГТУ, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, Политикой, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных сотрудников.

**6.2.3. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке**

6.2.3.1. АлтГТУ при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

6.2.3.2. Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности:

1) определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

2) применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;

3) применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;

3.1) применением для уничтожения персональных данных прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации, в составе которых реализована функция уничтожения информации;

4) оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;

5) учетом машинных носителей персональных данных;

6) обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер, в том числе мер по обнаружению, предупреждению и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные системы персональных данных и по реагированию на компьютерные инциденты в них;

7) восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

8) установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;

9) контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

**6.2.4. Обязанности АлтГТУ при обращении к нему субъекта персональных данных либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя, а также уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных**

6.2.4.1. АлтГТУ сообщает в установленном порядке субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставляет возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо в течение десяти рабочих дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления АлтГТУ в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

6.2.4.2. В случае отказа в предоставлении информации о наличии персональных данных о соответствующем субъекте персональных данных или персональных данных субъекту персональных данных или его представителю при их обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя АлтГТУ дает в письменной форме мотивированный ответ в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня обращения субъекта персональных данных или его представителя либо с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления АлтГТУ в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

6.2.4.3. АлтГТУ предоставляет безвозмездно субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, АлтГТУ вносит в них необходимые изменения. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня представления субъектом

персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, АлтГТУ уничтожает такие персональные данные. АлтГТУ уведомляет субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принимает разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

6.2.4.4. АлтГТУ сообщает в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в течение десяти рабочих дней с даты получения такого запроса. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления АлтГТУ в адрес уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

**6.2.5. Обязанности АлтГТУ по устранению нарушений законодательства, допущенных при обработке персональных данных, по уточнению, блокированию и уничтожению персональных данных**

6.2.5.1. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по запросу субъекта персональных данных или его представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных АлтГТУ осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению АлтГТУ) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных АлтГТУ осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению АлтГТУ) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

6.2.5.2. В случае подтверждения факта неточности персональных данных АлтГТУ на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов уточняет персональные данные либо обеспечивает их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению АлтГТУ) в течение семи рабочих дней

со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

6.2.5.3. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой АлтГТУ или лицом, действующим по поручению АлтГТУ, АлтГТУ в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, прекращает неправомерную обработку персональных данных или обеспечивает прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению АлтГТУ. В случае если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, АлтГТУ в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, уничтожает такие персональные данные или обеспечивает их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных АлтГТУ уведомляет субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

6.2.5.4. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, АлтГТУ с момента выявления такого инцидента АлтГТУ, уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных или иным заинтересованным лицом уведомляет уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных:

1) в течение двадцати четырех часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, и предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также о лице, уполномоченном АлтГТУ на взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;

2) в течение семидесяти двух часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

6.2.5.5. В случае достижения цели обработки персональных данных АлтГТУ прекращает обработку персональных данных или обеспечивает ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению АлтГТУ) и уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению АлтГТУ) в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является

субъект персональных данных, иным соглашением между АлтГТУ и субъектом персональных данных либо если АлтГТУ не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

6.2.5.6. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных АлтГТУ прекращает их обработку или обеспечивает прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению АлтГТУ) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению АлтГТУ) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между АлтГТУ и субъектом персональных данных либо если АлтГТУ не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

6.2.5.7. В случае обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки персональных данных АлтГТУ в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты получения соответствующего требования, прекращает их обработку или обеспечивает прекращение такой обработки (если такая обработка осуществляется лицом, осуществляющим обработку персональных данных), за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2 - 11 части 1 статьи 6, частью 2 статьи 10 и частью 2 статьи 11 Федерального закона «О персональных данных». Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления АлтГТУ в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

6.2.5.8. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока, АлтГТУ блокирует такие персональные данные или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению АлтГТУ) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

**6.2.6. Уведомление об обработке (о намерении осуществлять обработку) персональных данных**

6.2.6.1. АлтГТУ, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных», до начала обработки персональных данных уведомляет уполномоченный орган по защите прав

субъектов персональных данных о своем намерении осуществлять обработку персональных данных.

6.2.6.2. Уведомление направляется в виде документа на бумажном носителе или в форме электронного документа и подписывается уполномоченным лицом. Уведомление содержит следующие сведения:

- 1) наименование (фамилия, имя, отчество), адрес АлтГТУ;
- 2) цель обработки персональных данных;
- 3) описание мер, в том числе сведения о наличии шифровальных (криптографических) средств и наименования этих средств;
- 4) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица, ответственных за организацию обработки персональных данных, и номера их контактных телефонов, почтовые адреса и адреса электронной почты;
- 5) дата начала обработки персональных данных;
- 6) срок или условие прекращения обработки персональных данных;
- 7) сведения о наличии или об отсутствии трансграничной передачи персональных данных в процессе их обработки;
- 8) сведения о месте нахождения базы данных информации, содержащей персональные данные граждан Российской Федерации;
- 9) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица, имеющих доступ и (или) осуществляющих на основании договора обработку персональных данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах;
- 10) сведения об обеспечении безопасности персональных данных в соответствии с требованиями к защите персональных данных, установленными Правительством Российской Федерации.

6.2.6.3. В случае изменения указанных сведений АлтГТУ не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором возникли такие изменения, уведомляет уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных обо всех произошедших за указанный период изменениях. В случае прекращения обработки персональных данных АлтГТУ уведомляет об этом уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в течение десяти рабочих дней с даты прекращения обработки персональных данных.

## **7. СФЕРЫ ОТВЕТСТВЕННОСТИ**

**7.1. Лица, ответственные за организацию обработки персональных данных**

7.1.1. АлтГТУ назначает лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных.

7.1.2. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, получает указания непосредственно от исполнительного органа организации, являющейся оператором, и подотчетно ему.

7.1.3. АлтГТУ предоставляет лицу, ответственному за организацию

обработки персональных данных, необходимые сведения.

7.1.4. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, в частности, выполняет следующие функции:

1) осуществляет внутренний контроль за соблюдением АлтГТУ и сотрудниками АлтГТУ законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;

2) доводит до сведения сотрудников АлтГТУ положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;

3) организует прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и (или) осуществляет контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов.

## **7.2. Ответственность**

7.2.1. Лица, виновные в нарушении требований Федерального закона «О персональных данных», несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

7.2.2. Моральный вред, причиненный субъекту персональных данных вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, установленных Федеральным законом «О персональных данных», а также требований к защите персональных данных, установленных в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных», подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных субъектом персональных данных убытков.

7.2.3. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных несёт персональную ответственность за несоблюдение требований законодательства Российской Федерации и локальных актов АлтГТУ, устанавливающих порядок обработки персональных данных.

## **8. КЛЮЧЕВЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ**

8.1. При достижении целей ожидаются следующие результаты:

- обеспечение защиты прав и свобод субъектов персональных данных при обработке его персональных данных АлтГТУ;
- повышение общего уровня информационной безопасности АлтГТУ;
- минимизация юридических рисков АлтГТУ.

## **9. СВЯЗНЫЕ ПОЛИТИКИ**

Связные политики отсутствуют.

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к Политике в отношении обработки  
персональных данных в  
ФГБОУ ВО «Алтайский государственный  
технический университет  
им. И.И. Ползунова»  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Сведения о персональных данных, обрабатываемых в ФГБОУ ВО «Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова»**

Перечень обрабатываемых ПДн*	Способы обработки ПДн	Срок обработки ПДн	Срок хранения ПДн
<b>Цель обработки ПДн:</b> обеспечение соблюдения законодательства РФ в сфере образования			
<i>абитуриенты:</i>  <u>иные:</u> фамилия, имя, отчество; дата рождения; место рождения; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; СНИЛС; пол; адрес регистрации; адрес проживания; номер телефона; адрес электронной почты; заявление (дата подачи; конкурсная группа; причины отсутствия СНИЛС; признаки подачи оригинала через ЕПГУ, необходимости общежития, способ возврата оригинала документа, поступление после 9 или 11 класса); приоритет; статус; дата предоставления оригинала/дата отзыва оригинала	автоматизированная	1 год	1 год

<p><i>обучающиеся:</i></p> <p><u>иные:</u>  данные о полученном ранее образовании (серия и номер документа о ВО/СПО, фамилия указанная в документе, уровень образования);  дата рождения;  СНИЛС;  пол;  гражданство;  фамилия, имя, отчество;  документ об образовании (серия и номер, регистрационный номер, дата выдачи, вид и статус);  подтверждение утраты, обмена, уничтожения документа об образовании;  год начала и окончания обучения, срок обучения;  данные об обучении (форма, источник финансирования);  форма получения образования на момент прекращения образовательных отношений;  данные договора о целевом обучении (номер; дата заключения; наименование, ОГРН, КПП организации, с которой заключен договор; наименование, ОГРН, КПП организации работодателя; субъект федерации, в котором расположена организация работодателя);  программа профессионального обучения, направления подготовки; наименование программы профессионального обучения; наименование профессий рабочих, должностей служащих; присвоенный квалификационный разряд, класс, категория;  дополнительная профессиональная программа; наименование дополнительной профессиональной программы;  укрупненные группы специальностей; наименование квалификации, профессии, специальности;  уровень образования;  код специальности, направления подготовки, шифр научной специальности; наименование укрупненной группы специальностей, направления подготовки;</p>	автоматизированная	в течении срока обучения студента, либо действия договора об обучении	50/75 лет
---	--------------------	---	-----------

наименование специальности, направления подготовки, научной специальности, области профессиональной деятельности; наименование вида профессиональной деятельности, присвоенной квалификации;; код и наименование профессии, специальности; наименование квалификации; наименование образовательной программы			
<i>работники:</i>  <u>иные:</u> фамилия, имя, отчество; должность; сведения об образовании; стаж работы; сведения о повышении квалификации; сведения о профессиональной переподготовке; перечень дисциплин; ученая степень; ученое звание; Наименование образовательных программ, в реализации которых участвует педагогический работник	автоматизированная	в течение срока действия трудового договора	50/75 лет
<i>лица, подавшие заявление на регистрацию интеллектуальной собственности:</i>  <u>иные:</u> фамилия, имя, отчество; адрес места жительства; иные сведения необходимые для государственной регистрации интеллектуальной собственности; данные документа, удостоверяющего личность; контактные данные (телефон, почта или иной способ связи)	автоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	50/75 лет
<i>исполнители по договору гражданско-правового характера:</i>  <u>иные:</u> фамилия, имя, отчество; должность; сведения об образовании;	автоматизированная	в течение срока действия гражданско-правового договора	50/75 лет

стаж работы; сведения о повышении квалификации; сведения о профессиональной переподготовке; перечень дисциплин; ученая степень; ученое звание; Наименование образовательных программ, в реализации которых участвует педагогический работник			
<i>пользователи библиотеки:</i>  <u>иные:</u> фамилия, имя, отчество; дата рождения; сведения об образовании; данные документа, удостоверяющего личность; адрес проживания; сведения о регистрации по месту жительства; контактные данные (телефон, почта или иной способ связи); сведения о занятости	автоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	3 года
<i>участники конкурсов, олимпиад или спортивных мероприятий, научных и методических конференций, семинаров, организовываемых АлтГТУ:</i>  <u>иные:</u> фамилия, имя, отчество; дата рождения; данные документа, удостоверяющего личность; место учебы	автоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	1 год
<b>Цель обработки ПДн:</b> подбор персонала			
<i>работники:</i>  <u>иные:</u> гражданство; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации);	автоматизированная	в течение срока действия трудового договора	3 года

<p>наименование и реквизиты документа об образовании;  сведения об имеющейся и желаемой заработной плате;  желаемая должность;  сведения о трудовой деятельности (период работы, наименование организации, сфера деятельности, должность, функциональные обязанности);  дата рождения;  фамилия, имя, отчество;  пол;  место рождения;  сведения о владении иностранными языками;  стаж работы;  данные документа, удостоверяющего личность;  адрес регистрации;  контактные данные (телефон, почта или иной способ связи)</p>			
<p><i>соискатели:</i></p> <p><u>иные:</u>  фамилия, имя, отчество;  фотография;  пол;  дата рождения;  гражданство;  сведения о владении иностранными языками;  сведения об образовании;  стаж работы;  контактные телефоны;  адрес электронной почты;  сведения о трудовой деятельности;  данные документа, удостоверяющего личность;  сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации);  наименование и реквизиты документа об образовании;  сведения об имеющейся и желаемой заработной плате;  желаемая должность;  сведения о трудовой деятельности (период работы, наименование организации, сфера деятельности,</p>	автоматизированная	до принятия соискателя на работу, либо до отказа в оном	не более 30 дней

должность, функциональные обязанности); адрес регистрации; контактные данные (телефон, почта или иной способ связи); место рождения; сведения о смене фамилии, имени, отчества; сведения о наличии вида на жительство и (или) иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства, и срок его действия, ходатайства о выезде (въезде) на постоянное место жительства в другое государство; сведения о составе семьи; семейное положение; сведения о наличии гражданства другого государства; сведения о допуске к государственной тайне; сведения о членах семьи и близких родственниках; сведения об учебе в высших и средних специальных учебных заведениях, о военной службе, о работе по совместительству, о предпринимательской деятельности и т.п.; сведения о наличии (отсутствии) судимости			
<b>Цель обработки ПДн:</b> обеспечение соблюдения трудового законодательства РФ			
<i>работники:</i>  <u>иные:</u> гражданство; СНИЛС; дата рождения; фамилия, имя, отчество; должность; табельный номер; ИНН; реквизиты трудового договора; пол; место рождения; сведения о владении иностранными языками; сведения об образовании;	автоматизированная	в течение срока действия трудового договора	50/75 лет

<p>           квалификация по документу об образовании;            направление подготовки или специальность по документу об образовании;            стаж работы;            сведения о составе семьи;            данные документа, удостоверяющего личность;            адрес регистрации;            адрес проживания;            данные водительского удостоверения;            сведения о приеме на работу;            сведения о переводах на другую работу;            структурное подразделение;            данные об отпусках;            сведения об увольнении;            основание прекращения трудового договора (увольнения);            данные трудовой книжки;            сведения, содержащиеся в приказах;            размер оклада;            место работы;            контактные данные (телефон, почта или иной способ связи);            сведения (дата, период, наименование организации, проводившей обучение) о прохождении обучения (повышения квалификации, переподготовке);            сведения о состоянии здоровья;            цель поездки;            дата поездки;            фотография;            сведения о детях;            дата рождения ребенка;            сведения о выплатах;            сведения о размере заработной платы;            сведения о реквизитах банковского счета;            сведения о наличии (отсутствии) судимости;            сведения о смене фамилии, имени, отчества;            сведения о наличии гражданства другого государства;            сведения о наличии вида на жительство и (или) иного документа, подтверждающего право на постоянное         </p>			
---	--	--	--

<p>проживание на территории иностранного государства, и срок его действия, ходатайства о выезде (въезде) на постоянное место жительства в другое государство;</p> <p>сведения о допуске к государственной тайне;</p> <p>сведения о членах семьи и близких родственниках;</p> <p>сведения об учебе в высших и средних специальных учебных заведениях, о военной службе, о работе по совместительству, о предпринимательской деятельности и т.п.;</p> <p>данные паспорта, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации;</p> <p>дополнительные сведения, которые субъект персональных данных пожелал сообщить о себе;</p> <p>сведения о годности к военной службе;</p> <p>сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях;</p> <p>сведения о государственных и ведомственных наградах;</p> <p>сведения о страховых взносах;</p> <p>характер, вид работы;</p> <p>сведения о нетрудоспособности;</p> <p>сведения о доходах;</p> <p>сведения об удержанных налогах и иных выплатах;</p> <p>отношение к воинской обязанности, воинское звание, состав рода войск, сведения из военного билета, приписного свидетельства, сведения о постановке на воинский учет;</p> <p>количество отработанных часов;</p> <p>сведения об инвалидности;</p> <p>сведения о сумме дополнительного вознаграждения;</p> <p>сведения о социальных льготах, на которые работник имеет право в соответствии с законодательством;</p> <p>сведения о премиях, дополнительных вознаграждениях;</p> <p>сведения о начисленной и удержанной заработной плате;</p> <p>сведения о страховом и льготном стаже;</p> <p>сведения о выплатах материальной помощи, иных компенсаций;</p> <p>дата начала работы;</p> <p>сведения о доходах в натуральной форме;</p>			
--	--	--	--

рабочие контактные данные (телефон, электронная почта или иной способ связи); данные о режиме труда и отдыха водителя			
<i>родственники работников:</i>  <u>иные:</u> фамилия, имя, отчество; дата рождения; степень родства	автоматизированная	в течение срока действия трудового договора	3 года
<b>Цель обработки ПДн:</b> обеспечение безопасности деятельности			
<i>обучающиеся:</i>  <u>иные:</u> фамилия, имя, отчество; фотография; номер группы; статус обучающегося (студент, школьник, и т.д.); место учебы	автоматизированная	в течение срока обучения	3 года
<i>работники:</i>  <u>иные:</u> фамилия, имя, отчество; должность; фотография	автоматизированная	в течение срока действия трудового договора	3 года
<i>посетители:</i>  <u>иные:</u> фамилия, имя, отчество; данные документа, удостоверяющего личность; иные сведения, необходимые для достижения цели обработки персональных данных	автоматизированная	1 год	3 года
<i>исполнители по договору гражданско-правового характера:</i>  <u>иные:</u> фамилия, имя, отчество; должность;	автоматизированная	в течение срока действия трудового договора	3 года

фотография			
<p><i>арендаторы и их работники:</i></p> <p><u>иные:</u>            фамилия, имя, отчество;            данные документа, удостоверяющего личность;            место работы</p>	автоматизированная	в течение срока действия договора с контрагентом	3 года
<p align="center"><b>Цель обработки ПДн:</b>            информационно-технологическое обеспечение деятельности</p>			
<p><i>обучающиеся:</i></p> <p><u>иные:</u>            адрес электронной почты;            фамилия, имя, отчество;            уровень доступа;            группа обучения;            идентификаторы пользователя</p>	автоматизированная	в течение срока обучения	3 года
<p><i>работники:</i></p> <p><u>иные:</u>            уровень доступа;            фамилия, имя, отчество;            должность;            место работы;            контактные данные (телефон, почта или иной способ связи);            адрес электронной почты;            идентификаторы пользователя</p>	автоматизированная	в течение срока действия трудового договора	3 года
<p><i>исполнители по договору гражданско-правового характера:</i></p> <p><u>иные:</u>            адрес электронной почты;            уровень доступа;            фамилия, имя, отчество;            должность;            место работы;            контактные данные (телефон, почта или иной способ</p>	автоматизированная	в течение срока действия трудового договора	3 года

связи); идентификаторы пользователя			
<p align="center"><b>Цель обработки ПДн:</b> обеспечение эффективности и устойчивости деятельности</p>			
<p><i>обучающиеся:</i></p> <p><u>иные:</u> место рождения; дата рождения; ИНН; СНИЛС; пол; гражданство; фамилия, имя, отчество; наименование образовательной программы; данные документа, удостоверяющего личность; адрес регистрации; адрес проживания; место работы; контактные данные (телефон, почта или иной способ связи); сведения о состоянии здоровья; сведения о размере заработной платы; данные документа, удостоверяющего полномочия законного представителя; отношение к воинской обязанности, воинское звание, состав рода войск, сведения из военного билета, приписного свидетельства, сведения о постановке на воинский учет; сведения о воинском учете; сведения о законных представителях</p>	автоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	3 года
<p><i>работники:</i></p> <p><u>иные:</u> гражданство; СНИЛС; дата рождения; фамилия, имя, отчество;</p>	автоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	3 года

должность; ИНН; пол; место рождения; стаж работы; данные документа, удостоверяющего личность; адрес регистрации; адрес проживания; место работы; контактные данные (телефон, почта или иной способ связи); сведения о состоянии здоровья; сведения о размере заработной платы; сведения о страховых взносах; сведения о доходах; отношение к воинской обязанности, воинское звание, состав рода войск, сведения из военного билета, приписного свидетельства, сведения о постановке на воинский учет; сведения о трудовой деятельности; сведения о воинском учете; реквизиты доверенности, а также полномочия			
<i>граждане, которые самостоятельно обратились, например в рамках рассмотрения обращений граждан:</i>  <u>иные:</u> фамилия, имя, отчество; контактные данные (телефон, почта или иной способ связи); данные документа, удостоверяющего личность; иные сведения, содержащиеся в обращении	автоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	3 года
<i>представители контрагентов (покупателей, поставщиков), участники закупок:</i>  <u>иные:</u> фамилия, имя, отчество; гражданство; СНИЛС;	автоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	3 года

дата рождения; должность; ИНН; пол; место рождения; стаж работы; данные документа, удостоверяющего личность; адрес регистрации; адрес проживания; место работы; контактные данные (телефон, почта или иной способ связи); реквизиты доверенности, а также полномочия			
<i>исполнители по договору гражданско-правового характера:</i>  <u>иные:</u> гражданство; СНИЛС; дата рождения; фамилия, имя, отчество; должность; ИНН; пол; место рождения; стаж работы; данные документа, удостоверяющего личность; адрес регистрации; адрес проживания; место работы; контактные данные (телефон, почта или иной способ связи); сведения о состоянии здоровья; сведения о размере заработной платы; сведения о страховых взносах; сведения о доходах; отношение к воинской обязанности, воинское звание, состав рода войск, сведения из военного билета,	автоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	3 года

приписного свидетельства, сведения о постановке на воинский учет; наименование образовательной программы; сведения о трудовой деятельности; сведения о воинском учете; реквизиты доверенности, а также полномочия			
<b>Цель обработки ПДн:</b> сопровождение и поддержка деятельности			
<i>обучающиеся:</i>  <u>иные:</u> место рождения; дата рождения; ИНН; СНИЛС; гражданство; фамилия, имя, отчество; данные документа, удостоверяющего личность; место работы; контактные данные (телефон, почта или иной способ связи); группа обучения; статус обучающегося (студент, школьник, и т.д.); данные документа, удостоверяющего полномочия законного представителя; сведения о реквизитах банковского счета; адрес (регистрации, фактический)	автоматизированная	в течение срока обучения	5 лет
<i>работники:</i>  <u>иные:</u> гражданство; СНИЛС; наименование и реквизиты документа об образовании; дата рождения; фамилия, имя, отчество; должность; ИНН; место рождения;	автоматизированная	в течение срока действия трудового договора	5 лет

<p>данные документа, удостоверяющего личность;  структурное подразделение;  место работы;  контактные данные (телефон, почта или иной способ связи);  сведения о реквизитах банковского счета;  адрес (регистрации, фактический);  рабочие контактные данные (телефон, электронная почта)</p>			
<p><i>представители контрагентов (покупателей, поставщиков), участники закупок:</i></p> <p><u>иные:</u>  фамилия, имя, отчество;  гражданство;  СНИЛС;  наименование и реквизиты документа об образовании;  дата рождения;  должность;  ИНН;  место рождения;  данные документа, удостоверяющего личность;  структурное подразделение;  место работы;  контактные данные (телефон, почта или иной способ связи);  сведения о реквизитах банковского счета;  адрес (регистрации, фактический);  рабочие контактные данные (телефон, электронная почта);  реквизиты доверенности, а также полномочия</p>	автоматизированная	в течение срока действия договора с контрагентом	5 лет
<p><i>исполнители по договору гражданско-правового характера:</i></p> <p><u>иные:</u>  гражданство;  СНИЛС;  наименование и реквизиты документа об образовании;  дата рождения;  фамилия, имя, отчество;</p>	автоматизированная	в течение срока действия трудового договора	5 лет

должность; ИНН; место рождения; данные документа, удостоверяющего личность; структурное подразделение; место работы; контактные данные (телефон, почта или иной способ связи); данные документа, удостоверяющего полномочия законного представителя; сведения о реквизитах банковского счета; адрес (регистрации, фактический); рабочие контактные данные (телефон, электронная почта)			
<b>Цель обработки ПДн:</b> совершенствование и развитие деятельности			
<i>посетители сайта:</i>  <u>иные:</u> иные сведения, необходимые для достижения цели обработки персональных данных; фамилия, имя, отчество; контактные данные (телефон, почта или иной способ связи)	автоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	3 года
<i>представители контрагентов (покупателей, поставщиков), участники закупок:</i>  <u>иные:</u> фамилия, имя, отчество; иные сведения, необходимые для достижения цели обработки персональных данных; должность; место работы; фотография; рабочие контактные данные (телефон, электронная почта или иной способ связи)	автоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	3 года

\*ПДн – персональные данные

**ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ**  
**с Политикой в отношении обработки персональных данных в**  
**ФГБОУ ВО «Алтайский государственный технический университет**  
**им. И.И. Ползунова»**

[illegible]